

**DEPARTAMENTUL PENTRU GESTIUNEA PROIECTELOR DE
CERCETARE ȘI SUPORT ACTIVITĂȚI CERCETARE-DEZVOLTARE-
INOVARE (DGPCSACDI)**

RAPORT SINTETIC DE ACTIVITATE

ANUL 2019

CUPRINS

Capitolul	Pag.
Descrierea activităților.....	3
1. Informarea comunității academice și științifice a USAMV București cu privire la finanțarea activității de cercetare dezvoltare prin competiții de proiecte.....	3
2. Suport continuu pentru participarea colectivului academic și științific al universității la competițiile lansate de programe naționale și internaționale pentru finanțarea proiectelor de cercetare-dezvoltare.....	4
3. Suport pentru contractarea proiectelor/granturilor de cercetare-dezvoltare și completare a acestora cu acte adiționale intervenite la solicitarea autorității contractante sau la solicitarea directorilor/responsabililor de proiecte.....	6
4. Monitorizare și participare activă la derularea contractelor de finanțare a proiectelor/granturilor de cercetare dezvoltare, din punct de vedere financiar și administrativ.....	6
5. Alte activități desfășurate în cadrul de departamentului, în sprijinul derulării tuturor contractelor pentru finanțarea proiectelor de cercetare/dezvoltare, în cursul anului 2019.....	14
Tabele	
Numărul proiectelor depuse de colectivul academic al USAMV București, 2019.....	3
Distribuția celor 92 proiecte în care USAMV București este coordonator și partener pe surse de finanțare.....	8,9
Analiza alocării fondurilor pentru proiectele de cercetare-dezvoltare și educație/formare derulate prin departament și alte structuri specifice ale universității.....	11,12
Fondurile totale consumate pentru implementarea proiectelor de cercetare-dezvoltare în anul 2019, pe tipuri de proiecte și categorii de cheltuieli.....	13
Grafice	
Situația numărului de propuneri de proiecte elaborate/depuse, în anul 2019.....	5
Distribuția celor 92 proiecte în care USAMV București este coordonator și partener pe structuri interne.....	9
Distribuția proiectelor derulate în anul 2019, pe structuri interne și programe de finanțare	10
Anexe:	
Lista Propuneri Proiecte depuse în anul 2019	
Lista Proiecte derulate în anul 2019	

RAPORT SINTETIC DE ACTIVITATE PENTRU ANUL 2019

În conformitate cu Regulamentul de Organizare și Funcționare, Departamentul pentru Gestiunea Proiectelor de Cercetare și Suport Activități CDI are rolul de a facilita depunerea și gestiunea proiectelor de cercetare științifică și educație din perspectivă financiară și administrativă.

Pentru a-și îndeplini misiunea și obiectivele asumate pentru anul 2019, departamentul a efectuat următoarele activități și a obținut următoarele rezultate, în conformitate cu aria sa de competență:

1. Informarea comunității academice și științifice a USAMV București cu privire la finanțarea prin competiții de proiecte.

Acțiuni:

- Informare legată de competiții naționale și internaționale pentru finanțarea proiectelor de cercetare-dezvoltare pe site-ul universității.
- Analiza informațiilor și documentelor legate de contractarea și depunerea proiectelor de educație și cercetare științifică
- Transmiterea de informații legate de competiții naționale și internaționale pentru finanțarea proiectelor de cercetare-dezvoltare, prin email.

Rezultate

În anul 2019 au fost elaborate/depuse **203 propuneri de proiecte** la competițiile naționale, internaționale și europene, dintre care: 112 de propuneri de proiecte în care universitatea noastră a avut calitatea de coordonator și 91 de propuneri de proiecte în care universitatea noastră a avut calitatea de partener. Precizăm că Au fost abordate **17 programe de finanțare**, atât naționale cât și internaționale (Tabelul nr.1). Menționăm că numărul de proiecte depuse în anul 2019 este dublu față de cel din anul 2018 (108) și 2017 (103). Rata de succes pentru propunerile de proiecte depuse în anul 2019 a înregistrat valoarea de 20,68%), în contextul în care 123 proiecte depuse sunt încă în stadiul de evaluare.

