



UNIVERSITATEA DE ȘTIINȚE AGRONOMICE
ȘI MEDICINĂ VETERINARĂ – BUCUREȘTI



Registratura USAMV
Nr. 2271/20.03.2019

Aprobat,
RECTOR,
Prof. univ.dr. Cîmpeanu Sorin Mihai

DOCUMENTAȚIE DE ATRIBUIRE

SERVICII DE CATERING in cadrul proiectului POCU/90/6.13/6.14/109308

Cod CPV: Cod CPV principal: 55520000-1 - Servicii de catering (Rev.2)

Procedura aplicată: **Procedura proprie**

- I. Instrucțiuni către ofertanți
- II. CAIET DE SARCINI
- III. Formulare și modele documente
- IV. Model contract

MANAGER PROIECT,
Gidea Mihai

Director Achiziții,
Dr. ing. Sebastian Mustață

Serviciul Contractare Achiziții,
Ing. Dumitra Ștefan

Intocmit,
Ing. Lazăr Valentin

1

I. Instrucțiuni către ofertanți

SECȚIUNEA I: AUTORITATEA CONTRACTANTA

I.1) DENUMIRE, ADRESA ȘI PUNCT(E) DE CONTACT

Denumire oficială: Universitatea de Științe Agronomice și Medicina Veterinară București		
Adresa: Bdl. Mărăști, nr. 59, sector 1		
Localitate: București	Cod postal: 011464	Tara: România
Punct(e) de contact: Serviciul Contractare Achiziții In atenția: Ing. Lazăr Valentin/ing. Mustață Sebastian	Telefon: 021.318.47.16	
E-mail: achizitii@usamv.ro	Fax: 021.318.47.16;	
Adresa/ele de internet (daca este cazul): WWW.USAMV.RO		
Adresa sediului principal al autorității contractante (URL): WWW.USAMV.RO		
Adresa profilului cumparatorului (URL): www.e-licitatie.ro		
Numar zile pana la care se pot solicita clarificari inainte de data limita de depunere a ofertelor/candidaturilor Zile: 3- inainte de data limita de depunere a ofertelor, la adresa achizitii@usamv.ro.		

I.2) TIPUL AUTORITĂȚII CONTRACTANTE ȘI ACTIVITATEA PRINCIPALĂ (ACTIVITĂȚILE PRINCIPALE)

<input checked="" type="checkbox"/> Minister sau orice alta autoritate nationala sau federala, inclusiv subdiviziunile regionale sau locale ale acestora	<input type="checkbox"/> Servicii publice generale
<input type="checkbox"/> Agentie/birou national sau federal	<input type="checkbox"/> Aparare
<input type="checkbox"/> Colectivitate teritoriala	<input type="checkbox"/> Ordine si siguranta publica
<input type="checkbox"/> Agentie/birou regional sau local	<input type="checkbox"/> Mediu
<input type="checkbox"/> Organism de drept public	<input type="checkbox"/> Afaceri economice si financiare
<input type="checkbox"/> Institutie/agentie europeana sau organizatie europeana	<input type="checkbox"/> Sanatate
<input type="checkbox"/> Altele (precizati): _____	<input type="checkbox"/> Constructii si amenajari teritoriale
	<input type="checkbox"/> Protectie sociala
	<input type="checkbox"/> Recreere, cultura si religie
	<input checked="" type="checkbox"/> Educatie
	<input type="checkbox"/> Altele (precizati): _____
Autoritatea contractanta actioneaza in numele altor autoritati contractante da <input type="checkbox"/> nu <input checked="" type="checkbox"/>	

SECȚIUNEA II: OBIECTUL CONTRACTULUI

II.1) DESCRIERE

II.1.1) Denumirea data contractului de autoritatea contractanta/entitatea contractanta	
SERVICII DE CATERING	
II.1.2) Tipul contractului si locul de executare a lucrarilor, de livrare a produselor sau de prestare a serviciilor	
c) Servicii	<input checked="" type="checkbox"/>

