

	PROCTORAT Dezvoltarea Instituțională	PLANUL OPERAȚIONAL	Aprobat SENAT
	Avizat C .A. Data: 21.02.2017	AL UNIVERSITĂȚII DE ȘTIINȚE AGRONOMICE ȘI MEDICINĂ VETERINARĂ DIN BUCUREȘTI	Data: 21.02.2017

PLANUL OPERAȚIONAL
AL UNIVERSITĂȚII DE ȘTIINȚE AGRONOMICE ȘI MEDICINĂ VETERINARĂ DIN BUCUREȘTI
- 2017 –

Obiective generale:

- Asigurarea unei pregătiri temeinice a studenților în domeniul științelor fundamentale, pentru a inocula viitorilor absolvenți rigoarea științifică în analiza fenomenelor și proceselor, în elaborarea conceptelor teoretice și a soluțiilor practice, în procesul de decizie, precum și pentru a le conferi capacitatea de înțelegere, abstractizare și deschidere către nou, inovație și progres.
- Formarea de specialiști cu o pregătire profesională aprofundată, bazată pe însușirea cunoștințelor științifice, tehnice și economice necesare coordonării și derulării diferitelor procese de producție.
- Formarea de specialiști cu pregătire intelectuală generală și științifică de bază, ce le oferă capacitatea de adaptare rapidă la situații noi, autonomie de decizie, competențe manageriale, aptitudini de a gestiona sistemele complexe cum sunt cele agricole, agro-silvice, silvice sau biologice, precum și ecosistemele în ansamblul lor.
- Menținerea prestigiului intern și internațional de care se bucură universitatea și creșterea acestui prestigiu prin atragerea spre studiile universitare și postuniversitare a tinerilor cu capacități intelectuale deosebite și cu performanțe profesionale dovedite, și care ulterior, după absolvire să fie cât mai bine cotați pe piața muncii.
- Asigurarea unui climat academic și științific favorabil și atractiv pentru toți studenții universității în vederea obținerii unor performanțe individuale cât mai bune, obținerea abilitării unui număr cât mai mare de cadre didactice și obținerea unor calificative foarte bune la evaluările efectuate de instituțiile abilitate (EAEVE, ARACIS).
- Creșterea capacității de atragere a tinerilor la programele de studii specifice universității la toate formele de învățământ.
- Îmbunătățirea managementului și gestionării resurselor umane și materiale în vederea valorificării potențialului existent.

- Alinierea strategiilor educaționale, a curriculelor universitare, a competențelor create și corelate cu cerințele pieții muncii la programele similare naționale și internaționale.
- Dezvoltarea și diversificarea ofertei educaționale în condițiile creșterii calității procesului de învățământ.
- Promovarea activităților de cercetare științifică fundamentală și aplicativă, orientarea spre nevoile societății și racordarea la tendințele europene din domeniu.
- Extinderea relațiilor de cooperare internațională în domeniul învățământului superior și cercetării științifice.
- Menținerea și creșterea prestigiului științific și cultural-educativ al universității.
- Conștientizarea fiecărui cadru didactic de necesitatea implicării active în procesul de îmbunătățire a procesului didactic, fapt care va conduce în mod real, la dezvoltarea și modernizarea facultăților; înființarea unor noi specializări compatibile cu structurile europene și cerințele socio-economice; dezvoltarea activităților de *“Service și consulting”* pentru atragerea de resurse financiare.
- Asigurarea resurselor umane și financiare necesare îmbunătățirii programului de instruire practică și creșterea ponderii acestui tip de instruire prin antrenarea în această activitate a unor parteneri economici din domeniile cercetării, administrației și producției.
- Formarea de specialiști cu abilități de lucru în echipă, cu mobilitate în gândire, în concepție și acțiune, cu competențe manageriale și de gestiune a sistemelor complexe din ingineria tehnologică (proiectare, execuție, exploatare) și în cercetarea științifică.
- Dezvoltarea capacității de asimilare rapidă a progresului tehnic și tehnologic, de autoperfecționare, de comunicare și soluționare a situațiilor de criză.
- Formarea și perfecționarea continuă a resursei umane înalt calificate, cu aptitudini pentru modelarea tehnică și spirituală a tinerilor - consolidarea și extinderea colaborării interuniversitare la nivel național și internațional pentru creșterea prestigiului universității și a facilitării mobilității absolvenților în cadrul Uniunii Europene.
- Dezvoltarea capacității de cercetare - dezvoltare- inovare și a nivelului de performanță, respectiv vizibilitate a rezultatelor cercetării.
- Modernizarea și dezvoltarea bazei materiale a universității și atragerea de noi resurse financiare.

Tabel nr.1 – Obiectivele specifice și activitățile corespunzătoare

1.	2.	3.	4.	5.	6.
Obiective specifice	Activități corespunzătoare obiectivelor specifice	Suma alocată cf.bugetului	Responsabili	Termen de realizare	Indicatori de rezultat
I. EDUCAȚIE ȘI ASIGURAREA CALITĂȚII ÎNVĂȚĂMÂNTULUI					
O.S.1. Asigurarea desfășurării în condiții optime a admiterii.	A.1. Discutarea și aprobarea metodologiei privind organizarea și desfășurarea concursului de admitere pentru anul universitar 2017-2018.		Prorectori Decani Șef Departament	Februarie 2017	<ul style="list-style-type: none"> - comisie de admitere pentru specializările de licență; - comisie de admitere pentru specializările de masterat; - echipă tehnică pentru admiterea la specializările de licență; - echipă tehnică pentru admiterea la specializările de masterat.
	A.2. Stabilirea comisiilor de admitere (Licență + Masterat) și a echipelor tehnice care vor participa la admitere.			Iulie- Septembrie 2017	
	A.3. Preluarea dosarelor candidaților și înregistrarea datelor acestora în sistemul informatic pentru admitere.				
	A.4. Elaborarea listelor de candidați.				
	A.5. Rezolvarea contestațiilor.				
O.S.2. Menținerea numărului de locuri finanțate de la bugetul de stat și a celor cu taxă cel puțin la nivelul anilor precedenți.	A.1. Organizarea admiterii în anul 2017.		Rector Prorectori Decani	Ianuarie - Septembrie 2017	- ocuparea locurilor alocate.
	A.2. Distribuirea locurilor alocate de M.E.N. și a celor cu taxă pe programe de studiu.				
	A.3. Publicitate pentru atragerea candidaților.				
	A.4. Revizuirea, dezvoltarea și implementarea sistemului de control intern managerial și al calității la nivelul fiecărei structuri de activitate (direcții, servicii, facultăți, clinici, etc.) din cadrul universității.				
O.S.3. Dezvoltarea și diversificarea ofertei educaționale în condițiile creșterii calității procesului de învățământ.	A.1. Studiu privind corelarea pieței muncii cu aria curriculară din oferta educațională.		Prorectori Decani Prodecani Șef Departament	Ianuarie - Decembrie 2017	<ul style="list-style-type: none"> - evaluarea internă a programelor de studii; - înființarea de noi programe de studii; - revizuirea fișelor disciplinelor.
	A.2. Întocmirea rapoartelor de autoevaluare și acreditarea programelor de studii.			Februarie - Decembrie 2017	
	A.3. Adaptarea planurilor de învățământ la cerințele pieței muncii.			Mai - Iunie 2017	
	A.4. Compatibilizarea calității programelor de studii universitare cu cerințele calificărilor profesionale.			Februarie - Decembrie 2017	
	A.5. Dezvoltarea Centrului de Informare, Consiliere și Orientare în Carieră.			Ianuarie - Decembrie 2017	
O.S.4. Promovarea unui proces de învățământ modern, centrat pe nevoile studenților și corelat cu cerințele pieței muncii.	A.1. Adaptarea planurilor de învățământ de licență și masterat la cerințele pieței muncii și la tendințele europene, în vederea asigurării unor procese de formare deschise.		Prorectori Decani Șef Departament	Octombrie	<ul style="list-style-type: none"> - număr de studenți pe niveluri de studiu care urmează programele de studiu; - număr de programe, nivel licență master și doctorat, înființate sau derulate în colaborare cu mediul economic; - ponderea absolvenților care optează pentru continuarea studiilor; - opiniile absolvenților și angajatorilor privind corespondența dintre competențele formate prin educație și cele cerute pe piața muncii; - angajabilitatea absolvenților; - număr programe de mobilitate națională și internațională.
	A.2. Revizuirea planurilor de învățământ de licență și masterat pentru asigurarea calității acestora în conformitate cu standardele și indicatorii de performanță ARACIS.			Noiembrie	
	A.3. Finalizarea elaborării fișelor disciplinelor conform cerințelor ARACIS pentru toate programele de studii de licență.			Semestrial	
	A.4. Analiza și dezbaterile fișelor de disciplină și armonizarea acestora cu cerințele programului de studii.			Permanent	
	A.5. Monitorizarea activităților didactice pentru toate programele de studii derulate în cadrul facultății, în vederea gestionării corecte a interacțiunii student - cadru didactic.				