Tabelul nr.1

Numărul proiectelor elaborate/depuse de colectivul academic al USAMV București, în competițiile organizate de programele de finanțare, în anul 2019

Nr.	PROGRAMUL DE FINANȚARE	TOTAL	Coordonator	Partener
1	PROGRAMUL EUROPEAN H2020	5	2	3
2	ALTE PROGRAME EUROPENE DE CERCETARE (EUPHRESKO) (1)	1	-	1
3	ALTE PROGRAME INTERNAȚIONALE	2	1	1
4	PROGRAMUL ERASMUS +	7	2	5
5	UEFISCDI PNCDI III / PROIECTE DE CERCETARE POST DOCTORALA Program 1-Dezvoltarea sistemului national CDI	4	4	0
6	PNCDI III UEFISCDI PROGRAM 3 - COOPERARE INTERNATIONALA SI EUROPEANA	8	2	6
7	UEFISCDI PNIII/ MOBILITATE CERCETATORI	15	15	-
8	PNCDI III – UEFISCDI Pr2- Creșterea competitivității	83	47	36

	economiei românești prin CDI, Proiect Experimental Demonstrativ (83)			
9	PNCDI III – UEFISCDI Pr2- Creșterea competitivității economiei românești prin CDI – Sp 2.1.Transfer la operatorul economic	13	-	13
10	PNCDI III - UEFISCDI Pr. 1-Dezvoltarea sistemului national CDI – Sp.1.1.RU Proiecte de cercetare pentru stimularea tinerelor echipe independente	3	3	
11	MADR PROGRAM SECTORIAL – ADER (28)	28	10	18
12	FONDURI STRUCTURALE EDUCATIE 2014-2020: POCU	4	4	
13	FONDURI STRUCTURALE CERCETARE PNDR 2014-2020	2		2
14	UEFISCDI PNCDI III-P.3.Sp.3.5.PROIECTE COLABORATIVE DE CERCETARE, GRANTURI NORVEGIENE	7	2	5
15	PROIECTE FINANTATE DIN FONDURI INSTITUTIONALE PROPRII	4	3	1
16	PROIECTE FINANȚATE DE AGENȚI ECONOMICI	11	11	-
17	CNFIS PROIECTE FDI	6	6	-
	TOTAL	203	112	91

2. Suport continuu pentru participarea colectivului academic și științific al universității la competițiile lansate de programe naționale și internaționale pentru finanțarea proiectelor de cercetare-dezvoltare.

Activități

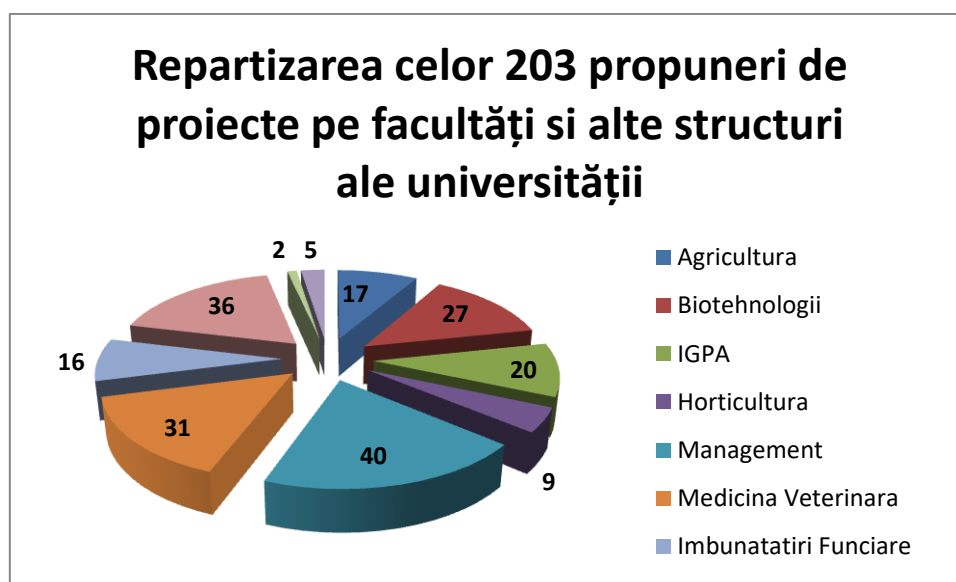
- Colectare, pregătire și furnizare formularele pentru depunerea propunerilor de proiecte.
- Relaționare cu programele de finanțare/autoritățile contractante pentru pregătirea corespunzătoare a propunerilor de proiecte.
- Analiza informațiilor și documentelor legate de contractarea proiectelor de educație și cercetare științifică și elaborarea documentației suport pentru depunerea propunerilor de proiecte (completare platforme on-line: Portal H2020, RPC, portaluri specifice proiectelor europene și internaționale, elaborare și/sau completare declarații și anexe).
- Asistență și suport pentru completarea formularelor necesare depunerii propunerilor de proiecte educaționale și de cercetare științifică.
- Elaborarea componentei financiare a propunerii de proiect, ori de câte ori directorul/responsabilul de proiect a solicitat-o.
- Furnizare de date și documente cu caracter administrativ și financiar pentru USAMV București, în vederea completării platformelor programelor de finanțare.
- Urmărirea procesului de evaluare a proiectelor și comunicare a rezultatelor competițiilor de proiecte la departamentele universității și facultăților.
- Actualizarea informațiilor administrativ-financiare în European Participant Portal pentru proiectele din fonduri europene de cercetare; directorul departamentului avînd calitatea de Legal Entity Appointed Representative (LEAR) pentru universitatea noastră.

