



PROCEDURĂ

Organizarea și desfășurarea examenelor de finalizare a studiilor

COD PO-DSG-01

Această procedură a fost aprobată în Ședința Senatului din 23.02.2015

Președinte SENAT USAMV B,
Prof.univ.dr. Alexandru ȘONEA



Ediția	1	Numele și prenumele	Funcția	Data	Semnătura
Revizia	2				
Elaborat		Ec. DAVIDESCU Nicoleta	Secretar Universitate	10.02.2015	
Verificat		Prof.univ.dr. STAN Vasilica	Prorector EACI	16.02.2015	
Avizat		Conf.univ.dr. TEODORESCU Răzvan Ionuț	Rector	23.02.2015	

	PRORECTORAT pentru Educație și Asigurarea Calității Învățământului Avizat C.A. Data: 23.02.2015	PROCEDURA privind organizarea și desfășurarea examenelor de finalizare a studiilor COD: PO-DSG-01	Ediția: 1 Data: 25.03.2013 Revizia: 2 Data: 10.02.2015 Aprobant SENAT Data: 23.02.2015
--	--	--	---

1. SCOP

Scopul prezentei proceduri este de a stabili modul în care se organizează și se desfășoară examenele de finalizare a studiilor universitare în cadrul Universității de Științe Agronomice și de Medicină Veterinară din București.

2. DOMENIU DE APLICARE

Procedura se aplică în cadrul Universității de Științe Agronomice și de Medicină Veterinară din București (USAMV B) pentru examenele de finalizare a studiilor universitare astfel:

- Examen de licență pentru ciclurile de studii universitare de licență sau Examen de diplomă pentru învățământul din domeniul *Științelor ingineresti*, începând cu absolvenții care au fost înmatriculați în anul I de studii în anul universitar 2011 – 2012;
- Examen de disertație pentru ciclul de studii universitare de master;
- Examen de susținere publică a tezei de doctorat;
- Examen de certificare, pentru programele de studii postuniversitare de tip specializare;
- Examen de absolvire a programelor de formare psihopedagogică pentru fiecare nivel de certificare.

3. DOCUMENTE DE REFERINȚĂ

- 3.1. Legea Educației Naționale nr.1/ 2011
- 3.2. Legea nr. 288/ 2004 privind organizarea studiilor universitare, cu modificările și completările ulterioare
- 3.3. Legea nr.87/2006 pentru aprobarea OUG nr.75/2005 privind asigurarea calității educației
- 3.4. H.G. nr. 143/16.04.2013 privind denumirile calificărilor și titlurile conferite absolvenților învățământului universitar de licență, înmatriculați în anul I de studii, în anii universitari 2008 – 2009, 2009 – 2010, 2010 – 2011;
- 3.5. H.G. nr. 580/09.07.2014 cu modificările și completările ulterioare – Anexa nr. 8: Titlurile conferite absolvenților învățământului universitar de licență înmatriculați în anul I în anii universitari 2011-2012, 2012-2013 și 2013-2014;
- 3.6. Ordinul nr. 3179/05.02.2015 privind aprobarea Metodologiei – cadru de organizare și desfășurare a examenelor de licență/diplomă și disertație;
- 3.7. Ordinul nr. 657 /24.11.2014 pentru aprobarea Regulamentului privind regimul actelor de studii în sistemul de învățământ superior;
- 3.8. Ordinul nr. 5745/13.09.2012 privind aprobarea Metodologiei – cadru de organizare a programelor de formare psihopedagogică, în vederea certificării competențelor pentru profesia didactică;
- 3.9. Regulamentul propriu, privind organizarea și desfășurarea examenelor de licență/diplomă și disertație, aprobat în ședința Senatului USAMV B din 23.02.2015.

4. CONȚINUT

Art.1. - (1) Studiile în învățământul universitar se finalizează cu următoarele tipuri de examene:

- a) **Examen de licență** pentru ciclurile de studii universitare de licență sau **Examen de diplomă** pentru învățământul din domeniul *Științelor ingineresti*, începând cu absolvenții care au fost înmatriculați în anul I de studii în anul universitar 2011 – 2012;
- b) **Examen de disertație** pentru ciclul de studii universitare de master;

	PRORECTORAT pentru Educație și Asigurarea Calității Învățământului Avizat C.A. Data: 23.02.2015	PROCEDURA privind organizarea și desfășurarea examenelor de finalizare a studiilor COD: PO-DSG-01	Ediția: 1 Data: 25.03.2013 Revizia: 2 Data: 10.02.2015 Aprobat SENAT Data: 23.02.2015
--	--	--	--

