

I. INSTRUCȚIUNI CATRE OFERTANȚI

SECȚIUNEA I: AUTORITATEA CONTRACTANTA

I.1) DENUMIRE, ADRESA SI PUNCT(E) DE CONTACT

Denumire oficiala: Universitatea de Științe Agronomice și Medicina Veterinara București		
Adresa: Bd. Mărăști, Nr. 59, Sector 1		
Localitate: București	Cod postal: 011464	Tara: România
Punct(e) de contact: Serviciul Contractare Achiziții In atentie: ing. Mustață Sebastian; Costina Niculcioiu	Telefon: 021.318.47.16	
E-mail: achizitii@usamv.ro ;	Fax: 021.318.47.16;	
Adresa/ele de internet (daca este cazul): WWW.USAMV.RO		
Adresa sediului principal al autoritatii contractante (URL): WWW.USAMV.RO		
Adresa profilului cumparatorului (URL): www.e-licitatie.ro		

I.2) TIPUL AUTORITATII CONTRACTANTE SI ACTIVITATEA PRINCIPALA (ACTIVITATILE PRINCIPALE)

<input checked="" type="checkbox"/> Minister sau orice alta autoritate nationala sau federala, inclusiv subdiviziunile regionale sau locale ale acestora <input type="checkbox"/> Agentie/birou national sau federal <input type="checkbox"/> Colectivitate teritoriala <input type="checkbox"/> Agentie/birou regional sau local <input type="checkbox"/> Organism de drept public <input type="checkbox"/> Institutie/agentie europeana sau organizatie europeana <input type="checkbox"/> Altele (precizati): _____	<input type="checkbox"/> Servicii publice generale <input type="checkbox"/> Aparare <input type="checkbox"/> Ordine si siguranta publica <input type="checkbox"/> Mediu <input type="checkbox"/> Afaceri economice si financiare <input type="checkbox"/> Sanatate <input type="checkbox"/> Constructii si amenajari teritoriale <input type="checkbox"/> Protectie sociala <input type="checkbox"/> Recreere, cultura si religie <input checked="" type="checkbox"/> Educatie <input type="checkbox"/> Altele (precizati): _____
Autoritatea contractanta actioneaza in numele altor autoritati contractante da <input type="checkbox"/> nu <input checked="" type="checkbox"/>	

I. 3) Sursa de finanțare :

Fondul Social European, Programul Operațional Capital Uman 2014 – 2020, Axa prioritară 3: „Locuri de muncă pentru toți”
Obiectivul specific 3.8: „Promovarea unei ocupări sustenabile și de calitate a forței de muncă și sprijinirea mobilității forței de muncă”

SECȚIUNEA II: OBIECTUL CONTRACTULUI

II.1) DESCRIERE

II.1.1) Denumirea data contractului de autoritatea contractanta/entitatea contractanta
SERVICII DE ORGANIZARE CONFERINTE ANTREPRENORIIAT – POCU 117617
II.1.2) Tipul contractului si locul de executare a lucrarilor, de livrare a produselor sau de prestare a serviciilor
c) Servicii x
Categoria serviciilor: Anexa nr. 2 din legea 98/2016
Locul principal de prestare a serviciilor: Regiunea de implementare Sud-Vest Oltenia
II.1.3) Procedura implica
Incheierea unui/unor Contract (e) de prestari servicii organizare conferinte x
II.1.4) Informatii privind acordul-cadru (dupa caz)

Contract cu un singur operator economic <input type="checkbox"/>		
Durata acordului-cadru:		
Estimarea valorii totale a achizițiilor pentru întreaga durată a acordului-cadru (dupa caz; numai în cifre):		
II.1.5) Descrierea succintă a contractului sau a achiziției/achizițiilor		
Servicii de organizare a 3 conferințe pentru îmbunătățirea competențelor antreprenoriale din domeniile SNC/SNCIDI, care implică organizarea de conferințe incluzând: servicii de cazare, închiriere săli, servicii de coffee break, bufet suedez, pachete de materiale pentru minim 362 de persoane;		
II.1.6) Clasificare CPV (vocabularul comun privind achizițiile)		
	Vocabular principal	
Obiect principal	<i>Servicii pentru evenimente - 79952000-2</i>	
II.1.7) Contractul intra sub incidența acordului privind contractele de achiziții publice (GPA): da <input type="checkbox"/> nu <input type="checkbox"/>		
II.1.8) Impartire în loturi da <input type="checkbox"/> nu <input checked="" type="checkbox"/>		
un singur lot <input type="checkbox"/>	unul sau mai multe loturi <input type="checkbox"/>	toate loturile <input type="checkbox"/>
II. 1.7.) Denumire contract și locația lucrării, locul de livrare sau prestare		
(a) Lucrări <input type="checkbox"/>	(b) Produse <input type="checkbox"/>	(c) Servicii <input checked="" type="checkbox"/>
Execuție <input type="checkbox"/>	Cumpărare <input type="checkbox"/>	Categoria serviciului:
Proiectare și execuție <input type="checkbox"/>	Leasing <input type="checkbox"/>	Organizare conferințe <input checked="" type="checkbox"/>
Realizare prin orice mijloace corespunzătoare cerințelor specificate achizitor <input type="checkbox"/>	Închiriere <input type="checkbox"/>	
	Cump. in rate <input type="checkbox"/>	
Principala locație a lucrării:	Combinatii între ele <input type="checkbox"/>	Locul de livrare a produselor:
		Principalul loc de prestare al serviciului: Regiunea de implementare Sud-Vest Oltenia