- Actualizarea informațiilor administrativ-financiare în platforma destinată proiectelor finanțate din fonduri structurale *MySmis* și participare la depunerea propunerilor de proiecte, (înrolare, asociere în proiecte, completare documente, încărcare documente și informații aferente propunerilor de proiecte, completarea ferestrelor legate de achiziții și contractare, clarificări și contestații); directorul departamentului are calitatea de împuternicit al reprezentantului legal pentru acces la platformă, prind depunerea, contractarea și derularea proiectelor.
- Actualizarea informațiilor administrativ-financiare pentru Registrul Potențialilor Contractorilor- modul component al Sistemului informatic dezvoltat la nivelul Autorității Naționale pentru Cercetare Științifică și Inovare, pentru lansarea și monitorizarea Programelor de Cercetare Dezvoltare.
- Depunerea proiectelor în platforma destinată proiectelor finanțate din fonduri structurale – *MySmis*.
- Asigurarea corespondenței între instituția beneficiară, directorul de proiect și programul de finanțare, pentru rezolvarea solicitărilor de clarificări și transmiterea documentelor legate de cererile de finanțare, în sistem on-line sau email
- Participare la elaborarea răspunsurilor pentru clarificări și a documentelor solicitate.

În anul 2019 au fost revizuite documente care contribuie la respectarea procedurii operaționale interne pentru depunerea, contractarea și derularea proiectelor de cercetare-dezvoltare.

Graficul nr.1

Situația numărului de propuneri de proiecte elaborate/depuse de colectivul academic al USAMV București pe facultăți și alte structuri de CD



Din analiza graficului nr. 1 se remarcă Facultatea de Management și Dezvoltare Rurală, cu 40 propuneri de proiecte, urmată fiind Centrul de Cercetare pentru Studiul Calității Produselor Agroalimentare cu 36 propuneri de proiecte și de Facultatea de Medicină Veterinară 31 propuneri de proiecte (Graficul nr.1).

3. Suport pentru contractarea proiectelor/granturilor de cercetare-dezvoltare și educație/formare, completarea acestora cu acte adiționale intervenite la solicitarea autorității contractante sau la solicitarea directorilor/responsabililor de proiecte:

Activități:

- A sprijinit Directorii/Responsabilii de proiect în procesul de contractare a proiectelor de cercetare/dezvoltare
- A colectat, pregătit și furnizat documente și formulare pentru contractarea propunerilor de proiecte.
- A relaționat cu programele de finanțare/autoritățile contractante pentru contractarea proiectelor educaționale și de cercetare științifică.
- A elaborat sau a sprijinit la elaborarea componentei financiare a contractelor de finanțare la solicitarea Directorului/Responsabilului de proiect.
- Asigurarea corespondenței între instituția beneficiară, directorul de proiect și programul de finanțare, pentru rezolvarea solicitărilor de clarificări și transmiterea documentelor legate de constituirea contractelor de finanțare, în sistem on-line sau email
- Participare la elaborarea răspunsurilor pentru clarificări și a documentelor solicitate, pentru stadiile de pre-contractare și contractare.
- A asigurat verificarea, avizarea, semnarea și înregistrarea contractelor de finanțare a proiectelor de educație și de cercetare științifică – cu toate componentele și anexele lor, pentru USAMV București.

Rezultate

În anul 2019, **au fost contractate 45** proiecte depuse și acceptate pentru finanțare după finalizarea evaluărilor din competițiilor anilor 2018 și 2019, dintre care: **11 proiecte sunt finanțate din programe publice naționale** (3 PNCDI III diverse subprograme, 8 Sectorial ADER), **10 proiecte finanțate din programe europene și internaționale** (1 H2020, 1-Banca Mondială, 8-ERASMUS +), **3 proiecte finanțate din fonduri structurale** (1-POR, 2-POCU), **3 proiecte de participare la cercetare finanțat din resurse proprii și 12 proiecte finanțate de agenți economici, 6 proiecte pentru finanțarea dezvoltării instituționale.**

În anul 2019, au fost finalizate cu succes **37 proiecte**, dintre care: **8** proiecte finanțate din programe publice europene (4 ERASMUS+ și 4 HORIZON 2020); **4** proiecte finanțate din programe publice naționale (*1 Agentia Spațiala Romana Programul ROSA, 3 - PNCDI III: Mobilitate Cercetatorii*), **11** - proiecte finanțate de agenți economici, **4** - proiecte din fonduri structurale.

