



ANUNȚ PRIVIND SELECȚIA PARTENERI ÎN CADRUL UNUI PROIECT FINANȚAT PRIN PROGRAMUL EDUCATIE SI OCUPARE (PEO) 2021-2027

În conformitate cu prevederile art. 34 alin. (1) din OUG nr. 133/2021 privind gestionarea financiară a fondurilor europene pentru perioada de programare 2021-2027 alocate României din Fondul european de dezvoltare regională, Fondul de coeziune, Fondul social european Plus, Fondul pentru o tranziție justă și art 46 din HG 829/20022 – Norme metodologice de aplicare a OUG 133/2021, UNIVERSITATEA DE ȘTIINȚE AGRONOMICE ȘI MEDICINĂ VETERINARĂ DIN BUCUREȘTI anunță organizarea unei proceduri de selecție parteneri privați în vederea elaborării, depunerii și implementării proiectului *"BE FIRST – Beneficiile Educației în Formarea, Instruirea și Reușita generațiilor viitoare de Studenți"*, cod SMIS 325760 în cadrul Programului Educație și Ocupare 2021-2027, Prioritatea 6 - Prevenirea părăsirii timpurii a școlii și creșterea accesului și a participării grupurilor dezavantajate la educație și formare profesională, Obiectivul specific ESO4.6 Promovarea accesului egal la educație și formare de calitate și favorabile incluziunii, precum și a absolvirii acestora, în special pentru grupurile defavorizate, de la educația și îngrijirea timpurie, educația și formarea generală și profesională până la învățământul terțiar, precum și educația și învățarea în rândul adulților, inclusiv prin facilitarea mobilității în scop educațional pentru toți și a accesibilității pentru persoanele cu dizabilități (FSE+), apelul de proiecte **„Primul student din familie”**.

Selectarea partenerilor din sectorul privat se realizează cu respectarea regimului incompatibilitatilor, și conflictului de interese și a următoarelor principii: transparența, nediscriminarea, tratamentul egal, eficiența utilizării fondurilor, legalitatea și trasabilitatea. În procesul de selecție a partenerilor se vor respecta prevederile cuprinse în GHIDUL SOLICITANTULUI - CONDIȚII GENERALE pentru Programul Educație și Ocupare (PEO) 2021-2027 și Ghidul solicitantului condiții specifice pentru apelul de proiecte „Primul student din familie” disponibile la adresa <https://mfe.gov.ro/>.

1. DATA LIMITA DE DEPUNERE A DOSARELOR DE CANDIDATURĂ ȘI MODALITATEA DE DEPUNERE

Organizatiile interesate sa participe la selectie vor depune documentele

- În format fizic la sediul UNIVERSITĂȚII DE ȘTIINȚE AGRONOMICE ȘI MEDICINĂ VETERINARĂ DIN BUCUREȘTI, București, Bd. Mărăști nr.59, Corp P, birou P38
- În format electronic prin e-mail la adresa de mail marcuta.alina@managusamv.ro
- **Termenul limită de depunere a candidaturilor/ ofertelor se finalizeaza pe 07.06.2024 ora 18.00, in cazul in care documentele sunt depuse pe suport hartie, fie la ora 24.00, dacă documentele sunt transmise prin in format electronic prin e-mail la adresa de mail mai sus mentionata.**

Data publicării anunțului de selecție parteneri	24.05.2024
Data limită de depunere a dosarelor de candidatură	7.06.2024 ora 18.00
Data limită de solicitare clarificări	11.06.2024
Data limită de raspuns la clarificări	12.06.2024
Data limită de evaluare a dosarelor de candidatură	13.06.2024
Data limită de publicare a rezultatelor evaluării	14.06.2024
Data limită de transmitere a contestatiilor	17.06.2024
Data limită de solutionare a contestatiilor	18.06.2024
Data limita de afisare a rezultatelor finale	19.06.2024

Anunțurile privind rezultatele selectiei vor fi publicate pe site-ul institutiei in aceeasi sectiune unde a fost publicat anunțul de selecție.