- c) **Examen de susținere publică a tezei de doctorat;**
- d) **Examen de certificare** pentru programele de studii postuniversitare de tip specializare;
- e) **Examen de absolvire** a programelor de formare psihopedagogică, licență nivel I și postuniversitar nivel I și II, care constă în elaborarea și susținerea unui **portofoliu didactic**.
- (2) Absolvenții programelor de studii universitare organizate în baza Legii învățământului nr. 84/1995, care nu au susținut examenul de finalizare, susțin la cerere următoarele tipuri de examene:
 - a) **Examen de licență/diplomă** pentru studiile în învățământul universitar de lungă durată;
 - b) **Examen de absolvire** pentru studiile în învățământul universitar de scurtă durată.
- (3) La un program de studiu examenul de finalizare a studiilor se organizează și se desfășoară în aceleași condiții pentru toți candidații, indiferent de promoție și de forma de învățământ parcursă.
- (4) Examenele de finalizare a studiilor se desfășoară la sediul USAMV B.

Art.2. Examenele de finalizare a studiilor se pot organiza în trei sesiuni: sesiunea I – după finalizarea anului terminal; sesiunea II– septembrie 2015 și sesiunea III - februarie 2016.

Art.3. - (1) Înscrierea candidaților pentru examenul de finalizare a studiilor se efectuează la secretariatele facultăților, cu cel puțin 10 zile înainte de începerea examenului, pe baza unei cereri de înscriere la examen (formular PO.1-F1), care se înregistrează în Registrul de intrări – ieșiri la secretariatul facultății, însoțită de lucrarea de licență/ proiectul de diplomă/disertație și de referatul conducătorului științific, care va cuprinde aprecieri asupra conținutului lucrării și propunerea de notare a acesteia.

- (2) Comisia de examen, formată din 3-5 cadre didactice și numită prin decizia Rectorului USAMV B la propunerea Consiliului Facultății și cu aprobarea Senatului universitar, studiază lucrările de licență/ proiectele de diplomă / disertație, anterior zilei examenului.
- (3) Asigurarea originalității conținutului lucrărilor de finalizare a studiilor se realizează prin completarea de către fiecare absolvent înscris la examenul de licență/disertație a documentului *“Declarația pe propria răspundere privind autenticitatea lucrării de licență/disertație”*, (formular PO.1-F2), care face parte integrantă din lucrarea de licență, iar un exemplar se depune la secretariatul facultății împreună cu cererea de înscriere și se arhivează la dosarul personal al absolventului constituit la înmatriculare.
- (4) Conflictele de interese și incompatibilitățile conform art.130 din LEN nr.1/2011, se rezolvă prin obligația membrilor Comisiilor pentru examene de licență/disertație, inclusiv a Președintelui și ai Comisiilor pentru analiza și soluționarea contestațiilor, de a completa *“Declarația”* (formular PO.1-F3), potrivit căreia nu se află cu cei examinați sau între ei, în relație de soți, afini și rude până la gradul al treilea, inclusiv.

Art.4. - (1) Rezultatele examenului se consemnează în *Catalogul examenului de finalizare a studiilor* (formular PO.1-F5) și reprezintă documentul în baza căruia se completează capitolul *“Examen de finalizare a studiilor”* din Registrul Matricol, precum și formularele actelor de studii (*Diploma de licență, Diploma de master, Adeverința de absolvire, Certificat de studii universitare*).

- (2) Catalogul se întocmește în două exemplare originale, față – verso, separat pentru fiecare tip de examen de finalizare a programelor de studii organizate în baza Legii nr. 288/2004 și în baza Legii nr. 84/1995 și se transmite un exemplar la *Biroul acte de studii* în termen de 5 zile de la finalizarea examenului pentru emiterea *Deciziei privind atribuirea titlului* în urma susținerii examenului de finalizare a studiilor.
- (3) Candidații la examenul de finalizare se înscriu în catalog în ordine alfabetică.



- (4) Numele, inițiala/inițialele prenumelui/prenumelor tatălui (mamei în cazul în care tatăl este necunoscut) și prenumele titularului, care se înscriu în catalog, sunt cele din certificatul de naștere cu care titularul a fost înscris în Registrul Matricol.
- (5) În cazul în care, la înmatriculare sau în perioada studiilor un/o student/studentă depune cerere pentru modificarea sau completarea numelui, însoțită de copii legalizate ale documentelor oficiale din care rezultă numele nou – în raport cu numele din certificatul de naștere, pe baza aprobării cererii în cauză de conducerea Universității, se procedează la modificarea sau completarea solicitată în registrul matricol prin scriere între paranteze după ultimul prenume a noului nume și, ulterior în actele de studii.
- (6) La cererea în cauză se anexează, printre altele, declarația studentului/studentei, autenticată la notariat, că nu va mai solicita un alt act de studii, în cazul modificării ulterioare a numelui.
- (7) De exactitatea acestor date raspunde Secretarul șef al Facultății.
- (8) Pentru *proba 1. Cunoștințe fundamentale și de specialitate* se acordă 5 credite și se înscrie cu denumirea stabilită de facultăți care este prevăzută a se completa și în Registrul Matricol.
- (9) Nota obținută se calculează conform *Regulamentului propriu (3.8)*.
- (10) Rezultatul final se notează cu Admis/Respins.
- (11) Este considerat *Admis* absolventul care a obținut media de promovare a examenului de licență/diplomă/disertație, de cel puțin 6,00 (șase).
- (12) Conducerea facultăților și comisiile de examen poartă întreaga responsabilitate pentru organizarea și desfășurarea examenelor de finalizare a studiilor.
- (13) Fiecare filă a catalogului de examen poartă semnătura comisiei de examen, a Decanului și a Secretarului șef de facultate.