4. Monitorizare și participare activă la derularea contractelor de finanțare a proiectelor/granturilor de cercetare dezvoltare, din punct de vedere financiar și administrativ.

Activități:

- A oferit consiliere și suport Directorilor/Responsabililor de proiecte pentru contractele de finanțare cu finanțare națională sau internațională.
- A urmărit contractele de finanțare ale proiectelor naționale și internaționale din punct de vedere financiar și administrativ și a introdus în baza de date informații legate de

bugetul proiectului, termene, plăți, parteneri, pentru proiectele naționale și internaționale.

- A asigurat corespondența între instituția beneficiară, directorul de proiect și programul de finanțare, pentru rezolvarea solicitărilor de clarificări și transmiterea documentelor legate de implementarea proiectelor, în sistem on-line sau email
- A participat la elaborarea răspunsurilor pentru clarificări și a documentelor solicitate, pentru implementarea proiectelor.
- A primit, completat, avizat, transmis și arhivat documentația pentru realizarea cheltuielilor, pentru etapele în curs ale contractelor de finanțare, în conformitate cu procedurile interne specifice fiecărei activități de gestiune a derulării proiectului (salarii, deplasări interne și externe, cheltuieli cu logistica, regie, etc.).
- A realizat evidența contabilă a cheltuielilor, pe măsură ce acestea s-au efectuat, pentru fiecare contract de finanțare, etapa de derulare a proiectului și departament.
- A respectat eșalonarea plăților conform contractelor de finanțare și a operat plățile către partenerii din proiecte, precum și plățile către furnizori.
- A informat directorii/responsabilii de proiect asupra situației financiare a proiectelor
- A arhivat documentele necesare justificării financiare pentru etapele în curs ale proiectelor, în conformitate cu procedurile interne specifice.
- A participat la elaborarea raportării financiare pentru etapele în curs și pentru raportarea finală a proiectelor.
- A avizat rapoartele financiare periodice și finale pentru justificarea cheltuielilor proiectelor, după verificarea prealabilă.
- A furnizat documentele pentru auditul intern/extern, care în conformitate cu legislația în vigoare, se realizează pentru fiecare an de bugetare a proiectului.

Rezultate

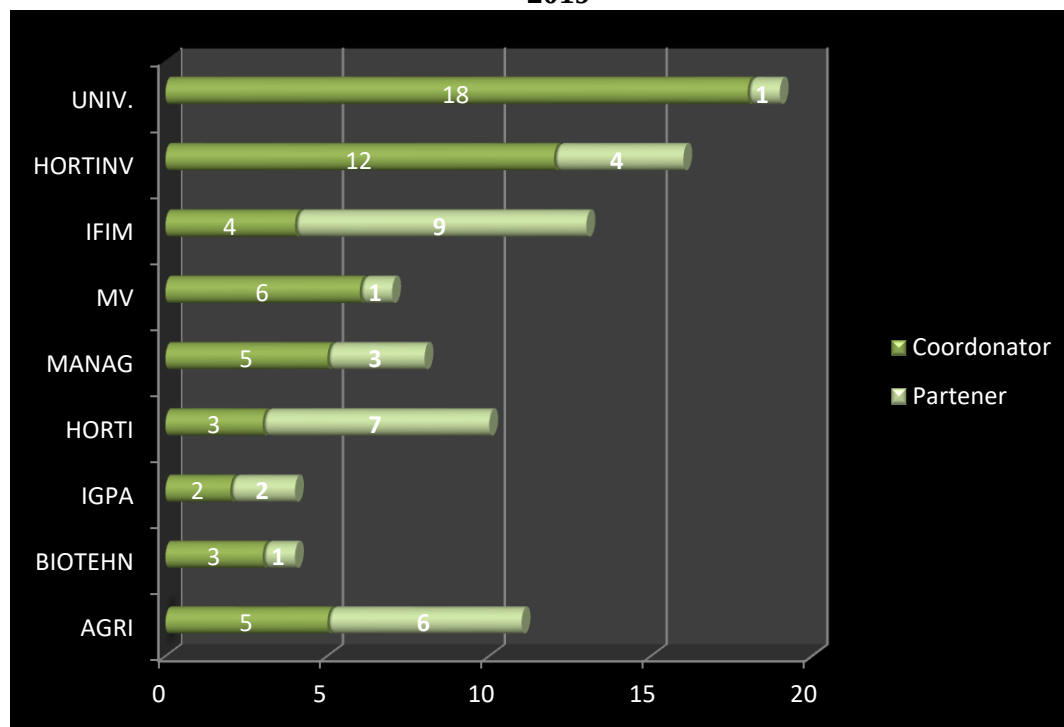
Pentru anul 2019, conform evidențelor departamentului, au fost derulate 92 de proiecte, dintre care: în 58 de proiecte în care universitatea noastră are calitatea de coordonator și 34 de proiecte în care în care universitatea noastră are calitatea de partener. Au fost efectuate operațiuni specifice gestiunii financiar administrative pentru cele 92 de proiecte (Grafic nr.2, 3; Tabel nr.2).