Persoana de contact pentru prezenta procedura este prof.univ.dr. Alina Mărcuță, telefon 0723292341, e-mail: marcuta.alina@managusamv.ro

2. OBIECTIVUL SPECIFIC AL PROGRAMULUI ÎN CARE SE VA DEPUNE CEREREA DE FINANȚARE:

Programul Educație și Ocupare 2021-2027, **obiectivul specific** ESO4.6- Promovarea accesului egal la educație și formare de calitate și favorabile incluziunii, precum și a absolvirii acestora, în special pentru grupurile defavorizate, de la educația și îngrijirea timpurie, educația și formarea generală și profesională până la învățământul terțiar, inclusiv prin facilitarea mobilității în scop educațional pentru toți și a accesibilității pentru persoanele cu dizabilități (FSE+).

3. OBIECTIVUL GENERAL ȘI SCOPUL CERERII DE FINANȚARE: Promovarea incluziunii educaționale și reducerea disparităților prin facilitarea tranziției de la liceu la studii universitare, cu accent pe accesul grupurilor dezavantajate la educație. Scopul proiectului este de a contribui la dezvoltarea unui sistem educațional mai incluziv și echitabil care să permită elevilor și studenților din grupuri defavorizate să aibă acces la oportunități de învățare de calitate și să reușească în parcursul lor educațional. Proiectul își propune să abordeze și să reducă factorii care contribuie la abandonul școlar și universitar, prin punerea în aplicare a unor programe remediale, a consilierii personalizate și a măsurilor care sprijină tranziția de la învățământul liceal la cel universitar.

4. PRINCIPALELE ACTIVITĂȚI CE VOR FI DERULATE ÎN CADRUL PROIECTULUI

A1. Măsurile de tip „punte” în vederea facilitării tranziției la studiile universitare începând cu clasa a XI-a

A1.1 Identificarea elevilor în risc de a nu participa sau a nu promova examenul de bacalaureat, precum și a absolvenților de liceu din promoțiile anterioare care nu au promovat examenul de bacalaureat

A1.2 Consilierea elevilor cu privire la opțiunile de programe de studiu din mediul universitar și promovarea ofertei educaționale universitare în rândul unităților de învățământ preuniversitar

A1.3 Susținerea persoanelor identificate prin programe remediale și susținerea cheltuielilor de cazare și/sau masă din internate

A1.4 Acordarea de subvenții

A1.5 Măsurile active de informare

A1.6 Măsurile de suport educațional și socio-emoțional

A2. Măsurile de prevenire și combatere a abandonului universitar în rândul studenților proveniți din medii și grupuri dezavantajate.

A2.1 Sprijinirea studenților cu risc de abandon, prin operaționalizarea mecanismelor de identificare și monitorizare a nevoilor studenților în cadrul CCOC

A2.2 Asigurarea în cadrul CCOC a serviciilor de suport, îndrumare și consiliere în vederea prevenirii și combaterii abandonului universitar;

A2.3 Acordarea de sprijin pentru prevenirea și combaterea abandonului universitar în rândul studenților

A2.4 Acordarea de subvenții

A2.5 Organizare de evenimente de tip ”orientation days”, organizarea unor evenimente sociale

A2.6 Programe de consiliere vocațională (de grup/individuale) / organizarea unor sesiuni de coaching și dezvoltare personală / activități de consiliere psihologică, de coaching și dezvoltare personală / ședințe individuale/de grup pentru a răspunde la provocările psihologice

A3. Măsurile dedicate accesibilizării instituțiilor de învățământ superior

A3.1 Asigurarea accesibilității fizice și digitale în cadrul proceselor educaționale care includ studenți cu dizabilități în ÎIS, inclusiv admiterea

A3.2 Achiziționarea de servicii de suport

A3.3 Dezvoltarea unor servicii de consiliere și îndrumare dedicate studenților cu dizabilități

A4. Managementul proiectului

4.1. Managementul proiectului

A5. Protecția datelor cu caracter personal

A5.1. Protecția datelor cu caracter personal

A6. Informarea și publicitatea și alte activități aferente cheltuielilor indirecte