1.	2.	3.	4.	5.	6.
O.S.5. Asigurarea desfășurării în condiții optime a examenelor de finalizare a studiilor.	A.1. Stabilirea comisiilor pentru finalizare a studiilor (Licență + Master).		Prorectori Decani Șef Departament	Ianuarie 2017	- comisii de licență; - comisii de masterat; - tematici de licență.
	A.2. Stabilirea calendarului pentru desfășurarea examenelor de finalizare a studiilor.				
	A.3. Stabilirea procedurilor tehnice pentru desfășurarea examenelor de finalizare a studiilor, cf. metodologiei de finalizare a studiilor.			Martie 2017	
	A.4. Organizarea și desfășurarea examenelor de finalizare a studiilor.			Iulie 2017	
O.S.6. Asigurarea condițiilor optime pentru efectuarea practicii studențești.	A.1. Elaborarea unui nou regulament privind desfășurarea practicii studențești.		Prorectori Decani	Ianuarie Septembrie 2017	- optimizarea desfășurării practicii studențești.
	A.2. Organizarea centrelor de practică și a tutoriatului.				
	A.3. Încheierea contractelor cu parteneri economici pentru desfășurarea activității practice.			Ianuarie - iulie 2017	
O.S.7. Dezvoltarea - implementarea - sistemului de management al calității la nivelul tuturor sectoarelor din universitate.	A.1. Dezvoltarea - implementarea sistemului de management al calității la nivelul sectorului administrativ și economic.		Prorectori/Decani Director general Director economic	Decembrie 2017	- proceduri specifice.
	A.2. Dezvoltarea - implementarea sistemului de management al calității la nivelul serviciilor clinice.			Decembrie 2017	
	A.3. Dezvoltarea - implementarea sistemului de management al calității la nivelul departamentului de cercetare.			Decembrie 2016	
O.S.8. Elaborarea programelor orare, conform planurilor de învățământ.	A.1. Alocarea spațiilor de învățământ pe programe de studii (licență + masterat).		Decani Prodecani	Februarie 2017 - Semestrul II. Septembrie 2017 - Sem. I.	- programe orare pentru specializările de licență pentru semestrul I; - programe orare pentru specializările de licență pentru semestrul II;
	A.2. Repartizarea activităților didactice pe intervale orare pentru specializările de licență.			Februarie 2017 - Semestrul II. Septembrie 2017 - Sem. I.	- programe orare pentru specializările de masterat pentru semestrul I; - programe orare pentru specializările de masterat pentru semestrul II.
	A.3. Repartizarea activităților didactice pe intervale orare pentru specializările de masterat.			Februarie 2017 - Semestrul II. Septembrie 2017 - Sem. I.	
	A.4. Afișarea programelor orare.			Februarie 2017 - Semestrul II. Septembrie 2017 - Sem. I.	
O.S.9. Dezvoltarea programului de studii doctorale.	A.1. Îmbunătățirea ofertei educaționale prin propunerea unor teme de doctorat moderne, interdisciplinare pentru atragerea unor doctoranzi cât mai bine pregătiți și motivați.		Prorectori Directori studii doctorale Director proiect POSCE	Permanent	- număr de doctoranzi; - număr de conducători de doctorat; - ref. doctorat/teze de doctorat finalizate; - mat. achiz. ptr. desf. activ. doctoranzilor; - manifestări științifice la care au participat drd; - lucrări publicate de către doctoranzi; - nr. ctr.cercetare la care au participat doctoranzii.
	A.2. Asigurarea și îmbunătățirea bazei materiale oferite doctoranzilor pentru realizarea activităților de cercetare.				
	A.3. Incluziunea infrastructurii Centrului de Cercetare pentru Studiul Calității Produselor Agroalimentare în baza materială necesară doctoranzilor pentru realizarea activităților specifice de cercetare				

1.	2.	3.	4.	5.	6.
	<p>A.4. Stimularea dobândirii calității de conducător de doctorat de către cadre didactice care nu au titlul de profesor universitar (prin abilitare).</p> <p>A.5. Stimularea activității de cercetare (prin includerea în echipele proiectelor de cercetare derulate în facultate) și valorificarea rezultatelor cercetărilor realizate pe parcursul stagiului de doctorat.</p>				
O.S.10. Facilitarea accesului la resursele de învățare pentru studenții IFR.	<p>A.1. Elaborarea suporturilor de curs în format IFR pe programe și ani de studii.</p> <p>A.2. Realizarea platformei IFR.</p>		Decani Prodecani Directori ID	Decembrie 2017	- suporturi de curs.
O.S.11. Reacreditarea programelor de studii/dacă este cazul.	<p>A.1. Întocmirea raportului de evaluare periodică și depunerea acestuia la ARACIS.</p> <p>A.2. Pregătirea documentelor necesare comisiei de evaluare.</p>		Decani Prodecani	Martie 2017 Octombrie 2017	- programe de studii; - programe de studii.
O.S.12. Creșterea eficienței metodelor de management pentru asigurarea calității.	<p>A.1. Creșterea rolului comisiilor facultăților în desfășurarea activităților specifice.</p> <p>A.2. Respectarea regulamentelor proprii ale universității privind desfășurarea diverselor activități din facultăți, centre de cercetare, stațiuni și centrul de consiliere și orientare în carieră.</p> <p>A.3. Realizarea unor analize periodice privind activitățile desfășurate în facultăți, centre de cercetare, stațiuni și centrul de consiliere și orientare în carieră.</p> <p>A.4. Implicarea unui număr mai mare de cadre didactice și de cercetare în diverse comisii temporare sau permanente.</p> <p>A.5. Identificarea unor metode de motivare a cadrelor didactice și de cercetare pentru o activitate mai eficientă.</p> <p>A.6. Realizarea unor acțiuni de tip team-building pentru stimularea activităților în echipă.</p>		Prorectori Decani Prodecani Directori Stațiuni Directori centre de cercetare și de consiliere	Permanent	- număr rapoarte de analiză; - număr de activități de tip team-building; - raport anual asupra îndeplinirii obiectivelor planului operațional; - număr cadre didactice implicate în diverse comisii.
II. CERCETARE ȘTIINȚIFICĂ ȘI INOVARE					
O.S.1. Creșterea calității activității de cercetare științifică în cadrul USAMV din București.	A.1. Analizarea rezultatelor cercetării cadrelor didactice și cercetătorilor în vederea stabilirii unor măsuri pentru dezvoltarea unei culturi centrate pe realizări științifice.		Consiliul Științific al universității Departament cercetare Prodecani cercetare, Directori departamente Directori/ Responsabili centre de cercetare	Februarie 2017	- număr rapoarte anuale ale cercetării; - număr de dezbateri /evenimente organizate; - număr de informări periodice.
	<p>A.2. Stabilirea planurilor anuale operaționale cu obiective concrete de cercetare pentru fiecare colectiv de cadre didactice și cercetători.</p> <p>A.3. Susținerea accesului la bazele de date și bibliotecile on-line recunoscute pentru calitatea materialelor deținute.</p>		Decani, Prodecani cercetare, Directori/ Resp. centre cercetare Prorectori cercetare & educație	Martie 2017 Permanent	- planuri anuale operaționale la nivel de facultate și universitate; - valoare fonduri alocate pentru cercetare. - participare în cadrul proiectului Anelis.
O.S.2. Dezvoltarea resurselor umane antrenate în activitatea de cercetare științifică.	A.1. Participarea cadrelor didactice și cercetătorilor la programe de pregătire privind elaborarea/redactarea de proiecte; management de proiect, cursuri de specializare științifică/tehnică, etc.		Decani, Prodecani cercetare, Directori/ Responsabili centre de	Permanent	- număr de stagii/programe organizate; - număr de participanți; - număr de mobilități organizate;