Din analiza situației numărului de proiecte derulate, se poate aprecia că cel mai mare număr de proiecte în care universitatea noastră este coordonator este înregistrat pentru structurile specifice universității altele decât facultățile (19) în contextul în care, din total, 9 dintre acestea sunt finanțate proiecte din fonduri structurale (POCU) și 6 din fonduri de dezvoltare instituțională.(Grafic nr.2, 3; Tabel nr.2).

**Distribuția celor 92 proiecte în care USAMV București este coordonator și
partener pe surse de finanțare**

Tip program	Tip proiect	Proiecte (număr)	Proiecte în care USAMV din Bucuresti este Coordonator (număr)
Finantare Nationala	PCCDI-Proiecte complexe	13	3
	EUREKA	1	0
	ROSA	1	0
	PFE	1	1
	PD	1	1
	MOBILITATI CERC.	3	3
	ERA- NET	2	1
	ADER	8	4
	Agenti economici	17	17
	FDI	6	6
	TOTAL NATIONALE	53	36
Finantare Fonduri Structurale	POC	1	1
	POR	1	1
	POCU	14	10
	TOTAL STRUCTURALE	16	12
Finantare Fonduri Europene si internationale	Banca Mondiala ROSE + MEN si MM-Controlul Integrat al Poluării cu Nutrienți.	5	3
	HORIZON 2020	5	2
	ERASMUS	13	5
	TOTAL EUROPENE SI INT	23	10
TOTAL proiecte 2019		92	58

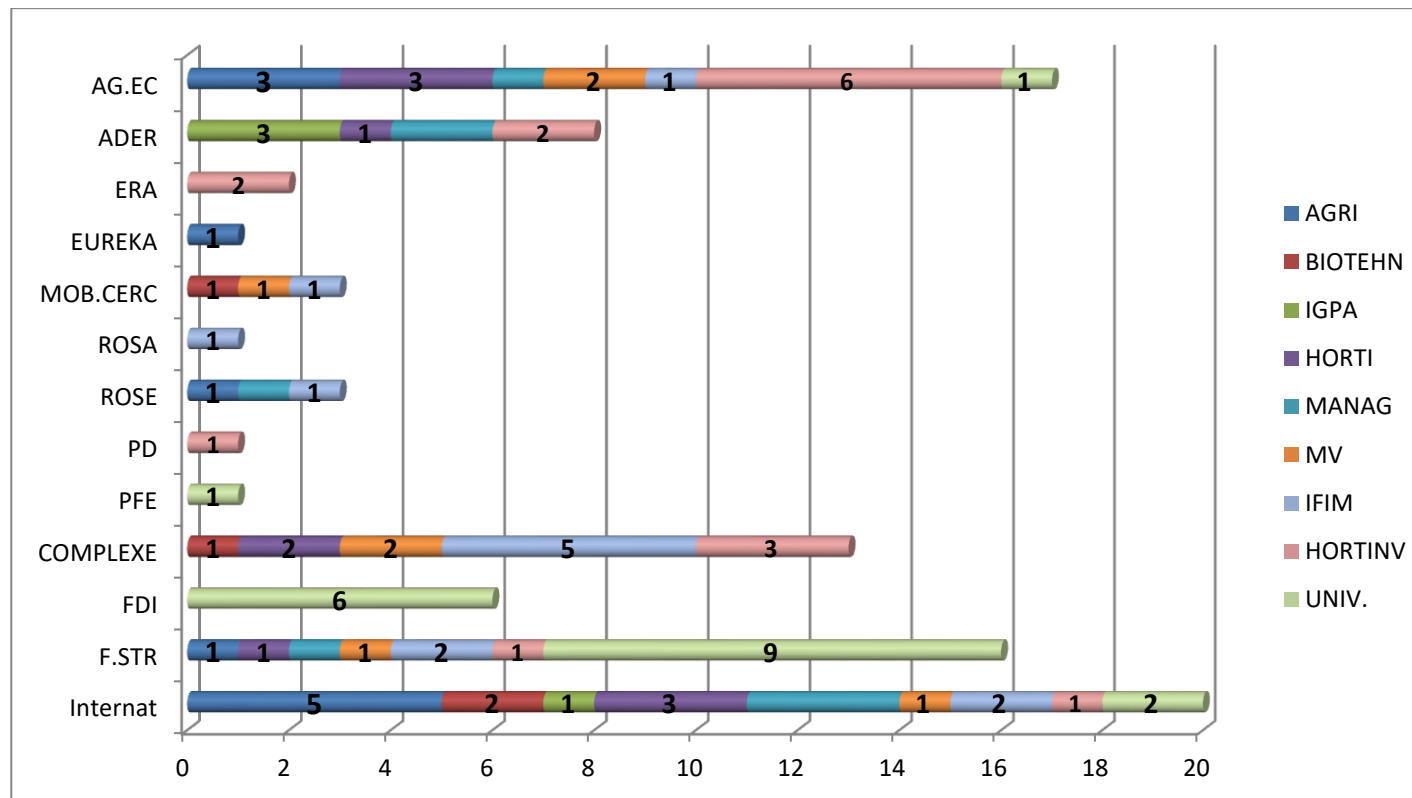
**Distribuția celor 92 proiecte în care USAMV București este coordonator
și partener pe structuri interne
-2019-**