A6.1. Informarea și publicitatea și alte activități aferente cheltuielilor indirecte

5. ACTIVITĂȚILE ÎN CARE VA FI IMPLICAT PARTENERUL

A1. Măsurile de tip „punte” în vederea facilitării tranziției la studiile universitare începând cu clasa a XI-a

A1.2 Consilierea elevilor cu privire la opțiunile de programe de studiu din mediul universitar și promovarea ofertei educaționale universitare în rândul unităților de învățământ preuniversitar

A1.5 Măsurile active de informare

A2. Măsurile de prevenire și combatere a abandonului universitar în rândul studenților proveniți din medii și grupuri dezavantajate.

A2.2 Asigurarea în cadrul CCOC a serviciilor de suport, îndrumare și consiliere în vederea prevenirii și combaterii abandonului universitar;

A2.5 Organizare de evenimente de tip ”orientation days”, organizarea unor evenimente sociale

A3. Măsurile dedicate accesibilizării instituțiilor de învățământ superior

A3.3 Dezvoltarea unor servicii de consiliere și îndrumare dedicate studenților cu dizabilități

A4. Managementul proiectului

4.1. Managementul proiectului

A6. Informarea și publicitatea și alte activități aferente cheltuielilor indirecte

A6.1. Informarea și publicitatea și alte activități aferente cheltuielilor indirecte

6. CRITERIILE DE SELECȚIE A PARTENERULUI ȘI GRILA DE EVALUARE

6.1 Criterii de eligibilitate

Candidații trebuie să îndeplinească în mod cumulativ condițiile din și Ghidul solicitantului condiții specifice pentru apelul de proiecte „Primul student din familie” și GHIDUL SOLICITANTULUI - CONDIȚII GENERALE pentru Programul Educație și Ocupare (PEO) 2021-2027 și condițiile stabilite de către beneficiar

- Partenerii sunt entități legal constituite în România, cu personalitate juridică (nu sunt eligibile persoanele fizice autorizate, întreprinderile individuale, întreprinderile familiale și alte entități similare fără personalitate juridică), ce desfășoară activități relevante în cadrul proiectului;
- Au în obiectul de activitate activitatea/activitățile din cadrul proiectului pentru care au rol de parteneri;
- Se încadrează în categoriile de organizații eligibile stabilite prin Ghidul Solicitantului - Condiții Specifice, respectiv
 - o Asociații studențești recunoscute la nivelul instituției de învățământ superior / Federații naționale studențești reprezentative la nivel național
 - o ONG-uri cu experiență în domeniul educației, respectiv în implementarea politicilor publice în domeniul învățământului preuniversitar și / sau superior, în implementarea proiectelor cu impact social în domeniul educației etc.
- Partenerii trebuie să fie implicați în cel puțin o activitate relevantă (activitate de bază).
- Nu sunt în situație de criză financiară/ redresare financiară/ în stare de insolvență, conform Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 46/2013 privind criza financiară și insolvența unităților administrative teritoriale, cu modificările și completările ulterioare, respectiv se afla într-o procedură de insolvență conform Legii nr. 85/2014 privind procedurile de prevenire a insolvenței și de insolvență, cu modificările și completările ulterioare, după caz
- NU a suferit condamnări definitive datorate unei conduite profesionale îndreptată împotriva legii, decizie formulată de o autoritate de judecată ce are forță de *res judicata*.
- NU se află în stare de faliment sau face obiectul unei proceduri de lichidare sau de administrare judiciară, are încheiate concordate, și-a suspendat/ intrerupt activitatea în ultimii 2 ani dinaintea depunerii cererii de finanțare sau face obiectul unei proceduri în urma acestor situații, sau se află în situații similare în urma unei proceduri de aceeași natură prevăzute de legislația sau de reglementările naționale.
- Reprezentanții săi legali/structurile de conducere și persoanele care asigură conducerea solicitantului/partenerului NU au comis în conduita profesională greșeli grave, demonstrate în instanța, pe care autoritatea contractantă le poate justifica
- Nu au obligații de plată restante la bugetul de stat sau bugetele locale
- Reprezentanții săi legali/structurile de conducere și persoanele care asigură conducerea solicitantului/partenerului NU au fost condamnați printr-o hotărâre definitivă pentru fraudă, corupție, participare la o organizație criminală sau la orice alte activități ilegale în detrimentul intereselor financiare ale Comunităților.