1.	2.	3.	4.	5.	6.
			cercetare		- număr de cursuri de specializare
	A.2. Stimularea participării studenților, masteranzilor și doctoranzilor la activitățile de cercetare.		Decani, Prodecani cercetare Directori/ Responsabili centre de cercetare	Permanent	- număr de studenți participanți la proiecte; - număr de std. participanți la ev. științifice; - număr de cercuri științifice; - număr publicații studenți.
	A.3. Promovarea rezultatelor de excelență ale tinerilor cercetători și ale echipelor de cercetare (premiu debut, premii pentru cele mai bune echipe de cercetare, nominalizări în comisii etc.).		Decani, Prodecani cercetare, Directori/ Responsabili centre de cercetare	Permanent	- număr de premii acordate; - număr de nominalizări.
	A.4. Sprijinirea participării tinerilor la conferințe internaționale cu standarde de calitate recunoscute prin cotate ISI sau indexare în baze de date internaționale;		Decani Prodecani cercetare	Permanent	- număr de participări conferințe; - număr de comunicări.
	A.5. Creșterea numărului de cercetători din Stațiunile de cercetare ale universității și Centrul de Cercetare pentru Studiul Calității Produselor Agroalimentare.		Directori stațiuni/ Directori/ Responsabili centre cercetare Director Resurse Umane	Permanent	- număr de cercetători.
O.S.3. Dezvoltarea și modernizarea infrastructurii de cercetare.	A.1. Inventarierea și optimizarea utilizării infrastructurii de cercetare, prin dezvoltarea ofertei de servicii de consultanță, analize, teste etc. către mediul privat.		Directori/ Responsabili centre de cercetare	Decembrie 2017	- broșuri de prezentare a serviciilor centrelor de cercetare; - actualizarea paginilor web ale centrelor de cercetare cu oferta servicii.
	A.2. Dezvoltarea infrastructurii de cercetare și a logisticii universității, centrelor de cercetare precum și a stațiunilor proprii de cercetare prin coordonarea aplicațiilor depuse în cadrul programelor de finanțare.		Prorectori/Decani Prodecani cercetare Directori stațiuni Directori/ Responsabili centre de cercetare	Permanent	- număr întâlniri cercetători în cadrul stațiunilor de cercetare; - sume alocate pentru dezvoltarea infrastructurii; - dotări materiale și logistice destinate activității de cercetare.
	A.3. Dezvoltarea infrastructurii Centrului de Cercetare pentru Studiul Calității Produselor Agroalimentare, elaborarea aplicațiilor și identificarea surselor de finanțare depuse în cadrul programelor naționale.		Prorectori Responsabili centru de cercetare	Permanent	- număr de aplicații elaborate și depuse; - sume alocate pentru dezvoltarea infrastructurii; - dotări materiale și logistice destinate activității de cercetare.
O.S.4. Creșterea rolului demonstrativ și inovativ al Centrului de Cercetare pentru Studiul Calității Produselor Agroalimentare și stațiunilor didactice și experimentale ale USAMV din București.	A.1. Utilizarea judicioasă a patrimoniului stațiunilor didactice pentru activități de cercetare dezvoltare.		Directori stațiuni Directori/Responsabili centre de cercetare	Permanent	- număr de lucrări licență, disertație, doctorat în situ; - număr câmpuri experimentale.
	A.2. Promovarea rezultatelor științifice prin organizarea unor evenimente de popularizare, acțiuni de diseminare cu scopul creșterii vizibilității.		Prorectori/Decani Prodecani cercetare Responsabili centru de cercetare	Permanent	- număr conferințe; - număr workshop-uri; - număr de loturi demonstrative; - număr vizite de teren.
O.S.5. Abordarea unor teme complexe de cercetare interdisciplinară și multidisciplinară.	A.1. Întâlniri de lucru pentru prezentarea ofertei de cercetare a centrelor și stațiunilor de cercetare.		Prorectori/ Directori/ Responsabili centre cercetare/Dir. stațiuni	Permanent	- număr întâlniri de lucru.
	A.2. Elaborarea unor materiale de promovare ale ofertei de cercetare a centrelor și stațiunilor de cercetare.		Directori/ Responsabili centre de cercetare Directori stațiuni	Decembrie 2017	- leaflet prezentare centre de cercetare.

1.	2.	3.	4.	5.	6.
	A.3. Identificarea unor domenii inter și transdisciplinare cu șanse să conducă la creșterea colaborării dintre centrele de cercetare și stațiuni de cercetare.		Consiliul Științific Directori/ Responsabili centre de cercetare Directori stațiuni	Decembrie 2017	- număr de programe și proiecte strategice interdisciplinare - min 3.
	A.4. Realizarea unor propuneri de colaborare interdisciplinară și multidisciplinară.		Directori/ Responsabili centre de cercetare Directori stațiuni	Permanent	- nr de echipe de cercetare multidisciplinară; - nr de cadre didactice și cercetători implicați în proiecte interdisciplinare.
	A.5. Inițierea și derularea unui program de granturi interne de cercetare între tineri cercetători și asistenți universitari, pentru realizarea unor teme în colaborare interdisciplinară și multidisciplinară.		Consiliul Științific Directori/ Responsabili centre de cercetare Decani Prodecani cercetare	Decembrie 2017	- număr de granturi și proiecte interdisciplinare - min 10.
O.S.6. Dezvoltarea unui profil specific de cercetare și crearea premiselor constituirii unui pol tematic de excelență.	A.1. Identificarea personalităților și domeniilor de cercetare care pot permite lansarea și afirmarea internațională a unor poli de excelență în următorii ani pe baza unor criterii de performanță.		Prorector cercetare Consiliul Științific	Permanent	- grilă indicatori de performanță; - număr de domenii și teme strategice de cercetare.
O.S.7. Creșterea calității și impactului publicațiilor științifice ale USAMV din București.	A.1. Înscrierea revistelor științifice ale USAMV din București în cât mai multe baze de date internaționale și creșterea numărului de accesări și citări ale articolelor publicate.		Comitete editoriale	Permanent	- număr de baze de date; - număr de accesări; - număr de citări.
	A.2. Implementarea unui program de schimburi instituționale și de distribuire a publicațiilor științifice ale USAMV din București.		Prorector, Director bibliotecă, Comitete editoriale Prodecani cercetare	Permanent	- program distribuire publicații.
	A.3. Creșterea numărului de articole științifice publicate în reviste cotate ISI și indexate BDI.		Prodecani cercetare Directori departamente Directori/ Responsabili centre de cercetare	Permanent	- număr de lucrări publicate în reviste cotate ISI și indexate BDI.
O.S.8. Creșterea calității și vizibilității evenimentelor științifice organizate.	A.1. Organizarea la standarde înalte de calitate a conferinței universității "Agriculture for Life, Life for Agriculture" și creșterea anvergurii acesteia;		Prorector cercetare Prorector imagine Comitet organizare	Iunie 2017	- nr participanți; nr lucrări publicate; nr universități reprezentate; nr agenți economici reprezentați; nr de personalități în comitetul științific.
	A.2. Organizarea unor sesiuni de pregătire pentru administratorii platformei de evaluare a articolelor;		Prorector cercetare Responsabil IT	Iunie 2017	- număr sesiuni pregătire-1; - număr participanți – min 7.
	A.3. Creșterea numărului de evenimente științifice organizate în cadrul facultăților.		Decani Prodecani cercetare	Permanent	- număr de workshop-uri; - număr de mese rotunde; - număr de participanți.
O.S.9. Promovarea și dezvoltarea parteneriatelor.	A.1. Organizarea unor forumuri tematice/ întâlniri cu agenții economici pentru identificarea nevoilor concrete de cercetare la nivelul mediului de afaceri.		Prorector cercetare& Prorector coordonare Prodecani cercetare	Decembrie 2017	- număr de întâlniri; - număr de participanți.
	A.2. Identificarea unor parteneriate locale și regionale la care să adere USAMV din București.		Prorector cercetare& Prorector imagine& Prorector coordonare Decani	Decembrie 2017	- număr de parteneriate identificate.