Tabelul nr.2.1.
Distribuția proiectelor derulate în universitate pe facultăți/structuri și surse de finanțare
-2019-

Nr. crt	Facultatea/ Structura	Proiecte cu finanțare națională	Proiecte cu finanțare internațională	Proiecte fonduri structurale	Proiecte agenți economici	Număr total de proiecte	d.c in calitate de coordonator
1	Agricultura	2	5	1	3	11	5
2	Biotehnologii	2	2	0		4	3
3	Zootehnie	3	1	0		4	2
4	Horticultura	3	3	1	3	10	3
5	Management	3	3	1	1	8	5
6	Medicina Veterinara	3	1	1	2	7	6
7	Imbunatatiri Funciare	8	2	2	1	13	4
8	CC HORTINV.	8	1	1	6	16	12
9	UNIV.	7	2	9	1	19	18
	Total	39	20	16	17	92	58

Distribuția celor 92 proiecte derulate în anul 2019, pe structuri interne și programe de finanțare



Valoarea totală a resurselor financiare gestionată pentru proiectele de cercetare-dezvoltare și educație/formare de departament și alte structuri specifice, la nivelul anului 2019, au fost de 31.659.602lei, fiind incluse aici cheltuielile eligibile (inclusiv plățile către parteneri, cheltuieli neeligibile, cofinanțarea și finanțarea proprie. Valoarea totală primită ca finanțare de la diverse programe pentru universitatea noastră (coordonator sau partener în proiecte) fiind excluse din calcul plățile către parteneri, cofinanțarea și cheltuielile neeligibile, a fost de 27.498.865). Din analiza tabelului nr.3, unde este descrisă destinația resurselor financiare aferente implementării proiectelor, putem constata că cea mai mare valoare, este cea derulată de universitatea noastră pentru implementarea proiectelor finanțate din fonduri structurale unde alături de sumele rambursate de autoritățile de finanțare (16.465.680lei), a contribuit cu 994.182lei reprezentând cofinanțare/cheltuieli neeligibile asumate prin contractul de finanțare.

Tabelul nr.3

Analiza alocării fondurilor pentru proiectele de cercetare-dezvoltare și educație/formare, derulate prin departament și alte structuri specifice ale universității