- Solicitantul/Partenerul și/sau reprezentanții acestuia legali/structurile de conducere a acestora și persoanele care asigură conducerea solicitantului/partenerului NU se află în situația de conflict de interese sau incompatibilitate, așa cum este definit în legislația națională și comunitară în vigoare.
- NU se face vinovat de declarații false în furnizarea informațiilor solicitate de AM/OI responsabil sau a omis să furnizeze informații care ar putea avea ca efect încadrarea într-o situație de neeligibilitate.

Precum și condițiile stabilite de către beneficiar pentru partenerul pe care intenționează să îl selecteze

- Este autorizat să organizeze cel puțin un program de formare conform OG 129/2000 privind formarea profesională a adulților, republicată cu modificările și completările ulterioare

Verificarea eligibilității se va face conform Anexei nr 5 Grila de evaluare etapa de calificare a participantilor. Criteriile de eligibilitate reprezintă cerințe eliminatorii.

6.2 CRITERIILE DE selecție în baza cărora vor fi selectați partenerii

Capacitatea tehnică/operatională și financiară: se evaluează experiența și expertiza candidatului cu privire la:

- Capacitatea de a coordona activitățile proiectului de care este responsabil
- Resursele umane propuse pentru implementarea proiectului: se va realiza evaluarea cantitativă și calitativă a experienței membrilor propuși în echipa de proiect
- Situația financiară: se evaluează valoarea maximă a finanțării nerambursabile care poate fi accesată de către partener prin analiza veniturilor aferente ultimilor 5 ani fiscali încheiați 2019 – 2023
- Gradul de îndeplinire al indicatorilor din operațiuni anterioare.

Experiența specifică a partenerului se evaluează experiența candidatului

- în implementarea de proiecte care au vizat grup țintă elevi sau studenți
- în cel puțin unul din domeniile de activitate aferente activităților relevante pe care acesta le implementează în cadrul proiectului

Contribuția partenerului la activitățile proiectului: se evaluează gradul de detaliere al activităților proiectului care vor fi derulate de către partener, cu prezentarea în mod concret a țăintelor rezultatelor/ perioadelor de derulare/resurselor prevăzute acestea fiind corelate cu obiectivele specifice ale proiectului și cu rezultatele/țăintele apelului de proiecte.

Grila de evaluare pentru etapa de selecție a participantilor se regăsește în Anexa 6.

7. DOSARUL DE PARTICIPARE

Dosarul de participare trebuie să conțină următoarele documente:

- 1. Scrisoare de intenție – Anexa 1** - original
- 2. Documente de calificare:**
 - Documente statutare: act constitutiv, statut, certificate de înscriere a persoanei juridice fără scop patrimonial, certificat de înregistrare fiscală – copie conform cu originalul sau document scanat și semnat electronic cu semnatura calificată a reprezentantului legal
 - Certificat de atestare fiscală pentru îndeplinirea obligațiilor de plată la bugetul de stat și bugetul local – copie conform cu originalul sau document scanat și semnat electronic cu semnatura calificată a reprezentantului legal
 - Declarație de eligibilitate - Anexa 3 - original

- Declarație de angajament – Anexa 4 - original
- Documente care atestă că este autorizat să organizeze cel puțin un program de formare conform OG 129/2000 privind formarea profesională a adulților, republicată cu modificările și completările ulterioare – copie conform cu originalul sau document scanat și semnat electronic cu semnatura calificată a reprezentantului legal.