1.	2.	3.	4.	5.	6.
O.S.10. Creșterea participării la competițiile naționale și internaționale.	A.1. Participarea cadrelor didactice și cercetătorilor la competițiile de finanțare naționale și internaționale.		Prorectori Departament de cercetare Directori/ Responsabili centre de cercetare Prodecani cercetare	Permanent	- număr de proiecte depuse; - număr de contracte încheiate; - volumul fondurilor atrase.
O.S.11. Creșterea capacității de inovare, dezvoltare tehnologică și transfer al rezultatelor.	A.2. Stimularea brevetării rezultatelor cercetării prin acordarea de sprijin pentru plata taxelor de depunere a cererilor de brevete.		Departament de cercetare Decani Prodecani cercetare Directori/ Responsabili centre de cercetare	Permanent	- număr de cereri brevete; - număr de brevete.
O.S.12. Întărirea capacității administrative în vederea asigurării unui management modern și performant al activității de CDI.	A.1. Dezvoltarea, completarea și menținerea actualizată a unui sistem informațional pentru evidența integrată și dinamică a realizărilor științifice.		Prorector cercetare Prodecani cercetare Directori/ Responsabili centre de cercetare Responsabil IT	Decembrie 2017	- 1 bază de date centralizată a universității.
	A.2. Organizarea unor sesiuni de pregătire privind utilizarea și exploatarea bazei de date.		Responsabil IT	Decembrie 2017	- număr sesiuni pregătire-1; - număr participanți - min 10.
	A.3. Stabilirea unor proceduri de lucru pentru transparența și fluidizarea operațiunilor departamentelor administrative în buna derulare a contractelor de cercetare.		Director Departament cercetare	Decembrie 2017	- manual de proceduri.
	A.4. Informarea periodică privind posibilitățile de finanțare a temelor de cercetare din domeniile prioritare.		Director Departament cercetare	Permanent	- număr de informări.
III. DEZVOLTAREA RESURSEI UMANE: MOBILITĂȚI, PROGRAME DE FORMARE CONTINUĂ, OCUPARE POSTURI					
O.S.1. Scoaterea la concurs și organizarea concursurilor pentru ocuparea posturilor didactice și de cercetare.	A.1. Identificarea posturilor didactice și de cercetare care vor fi scoase la concurs.		Prodecani didactic și cercetare	Permanent	- număr posturi scoase la concurs.
	A.2. Stabilirea comisiilor pentru posturile scoase la concurs.		Decani		
	A.3. Organizarea desfășurării examenelor de concurs.		Șef departament		
	A.4. Inițierea concursurilor de ocupare a posturilor vacante de cercetător științific și asistent de cercetare din statul de funcții al Centrului de Cercetare pentru Studiul Calității Produselor Agroalimentare.		Directori/ Responsabili centre de cercetare Director Resurse Umane		
O.S.2. Acoperirea necesarului de cadre didactice pentru disciplinele deficitare.	A.1. Selectarea unor cadre didactice asociate și/sau cercetători - plăta cu ora;		Decani	Ianuarie	- acoperirea tuturor disciplinelor cu cadre didactice competente.
	A.2. Selectarea unor doctoranzi și cooptarea lor ca asistenți pe perioadă determinată.		Șef Departament	Septembrie 2017 Iulie - Septembrie 2017	
O.S.3. Perfecționarea personalului didactic și de cercetare.	A.1. Participarea la programe naționale și internaționale de cercetare-dezvoltare sau educație permanentă.		Decani Prodecani	Ianuarie - Decembrie 2017	- număr programe; - număr burse.
	A.2. Acordarea de burse de mobilitate prin programe specializate;		Șef Departament		

1.	2.	3.	4.	5.	6.
	A.3. Participarea la cursuri de perfecționare profesională și managerială;		Directori centre de cercetare	Ianuarie - Decembrie 2017	- număr cursuri de pregătire.
	A.4. Formarea continuă pe problematica psihopedagogică și de didactica specialității.			Ianuarie - Decembrie 2017	- număr cursuri.
O.S.4. Îmbunătățirea raportului între numărul personalului didactic și cel didactic auxiliar, de cercetare și administrativ.	A.1. Acoperirea posturilor didactice și de cercetare cu cadre tinere.		Prorectori Decani Director general Director Resurse Umane Directori/Responsabili centre de cercetare	Decembrie 2017	- situația acoperirii posturilor vacante; - rapoarte de analiză periodică; - număr programe formare continuă; - număr de posturi didactice, didactice auxiliare, de cercetare și administrative.
	A.2. Corelarea numărului posturilor didactice și de cercetare auxiliare cu necesitățile reale ale facultăților și a laboratoarelor/centrelor de cercetare.				
	A.3. Optimizarea numărului posturilor de cercetare;				
	A.4. Optimizarea numărului posturilor administrative (servicii).				
	A.5. Încurajarea masteranzilor în continuarea pregătirii - înscriere doctorat.			Septembrie 2017	
O.S.5. Creșterea calității resursei umane din facultăți și din centrele de cercetare.	A.1. Întocmirea statelor de funcțiuni și acoperirea posturilor vacante atât cu specialiști recunoscuți în domeniu cât și cu tineri (cadre didactice, cercetători sau doctoranzi).		Prorectori Decani Prodecani Șefi Departamente Directori/ Responsabili centre de cercetare Director Resurse Umane	Octombrie 2017	- statele de funcțiuni ale departamentelor. - rapoarte de analiză periodică; - situația acoperirii posturilor vacante;
	A.2. Aplicarea criteriilor obiective și cuantificabile de evaluare anuală a activităților cadrelor didactice, de cercetare, inclusiv evaluarea de către studenți.			Decembrie 2017	- număr programe formare continuă; - număr cadre didactice care au participat la activități de formare continuă;
	A.3. Asigurarea unui echilibru corect între numărul personalului didactic, de cercetare și personal auxiliar;			Permanent	- număr doctoranzi ce efectuează activități didactice;
	A.4. Atragerea de specialiști în domeniu pentru coordonarea lucrărilor de diplomă/disertație.			Octombrie 2017	- număr de promovări pe posturi didactice, didactice auxiliare, de cercetare și administrative.
	A.5. Stimularea participării cadrelor didactice și a cercetătorilor la activități de formare și pregătire continuă.			Permanent	
	A.6. Stimularea implicării doctoranzilor în activitățile didactice.			Octombrie 2017	
O.S.6. Perfecționare profesională, promovarea și motivarea resurselor umane.	A.1. Asigurarea cu personal didactic și de cercetare competitiv pentru acoperirea corespunzătoare a posturilor vacante din statele de funcții.		Prorectori Decani Șefi Departamente Director general Director Resurse Umane	Permanent	- stimularea înscrierii la burse postdoctorale a tinerelor cadre didactice; - obținerea conducerii de doctorat; - folosirea pârgurilor salariale și a celor de promovare profesională pentru încurajarea eforturilor depuse în și pentru facultate/centre de cercetare/universitate; - realizarea unei baze de date cu evaluările cadrelor didactice.
	A.2. Perfecționarea procesului de evaluare colegială și evaluare a cadrelor didactice de către studenți.				
	A.3. Promovarea unui climat propice realizării profesionale, prin crearea de posibilități de a accede la posturi didactice superioare, prin îmbinarea armonioasă a intereselor instituționale cu cele ale persoanelor.				
	A.4. Eficientizarea activităților de instruire a studenților, cadrelor didactice, cercetătorilor și a personalului TESA în domeniul securității și sănătății în muncă, prevenirii și stingerii incendiilor și situațiile de urgență.		Decani Șefi Departamente Responsabil Securitatea muncii	Permanent	- număr de instruirii.
O.S.7. Identificarea și inițierea de mobilități pentru cadrele didactice și cercetători la instituții din alte țări.	A.1. Identificarea de posibilități de realizare a mobilităților pentru cadrele didactice și cercetători (Program Erasmus, Leonardo da Vinci, programe bilaterale etc.).		Decani Șefi Departamente Directori/ Responsabili centre de cercetare	Decembrie 2017	- număr mobilități.
	A.2. Realizarea de parteneriate cu diferite universități/instituții pentru mobilitatea cadrelor didactice și cercetătorilor.			Decembrie 2017	
	A.3. Realizarea de mobilități.			Decembrie 2017	