-lei-

TOTAL GENERAL 2019	TOTAL Finanțare inclusiv : plăți către parteneri, cofinanțare, chelt. neeligibile și finanțare proprie	31.659.602
TOTAL 2019 parteneri	<i>TOTAL Finanțare - plăți către parteneri</i>	2.830.150
Finanțare din surse externe universității 2019	TOTAL finanțare din fonduri externe universității, exclusiv plățile către parteneri cofinanțare, chelt. neeligibile și finanțare proprie	27.498.865
	TOTAL proiecte INTERNATIONALE și EUROPENE inclusiv parteneri	3.787.509
	TOTAL proiecte INTERNATIONALE și EUROPENE exclusiv parteneri	1.989.217
	TOTAL finanțare proiecte NATIONALE inclusiv parteneri și cofinanțare	10.048.024
	TOTAL finanțare NATIONALE exclusiv parteneri și cofinanțare	8.679.761
	Cofinanțare proiecte FDI	336.405
	TOTAL fonduri STRUCTURALE inclusiv plățile către parteneri cofinanțare, chelt. neeligibile și finanțare proprie	17.459.862
	TOTAL fonduri STRUCTURALE exclusiv plățile către parteneri cofinanțare, chelt. neeligibile și finanțare proprie	16.465.680
	Cofinanțare POCU	298.715
	Cheltuieli neeligibile	695.467

În vederea completării analizei, a fost abordată distribuția numărului și fondurilor atrase prin proiecte de cercetare-dezvoltare și educație/formare pe facultăți și alte structuri specifice ale universității. (Tabelul nr.4). In anul 2019, cea mai mare valoare atrasă prin proiecte, structuri specifice ale universității, respectiv pentru 19 de proiecte a fost gestionată valoarea de **19.529.511lei**. Următoarea valoare este furnizată de cele 16 proiecte derulate de Centrului de Cercetare pentru Studiul Calității produselor Agroalimentare (HORTINVEST), respectiv 3.466.599lei.

Analiza alocării fondurilor pentru cele 92 proiecte de cercetare-dezvoltare și educație/formare, pe facultăți și alte structuri specifice ale universității, pentru anul 2019

-lei-

Nr. Crt.	Facultatea sau structura univ.	Număr total de proiecte	Bugete atrase prin proiecte
1	Agricultura	11	861.887
2	Biotehnologii	4	931.508
3	IGPA	4	330.123
4	Horticultura	10	451.785
5	Management	8	2.070.849
6	Medicina Veterinara	7	2.970.975
7	Imbunatatiri Funciare	13	1.046.366
8	UNIVERSITATE	19	19.529.511
9	C.C.HORTINVEST	16	3.466.599
	Total	92	31.659.602

În vederea completării analizei proiectelor de cercetare-dezvoltare și educație, a fost analizată distribuție fondurilor pe tipuri de finanțare și categorii de cheltuieli (Tabelul nr.5).

În urma analizei detaliate a resurselor financiare aferente proiectele derulate la nivelul anului 2019 rezultă că, suma totală de 31.659.602lei reprezentând valoarea fondurilor atrase și cheltuite este compusă din valorile corespunzătoare cumulate, pe categorii de cheltuieli specifice proiectelor, după cum urmează: 2.830.150 – valoare virată către partenerii proiectelor, 28.829.452lei – reprezentată de cheltuieli efectuate pentru universitate din următoarele categorii: 10.255.957lei– salarii, 1.425.96lei-deplasări (fiind incluse aici deplasările interne, externe și mobilitățile), 2.162.337lei– materiale și obiecte de inventar, 8.026.983lei - servicii, 2.970.447lei – dotări/cheltuieli de capital, 1.568.784lei - alte cheltuieli eligibile specifice (chelt. de management, burse, subvenții, cecuri de inovare, etc.), 1.662.716 – regie și 60.799lei –TVA (specifică proiectelor finanțate de agenți economici) și o valoare cumulată de 695.467 cheltuieli neeligibile aferente unor proiecte finanțate din fonduri structurale.

Dacă facem o comparație între valorile cheltuielilor, pe categorii specifice proiectelor, cea mai mare valoare este înregistrată pentru cheltuielile salariale (salarii nete, contribuții angajat și angajator). Valori semnificative sunt înregistrate pentru cheltuielile materiale, respectiv 2.162.337lei și cheltuieli cu dotări/cheltuieli de capital, respectiv, 2.970.447lei.

Tabelul nr.5

Fondurile totale consumate pentru implementarea proiectelor de cercetare-dezvoltare și educație. în anul 2019, pe tipuri de proiecte și categorii de cheltuieli

