



Vizat,
Direcția Resurse Umane

Aprobat,
Consiliul de Administrație

Referat

Vă rugăm să aprobați scoaterea la concurs a postului vacant de **Administrator financiar studii superioare** conform statului de funcții al Direcției Resurse Umane - Serviciul Salarizare, având în vedere volumul mare de lucrări și existența unui post vacant, ceea ce necesită încadrarea unui nou salariat. Angajarea se va face pe perioadă nedeterminată.

Sarcinile de serviciu, atribuțiile și responsabilitățile sunt cuprinse în fișa postului anexată la prezentul referat.

Informații necesare scoaterii la concurs:

1. Condiții generale de participare la concurs, conform legislației în vigoare:

- i. are cetățenia română, cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European și domiciliul în România;
- ii. cunoaște limba română, scris și vorbit;
- iii. are vârsta minimă reglementată de prevederile legale;
- iv. are capacitate deplină de exercițiu;
- v. are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberată de medicul de familie sau de unități sanitare abilitate;
- vi. îndeplinește condițiile de studii și, după caz, de vechime sau alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- vii. nu a fost condamnat(ă) definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea.

2. Condițiile specifice de participare la concurs, conform specificației fișei postului:

- i. nivelul studiilor: studii superioare;
- ii. domeniul studiilor: studii economice;
- iii. vechime în specialitatea postului: minim 3 ani vechime cu studii superioare – constituie avantaj vechime în specialitatea postului /referent resurse umane;
- iv. vechime în funcție de conducere (pentru posturile de conducere): _____;

v alte condiții specifice: Cunostinte minime de legislatia muncii, Cunostinte de operare MS Office (Word, Excel) nivel mediu, Capacitate de lucru in echipa, Abilitati de lucru cu termene limita

BIBLIOGRAFIE

1. Legea Educației Naționale nr.1/2011, cu modificările și completările ulterioare.
2. Lege - Cadru nr.153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice.
3. O.U.G. nr.90/2017 privind unele măsuri fiscal-bugetare, modificarea și completarea unor acte normative și prorogarea unor termene.
4. O.U.G. nr.91/2017 pentru modificarea și completarea Legii-Cadru nr.153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice.
5. Legea nr.53/2003 privind Codul Muncii, cu modificările și completările ulterioare.
6. O.U.G. nr.158/2005 privind concediile și indemnizațiile de asigurări sociale de sănătate, cu modificările și completările ulterioare.
7. Ordinul nr.15/2018 pentru aprobarea Normelor de aplicare a prevederilor Ordonanței de Urgență a Guvernului nr.158/2005 privind concediile și indemnizațiile de asigurări sociale de sănătate.
8. OMFP nr.1792/2002 pentru aprobarea Normelor metodologice privind angajarea, lichidarea, ordonanțarea și plata cheltuielilor instituțiilor publice, precum și organizarea, evidența și raportarea angajamentelor bugetare și legale.
9. Legea nr.227/2015 privind Codul Fiscal.

TEMATICA

1. Elementele sistemului de salarizare, calcularea salariului brut pentru personalul didactic, didactic auxiliar și de execuție.
2. Salarizarea în anul 2019 a personalului din învățământul superior.
3. Impozite și contribuții sociale privind salarizarea (mod de calcul și declarare).
4. Baza de calcul al contribuțiilor de asigurări sociale datorate bugetului asigurărilor sociale de stat în cazul persoanelor care realizează venituri din salarii sau asimilate salariilor.
5. Ordonanțarea cheltuielilor.
6. Salarizarea în sistem “plata cu ora” a posturilor didactice vacante.
7. Timpul de muncă și timpul de odihnă. Concediul de odihnă pentru personalul didactic, didactic auxiliar și de execuție.
8. Concediile și indemnizațiile de asigurări sociale de sănătate.