Art.5. – (1) Titlul conferit absolvenților promoției 2014 – 2015 este cel prevăzut în H.G. nr. 580/09.07.2014 cu modificările și completările ulterioare – Anexa nr. 8 cu excepția programului de studiu de Medicină Veterinară pentru care, conform H.G. nr. 143/03.04.2013 – Anexa 2, titlul este de doctor medic veterinar, întrucât se referă la absolvenții înmatriculați în anul I de studii 2009 – 2010.

Art.6. Un examen nepromovat sau o probă nepromovată, după caz, se poate repeta într-o sesiune ulterioară, cu suportarea de către candidat a cheltuielilor aferente prevăzute în regulamentele universității și stabilite conform legii.

Art.7. - (1) Diplomele și suplimentele/ anexele la diplome pentru absolvenții care au promovat examenul de finalizare a studiilor se eliberează de către USAMV B, în termen de cel mult 12 luni de la data promovării.

- (2) Absolvenților învățământului universitar de licență care au promovat examenul de licență/ diplomă li se eliberează "Diploma de licență"/ „Diploma de inginer” în domeniul de licență absolvit și Suplimentul la diplomă, iar celor care nu au promovat examenul de licență li se eliberează, la cerere, "*Certificatul de studii universitare de licență - fără examen de finalizare a studiilor*".
- (3) Până la eliberarea diplomei, absolvenții care au promovat examenul de finalizare a studiilor primesc, la cerere, *adeverințe de absolvire. Adeverința de absolvire a studiilor* (formular PO.1-F6), conferă titularului aceleași drepturi legale ca și diploma și trebuie să conțină funcția, numele, prenumele și semnătura persoanelor responsabile din instituția de învățământ superior, precum și informațiile următoare: domeniul de studii universitare; programul de studii/specializarea; perioada de studii; media de finalizare a studiilor; statutul de acreditare/autorizare provizorie, forma de învățământ, limba de predare, locația geografică,



numărul de credite și actul normativ care le stabilește (hotărâre a Guvernului, ordin al ministrului, după caz)- se referă la momentul înmatriculării în anul I.

(4) Adeverința se întocmește, se înregistrează și se eliberează la secretariatul facultății, la cererea absolventului.

Art.8. – (1) Încheierea lucrărilor privind desfășurarea examenelor, inclusiv soluționarea eventualelor contestații, presupune întocmirea de către secretarul comisiei de examen, a documentului “Raport asupra desfășurării examenului” (formular PO.1-F7), în două exemplare, un exemplar împreună cu catalogul se transmite la Biroul Acte de Studii, în termen de 5 zile de la finalizare.

(2) Eventualele contestații privind rezultatele se depun la secretariatul facultății unde s-a desfășurat examenul în cauză, în termen de 24 ore de la comunicarea/ afișarea rezultatelor și se rezolvă în termen de 48 ore de la data încheierii depunerii contestațiilor, de către comisia de analiză a contestațiilor numită de Consiliul facultății. Contestațiile se rezolvă la nivelul facultății și după caz, universității.

Art.9. – (1) Documentele premergătoare completării actelor de studii. Secretariatele facultăților/departamentelor întocmesc tabelele nominale cu absolvenții care urmează să primească actele de studii pe domenii, specializări și forme de învățământ în termen în maxim de o lună de la finalizarea studiilor care vor purta semnătura Decanului facultății/ Directorul departamentului și a Secretarului șef al acestuia.

(2) Dosarul absolventului/absolventei va avea următorul conținut:

- a) Diploma de studii în baza căreia absolventul a fost admis la concurs în original sau copie legalizată;
- b) Certificatul de naștere, certificatul de căsătorie sau alte acte care modifică/completează numele absolventului/absolventei – copii legalizate;
- c) Carte de identitate/buletin identitate - copie
- d) Declarația studentului/studentei, că nu va mai solicita un alt act de studii în cazul modificării ulterioare a numelui în situația în care se solicită pe bază de cerere completarea numelui;
- e) 2 fotografii realizate recent, pe hârtie fotografică, color, 3 x 4 cm;
- f) Fișa de lichidare întocmită conform reglementărilor universității, (formular PO.1-F4).