-lei-

Nr crt	Tipul de proiect	Valoare totala	Valoare virată către parteneri în proiect	Valoarea totala USAMV	Salarii (lei)	Deplasări (lei)	Cheltuieli materiale și ob. de inv.	Servicii	Dotari	Cecuri de inovare/ Burse/ Chelt de management	Regie	TVA	Neelig.
1	Proiecte cu finanțare europeană și internațională	3.787.509	1.798.292	1.989.217	832.129	851.603	116.252	54.303	94.986	0	0	39.944	0
2	Proiecte cu finanțare națională	10.048.024	1.031.858	9.016.166	3.048.976	419.395	1.308.508	490.695	2.611.529	226.585	910.477	0	0
3	Proiecte finanțate din fonduri structurale	17.459.862	0	17.459.862	6.165.598	104.242	709.451	7.481.984	219.191	1.342.199	741.729	0	695.468
4	Proiecte finanțate de agenți economici	364.208	0	364.207	209.254	50.722	28.126	0	44.740	0	10.510	20.855	0
	TOTAL	31.659.602	2.830.150	28.829.452	10.255.957	1.425.963	2.162.337	8.026.983	2.970.447	1.568.784	1.662.716	60.799	695.467

5. Alte activități desfășurate în cadrul de departamentului, în sprijinul derulării tuturor contractelor pentru finanțarea proiectelor de cercetare/dezvoltare, în cursul anului 2019:

- 1. Actualizarea Procedurilor Operaționale pentru Depunerea, Contractarea și Derularea proiectelor de Cercetare-Dezvoltare precum și Procedura privind metodologia pentru depunerea, contractarea și derularea proiectelor.**
- 2. Participare la transmiterea sau transmiterea de date, documente justificative și alte informații, instituțiilor direct sau indirect conectate programelor de finanțare, pentru proiectele aflate în derulare.**
- 3. Constituirea planului de achiziții pe anul 2020, pentru cheltuieli legate de investiții, materiale și servicii, aferente proiectelor de cercetare-dezvoltare aflate în derulare.**

Activități

- Colectarea informațiilor referitoare la achizițiile care urmează sau urmează să se realizeze, în cursul anului 2019, de câte ori a fost necesar, de la directorii/responsabilii proiectelor de cercetare-dezvoltare din universitate.
 - Constituirea planului de achiziții pentru proiectele de cercetare-dezvoltare aflate în derulare și transmiterea la termenul stabilit, Serviciului de Achiziții, în vederea includerii acestuia în planul de achiziții general al USAMV București, analizei și aprobării de către conducerea universității.
- 4. Completarea în “Registrul de evidență a rezultatelor activităților de cercetare-dezvoltare”.**
- Registrul de evidență a rezultatelor activităților de cercetare-dezvoltare are caracter anual și constituie unul din formularele cu regim special, gestionate la nivelul instituției.
 - Persoana din DGPECS desemnată la nivelul instituției cu elaborarea Fișei de evidență a Rezultatelor activităților de cercetare-dezvoltare, a completat fișele pentru proiectele cu finanțare națională care s-au finalizat, în sistem on-line, pe site-ul oficial al Autorității de Stat pentru Cercetare-Dezvoltare, în secțiunea dedicată înregistrării și evidenței rezultatelor cercetării. Persoana desemnată la nivelul instituției are întreaga răspundere asupra veridicității datelor introduse.
- 5. Întocmirea și umărirea Bugetului de venituri și cheltuieli.**
- Personalul departamentului a formulat Propunerea bugetului de venituri și cheltuieli pentru anul 2020, pentru proiectele de educație și cercetare științifică, în funcție de numărul proiectelor contractate și implicit bugetelor acestora, după consultarea echipelor de management a proiectelor
 - Personalul departamentului a participat la rectificarea bugetară a Bugetului de venituri și cheltuieli, în cursul anului 2019, pentru proiectele de educație și cercetare științifică în conformitate cu bugetele proiectelor nou contractate, după consultarea cu echipele de management ale proiectelor.

6. Completarea formularului Cercetării statistice privind activitatea de cercetare-dezvoltare din sectorul învățământului superior și clinici universitare(CD-HES), pentru anul 2019.

- A completat și depus formularul ce constituie Cercetarea statistică privind activitatea de cercetare-dezvoltare din sectorul învățământului superior și clinici universitare(CD-HES), pe baza informațiilor financiar-administrative din departament

7. Realizarea evidenței financiar-contabilă a proiectelor de cercetare-dezvoltare și educație.

- Înregistrarea, evidența contabilă și monitorizarea periodică, a încasărilor, cheltuielilor și plăților aferente anului 2019, pentru proiecte naționale și internaționale.
- Întocmirea anexelor contabile pentru bilanțul contabil trimestrial și verificarea balanțelor contabile lunare.
- Participare la elaborarea oricărei documentații financiar-contabile referitoare la proiectele de cercetare-dezvoltare monitorizate în cadrul departamentului, solicitate de departamente ale universității sau de conducerea universității.

Data: 28.01.2020

Director,
Prof.univ.dr. Georgeta TEMOCICO