



UNIVERSITATEA DE ȘTIINȚE AGRONOMICE
ȘI MEDICINĂ VETERINARĂ DIN BUCUREȘTI



FACULTATEA DE MANAGEMENT,
INGINERIE ECONOMICĂ ÎN AGRICULTURĂ
ȘI DEZVOLTARE RURALĂ

Department: Management și Marketing
Conferențiar, poziția 13

DISCIPLINELE:

1. Informatica aplicată (1,2)

ATRIBUTILE/ACTIVITATILE AFERENTE

Activitățile care fac obiectul normei didactice sunt următoarele: 1. predarea cursului și aplicațiilor practice de **Informatica aplicată (1)** conform planului de învățământ; 2. predarea cursului și aplicațiilor practice de **Informatica aplicată (2)** conform planului de învățământ 3. elaborarea fișelor celor două discipline cu descrierea obiectivelor acestora, a conținutului științific al cursurilor, programarea predării, programarea învățării cu centrarea pe student, descrierea modalităților de examinare în vederea evaluării studenților, descrierea rezultatelor învățării/competențelor ce trebuie obținute ca urmare a parcurgerii fiecăreia dintre discipline; 4. documentarea științifică și elaborarea suportului de curs în vederea utilizării acestuia pentru predare; 5. documentarea științifică și elaborarea resurselor de învățare (manuale, studii, documentații etc.) în vederea publicării și utilizării de către studenți; 6. îndrumarea științifică a studenților pentru elaborarea de lucrări individuale sau în echipă pe durata studiilor și îndrumarea lucrărilor de diplomă; 7. asigurarea consultațiilor pentru studenți în vederea îndrumării învățării; 8. elaborarea portofoliului tematic, elaborarea de proiecte și realizarea de activități de cercetare științifică în domeniile disciplinelor predate; 9. identificarea nevoilor personale de formare și formarea continuă; 10. elaborarea și publicarea de lucrări științifice, de studii, proiecte etc.; 11. dezvoltarea de mijloace și proceduri pentru asigurarea și evaluarea calității cursurilor, lucrărilor aplicative și a activităților de predare și învățare; 12. dezvoltarea materialului didactic și a bazei materiale aferente activităților de învățământ și cercetare (aparatură, echipamente, săli de curs, laboratoare didactice etc.). **Norma didactică:** 1. Informatica aplicată (1), IEA București, 1/6 ore convenționale. 2. Informatica aplicată (2) IEA București, 1/6 ore convenționale. **Total normă didactică:** 12,00 ore convenționale. Total volum activități aferente postului: 1680 ore.

TEMATICA “INFORMATICĂ APLICATĂ (1)”

1. Noțiuni de bază ale tehnologiei informatice (IT)

- 1.1. Prezentarea evoluției IT
- 1.2. Noțiuni de bază IT. Hardware/Software
- 1.3. Tipuri de calculatoare și părțile componente ale unui PC
- 1.4. Stocarea informațiilor. Dispozitive de stocare
- 1.5. Dispozitive periferice
- 1.6. Securitate, viruși, copyright și protejarea informațiilor

2. Utilizarea computerului și organizarea fișierelor

- 2.1. Operații de bază la nivel de folder/fișier
- 2.2. Caracteristici și aplicații Desktop
- 2.3. Organizarea fișierelor și a dispozitivelor de stocare
- 2.4. Principalele aplicații din Windows 10
- 2.5. Viruși. Modalități de protecție a calculatorului

3. Procesarea textului (Microsoft Office -Word)

- 3.1. Prezentare generală aplicație Microsoft Word
- 3.2. Operații de bază la nivel de document/pagină/paragraf/font
- 3.3. Formatarea textului
- 3.4. Inserări. Unelte pentru formatarea obiectelor
- 3.5. Editarea și redactarea documentelor

4. Prezentări multimedia (Microsoft Office - Power Point)

- 4.1. Folosirea aplicației Microsoft Power Point. Prezentare generală
- 4.2. Etapele realizării unei prezentări
- 4.3. Imagini și text în prezentări
- 4.4. Grafice, diagrame, imagini și alte obiecte
- 4.5. Efecte, animații și tranziții aplicate diapozitivelor