(3) Toate documentele ce constituie dosarul, se introduc într-un dosar plic și se transmit la *Biroul acte de studii* în termen de o lună de la susținerea examenelor de finalizare a studiilor, însoțite de tabele nominale cu studenții care urmează să primească acte de studii.

(4) Dosarele incomplete sau neconforme se restituie secretariatelor de facultate, care au obligația să rezolve neconformitățile în termen de cel mult 15 zile.

5. ANEXE ȘI FORMULARE

- 5.1. Tabelul nr.1 - *Specializările, examenele de finalizare a studiilor în învățământul superior și modul de susținere al acestora pentru promoția 2013 – anexa la Regulamentul propriu*
- 5.2. Formularul PO.1-F1 - *Cerere de înscriere la examenul de finalizare a studiilor*
- 5.3. Formularul PO.1-F2 - *Declarația pe propria răspundere privind autenticitatea lucrării de licență/disertație*
- 5.4. Formularul PO.1-F3 - *Declarația privind conflictele de interese și incompatibilitățile*
- 5.5. Formularul PO.1-F4 - *Fișa de lichidare*
- 5.6. Formularul PO.1-F5 - *Catalogul examenului de finalizare a studiilor*
- 5.7. Formularul PO.1-F6 - *Adeverința de absolvire a studiilor*
- 5.8. Formularul PO.1-F7 *Raportul privind desfășurarea examenului de finalizare a studiilor*



6. ÎNREGISTRĂRI

- 6.1. Indicatorul aprobărilor și al reviziilor
- 6.2. Lista de difuzare
- 6.3. Deciziile privind numirea comisiilor de finalizare a studiilor
- 6.4. Proiectele / lucrările de licență
- 6.5. Rapoartele privind desfășurarea examenelor de finalizare a studiilor
- 6.6. Catalogul cu rezultatele la examenul de finalizare a studiilor

7. RESPONSABILITĂȚI

- 7.1. Senatul universității
 - aprobă procedura.
- 7.2. Rectorul universității
 - impune aplicarea procedurii;
 - alocă resurse pentru desfășurarea procesului și aplicarea procedurii.
- 7.3. Comisia pentru Evaluarea și Asigurarea Calității
 - verifică procedura din punct de vedere al sistemului calității;
 - gestionează aprobarea, difuzarea, modificarea, reviziile procedurii;
 - auditează procesul și procedura, în vederea identificării oportunităților de îmbunătățire a calității.
- 7.4. Responsabilul de proces – Prorectorul pentru Educație și Asigurarea Calității Învățământului
 - elaborează, modifică, reține procedura.
 - monitorizează aplicarea procedurii.
- 7.5. Decanii facultăților
 - aplică și respectă procedura;
 - difuzează procedura în cadrul facultății;
 - organizează grupuri de lucru pentru discutarea și aplicarea procedurii.

	PRORECTORAT pentru Educație și Asigurarea Calității Învățământului Avizat C .A. Data: 23.02.2015	PROCEDURA	Ediția: 1 Data: 25.03.2013 Revizia: 2 Data: 10.02.2015
		privind organizarea și desfășurarea examenelor de finalizare a studiilor COD: PO-DSG-01	

LISTA DE DIFUZARE

1. Rectorat,
2. Prorectoratul pentru Educație și Asigurarea Calității Învățământului,
3. Prorectoratul cu activitatea de cercetare științifică,
4. Prorectoratul cu probleme studențești, relații interne și internaționale,
5. Prorectoratul cu probleme de gestiunea și dezvoltarea patrimoniului,
6. Prorectoratul pentru Educație și Asigurarea Calității Învățământului
7. Facultatea de Agricultură,
8. Facultatea de Horticultură,
9. Facultatea de Zootehnie,
10. Facultatea de Medicină Veterinară,
11. Facultatea de Îmbunătățiri Funciare și Ingineria Mediului,
12. Facultatea de Biotehnologii,
13. Facultatea de Management, Inginerie Economică în Agricultură și Dezvoltare Rurală,
14. Departamentul de Învățământ la Distanță și Învățământ Frecvență Redusă,
15. Departamentul de Pregătire a Personalului Didactic,
16. Școala doctorală de Medicină Veterinară,
17. Școala doctorală de Ingineria și Managementul Resurselor Vegetale și Animale,
18. Compartimentul Doctorat,
19. Comisia pentru Evaluarea și Asigurarea Calității CEAC
20. Direcția Generală Administrativă,
21. Direcția Economică,
22. Birou Acte Studii,
23. Arhivă.