1.	2.	3.	4.	5.	6.
O.S.8. Dezvoltarea abilităților profesionale ale cadrelor didactice, cercetătorilor și ale personalului implicat în procesul de învățământ și de cercetare.	A.1. Extinderea colaborării inter-universitare și mobilități pentru cadre didactice și cercetători.		Decani Prodecani Director Școala Doctorală Directori/ Responsabili centre de cercetare	Decembrie 2017	- număr mobilități; - număr parteneriate; - număr îndrumători de doctorat.
	A.2. Participarea cadrelor didactice și cercetătorilor la cursuri de perfecționare în domeniile de specialitate și în cele conexe.			Iulie 2017	
	A.3. Realizarea de parteneriate cu universități din străinătate.			Septembrie 2017	
	A.4. Realizarea de cursuri/dezbateri cu invitați de la facultăți de profil și institute de cercetare din țară și din străinătate și cu reprezentanții viitorilor angajatori.				
	A.3. Extinderea și modernizarea ofertei de studii la nivel de doctorat.				
	A.4. Creșterea numărului de îndrumători de doctorat.				
O.S.9. Sprijinirea cadrelor didactice și de cercetare în vederea realizării criteriilor minimale pentru promovare și dobândirea calității de îndrumător de doctorat.	A.1. Susținerea cadrelor didactice și de cercetare în vederea publicării de articole în reviste naționale și internaționale.		Decani Prodecani Director Școala Doctorală Directori/ Responsabili centre de cercetare	Permanent	- publicarea de articole în reviste internaționale și naționale; - instruirea cadrelor didactice prin programe de formare continuă; - susținerea tezei de abilitare de către cadrele didactice și cercetători
	A.2. Încurajarea participării cadrelor didactice și de cercetare la programe de formare continuă.			Iulie 2017	
	A.3. Extinderea și modernizarea ofertei de studii la nivel de doctorat.			Septembrie 2017	
	A.4. Creșterea numărului de îndrumători de doctorat.				
IV. DEZVOLTAREA INFRASTRUCTURII ȘI A PATRIMONIULUI					
O.S.1. Optimizarea nivelului de tehnologizare a facultăților.	A.1. Extinderea și modernizarea infrastructurii de comunicații a facultăților.		Prorectori/Decani Director general	Permanent	- infrastructură modernizată.
O.S.2. Dezvoltarea și dotarea spațiilor de învățământ, cercetare și producție.	A.1. Dotarea cu echipamente noi a laboratoarelor cu aparatură și mobilier.		Prorectori Decani Director general Directori/ Responsabili centre de cercetare	Ianuarie- Decembrie 2017	- laboratoare dotate prin proiecte de cercetare; - program informatic bibliotecă; - fond de carte și publicații.
	A.2. Dotarea și informatizarea bibliotecilor din facultăți.				
	A.3. Dotarea și modernizarea Stațiunii Belciugatele; Ferma Istrița și Pietroasa în vederea asigurării cerințelor de pregătire practică a studenților.				
	A.4. Dotarea cu echipamente				
O.S.3. Îmbunătățirea dotării laboratoarelor utilizând diferite surse de finanțare.	A.1. Contractarea de servicii și achiziționare de echipamente.		Prorectori /Decani Director general / Directori/ Responsabili centre de cercetare	Decembrie 2017	- îmbunătățirea procesului didactic și a serviciilor.
	A.2. Colaborări și parteneriate cu alte instituții.				
	A.3. Stimularea cadrelor didactice și de cercetare pentru obținerea de proiecte și achiziționarea de echipamente.				
O.S.4. Diversificarea surselor de finanțare.	A.1. Creșterea veniturilor extrabugetare (taxe legale, venituri obținute de la agenții economici, venituri din activitatea de prestări de servicii, din cercetarea științifică, consultanță, activități editoriale, din donații și sponsorizări, asocieri).		Prorectori Decani Director general	Ianuarie- Decembrie 2017	- bugetul universității
O.S.5. Gestionarea eficientă a resurselor financiare.	A.1. Realizarea și monitorizarea bugetului facultăților și a centrului de cercetare ținând cont de sursele bugetare și cele extrabugetare.		Prorectori Director general Decani Director Resurse Umane	Decembrie 2017	- bugetul facultăților
	A.2. Întocmirea statului de funcțiuni cu respectarea încărcăturii cu ore didactice atât a posturilor titularilor cât și a celor vacante.			Octombrie 2017	- statul de funcțiuni
	A.3. Desfășurarea activităților didactice pe grupe, acolo unde specificul disciplinelor o permite, cu asigurarea calității procesului didactic.				
	A.4. Stabilirea planului anual de achiziții și încadrarea cheltuielilor în limitele acestuia.			Ianuarie 2017	- planul anual de achiziții