Categoria serviciilor: Anexa nr. 2 din legea 98/2016		
Locul principal de prestare Judetele: Giurgiu, Călărași, Buzău și Municipiu București		
II.1.3) Procedura implica Incheierea unui contract de servicii <input checked="" type="checkbox"/>		
II.1.5) Descrierea succinta a contractului sau a achizitiei/achizițiilor		
<p>În vederea îndeplinirii acțiunilor menite să conducă la atingerea obiectivelor asumate prin proiect este necesară achiziția serviciilor specializate de catering pentru participanții din grupul țintă la stagiile de practica. In cadrul stagiilor de practica se dorește achiziția a 15.000 de pachete de hidratare și hrana, in perioada aprilie 2019 – iunie 2020.</p> <p>Locul de desfășurare a stagiilor de practică, respectiv locul de livrare a serviciilor de catering – Judetele: Giurgiu, Călărași, Buzău și Municipiu București.</p> <p>Intrucat în acest moment nu se pot stabili cu exactitate locatiile de desfasurare a stagiilor de practică, respectiv locatiile de livrare a serviciilor de catering pentru participantii, acestea putand fi modificate in cursul derularii contractului semnat cu ofertantul castigator.</p>		
II.1.6) Clasificare CPV (vocabularul comun privind achizițiile)		
	Vocabular principal	
Obiect principal	55520000-1 - Servicii de catering	
II.1.7) Contractul intra sub incidenta acordului privind contractele de achizitii publice (GPA) DA <input type="checkbox"/> nu <input checked="" type="checkbox"/>		
II.1.8) Impartire in loturi da <input type="checkbox"/> nu <input checked="" type="checkbox"/>		
Se pot depune oferte pentru (bifati o singura casuta):		
un singur lot <input type="checkbox"/>	unul sau mai multe loturi <input type="checkbox"/>	toate loturile <input type="checkbox"/>
II.1.9) Vor fi acceptate variante (oferte alternative) da <input type="checkbox"/> NU <input checked="" type="checkbox"/>		

II.2) CANTITATEA SAU DOMENIUL CONTRACTULUI

II.2.1) Cantitatea totala sau domeniul (inclusiv, dupa caz, toate loturile si toate optiunile)
<p>Servicii de mediere si plasare pe piata muncii Valoarea estimata fara TVA (numai in cifre): 180.000,00 Moneda: LEI sau intervalul: intre si Moneda: LEI</p>
II.2.2) Optiuni (dupa caz) da <input type="checkbox"/> NU <input checked="" type="checkbox"/>
Daca da, valoarea se va completa in mod obligatoriu numai ca interval valoric

II.3) DURATA CONTRACTULUI SAU TERMENUL PENTRU FINALIZARE

Durata in luni: 04 sau in zile: .. (de la data atribuirii acordului cadru)

II.4) AJUSTAREA PRETULUI CONTRACTULUI

II.4.1. Ajustarea pretului contractului da <input type="checkbox"/> NU <input checked="" type="checkbox"/>
Daca DA , se va preciza modul de ajustare a pretului contractului (in ce conditii, cand, cum, formula de ajustare aplicabila)

SECTIUNEA III: INFORMATII JURIDICE, ECONOMICE, FINANCIARE SI TEHNICE

III.1) CONDITII REFERITOARE LA CONTRACT

III.1.1) Depozite valorice si garantii solicitate (dupa caz)