REGULAMENTUL PROPRIU
de organizare a examenelor de finalizare a studiilor în învățământul superior
pentru anul universitar 2014-2015

COD: PG-R.1 – A1

Ediția: 1

Revizia: 2

Tabelul nr.1

SPECIALIZĂRILE, EXAMENELE DE FINALIZARE A STUDIILOR ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL SUPERIOR ȘI MODUL DE SUSȚINERE AL ACESTORA PENTRU PROMOTIA 2015

Nr. crt.	Facultatea/specializarea	Forma de învățământ IF/ IFR/ ID	Statut: Acreditare(A), Autorizare provizorie (AP)	Domeniul	Tipul de examen	Modul de susținere a probelor
FACULTATEA DE AGRICULTURĂ						
1.	Agricultură	IF IFR	A - HG 580/2014 AP- HG 580/2014	Agronomie	Diplomă	1 - scris 2 - oral
2.	Silvicultură	IF	AP- HG 580/2014	Silvicultură	Diplomă	1 - scris 2 - oral
3.	Biologie	IF IFR	A- HG 580/2014 A- HG 580/2014	Biologie	Licență	1 - scris 2 - oral
4.	Master	IF	A- HG 581/2013	Agronomie	Disertație	Oral
FACULTATEA DE HORTICULTURĂ						
5.	Horticultură	IF ID	A- HG 580/2014 AP- HG 580/2014	Horticultură	Diplomă	1- scris 2 - oral
6.	Peisagistică	IF	A- HG 580/2014	Horticultură	Diplomă	1- scris 2 - oral
7.	Master	IF	A- HG 581/2013	Horticultură	Disertație	Oral
FACULTATEA DE ZOOTEHNIE						
8.	Zootehnie	IF	A- HG 580/2014	Zootehnie	Diplomă	1- oral 2 - oral
9.	Piscicultură și acvacultură	IF	A- HG 580/2014	Zootehnie	Diplomă	1- oral 2 - oral
10.	Tehnologia prelucrării produselor agricole	IF	A- HG 580/2014	Ingineria produselor alimentare	Diplomă	1- oral 2 - oral
11.	Cinegetică	IF	AP- HG 580/2014	Silvicultură	Diplomă	1- oral 2 - oral
12.	Master	IF	A- HG 581/2013	Zootehnie	Disertație	Oral
FACULTATEA DE MEDICINĂ VETERINARĂ						
13.	Medicină Veterinară	IF	A - HG143/2013	Medicină Veterinară	Licență	1a-scris; 1b-probă practică, 2 - oral
14.	Controlul și expertiza produselor alimentare	IF	A- HG 580/2014	Ingineria produselor alimentare	Diplomă	1 - scris 2 - oral
15.	Master	IF	A- HG 581/2013	Ingineria produselor alimentare	Disertație	Oral
FACULTATEA DE ÎMBUNĂTĂȚIRI FUNCiare ȘI INGINERIA MEDIULUI						
16.	Îmbunătățiri funciare și dezvoltare rurală	IF	A- HG 580/2014	Inginerie civilă	Diplomă	1- scris 2 - oral
17.	Ingineria și protecția mediului în agricultură	IF IFR	A- HG 580/2014 AP- HG 580/2014	Ingineria mediului	Diplomă	1- scris 2 - oral
18.	Inginerie economică în construcții	IF	AP- HG 580/2014	Inginerie și management	Diplomă	1- scris 2 - oral
19.	Măsurători terestre și cadastru	IF	A- HG 580/2014	Inginerie geodezică	Diplomă	1- scris 2 - oral
20.	Master	IF IFR	A- HG 581/2013 AP- HG 581/2013	Ingineria mediului	Disertație	oral
FACULTATEA DE BIOTEHNOLOGII						
21.	Biotehnologii agricole	IF	A- HG 580/2014	Biotehnologii	Diplomă	1- scris 2 - oral
22.	Biotehnologii medical-veterinare	IF	A- HG 580/2014	Biotehnologii	Diplomă	1- scris 2 - oral
23.	Biotehnologii industriale	IF	A- HG 580/2014	Științe ingineresti aplicate	Diplomă	1- scris 2 - oral
24.	Master	IF	A- HG 581/2013	Biotehnologii	Disertație	Oral
FACULTATEA DE MANAGEMENT, INGINERIE ECONOMICĂ ÎN AGRICULTURĂ ȘI DEZVOLTARE RURALĂ						
25.	Inginerie economică în agricultură	IF ID	A- HG 580/2014 A- HG 580/2014	Inginerie și management	Diplomă	1 - scris 2 - oral
26.	Inginerie și management în alimentație publică și agroturism	IF ID	A- HG 580/2014 A- HG 580/2014	Inginerie și management	Diplomă	1 - scris 2 - oral
27.	Inginerie economică în agricultură Filiale Slatina și Călărași	IF	A- HG 580/2014	Inginerie și management	Diplomă	1 - scris 2 - oral
28.	Master	IF	A- HG 581/2013	Inginerie și management	Disertație	Oral
29.	Master	IF	A- HG 581/2013	Inginerie și management în agricultură și dezvoltare rurală	Disertație	Oral
30.	Master	IF	A- HG 581/2013	Științele educației	Disertație	Oral