1.	2.	3.	4.	5.	6.
<p>O.S.6. Demararea procedurilor specifice pentru începerea unor lucrări de investiții (construcții, spații noi, reabilitare sau consolidare a celor existente) sau continuarea până la finalizare a celor începute în anii anteriori.</p>	<p>A.1. Identificarea unor surse de finanțare pentru execuția următoarelor obiective:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Refacerea fațadei clădirii Facultății de Horticultură și realizarea studiului de fezabilitate pentru reabilitarea instalațiilor acesteia. - Reabilitarea Amfiteatrului Bpa din cadrul Facultății de Horticultură. - Continuarea organizării și dotării spațiilor de învățământ cercetare și birouri din cadrul Facultății de Biotehnologii în vederea satisfacerii tuturor condițiilor necesare pentru desfășurarea în bune condiții a activităților didactice de cercetare și documentare. - Reparații în spațiile afectate, racordare sistem încălzire - apă caldă (Clădire ICZ, Clădire Clinici) și reabilitare și redarea în circuitul didactic a Amfiteatrului Rigler și a Pavilionului Anatomie Patologică din cadrul Facultății de Medicină Veterinară. - Definitivarea și dotarea biobazei, fânarului și a spitalului veterinar. - Reparații capitale la pavilioane 3 și 6. - Continuarea organizării și dotării infrastructurii Centrului de Cercetare pentru Studiul Calității Produselor Agroalimentare. - Inițierea procedurilor în vederea acreditării unor încercări în cadrul laboratoarelor din cadrul Centrului de Cercetare pentru Studiul Calității Produselor Agroalimentare. - Laborator Agroturism. - Demararea procedurilor specifice pentru construirea unui cămin studentesc cu capacitatea de 200 locuri. 		<p>Rector Prorectori Director general Director economic Decanii facultăților implicate Directorii de proiecte</p>	<p>Decembrie 2017</p>	<ul style="list-style-type: none"> - m.p. nou construit; - număr laboratoare; - dotare aparatură specifică și IT; - m.p. nou construit ca spații de practică pentru studenți. - număr posturi de cercetare scoase la concurs; - număr de proceduri/încercări acreditate sau în curs de acreditare.
	<p>A.1. Întreținerea bazei materiale pentru activitatea didactico-științifică.</p> <p>A.2. Reabilitarea și modernizarea spațiilor de învățământ. Întreținerea spațiilor aferente facultăților.</p> <p>A.3. Îmbunătățirea serviciilor de informatizare a bibliotecii, posibilitatea de a consulta resursele bibliotecii prin intermediul INTERNET. Accesul la baza de date INS prin utilizarea unei platforme instalată în biblioteca facultății.</p> <p>A.4. Extinderea bazei de practică Bran – Predeluț;</p> <p>A.5. Reabilitare fațadă clădire - FIFIM, corpurile A și B.</p>		<p>Prorectori Director general Decani</p>	<p>Permanent</p>	<ul style="list-style-type: none"> - modernizarea sălilor de calculatoare cu instalații multimedia și calculatoare de ultimă generație; - extinderea aplicațiilor practice asistate de calculator, în vederea utilizării optime a tehnicii de calcul la cât mai multe discipline; - amenajarea și dotarea sălilor pentru întreprinderea virtuală; - mărirea numărului de săli amenajate cu tehnică de calcul la nivelul filialelor; - reabilitarea și modernizarea celei de a doua locații de la Bran-Predeluț destinat unui centru de practică pentru studenți; - dezvoltarea bazei de practică a studenților prin extinderea Centrului de practică Bran și amenajarea Centrului de practică Moara Domnească; - m.p. suprafață reabilitată.

1.	2.	3.	4.	5.	6.
O.S.8. Alte cheltuieli de natura investițiilor.	A.1. Înființare plantație SCDVV Pietroasa, județul Buzău.		Prorectori/Director general/Decani	Permanent	- suprafață plantație vie.
V. COOPERARE NAȚIONALĂ ȘI INTERNAȚIONALĂ					
O.S.1. Integrarea facultăților în comunitatea academică și economică națională și internațională.	A.1. Intensificarea relațiilor de parteneriat cu facultăți, universități, institute de cercetare din țară și străinătate prin recunoașterea reciprocă a curriculumului, schimb de studenți, profesori și cercetători, colaborări științifice, etc..		Prorectori Decani Prodecani Directori/ Responsabili centre de cercetare	Permanent	1.integrarea în rețele universitare de valoare; 2.dezvoltarea schimbului științific; 3.granturi finanțate de organisme comunitare; 4.parteneriate cu mediul de afaceri; 5. numărul mobilităților ERASMUS la nivel de studenți și cadre didactice.
	A.2. Intensificarea relației cu mediul economico- social;				
	A.3. Organizarea de întâlniri anuale cu angajatorii care sunt principalii beneficiari a rezultatelor activității universitare, cu scopul adaptării planurilor de învățământ la cerințele mediului socio-economic.				
	A.4. Implicarea studenților în programul ERASMUS, în vederea dezvoltării dimensiunii europene a studiilor universitare și postuniversitare;				
	A.5. Implicarea cadrelor didactice în programul ERASMUS, în vederea corelării programelor de studii (din punctul de vedere al planului de învățământ, fișelor de disciplină și al managementului) derulate în cadrul facultății, cu programe similare din spațiul European.				
	A.6. Semnarea protocoalelor de colaborare cu Inspectorate Școlare, cu licee de profil și identificarea de modalități concrete de consiliere și dezvoltarea de proiecte comune în planul educației, cercetării, etc.				
	A.7. Încheierea unor noi convenții de colaborare sau actualizarea celor existente, cu anumite companii locale și naționale pentru efectuarea practicii studențești.				
O.S.2. Extinderea relațiilor de cooperare națională și internațională.	A.1. Intensificarea relațiilor, parteneriatelor și acordurilor de cooperare cu universități și institute de cercetare naționale și internaționale, în domeniul cercetării științifice și dezvoltării instituționale.		Prorectori Decani Prodecani Directori/ Responsabili centre de cercetare	Ianuarie- Decembrie 2017	- programe educaționale și de cercetare organizate în parteneriat cu facultăți de profil; - acțiuni de consultanță, expertiză, asistență tehnică, studii de fezabilitate; - programe de formare profesională.
	A.2. Extinderea relațiilor cu mediul socio-economic.				
O.S.3. Creșterea numărului de mobilități ale studenților, cercetătorilor și cadrelor didactice.	A.1. Exploatarea oportunităților și creșterea numărului de mobilități studențești oferite de diverse programe (Le Notre etc.).		Prorectori Decani Prodecani	Permanent	- număr mobilități.
	A.2. Promovarea ofertelor de studiu ale partenerilor instituționali.				
O.S.4. Dezvoltarea sistemelor de burse pentru cadre didactice, cercetători și studenți.	A.1. Dezvoltarea de sisteme de burse pentru studenți și masteranzi.		Prorector Decani	Decembrie 2017	Optimizarea sistemului de burse studențești.
	A.2. Dezvoltarea de sisteme de burse pentru cadre didactice și cercetători în vederea perfecționării în cadrul unor instituții internaționale de prestigiu.				
O.S.5. Schimburi de experiență prin participarea la cursurile școlilor de vară internaționale.	A.1. Participarea la Școli de Vară.		Prorectori Decani	Octombrie 2017	Deplasarea unor cadre didactice la cursurile Școlilor de Vară.
O.S.6. Realizarea de parteneriate cu licee de profil.	A.1. Identificarea de licee de profil cu care se pot dezvolta colaborări;		Prorectori Decani	Permanent	- min. 5 parteneriate