III.1.1.a) Garantie de participare	DA <input type="checkbox"/> NU <input checked="" type="checkbox"/>
III.1.1.b) Garantie de buna executie	DA <input type="checkbox"/> NU <input checked="" type="checkbox"/>
III.1.2) Principalele modalitati de finantare si plata si/sau trimitere la dispozitiile relevante	
<i>Se specifica sursele de finantare ale contractului ce urmeaza a fi atribuit (buget de stat, buget local sau alte surse):</i>	
<i>Fondul Social European, Programul Operatiional Capital Uman 2014 – 2020, Axa prioritară6 : Educatie si competente, Obiectiv tematic 10 – investitii in domeniul educatiei si formarii profesionale in vederea dobandirii de competente de catre absolventii de invatamant secundar si tertiar, a invatarii pe tot parcursul vietii si integrarii pe piata muncii.</i>	
III.1.3) Forma juridica pe care o va lua grupul de operatori economici caruia i se atribuie contractul (dupa caz)	
<i>Asociere conform art. 53. din Legea privind achizitiile publice nr 98/2016;</i>	
III.1.4) Executarea contractului este supusa altor conditii speciale (dupa caz)	da <input type="checkbox"/> NU <input checked="" type="checkbox"/>
Daca da , descrierea acestor conditii	
III.1.5. Legislatia aplicabila	
a) Legea privind achizitiile, nr. 98/2016;	
b) Hotararea Guvernului nr. 395/2016;	
c) Legea privind remediile si caile de atac in materie de atribuire de atribuire a contractelor de achizitie publica nr. 101/2016.	
d) Legea nr. 150/2004 privind siguranta alimentelor	
Actele normative precizate in aceasta sectiune vor fi cele in vigoare la data publicarii prezentei documentatii si in corelatie cu obiectul contractului ce urmeaza a fi atribuit.	

III.2) CONDITII DE PARTICIPARE

III.2.1) Situatiia personala a operatorilor economici, inclusiv cerintele referitoare la inscrierea in registrul comertului sau al profesiei
III.2.1.a) Motive de excludere:
Informatii si formalitati necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor
Neincadrarea in niciuna dintre situatiile prevazute la art. 59 coroborat cu art 60 din Lege 98/2016, se va completa declaratie privind neincadrarea in niciuna dintre situatiile prevazute la art. 60 din Lege 98/2016.
Neincadrarea in niciuna dintre situatiile prevazute la art. 164, 165 si 167 din Lege 98/2016, se va completa o declaratie de catre ofertant. Ofertantul clasat pe primul loc in clasamentul intermediar impreuna cu subcontractanti si tertii sustinatori pe care i-a declarat, vor trebui sa aduca documentele care sa dovedeasca faptul ca nu se incadreaza in niciuna dintre situatiile prevazute la art. 164, 165 si 167 din Lege 98/2016, cum ar fi caziere judiciare pentru firma si pentru membrii organului de administrare, de decizie sau de control in cadrul acestuia, caziere fiscale sau alte dovezi privind lipsa datoriilor restante la momentul prezentarii acestora privind plata taxelor sau contributiilor la bugetul general consolidat, certificate constatatoare. Pentru demonstrarea faptului ca ofertantul,

subcontractantul sau tertul sustinator nu se încadrează în niciuna dintre situațiile prevăzute la art. 164, 165 și 167, aceștia pot prezenta orice document considerat edificator în țara de origine sau în țara în care sunt stabiliți, cum ar fi certificate, caziere judiciare sau alte documente echivalente emise de autorități competente din țara respectivă. În cazul în care în țara de origine sau în țara în care este stabilit nu se emit documente de natura celor precizate mai sus, sau respectivele documente nu vizează toate situațiile prevăzute la art. 164, 165 și 167, autoritatea contractantă va accepta o declarație pe propria răspundere sau, dacă în țara respectivă nu există prevederi legale referitoare la declarația pe propria răspundere, o declarație autentică dată în fața unui notar, a unei autorități administrative sau judiciare sau a unei asociații profesionale care are competențe în acest sens.

Persoanele care dețin funcții de decizie în cadrul universității:

Persoanele care dețin funcții de decizie în cadrul universității:

- Prof. univ.dr. Cîmpeanu Sorin Mihai – rector
- Prof. univ. dr. Teodorescu Răzvan Ionuț – prorector
- Prof. univ. dr. Drăgoteiu Dumitru – prorector
- Prof. univ. dr. Stanică Florin – prorector
- Prof. univ. dr. Mihalache Mircea – prorector
- Prof. univ.dr. Fântâneru Gina – prorector
- Ing. Mariana Postamentel – director general administrativ
- Ec. Laura Iosub – director economic
- Cons. juridic Diniță Irina Simona - consilier juridic USAMV București
- **Gideea Mihai – Manager Proiect,- președinte cu drept de vot în comisia de evaluare**
- **Mihalache Mircea– Expert identificare, recrutare, înscriere monitorizare grup țintă, membru comisie de evaluare**
- **Ing. Lazăr Valentin – membru comisie de evaluare**
- **Ad. Financiar de patrimoniu- Iancu Andreea- membru comisie de evaluare**
- **Adm. Patrimoniu Mateescu Tudorita- membru de rezerva în comisia de evaluare**
- **Ing. Iosub Constantin – responsabil tehnic în cadrul proiectului, membru comisie de evaluare**
- **Oana Gras – președinte/membru de rezerva în comisia de evaluare**