NOTĂ: Proba 1 - Evaluarea cunoștințelor fundamentale și de specialitate;

Proba 2 - Prezentarea și susținerea lucrării de absolvire/proiectului de absolvire/ lucrării de licență / proiectului de diplomă.

**FORMULAR**

COD: PO.1 – F1

*Cerere de înscriere la examenul de finalizare a studiilor***AVIZ,****SE APROBĂ,****Îndrumător științific,****DECAN,****Domnule Decan,**

Subsemnatul/a _____,
căsătorit/ă _____, absolvent/ă al/a
Facultății de _____,
programul de studii / specializarea _____
din cadrul Universității de Științe Agronomice și Medicină Veterinară din București, promoția
_____, vă rog a-mi aproba înscrierea la examenul de _____,
sesiunea _____ (luna/anul), cu lucrarea / proiectul cu titlul _____

având ca îndrumător științific _____

Menționez că solicit / nu solicit înscrierea pe actele de studii a numelui de căsătorie.

Data,

Absolvent,

Se confirmă finalizarea studiilor,

Secretar șef Facultate

**FORMULAR**

COD: PO.1 – F2

Declarația pe propria răspundere privind autenticitatea lucrării de licență/disertație

Universitatea de Științe Agronomice
și Medicină Veterinară din București

Facultatea de _____

Sesiunea: _____

Domeniul de studiu: _____

Programul de studii de master: _____

Cursuri de învățământ cu frecvență/fără frecvență

**Declarație pe proprie răspundere
privind autenticitatea lucrării de licență/disertație**

Subsemnatul _____

_____, legitimat cu
_____ seria _____ nr. _____, CNP _____
autorul lucrării _____

_____ elaborată în vederea susținerii examenului
de finalizare a studiilor de _____ la
Facultatea _____, Specializarea
_____ din cadrul Universității de
Științe Agronomice și Medicină Veterinară din București, sesiunea _____ a
anului universitar _____, declar pe proprie răspundere, că această lucrare este
rezultatul propriei activități intelectuale, pe baza cercetărilor mele și pe baza informațiilor
obținute din surse care au fost citate, în textul lucrării, și în bibliografie.

Declar, că această lucrare nu conține porțiuni plagiate, iar sursele bibliografice au fost
folosite cu respectarea legislației române și a convențiilor internaționale privind drepturile de
autor.

Declar, de asemenea, că aceasta lucrare nu a mai fost prezentată în fața unei alte comisii
de examen de licență.

În cazul constatării ulterioare a unor declarații false, voi suporta sancțiunile administrative,
respectiv, *anularea examenului de licență/disertație*.

Data azi, _____, în fața noastră:

Îndrumător științific,

Absolvent,

**FORMULAR**

COD: PO.1 – F3

Declarația privind conflictele de interese și incompatibilitățile

Universitatea de Științe Agronomice

și Medicină Veterinară din București

Facultatea de _____

Sesiunea: _____

Domeniul de studiu: _____

Programul de studii de master: _____

Cursuri de învățământ cu frecvență/fără frecvență

Declarație,

Subsemnatul/a, _____, în calitate de membru / președinte în comisia de licență / disertație / contestație, numită prin Decizia Rectorului nr. ____/____2015 prin prezenta, declar pe propria răspundere că nu sunt în niciuna dintre situațiile prevăzute de art. 130 alin.(1)b) din Legea Educației Naționale nr.1/2011, respectiv nu sunt cu cei examinați sau cu ceilalți membri ai comisiei, în relație de soț, afin și rudă până la gradul al III-lea inclusiv.

Data,

Semnătura,

**FORMULAR**

COD: PO.1 – F4

*Fișa de lichidare***Domnule Rector,**

Subsemnatul/a (numele și prenumele purtate în facultate) _____
_____, căsătorit/ă (schimbare nume) _____
_____, absolvent/ă a Universității Agronomice și de Medicină
Veterinară din București, Facultatea de _____
specializarea _____
forma de învățământ (cu frecvență, frecvență redusă) _____, cu examen de
(diplomă, licență, disertație) _____ susținut și promovat în sesiunea
(iunie/iulie, septembrie) _____, anul _____ solicit eliberarea diplomei.