II. 1.8.) Procedura se finalizează prin:
Contract de achiziție: <input checked="" type="checkbox"/>
II. 1.9.) Durata contractului de achiziție: de la data de 15 martie 2019 până la 14 august 2019

II. 2) Cantitatea

II.2.1. Conform specificațiilor și condițiilor menționate în caietul de sarcini
Valoarea estimată a Serviciilor de organizare a 3 conferințe pentru îmbunătățirea competențelor antreprenoriale din domeniile SNC/SNCIDI pentru minim 362 persoane participante – 162.900,00 lei fara TVA

III. CONDITII SPECIFICE CONTRACTULUI

III.1. Garanția de participare	NU <input checked="" type="checkbox"/>
III.2. Garanția de bună execuție	Cuantumul garanției de bună execuție a contractului de prestări servicii: 5% din valoarea fara TVA a contractului. Garanția de bună execuție se constituie în perioada de valabilitate a ofertei și oricum, nu mai târziu de 5 zile lucrătoare de la semnarea contractului, printr-un instrument de garantare emis în condițiile legii de o societate bancară sau de o societate de asigurări, care devine anexă la contract, respectiv, scrisoare emisă de o societate bancară/societate de asigurări, fie prin virament direct în contul beneficiarului nr. RO44TREZ7015005XXX000183, deschis la Trezoreria Sector 1, CIF – 4602041. Achizitorul
Solicitat <input checked="" type="checkbox"/>	

	are dreptul de a emite pretenții asupra garanției oricând pe parcursul derulării contractului, în limita prejudiciului creat, în cazul în care contractantul nu își îndeplinește obligațiile contractuale. Anterior emiterii de pretenții asupra garanției achizitorul are obligația notificării contractantului, precizând care sunt obligațiile nerespectate. Achizitorul are obligația restituirii garanției de bună execuție în cuantum de 100% din valoarea ei în termen de maxim 14 zile calendaristice de la data încheierii procesului verbal la terminarea prestării serviciilor, dacă nu s-au ridicat până la acea dată pretenții asupra ei
III.3 Alte condiții particulare referitoare la contract (după caz) III.3.1. Contract rezervat	NU ■

IV: PROCEDURA

IV.1 Procedura selectată

IV.1.1) Tipul procedurii și modalitatea de desfășurare

IV.1.1.a) Modalitatea de desfășurare a procedurii de atribuire

Offline x Online

IV.1.1.b) Tipul procedurii: **Procedura proprie conform legii 98/2016/Anexa 2**

IV.2 Legislația aplicată :

- Legea Nr. 98/2016 din 19 mai 2016 privind achizițiile publice
- Hotărârea Guvernului nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice
- Legea privind remediile și caile de atac în materie de atribuire de atribuire a contractelor de achiziție publică nr. 101/2016.