3. Documente de selecție

- Fișa partener – Anexa 2 - original
- Situațiile financiare pentru anii 2019,2020,2021,2022,2023 depuse la ANAF – copie conform cu originalul sau document scanat și semnat electronic cu semnatura calificată a reprezentantului legal
- CV-ul Coordonatorului de proiect partener datat și asumat de către acesta însoțit de documentele suport care atestă experiența și studiile – original
- CV-urile experților propuși în echipa de implementare datate și asumate de către acesta însoțit de documentele suport care atestă experiența și studiile – original
- Documente care atestă gradul de îndeplinire al indicatorilor din operațiuni anterioare – copie conform cu originalul sau document scanat și semnat electronic cu semnatura calificată a reprezentantului legal
- Documente care atestă implicarea în proiecte care au vizat grup țintă elevi sau studenți – copie conform cu originalul sau document scanat și semnat electronic cu semnatura calificată a reprezentantului legal
- Documente care atestă experiența în cel puțin unul din domeniile de activitate aferente activităților relevante pe care acesta le implementează în cadrul proiectului – copie conform cu originalul sau document scanat și semnat electronic cu semnatura calificată a reprezentantului legal

Toate documentele vor fi prezentate în limba română.

Dosarele de participare se vor depune

- În format fizic la sediul UNIVERSITĂȚII DE ȘTIINȚE AGRONOMICE ȘI MEDICINĂ VETERINARĂ DIN BUCUREȘTI, București, Bd. Mărăști nr.59, Corp P, birou P38.
- În format electronic prin e-mail la adresa de mail marcuta.alina@managusamv.ro
- Termenul limită de depunere a candidaturilor/ ofertelor se finalizează pe 07.06.2024 ora 18.00, în cazul în care documentele sunt depuse pe suport hartie, fie la ora 24.00, dacă documentele sunt transmise prin în format electronic prin e-mail la adresa de mail mai sus menționată.

8. EVALUAREA DOSARELOR DE PARTICIPARE

În procesul de evaluare vor intra doar dosarele participanților care au fost declarate eligibile conform Anexei 5 – GRILA EVALUARE ETAPA DE CALIFICARE A PARTICIPANȚILOR

Dosarele participanților eligibili vor fi ulterior punctate conform grilei de punctaj menționată în Anexa 6 - GRILA EVALUARE ETAPA DE SELECȚIE A PARTICIPANȚILOR.

Urmare a evaluării documentației va fi selectat participantul care a obținut cel mai mare punctaj.

Aplicantul va fi respins și documentația nu va fi evaluată pentru următoarele motive:

- a) Documentația a fost primită după termenul limită de depunere menționat în anunț
- b) Documentația de participare nu conține toate documentele solicitate
- c) Aplicantul a depus documentația necesară pentru dovedirea eligibilității dar acesta nu este eligibil, respectiv nu îndeplinește condițiile de eligibilitate.

9. ANUNȚAREA ȘI PUBLICAREA REZULTATELOR

Anunțarea rezultatelor procesului de evaluare și selecție a dosarelor de participare se va face până pe data de 19.06.2024, prin anunțarea acestora pe site-ul USAMVB În aceeași secțiune în care a fost publicat anunțul.

10. SOLUȚIONAREA CONTESTAȚIILOR

Eventualele contestații se pot depune în termen de o zi lucrătoare de la data comunicării rezultatelor astfel:

- În format fizic la sediul UNIVERSITĂȚII DE ȘTIINȚE AGRONOMICE ȘI MEDICINĂ VETERINARĂ DIN BUCUREȘTI, București, Bd. Mărăști nr.59, Corp P, birou P38.
- În format electronic prin e-mail la adresa de mail marcuta.alina@managusamv.ro

ANEXE

[ANEXA 1 – SCRISOARE DE INTENȚIE](#)

[ANEXA 2 – FIȘA PARTENERULUI](#)

[ANEXA 3 – DECLARAȚIE DE ELIGIBILITATE](#)

[ANEXA 4 – DECLARAȚIE DE ANGAJAMENT](#)

[ANEXA 5 – GRILA EVALUARE ETAPA DE CALIFICARE A PARTICIPANȚILOR](#)

[ANEXA 6 - GRILA EVALUARE ETAPA DE SELECȚIE A PARTICIPANȚILOR.](#)