1.	2.	3.	4.	5.	6.
	A.2. Încheierea de parteneriate cu licee de profil; A.3. Organizarea de vizite ale elevilor de liceu în cadrul universității.		Prodecani		
O.S.7. Creșterea numărului de studenți străini atrași la programele de studii ale facultăților.	A.1. Postarea pe site-ul facultăților de informații pentru studenții străini. A.2. Participarea la târguri internaționale pentru promovarea ofertei de studii a facultăților. A.3. Dezvoltarea curriculei universitare în limbi străine, la nivel de studii de licență și masterat.		Prorectori Decani Prodecani	Permanent	- număr studenți străini atrași la programele de studii ale facultăților.
VI. COMUNICARE ȘI PROMOVAREA IMAGINII FACULTĂȚILOR/UNIVERSITĂȚII					
O.S.1. Promovarea pe plan național și internațional a ofertei educaționale și de cercetare a facultăților și centrelor de cercetare.	A.1. Participarea la expoziții interne și internaționale și prezentarea ofertei educaționale și de cercetare a facultăților și centrelor de cercetare. A.2. Reeditarea principalelor materiale de prezentare a facultăților (reeditarea de broșuri, pliante, afișe, etc.). A.3. Promovarea admiterii 2017 (bannere, presă, afișe, pliante, CD de prezentare, etc.). A.4. Prezență în massmedia.		Prorectori Decani Directori/ Responsabili centre de cercetare	Permanent	- expoziții proprii și participări la alte expoziții; - număr broșuri/materiale de prezentare.
O.S.2. Antrenarea cadrelor didactice și cercetătorilor la publicarea de lucrări științifice în reviste.	A.1. Stimularea interesului pentru publicarea în reviste de prestigiu din țară și din străinătate acordându-se prioritate publicării în reviste cotate ISI. A.2. Stimularea interesului pentru publicarea în reviste de prestigiu din țară și din străinătate acordându-se prioritate publicării în anale și reviste de prestigiu.		Prorectori Decani Directori/ Responsabili centre de cercetare	Decembrie 2017	- creșterea numărului de lucrări publicate.
O.S.3. Creșterea vizibilității ofertei educaționale a facultăților pentru creșterea numărului de studenți.	A1. Îmbunătățirea conținutului site-ului facultăților. A2. Stabilirea de parteneriate cu licee din București și din alte județe pentru realizarea de prezentări ale facultăților. A3. Realizarea și diseminarea de pliante și broșuri de prezentare a ofertei educaționale a facultății. A4. Realizarea variantei în limba engleză a site-ului facultăților pentru atragerea de studenți străini atât la studiile de licență, cât a celor de masterat/doctorat.		Prorectori Decani Prodecani	Aprilie/ octombrie 2017	- conținutul site-ului facultății; - număr parteneriate; - număr pliante și broșuri realizate; - număr de candidați înscriși; - număr de studenți străini înmatriculați.
O.S.4. Promovarea imaginii facultăților în mediul academic, economic și social, intern și extern.	A.1. Tipărirea de pliante cu oferta educațională și de cercetare a facultăților, centrelor de cercetare, stațiilor didactice și oportunități specifice vieții de student la USAMV din București și difuzarea lor la elevii cl. a XI-a și a XII-a. A.2. Promovarea ofertei educaționale a facultăților în liceele de profil din județele limitrofe. A.3. Invitarea elevilor din clasele a XI-a și a XII-a, la activități de curs și seminar (aplicații). A.4. Actualizarea permanentă a site-ului facultăților, actualizare care să asigure informarea facilă a cadrelor didactice, a studenților și a tuturor celor interesați. A.5. Promovarea ofertei centrelor de cercetare a universității pentru atragerea doctoranzilor străini în stagii parțiale sau complete în cadrul acestora.		Prorector Decani Prodecani Directori/ Responsabili centre de cercetare	Aprilie/ octombrie 2017	- număr de acțiuni de promovare a ofertei de studii, de cercetare, de practică a universității, pe plan local și regional; - număr de studenți, masteranzi și doctoranzi înscriși la admitere pe niveluri de studiu.

1.	2.	3.	4.	5.	6.
O.S.5. Promovarea imaginii facultăților, centrelor de cercetare și stațiunilor prin mass-media.	A.1. Elaborarea de articole de promovare a facultăților, centrelor de cercetare și stațiunilor prin mass-media. A.2. Participarea la interviuri.		Prorectori Decani Prodecani Directori/ Responsabili centre de cercetare	Decembrie 2017	- articole de promovare a facultăților în mass-media; - interviuri.
O.S.6. Elaborarea anuală a unor materiale sintetice de informare.	A.1. Elaborarea unor materiale sintetice de informare referitoare la oferta educațională și de cercetare. A.2. Elaborarea unor materiale sintetice de informare referitoare la oportunități oferite de piața muncii (pentru ambele specializări ale facultății). A.3. Elaborarea unor materiale sintetice de informare referitoare la serviciile oferite de facultăți, centre de cercetare și stațiuni. A.4. Elaborarea unor materiale sintetice de informare referitoare la competențe și consultanță.		Prorectori Decani Prodecani Directori/ Responsabili centre de cercetare	Decembrie 2017	- asigurarea indicatorilor optimi de imagine ai facultăților.
VII. STUDENȚI: MOBILITĂȚI, CULTURĂ, SPORT, VOLUNTARIAT, ASOCIAȚII STUDENȚEȘTI					
O.S.1. Participarea studenților la Concursul Profesional – Științific și Sportiv „Agronomiada”, ediția a XXIX-a, organizată de către universitatea noastră.	A.1. Organizarea concursului AGRONOMIADA. A.2. Stabilirea tematicii de concurs în colaborare cu colegii de la celelalte centre universitare. A.3. Informarea, selecția și pregătirea studenților participanți. A.4. Participarea la concursuri.		Prorectori Decani Responsabili discipline	Mai 2017	- număr studenți participanți.
O.S.2. Asigurarea mobilității interfacultăți și interuniversitare a studenților și masteranzilor.	A.1. Asigurarea dreptului studenților de a alege cel puțin o disciplină la nivel de licență din altă specializare de la altă facultate din universitate sau din alte facultăți de profil din țară. A.2. Asigurarea dreptului masteranzilor de a alege cel puțin o disciplină la nivel de masterat din altă specializare de la altă facultate din universitate sau din alte facultăți de profil din țară și străinătate.		Prorectori Decani Prodecani	Permanent	- colaborare și sprijin reciproc între facultăți; - număr premii obținute.
O.S.3. Asigurarea condițiilor de instruire, informare și consiliere a studenților și masteranzilor.	A.1. Promovarea acordurilor de tip ERASMUS și a altor tipuri de mobilități în cadrul diverselor programe. A.2. Perfecționarea managementului serviciilor sociale oferite studenților, masteranzilor și doctoranzilor. A.3. Atragerea studenților, masteranzilor și doctoranzilor în organizații profesionale studențești. A.4. Organizarea de evenimente și acțiuni cu caracter social, cultural și sportiv. A.5. Facilitarea acordării de burse de studiu de către companii.		Prorectori Decani Prodecani	Decembrie 2017	- burse - număr acorduri - organizații - evenimente - creșterea numărului de locuri de cazare și modernizarea spațiilor de studiu, cazare și recreere.
O.S.4. Implicarea în mai mare măsură a studenților, masteranzilor și doctoranzilor în procesul de îmbunătățire a tuturor activităților desfășurate în facultăți, centre de cercetare și stațiuni didactice.	A.1. Implicarea studenților, masteranzilor și doctoranzilor în activități administrative. A.2. Implicarea studenților, masteranzilor și doctoranzilor în activități clinice și de laborator. A.3. Implicarea studenților, masteranzilor și doctoranzilor în activități științifice. A.4. Implicarea studenților, masteranzilor și doctoranzilor în activități de implementare a sistemelor de calitate.		Prorectori Decani Prodecani	Decembrie 2017	- dezvoltarea sistemului de servicii cu ajutorul studenților.