III.2.1.b) Capacitatea de exercitare a activității profesionale

Informații și formalități necesare pentru evaluarea respectării cerințelor menționate:

Operatorii economici ce depun oferta trebuie să dovedească o formă de înregistrare în condițiile legii din țara de rezidență, să reiasă că operatorul economic este legal constituit, că nu se află în niciuna dintre situațiile de anulare a constituirii, precum și faptul că are capacitatea profesională de a realiza activitățile care fac obiectul contractului.-

Pentru operatorii români se va completa o declarație prin care își asumă că sunt înscrși la Oficiul Registrului Comerțului cu activitatea specifică activității ce face obiectul contractului și că dețin Documentul de Înregistrare Sanitară Veterinară.

Ofertantul clasat pe primul loc în clasamentul intermediar va transmite Certificatul constatator eliberat de Oficiul Registrului Comerțului sau documente relevante prezentate în susținerea îndeplinirii criteriilor de calificare prezentate de către ofertantul persoană fizică/ juridică străină, cu respectarea principiului recunoașterii reciproce, de asemenea trebuie să dețină Documentul de Înregistrare Sanitară Veterinară.

Datele cuprinse în constatator trebuie să fie reale/actuale la momentul prezentării, să rezulte obiectul de activitate al operatorului economic care să aibă corespondență cu obiectul contractului.

III.2.2) Capacitatea economica si financiara		Nu este cazul
Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate	Modalitatea de indeplinire:	
III.2.3.a) Capacitatea tehnica si/sau profesionala - experienta similara		Nu este cazul
Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate	Modalitatea de indeplinire	
III.2.3.b.) Standarde de asigurare a calitatii		
III.2.4) Contracte rezervate (dupa caz)		da <input type="checkbox"/> NU <input checked="" type="checkbox"/>
Contractul este rezervat unor ateliere protejate		<input type="checkbox"/>
Contractul va fi executat numai in cadrul unor programe de ocuparea fortei de munca protejate		<input type="checkbox"/>

III.3) CONDITII SPECIFICE PENTRU CONTRACTELE DE SERVICII

III.3.1) Prestarea serviciilor in cauza este rezervata unei anumite profesii	da <input type="checkbox"/> nu <input checked="" type="checkbox"/>
Daca da precizati actele cu putere de lege si actele administrative aplicabile: Dupa caz, mentionati care profesie (concurs de solutii) _____	
III.3.2) Persoanele juridice au obligatia sa indice numele si calificarile profesionale ale membrilor personalului responsabili pentru prestarea serviciilor respective	da <input type="checkbox"/> nu <input checked="" type="checkbox"/>

SECTIUNEA IV: PROCEDURA

IV.1) PROCEDURA

IV.1.1) Tipul procedurii si modalitatea de desfasurare	
IV.1.1.a) Modalitatea de desfasurare a procedurii de atribuire	Offline <input checked="" type="checkbox"/> On line <input type="checkbox"/>
IV.1.1.b) Tipul procedurii: Procedura proprie conform legii 98/2016	

IV.2) CRITERII DE ATRIBUIRE /CRITERII DE EVALUARE A PROIECTELOR (concurs de solutii)

IV.2.1) Criterii de atribuire (dupa caz, bifati rubrica sau rubricile corespunzatoare sau enumerati criteriile de atribuire in cazul contractului de concesiune, respectiv criteriile de evaluare a proiectelor in cazul concursului de solutii)	
Cel mai mic pret	<input checked="" type="checkbox"/>
Sau	
Cel mai bun raport calitate- pret	<input type="checkbox"/>
IV.2.2) Se va organiza o licitatie electronica	
da <input type="checkbox"/> NU <input checked="" type="checkbox"/>	
Daca da , informatii suplimentare despre licitatia electronica (dupa caz)	