Menționez că adresa de domiciliu este în: localitatea _____
județul _____, str. _____, nr. _____
bl. _____, sc. _____, sector _____, telefon fix _____, telefon mobil _____
adresa de e-mail _____.

Precizez că mă legitimez cu BI/CI seria _____, nr. _____, eliberat de _____
_____ la data de _____.

Data:

Semnătura

Domnului Rector al Universității de Științe Agronomice și Medicină Veterinară din București

Notă: Această fișă de lichidare este obligatorie, se printează față-verso, și se întocmește de către fiecare absolvent înscris la examenul de finalizare a studiilor, iar după completare se depune la secretariatul facultății.

Vezi verso

**FORMULAR****COD: PO.1 – F4***Fișa de lichidare***VIZE OBLIGATORII:****VIZĂ SECRETARIAT FACULTATE** (SE PREDĂ CARNETUL DE STUDENT ȘI LEGITIMAȚIA DE TRANSPORT REDUS),**VIZĂ BIBLIOTECĂ CENTRALĂ U.S.A.M.V.,****VIZĂ BIBLIOTECĂ FMV** (absolvenți FMV)**VIZĂ SERVICIUL SOCIAL,****VIZĂ SALA DE SPORT**

(cu excepția absolvenților de Master și a cursurilor FR)

VIZĂ SERVICIUL CONTABILITATE,

FACULTATEA DE

DOMENIUL DE STUDII:

Programul de studii / Specializarea:

Durata studiilor: ____ani/semestre, ____nr. credite

Forma de învățământ:

Statutul de acreditare / autorizare:

Anul universitar: 2014-2015
Sesiunea: 2015

CATALOG
cu rezultatele la examenul de LICENȚĂ / DIPLOMĂ / DISERTAȚIE
pentru obținerea titlului de _____ / MASTER

Nr. crt.	Numele, inițiala tatălui și prenumele candidatului	Proba 1		Îndrumător științific	Lucrare/proiect	Proba 2						Media acordată la susținere	Media generală a examen de finalizare	Rezultatul final
		Cunoștințe fundamentale și de specialitate	Nota			Notele acordate de membrii comisiei la susținerea lucrării de licență/ proiectului de diplomă / lucrare de disertație								
						A	B	C	D	E	F			
1														
2														
3														
4														
5														
6														
7														
8														
9														
10														
11														
12														
13														
14														
15														
16														
17														
18														
19														
20														
21														
22														
23														
24														
25														
26														
27														
28														
29														
30														
31														
32														
33														
34														
35														
36														
37														
38														
39														
40														
41														
42														
43														

Nr. crt.	Numele, inițiala tatălui și prenumele candidatului	Proba 1		Îndrumător științific	Proba 2						Media acordată la susținere	Media generală a examenelor de finalizare	Rezultatul final	
		Cunoștințe fundamentale și de specialitate	Nota		Lucrare/proiect	Notele acordate de membrii comisiei la susținerea lucrării de licență/ proiectului de diplomă / lucrare de disertație								
						A	B	C	D	E				F
44														
45														
46														
47														

Comisia de examen de finalizare :

- A. _____
- B. _____
- C. _____
- D. _____
- E. _____
- F. _____
- _____ ,președinte
- _____ , membru
- _____ , membru
- _____ , membru
- _____ , membru
- _____ , membru
- _____ , secretar comisie

DECAN,

L.S.

Secretar Facultate

FACULTATEA DE
DOMENIUL DE STUDII:

Programul de studiu / Specializarea:

Durata studiilor: ____ani/semestre, ____nr. credite

Forma de învățământ:

Statutul de acreditare / autorizare:

Anul universitar: 2014-2015
Sesiunea: 2015

CATALOG
cu rezultatele la examenul de LICENȚĂ / DIPLOMĂ / DISERTAȚIE
pentru obținerea titlului de ____ / MASTER

Nr. crt.	Numele, inițiala tatălui și prenumele candidatului	Proba 1		Proba 2		Media acordată la susținere	Media generală a examen de finalizare	Rezultatul final
		Cunoștințe fundamentale și de specialitate	Nota	Îndrumător științific	Lucrare/proiect			
1								
2								
3								
4								
5								
6								
7								
8								
9								
10								
11								
12								
13								
14								
15								
16								
17								
18								
19								
20								
21								
22								
23								
24								
25								
26								
27								
28								
29								
30								

Nr. crt.	Numele, inițiala tatălui și prenumele candidatului	Proba 1		Proba 2		Media acordată la susținere	Media generală a examen de finalizare	Rezultatul final
		Cunoștințe fundamentale și de specialitate	Nota	Îndrumător științific	Lucrare/proiect			
31.								
32.								
33.								
34.								
35.								
36.								
37.								
38.								
39.								
40.								
41.								
42.								
43.								
44.								
45.								
46.								
47.								