V. CRITERII DE CALIFICARE ȘI SELECȚIE

V.1 Situația personală a ofertantului	CERINȚE MINIME OBLIGATORII
Declaratie privind neincadrarea în niciuna dintre situațiile prevăzute la art. 164, 165 și 167 din Lege 98/2016	<p>Declaratie pe propria răspundere completată de către ofertant – formular 1 + formular 2 din Secțiunea III.</p> <p>Ofertantul clasat pe primul loc în clasamentul intermediar împreună cu subcontractanții și terții susținători pe care i-a declarat, vor trebui să aducă documentele care să dovedească faptul că nu se încadrează în niciuna dintre situațiile prevăzute la art. 164, 165 și 167 din Lege 98/2016, cum ar fi cazieră judiciară pentru firmă și pentru membrii organului de administrare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, cazieră fiscală, certificat atestare fiscală privind obligațiile fiscale și alte obligații bugetare</p> <p>Pentru demonstrarea faptului că ofertantul, subcontractantul sau tertul susținător nu se încadrează în niciuna dintre situațiile prevăzute la art. 164, 165 și 167, aceștia pot prezenta orice document considerat edificator în țara de origine sau în țara în care sunt stabiliți, cum ar fi certificate, cazieră judiciară sau alte documente echivalente emise de autorități competente din țara respectivă. În cazul în care în țara de origine sau în țara în care este stabilit nu se emit documente de natură celor precizate mai sus, sau respectivele documente nu vizează toate situațiile prevăzute la art. 164, 165 și 167, autoritatea contractantă va accepta o declarație pe propria răspundere sau, dacă în țara respectivă nu există prevederi legale referitoare la declarația pe propria răspundere, o declarație autentică dată în fața unui notar, a unei autorități administrative sau judiciare</p>



UNIUNEA EUROPEANĂ

Instrumente Structurale
2014-2020

<p>Declaratie privind neincadrarea in niciuna dintre situatiile prevazute la art. 59 coroborat cu art 60 din Lege 98/2016</p> <p>Solicitat ■</p>	<p>sau a unei asociatii profesionale care are competente în acest sens.</p> <p>Declaratie pe propria răspundere completată de catre ofertant – formular 3 din Secțiunea III.</p> <p>Persoanele care detin functii de decizie in cadrul universitatii:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Prof. univ.dr. Cîmpeanu Sorin Mihai – rector - Ponf. univ. dr. Teodorescu Răzvan Ionuț –prorector - Prof. univ. dr. Drăgoteiu Dumitru – prorector - Prof. univ. dr. Stanică Florin – prorector - Prof. univ. dr. Mihalache Mircea – prorector - Prof. univ. dr. Fântâneru Gina – prorector - Ing. Mariana Postamentel – director general administrativ - Ec. Laura Iosub – director economic - Cons. juridic Diniță Irina Simona - consilier juridic USAMV București - Bozga Ion - Expert identificare, recrutare, inscriere si monitorizare grup tinta/IMM 1 - Tita Dumitrel Victor-Expert identificare,inscriere si monitorizare grup tinta/IMM 2 - Buzatu Cristiana Silvia- Expert identificare, recrutare, inscriere si monitorizare grup tinta/IMM 3 - Bizu Gisela Lacrima-Expert identificare, recrutare, inscriere si monitorizare grup tinta/IMM 4 - Motca Dragos Stefan-Expert identificare, recrutare, inscriere si monitorizare grup tinta/IMM 5 <p>Comisia de evaluare:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Niculcioiu Costina – Presedinte cu drept de vot - Lazar Valentin - membru - Panait Razvan Catalin – membru - Buzatu Cristiana Silvia – membru - Radoi Delia - membru - Vasca Zamfir Ciprian – Presedinte de rezerva cu drept de vot - Bozga Ion – membru de rezerva - Chelariu Mihaela – membru de rezerva
<p>V.2 Capacitatea de exercitare a activității profesionale (înregistrare)</p>	<p>CERINȚE MINIME OBLIGATORII:</p>
<p>Persoane juridice/fizice române</p> <p>Solicitat ■</p>	<p>Certificat constatator emis de Oficiul Registrului Comerțului in copie cu mentiunea « conform cu originalul ». Ofertantul trebuie să facă dovada că are în lista de activități principale sau secundare cel puțin un cod CAEN în conformitate cu specificul contractului ce va fi încheiat.</p>
<p>Persoane juridice / fizice străine</p> <p>Solicitat ■</p>	<p>Documente care dovedesc o formă de înregistrare / atestare ori apartenență din punct de vedere profesional, din care să rezulte competența persoanei juridice/fizice străine de a furniza produsele / serviciile care fac obiectul prezentului contract în statul de origine, legalizate și traduse în limba română.</p>
<p>V.3 Capacitatea tehnică, profesională și financiară</p>	<p>CERINȚE MINIME OBLIGATORII:</p>
<p>Informații generale</p> <p>Solicitat ■</p>	<p>Declaratie pe propria răspundere completată în conformitate cu formularul 4 din Secțiunea III.</p>
<p>Informații privind experiență similară</p> <p>Solicitat ■</p>	<p>Declaratie pe propria răspundere completată în conformitate cu formularul 5 din Secțiunea III. Ofertantul trebuie sa fi prestat servicii similare, respectiv servicii ce au presupus activitati ce</p>