IV.2.3. "Numele participantilor deja selectati (in cazul unui concurs de solutii restrans)"	
--	--

IV.3) INFORMATII ADMINISTRATIVE

IV.3.1) Numar de referinta atribuit dosarului de autoritatea contractanta (dupa caz) _ POCU/90/6.13/6.14/109308-3S _____

IV.3.2) Anunturi publicate (anunt publicat) anterior privind acelasi contract	da <input type="checkbox"/> nu <input checked="" type="checkbox"/>
---	--

IV.3.6) Limba sau limbile in care poate fi redactata oferta/candidatura/proiectul sau cererea de participare
--

ES BG CS DA DE ET EL EN FR IT LV LT HU MT NL PL PT RO SK SL FI SV

<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
--

Altele: _____ -

Moneda in care se transmite oferta financiara (in cazul procedurilor online sau offline cu etapa finala de L.E.

IV.3.7) Perioada minima pe parcursul careia ofertantul trebuie sa isi mentina oferta (in cazul unei licitatii deschise, cerere de oferte)

durata in luni: sau **in zile: 60** (de la termenul limita de primire a ofertelor)

IV.4. PREZENTAREA OFERTEI

IV.4.1. Modul de prezentare a propunerii tehnice

Se prezintă informații care sa raspunda specificațiilor tehnice si solicitarilor din caietul de sarcini si totodata sa permita identificarea cu usurinta a corespondentei cu acestea.

Se va prezenta o declaratie pe proprie raspundere prin care sa se indice faptul ca la elaborarea ofertei s-a tinut cont de obligatiile relevante din domeniile mediului, social si al relatiilor de munca si ca obligatiile vor fi respectate pe toata durata contractului, conform art. 51 din Legea 98/2016.

Institutiile competente de la care ofertantii pot obtine informatii privind reglementarile în vigoare:

Inspectoratul Teritorial de Munca al Municipiului București.

Adresa: Strada Radu Voda nr. 26-26A, Sector 4, Bucuresti; Telefon: 0213311327.

A.R.P.M. Bucuresti./ A.P.M. Bucuresti

Adresa: Aleea Lacul Morii, Nr.1, Sector 6, Cod Postal 060841; Telefon: +40 21 430 66 72; +40 21 430 66 73; +40 21 430 66 74; +40 21 43066 77;/ 021 430 12 37, 021 430 12 38, 021 430 12 39.

IV.4.2. Modul de prezentare a propunerii financiare
--

Actul prin care operatorul economic isi manifesta vointa de a se angaja din punct de vedere juridic in relatia contractuala cu autoritatea contractanta, il reprezinta **formularul de oferta**. (se va indica formularul ce urmeaza a fi completat)

Se vor completa formularul de oferta (formularul 1 si anexa la acesta, formularul 1a)

Pretul unitar ofertat ramâne ferm în lei pe toata durata contractului.

IV.4.3. Modul de prezentare a ofertei
--

Adresa la care se depune oferta:Registratura USAMV București, corp A, parter, Adresa: Bd. Mărăști 59, sector 1, 011464

Telefon: 021/3184716 Fax: 021/3180296

1. Data limită pentru depunerea ofertei:

Data: **28.03.2019, ora 10⁰⁰**

2. Modul de prezentare a documentelor care însoțesc oferta:

Oferta se va depune la Registratura USAMV București, corp A, parter, în plic sigilat și ștampilat, pe care se va menționa:

„SERVICII DE CATERING in cadrul proiectului POCU/90/6.13/6.14/109308”

„A NU SE DESCHIDE ÎNAINTE DE DATA

..... **28.03.2019, ora 10³⁰**

Plicul va conține în interior câte un plic sigilat și ștampilat, după cum urmează:

- plicul nr.1: declaratii; original.
- plicul nr.2: propunere tehnică; original;
- plicul nr.3: propunere financiară; original;

Documentele trebuie sa fie tipărite sau scrise cu cerneală neradiabilă și vor fi semnate pe fiecare pagină de reprezentantul/ reprezentanții autorizat/autorizați să angajeze ofertantul prin contract. În cazul documentelor emise de instituții/organisme oficiale abilitate în acest sens documentele respective trebuie să fie semnate și parafate conform prevederilor legale.