5. Rețele de calculatoare. Internet

- 5.1. Definiție, caracteristici și clasificare rețele de calculatoare.
- 5.2. Internet - concept, termeni specifici, securitate și setări
- 5.3. Navigare și căutare pe web – motor de căutare, browser, pagini web, site-uri
- 5.4. Poșta electronică. Mesaje. Gestionarea mesajelor

Bibliografie

1. Microsoft Office 2016 Step by Step – Joan Lambert, Curtis Frye, Microsoft Press, 2015
2. Informatică generală – Mihaela Mureșan, Elena Ianoș-Schiller, Universul Juridic, București, 2009
3. European Computer Driving Licence (modulele 1-7) -Syllabus 4, Ed. All, 2007
4. Microsoft Office 2007 – Steve Schwartz , Ed. Niculescu, București, 2009
5. Utilizarea calculatorului personal pentru competențe digitale – Mihaela Croitoru, Ed. Paralela 45, 2012
- 6.<http://www.infoagroturism.ro/managusamv/biblioteca.php>

TEMATICA “INFORMATICĂ APLICATĂ (2)”

1. Calcul tabelar (Microsoft Office - Excel)

- 1.1. Prezentare generală MS Excel.
- 1.2. Tipuri de date utilizate în Excel
- 1.3. Celule. Referințe relative, absolute și mixte
- 1.4. Utilizarea formulelor și funcțiilor pentru diferite tipuri de date
- 1.5. Formatări aplicate datelor și tabelor de date
- 1.6. Tipuri de grafice

2. Baze de date. Sisteme de gestiune a bazelor de date

- 2.1. Evoluția sistemelor de gestiune a bazelor de date
- 2.2. Tabele și baze de date – concept, definiții, caracteristici
- 2.3. Relații între tabelele unei baze de date

3. SGBD-ul Microsoft Visual FoxPro

- 3.1. Tipuri de date utilizate în MS Visual FoxPro. Variabile și masive
- 3.2. Crearea și modificarea structurii unei baze de date
- 3.3. Modificări, ștergeri, vizualizare înregistrări din baza de date
- 3.4. Gestionarea conținuturilor din baze de date relaționate
- 3.5. Ordonarea înregistrărilor – sortare/indexare
- 3.6. Extragerea informațiilor statistice din baza de date

Bibliografie

1. Microsoft Office 3007 – Steve Schwartz , Ed. Niculescu, București, 2009
2. Utilizarea calculatorului personal pentru competențe digitale – Mihaela Croitoru, Ed. Paralela 45, 2012
3. **Visual FoxPro și Oracle. Caiet de laborator – Cofas Elena**, Editura ALL, București, 2011
4. **Baze de date și programarea calculatoarelor – Cofas Elena**, Editura ALL, București, 2011
5. Visual FoxPro – Marin Fotache, Ioan Brava, Cătălin Strîmbei, Liviu Crețu, Ed. Polirom, Iași, 2003
6. <http://www.infoagroturism.ro/managusamv/biblioteca.php>

Department: Management and Marketing
Associate professor, position 13

DISCIPLINES:

1. Applied Informatics (1,2)

RELATED DUTIES /ACTIVITIES

The activities which make part of the didactic norm are the following: 1. Teaching the course and practical applications of **Applied Informatics (1)**, according to the curricula; 2. Teaching the course and practical applications of **Applied Informatics (2)**, according to the curricula; 3. elaborating the teaching discipline records describing their objectives, the scientific content of the courses, the programming of the teaching, the programming of the learning focused on the student, describing the examination modalities for evaluating the students, describing the learning outcomes / competences to be obtained as a result of going through each discipline; 4. scientific documenting and elaborating the course support for its teaching use; 5. scientific documenting and elaborating the learning resources (manuals, studies, documentation etc.) for publishing them and being used by the students; 6. scientific guidance of the students for the elaboration of individual or team work during the studies and the guidance of the degree theses; 7. providing student consultations for guiding learning; 8. developing the thematic portfolio, developing projects and carrying out scientific research activities in the disciplines area; 9. identifying personal training needs and continuous training; 10. elaborating and publishing scientific papers, studies, projects, etc.; 11. developing tools and procedures to ensure and evaluate the quality of courses, applied works and teaching and learning activities; 12. developing the didactic material and material basis related to educational and research activities (devices, equipment, training rooms, teaching laboratories etc.) **Didactic norm:** Applied Informatics (1,) I/6,0 conventional hours; Applied Informatics (2), I/6,0 conventional hours. **Total didactic norm: 12,00 conventional hours.** Total activities volume related to the job: 1680 hours.