<p>Informații privind personalul pus la dispoziție pentru îndeplinirea contractului</p> <p>Solicitat ■</p>	<p>implica gestionarea de organizare de conferinte/evenimente .</p> <p>Pentru derularea în bune condiții ofertantul va pune la dispoziția beneficiarului lista cu personalul specific ce va fi pus la dispoziție în îndeplinirea contractului:</p> <ul style="list-style-type: none"> - 1 coordonator contract- minim 3 ani experiență relevantă dovedită prin prezentarea CV-ului în format europass, semnat și datat pe fiecare pagina, împreună cu documentele justificative (adeverința/adeverințe privind experiența similară în domeniul organizării de evenimente, diploma/diplome de studii, carte de identitate, recomandări) în copie, cu mențiunea „conform cu originalul”; - 1 persoană personal administrativ - minim 1 an experiență relevantă dovedită prin prezentarea CV-ului în format europass, semnat și datat pe fiecare pagina, împreună cu documentele justificative (adeverința/adeverințe privind experiența, diploma/diplome de studii, carte de identitate, recomandări) în copie, cu mențiunea „conform cu originalul”. - 1 Speaker – având experiența în susținerea de evenimente/conferințe/simpozioane în domeniul antreprenorial, aceasta fiind dovedită prin prezentarea cv-ului în format europass, semnat și datat pe fiecare pagina, împreună cu contracte, adeverințe, recomandări cu specificații privind: denumire eveniment, durata desfășurării acestuia și perioada de timp în care a ocupat poziția de Speaker în cadrul acestuia, precum și temele abordate;
---	---

VI. ELABORAREA OFERTEI

VI.1 Limba de redactare a ofertei	Limba Română
VI.2 Perioada de valabilitate a ofertei	90 de zile de la data deschiderii ofertelor.
VI.3 Modul de prezentare a propunerii tehnice	Ofertantul va elabora propunerea tehnică astfel încât aceasta să respecte în totalitate cerințele din caietul de sarcini.
VI.4 Modul de prezentare a propunerii financiare	Ofertantul va elabora propunerea financiară astfel încât aceasta să respecte în totalitate cerințele din caietul de sarcini.
<p>VI.5 Prezentarea ofertei</p> <p>a) adresa la care se depune oferta</p> <p>b) data limită de depunere a ofertei</p>	<p>Direct la sediul achizitorului la adresa: Registratura USAMV București, Corp A, Parter, Bd. Marasti, Nr.59, Sector 1</p> <p>1. Data limită pentru depunerea ofertei: Data: 09.01.2019 ora 11.00</p> <p>2. Numărul de exemplare: 1(un) exemplar pentru documentele de calificare și 1 exemplar original pentru oferta tehnică și oferta financiară.</p> <p>3. Modul de prezentare a documentelor care însoțesc oferta: Oferta se va depune la Registratura USAMV București, corp A, parter, în plic sigilat și ștampilat, pe care se va menționa: „Contract PRESTARE SERVICII DE ORGANIZARE CONFERINTE ANTREPERNORIAT – POCU 117617” ; „A NU SE DESCHIDE ÎNAINTE DE DATA 09.01.2019 ora 12.00 Plicul va conține în interior câte un plic sigilat și ștampilat, după cum urmează: -plicul nr.1: declarații - original. -plicul nr.2: propunere tehnică - original; -plicul nr.3: propunere financiară - original ; Plicurile interioare trebuie să fie marcate cu denumirea și adresa ofertantului, pentru a permite returnarea ofertei fără a fi deschisă, în cazul în care oferta respectivă este declarată întârziată. Documentele trebuie să fie tipărite sau scrise cu cerneală</p>



	<p>neradiabilă și vor fi semnate pe fiecare pagină de reprezentantul/reprezentanții autorizat/autorizați să angajeze ofertantul prin contract. În cazul documentelor emise de instituții/organisme oficiale abilitate în acest sens documentele respective trebuie să fie semnate și parafate conform prevederilor legale. Ofertanții au obligația de a numerota și de a semna fiecare pagină a ofertei, precum și de a anexa un opis al documentelor prezentate. Pe lângă documentele de calificare, cele cuprinse în propunerea tehnică și cea financiară solicitate se vor prezenta și următoarele documente:</p> <p>a) Scrisoarea de înaintare - Ofertantul trebuie să prezinte scrisoarea de înaintare, formularul 6 din din Secțiunea III. SE ATASEAZA PLICULUI EXTERIOR</p> <p>b) Împuternicirea scrisă/delegatie din partea ofertantului, pentru persoanele desemnate să participe la activitatea de deschidere a ofertelor.</p> <p>- Nu se acceptă oferte alternative.</p> <p>Neprezentarea propunerii tehnice și / sau financiare are ca efect descalificarea ofertantului.</p>
VI.6 Deschiderea ofertelor	<p>Data, ora și locul deschiderii ofertelor: 09.01.2019, ora 12.00 la sediul achizitorului.</p> <p>Candidatul/Ofertantul nu are dreptul, în cadrul aceleiași proceduri :</p> <p>a) să participe la două sau mai multe asocieri de operatori economici;</p> <p>b) să depună candidatura/oferta individuală și la o altă candidatură/ ofertă comună;</p> <p>c) să depună ofertă individuală și să fie nominalizat ca subcontractant în cadrul unei alte oferte.</p>