Ofertanții au obligația de a numerota și de a semna fiecare pagină a ofertei, precum și de a anexa un opis al documentelor prezentate

Pe lângă documentele de calificare, cele cuprinse în propunerea tehnică și cea financiară solicitate se vor prezenta și următoarele documente:

- a) Scrisoarea de înaintare - Ofertantul trebuie să prezinte scrisoarea de înaintare, formularul.S.I. din secțiunea "Formulare". SE ATASEAZA PLICULUI EXTERIOR.

Ofertele intrziate vor fi restituite nedeschise, in acest sens ofertantul va completa pe plic adresa de corespondenta.

- b) Împuternicirea scrisă/delegatie din partea ofertantului, pentru persoanele desemnate să participe la activitatea de deschidere a ofertelor.

- Nu se acceptă oferte alternative.

Neprezentarea declaratiilor/ propunerii tehnice / financiare are ca efect descalificarea ofertantului.

SECTIUNEA VI: INFORMATII SUPLIMENTARE

VI.1) CONTRACTUL ESTE PERIODIC (<i>dupa caz</i>)	da <input type="checkbox"/> nu <input checked="" type="checkbox"/>
VI.2) Contractul/Concursul se inscrie intr-un proiect/program finantat din fonduri comunitare	
da <input checked="" type="checkbox"/> NU <input type="checkbox"/>	
Daca da , trimitere (trimiteri) la proiect(e) si/sau program(e): Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin „Programul Operațional Capital Uman 2014-2020” Axa prioritară 6:” Educatie si competente „ Obiectivul specific 6.13- care vizeaza facilitarea insertiei absolventilor de invatamant tertiar universitar pe piata muncii prin participarea la stagii de practica derulate direct la angajatori si posibilitatea ocuparii unui loc de munca in cadrul acestor entitati private, dezvoltarea de parteneriate intre sistemul educational si mediul economic, cu precadere societati comerciale/ structuri asociative care activeaza in domeniul agricol, cresterea numarului de absolventi de invatamant tertiar universitar care isi gasesc un loc de munca ca urmare a desfasurarii pe perioada studiilor a unor activitati practice de invatare la un potential loc de munca la parteneri din sectorul agricol si institutii de CDI, in sectoare de specializare inteligenta. Titlul proiectului: „Stagii de practica in sectorul agricol” Număr de identificare al contractului: POCU/90/6.13/6.14/109308	
Tipul de finantare:	
Cofinantare	<input type="checkbox"/>
Credite externe cu garantia statului	<input type="checkbox"/>
Fonduri europene	<input checked="" type="checkbox"/>
Daca da, numele fondului (se va selecta obligatoriu din lista disponibila)	
Alte fonduri.	<input type="checkbox"/>
VI.3) ALTE INFORMATII (<i>dupa caz</i>)	
In cazul in se constata ca ofertele clasate pe primul loc au preturi egale, autoritatea contractanta va solicita a operatorilor respectivi sa depuna preturi noi.	
Datele de corespondenta si de identificare ale operatorilor economici (adresa, telefon, fax, e-mail, cod de identificare fiscala) vor fi consemnate in Fisa de informatii generale.	
Raspunsul autoritatii contractante la solicitarile de clarificari se va posta pe site-ul usamv.ro, cel mai tarziu cu 2	

zile înainte de data limita de depunere a ofertelor.

VI.4) CAI DE ATAC

VI.4.1) Organismul competent pentru caile de atac

Denumire oficiala: Consilul National de Solutionare a Contestatiilor

VI.4.2) Utilizarea cailor de atac (*completati rubrica VI.4.2 SAU, dupa caz, rubrica VI.4.3*)

Precizari privind termenul (termenele) de exercitare a cailor de atac:

Conform legii 101/2016