1.	2.	3.	4.	5.	6.
O.S.5. Perfecționarea condițiilor de studiu și sociale ale studenților, masteranzilor și doctoranzilor	A.1. Dezvoltarea bazei materiale din sălile de curs și laboratoare. A.2. Modernizarea sălilor de studiu din cadrul bibliotecilor și a spațiilor de cazare.		Prorectori/Decani Prodecani/Director general	Permanent	- număr de săli modernizate; - număr de echipamente achiziționate.
O.S.6. Creșterea calității rezultatelor activității studenților, masteranzilor și doctoranzilor.	A.1. Stimularea participării studenților, masteranzilor și doctoranzilor la activitatea de cercetare din cadrul departamentelor. A.2. Respectarea regulamentului privind evaluarea activității studenților. A.3. Stimularea participării studenților, masteranzilor și doctoranzilor la manifestările științifice organizate în universitate, prin realizarea unor secțiuni speciale pentru aceștia. A.4. Consilierea în scopul orientării profesionale și sprijinirea absolvenților în găsirea unor locuri de muncă. A.5. Stimularea studenților, masteranzilor și doctoranzilor pentru participarea la activități de voluntariat în universitate, în unități de cercetare sau de producție. A.6. Premiarea celor mai buni studenți, masteranzi și doctoranzi.		Prorectori Decani Prodecani	Permanent	- număr de studenți participanți la activități de cercetare; - număr de lucrări științifice realizate/publicate/prezentate de studenți; - număr de premii acordate studenților; - număr studenți consiliați; - număr de studenți participanți la acțiuni de voluntariat.
O.S.7. Sprijinirea studenților, masteranzilor și doctoranzilor în activitățile didactice și extracurriculare.	A.1. Inițierea și susținerea de programe de mobilitate a studenților, masteranzilor și doctoranzilor la nivel național și internațional, pentru toate nivelele de studii. A.2. Creșterea numărului de mobilități ale studenților și masteranzilor, pe baza sistemului de credite și apartenența la diverse programe de colaborare internaționale. A.3. Organizarea la nivelul facultăților, a monitorizării continue a situației absolvenților de licență, master, doctorat. A.4. Încurajarea participării studenților, masteranzilor și doctoranzilor la competiții profesionale naționale și internaționale. A.5. Urmărirea asigurării unor condiții corespunzătoare de efectuare a practicii, organizarea de „târguri de practică” unde partenerii economico-sociali își pot prezenta oferta de practică, și încheierea de convenții de practică. A.6. Efectuarea unor vizite/excursii de studii cu studenții și masteranzii programelor de studiu derulate în cadrul facultății, în vederea îmbogățirii cunoștințelor studenților și masteranzilor, corelării activităților didactice și de cercetare cu cerințele mediului economic, promovării programelor de studii, a studenților și masteranzilor în vederea angajării acestora în companiile vizitate.		Prorectori Decani Prodecani	Permanent	- număr de programe/proiecte internaționale pentru practica profesională a studenților (tip. ERASMUS, LEONARDO, Le Notre, etc.); - număr studenți participanți la programele de mobilitate națională și internațională; - număr de premii obținute la competițiile profesionale naționale de către studenți. - număr de participări la sesiuni științifice.
	A.7. Organizarea de întâlniri periodice cu studenți, masteranzi și doctoranzi., în vederea îmbunătățirii calității comunicării cu aceștia, atât la nivel de facultate, cât și la nivel de departament. A.8. Implementarea procedurii de evaluare a cadrelor didactice de către studenți/masteranzi și gestionarea rezultatelor evaluărilor prin comunicarea acestora tuturor părților implicate (cadru didactic - student/masterand - structuri manageriale).				

1.	2.	3.	4.	5.	6.
	<p>A.9. Susținerea studenților, masteranzilor și doctoranzilor în derularea unor activități extracurriculare, prin participarea și prezentarea rezultatelor obținute la sesiuni științifice studențești.</p> <p>A.10. Implicarea studenților, masteranzilor și doctoranzilor în procesul de promovare a imaginii facultății, respectiv a programelor de studii.</p> <p>A.11. Realizarea activităților de repartizare studenților, masteranzilor și doctoranzilor în cămine cu respectarea strictă a Regulamentului privind organizarea și funcționarea căminelor studențești.</p> <p>A.12. Recunoașterea rezultatelor profesionale de excepție și stimularea acestora prin acordarea de burse în conformitate cu Regulamentul privind acordarea de burse și alte forme de sprijin material.</p>				
O.S.8. Acordarea burselor studențești.	<p>A.1. Realizarea clasamentului studenților și masteranzilor după rezultatele școlare pentru acordarea burselor de studiu.</p> <p>A.2. Stabilirea listei studenților pentru bursele de studiu.</p> <p>A.3. Analiza dosarelor pentru bursele sociale.</p> <p>A.4. Stabilirea listei studenților pentru bursele sociale.</p>		Prorectori Decani Șefi Departamente	<p>1 martie 2017</p> <p>1 octombrie 2017</p>	<p>- număr burse de performanță;</p> <p>- număr burse sociale.</p>
O.S.9. Încurajarea studenților și masteranzilor cu rezultate deosebite pentru a candida la bursele finanțate de MEN.	A.1. Stimularea studenților și masteranzilor pentru a aplica la sesiuni de acordare a unor burse finanțate MEN.			Decembrie 2017	- stimularea studenților pentru angajarea de burse.
O.S.10. Modalități și resurse noi de acordare a burselor.	<p>A.1. Susținerea din veniturile proprii ale facultăților</p> <p>A.2. Atragerea de burse din mediul economic privat.</p>			Conform graficului Permanent	- număr activități.
O.S.11. Creșterea implicării studenților și masteranzilor în luarea deciziilor.	<p>A.1. Implicarea mai accentuată a studenților și masteranzilor în activitatea de evaluare a disciplinelor și cadrelor didactice.</p> <p>A.2. Implicarea activă a reprezentanților studenților și masteranzilor în comisiile facultății.</p>		Prorectori Decani Prodecani	Permanent	<p>- număr de comisii în care sunt incluși studenții.</p> <p>- număr de acțiuni studențești organizate în facultate.</p>
	<p>A.3. Implicarea mai mare a reprezentanților studenților în activitățile ce privesc acordarea burselor, în principal a celor sociale.</p> <p>A.4. Asigurarea libertății de exprimare a studenților, masteranzilor și doctoranzilor</p> <p>A.5. Susținerea activităților organizate de studenți și masteranzi pentru promovarea valorilor educaționale, științifice, culturale, sociale, sportive sau umanitare.</p>				
O.S.12. Antrenarea studenților și masteranzilor în cercurile științifice.	<p>A.1. Stimularea studenților și masteranzilor pentru integrarea în tematici de cercetare.</p> <p>A.2. Stimularea studenților și masteranzilor să diversifice tematica cercurilor științifice.</p> <p>A.3. Creșterea numărului de cercuri științifice din cadrul universității.</p>		Decani Prodecani Șefi Departamente Șefi discipline	Decembrie 2017	- stimularea studenților pentru activitatea științifică și integrarea lor în cercetare.

1.	2.	3.	4.	5.	6.
O.S.13. Mobilități ERASMUS.	<p>A.1. Implicarea studenților și masteranzilor în programul ERASMUS, în vederea dezvoltării dimensiunii europene a studiilor universitare și postuniversitare.</p> <p>A.2. Organizarea de sesiuni informative cu studenții și masteranzii facultăților pentru promovarea mobilităților ERASMUS.</p>		Prorector Decani	Permanent	-
O.S.14. Stimularea mobilității studenților și masteranzilor în țară și străinătate.	<p>A.1. Identificarea programelor ce asigură deplasări ale studenților și masteranzilor în țară sau străinătate.</p> <p>A.2. Dezvoltarea de proiecte de către studenți și masteranzi pentru susținerea deplasărilor și a altor activități.</p> <p>A.3. Realizarea de deplasări de studiu la unități de producție din țară.</p> <p>A.4. Realizarea unor deplasări de studiu la manifestări de profil din țară și străinătate.</p>		Decani Prodecani	Permanent	- număr studenți care au beneficiat de burse pentru mobilități; - număr de deplasări în țară; - număr de deplasări în străinătate.
O.S.15. Organizarea de manifestări culturale.	<p>A.1. Lansări de carte.</p> <p>A.2. Spectacole.</p> <p>A.3. Acțiuni caritabile.</p> <p>A.4. Invitarea de artiști la reuniunile festive ale facultății.</p>		Decani Prodecani	Permanent	- număr activități.
O.S.16. Realizarea unei baze de date cu eventuali angajatori ai absolvenților.	A.1. Inițierea unor acțiuni de evidență și colaborare cu foștii absolvenți ai facultății, în vederea constituirii unei baze de date referitoare la angajarea acestora, sporirea ofertei locurilor de muncă pentru absolvenții facultății.		Decani Prodecani	Permanent	-

RECTOR,

Prof.univ.dr. Sorin Mihai CÎMPEANU