VII. CRITERII DE ATRIBUIRE

VII.1 Oferta cea mai avantajoasă din punct de vedere economic - Formular 7

Criteriul de evaluare aplicat este cel mai bun raport calitate-pret pe baza căruia se va evalua și puncta ofertele depuse astfel:

1. Propunerea financiară – 70 puncte

2. Experienta personal dedicat (speaker) in domeniul antreprenoriatului – 30 puncte

1. Propunerea financiară

Se va acorda punctajul maxim la acest criteriu operatorului economic cu cea mai mică propunere financiară, respectiv 70 de puncte

Toate celelalte oferte vor avea punctajul la acest criteriu calculate după formula:

$$P_1(n) = \text{Pret min} / \text{Pret}(n) \times P_1 \text{ max}$$

Unde: $P_1(n)$ — punctajul acordat pentru oferta "n"

Pret min — prețul cel mai scazut ofertat

Pret (n) — prețul ofertei "n"

$P_1 \text{ max}$ — punctajul maxim ce poate fi alocat pentru propunerea financiară

2. Experienta profesionala personal dedicat (speaker) in domeniul antreprenoriatului – 30 puncte

Comisia de evaluare va verifica documentele suport prezentate de catre operatorul economic pentru indeplinirea cerințelor și va puncta astfel:

Se va acorda punctajul maxim la acest criteriu operatorului economic cu experienta mai mare de 3 ani

Pentru experienta dovedita mai mica sau egala cu 3 ani, punctajul acordat pentru acest criteriu va fi calculat după formula:

$$P_2(n) = \text{Experienta dovedita in cadrul ofertei}(n) / \text{Experienta maxima} \times P_2 \text{ max}$$

Unde: $P_2(n)$ — punctajul acordat pentru oferta "n"



UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale
2014-2020

Experienta maxima — experienta maxima ofertata, dar mai mica sau egala cu 3 ani

Experienta (n) — Experienta dovedita din cadrul ofertei "n".

P₂max — punctajul maxim ce poate fi alocat pentru documentele puse la dispozitia Beneficiarului din care va reiesi indeplinirea cerintei, respectiv 30 de puncte

Punctajul total pentru fiecare ofertă evaluată se va calcula prin însumarea punctajelor acordate pentru criteriile de evaluare iar oferta cu cel mai mare punctaj total va fi declarată ca fiind câștigătoare. Punctajul maxim ce poate fi acordat unei oferte este de 100 de puncte. În situația în care două oferte vor obține punctaj egal în urma evaluării departajarea se va realiza prin reofertare financiară.

VIII. CONDIȚII FINANCIARE IMPUSE DE CONTRACT

VIII.1 Ajustarea prețului contractului

DA NU

IX.3) ALTE INFORMATII (dupa caz)

Datele de corespondenta si de identificare ale operatorilor economici (adresa, telefon, fax, e-mail, cod de identificare fiscala) vor fi cele consemnate in declaratia Informatii generale.

Numar zile pana la care se pot solicita clarificari inainte de data limita de depunere a ofertelor/candidaturilor

Zile: 3 - inainte de data limita de depunere a ofertelor, la adresa achizitii@usamv.ro ;

Raspunsul autoritatii contractante la solicitarile de clarificari se va transmite cel mai tarziu cu 2 zile inainte de data limita de depunere a ofertelor.

X.4) CAI DE ATAC

X.4.1) Organismul competent pentru caile de atac

Denumire oficiala: Consiliul National de Solutionare a Contestatiilor

X.4.2) Utilizarea cailor de atac (completati rubrica VI.4.2 SAU, dupa caz, rubrica VI.4.3)

Precizari privind termenul (termenele) de exercitare a cailor de atac: **Conform legii 101/2016**