THEMATICS AND BIBLIOGRAPHY

“APPLIED INFORMATICS (1)”

Thematics:

1. Basic Information Technology (IT)

- 1.1. Presentation of IT evolution
- 1.2. IT Basic concepts. Hardware/Software
- 1.3. Types of computers and components of PC
- 1.4. Storing information. Storage devices
- 1.5. The peripheral devices
- 1.6. Security, viruses, copyright and information protection

2. Using the computer and managing files

- 2.1. Basic operations at folder / file level

- 2.2. Features and Desktop Applications
- 2.3. Organization of files and storage devices
- 2.4. The main applications in Windows 10
- 2.5. Viruses. Ways of computer protection

3. Word Processing (MS Office Word)

- 3.1. Overview of Microsoft Word
- 3.2. Basic operations at document/page/paragraph/font level
- 3.3. Text formatting
- 3.4. Inserts. Tools for formatting objects
- 3.5. Editing documents

4. Multimedia presentations (MS Office - Power Point)

- 4.1. Overview of Microsoft Power Point
- 4.2. The stages of making a presentation
- 4.3. Images and text in presentations
- 4.4. Diagrams, charts, images and other objects
- 4.5. Effects, animations, and transitions applied to slides

5. Computer networks. Internet

- 5.1. Definition, features and classification of computer networks
- 5.2. Internet - concept, specific terms, security and settings
- 5.3. The navigation and search the web - search engine, browser, web pages, websites
- 5.4. Electronic mail. Messages. Managing messages

Bibliography

- 1. Microsoft Office 2016 Step by Step – Joan Lambert, Curtis Frye, Microsoft Press, 2015
- 2. Informatică generală – Mihaela Mureșan, Elena Ianoș-Schiller, Universul Juridic, București, 2009
- 3. European Computer Driving Licence (modulele 1-7) -Syllabus 4, Ed. All, 2007
- 4. Microsoft Office 2007 – Steve Schwartz , Ed. Niculescu, București, 2009
- 5. Utilizarea calculatorului personal pentru competențe digitale – Mihaela Croitoru, Ed. Paralela 45, 2012
- 6.<http://www.infoagroturism.ro/managusamv/biblioteca.php>

“APPLIED INFORMATICS (2)”

Thematics:

1. Table calculation (Microsoft Office - Excel)

- 1.1. Overview of MS Excel
- 1.2. Types of data used in Excel
- 1.3. Cells. Relative, absolute and mixed references
- 1.4. Using of formulas and functions for different types of data
- 1.5. Formats applied to data and data tables
- 1.6. Types of charts

2. Database. Database management system

- 2.1. Evolution of database management systems
- 2.2. Tables and databases - concept, definitions, features
- 2.3. Relationships between tables of a database

3. Microsoft Visual FoxPro SGBD

- 3.1. Types of data used in MS Visual FoxPro. Variable and massive
- 3.2. Creating and modifying the structure of a database
- 3.3. Changes, deletions, viewing records in the database
- 3.4. Managing content from related databases
- 3.5. Ordering records - sort/index
- 3.6. Extracting statistical information from the database

Bibliography

1. Microsoft Office 3007 – Steve Schwartz , Ed. Niculescu, București, 2009
2. Utilizarea calculatorului personal pentru competențe digitale – Mihaela Croitoru, Ed. Paralela 45, 2012
3. **Visual FoxPro și Oracle. Caiet de laborator – Cofas Elena**, Editura ALL, București, 2011
4. **Baze de date și programarea calculatoarelor – Cofas Elena**, Editura ALL, București, 2011
5. Visual FoxPro – Marin Fotache, Ioan Brava, Cătălin Strîmbei, Liviu Crețu, Ed. Polirom, Iași, 2003
6. <http://www.infoagroturism.ro/managusamv/biblioteca.php>