Comisia de examen de finalizare :

DECAN,

- A.
B.
C.
D.
E.
F.
- ,președinte
, membru
, membru
, membru
, membru
, membru
, secretar comisie

L.S.

Secretar Facultate



ROMANIA
MINISTERUL EDUCAȚIEI NAȚIONALE

UNIVERSITATEA DE ȘTIINȚE AGRONOMICE ȘI MEDICINĂ VETERINARĂ DIN BUCUREȘTI



Nr. din

ADEVERINȚĂ

Prin prezenta se adeverește că domnul/doamna _____,
născut/ă la data de _____, în localitatea _____,
jud. _____, în perioada _____, a urmat și a absolvit
Ciclul I - Studii universitare de licență din cadrul Facultății de _____,
în domeniul _____ programul de studii/specializarea _____,
cu durată de ____ ani, _____ credite de studiu (ECTS), învățământ*) _____, cu
predare în limba română, acreditat/autorizat provizoriu conform HG. _____.

A promovat examenul de **LICENȚĂ** în sesiunea _____ (luna, anul), cu media
generală: _____ (în litere _____ %).

Titlul obținut este de _____.

Media anilor de studii:

Anul I (_____) – promovat, media _____ (în litere _____ %);

Anul II (_____) – promovat, media _____ (în litere _____ %);

Anul III (_____) – promovat, media _____ (în litere _____ %);

Anul IV (_____) – promovat, media _____ (în litere _____ %).

Media generală a anilor de studii: _____ (în litere _____ %)

Adeverința de absolvire conferă titularului/ei aceleași drepturi legale ca și diploma; se
eliberează la cererea absolventului/ei și este valabilă 12 luni de la data susținerii examenului de
licență.

RECTOR,

SECRETAR ȘEF UNIVERSITATE,

L.S.

DECAN,

SECRETAR FACULTATE,

*) cu frecvență (IF); cu frecvență redusă (IFR); la distanță (ID)

Formular PO.1-F6

WWW.USAMV.RO

B-DUL MĂRĂȘTI 59, 011464 – BUCUREȘTI

TEL. CENTRALĂ: +4 021 318 2564 ■ TEL. RECTORAT: +4 021 318 2266 ■ FAX: +4 021 318 2888 ■ E-MAIL: POST@INFO.USAMV.RO



FORMULAR

COD: PO.1 – F7.1

R A P O R T
asupra desfășurării examenului de finalizare a studiilor

Ministerul Educației Naționale
Universitatea de Științe Agronomice
și Medicină Veterinară din București
Facultatea de _____

Sesiunea: _____
Domeniul de studiu: _____
Programul de studii / specializarea: _____
Cursuri de învățământ cu frecvență/fără frecvență, _____ credite

EXAMEN DE LICENȚĂ / DIPLOMĂ
R A P O R T
asupra desfășurării examenului de licență / diplomă

Comisia pentru examenul de licență/diplomă, numită prin Decizia Rectorului nr. _____,
s-a întrunit în următoarea componență:

Președinte: _____
Membri: _____

Secretar: _____

Examenul de licență/diplomă pentru programul de studii / specializarea _____, cursuri _____ s-a desfășurat în perioada de _____ și a constat din două probe: prima probă - *Evaluarea cunoștințelor fundamentale și de specialitate* (modul de susținere – scris, oral, practic și denumirea probei - dacă este cazul) și a doua probă - *Prezentarea și susținerea lucrării de licență/proiectului de diplomă*, candidatul primind câte o notă din partea fiecărui membru al comisiei pe baza cărora s-a calculat nota/media pentru fiecare din cele două probe cu respectarea art.9 din *Regulamentul propriu*. Media examenului de licență/diplomă fiind media aritmetică a celor două note.

La examenul de licență/diplomă s-au înscris _____ absolvenți de la programul de studii / specializarea _____, cursuri _____, promoția _____.

Din absolvenții înscriși, _____ absolvenți s-au prezentat / _____ nu s-au prezentat la examenul de licență/diplomă.

Mediile examenului de licență/diplomă obținute de absolvenții prezenți la examen, în sesiunea _____, programul de studii /specializarea _____ au fost următoarele:

Promoția	Total		Media examenului de licență / diplomă				
			6 – 6,99	7 – 7,99	8 – 8,99	9 – 9,99	10
2011/2012		Nr.					
		%					
2012/2013		Nr.					
		%					

Nu s-au înregistrat contestații / Au fost depuse un număr de _____ contestații care au /nu au condus la modificarea rezultatului inițial la un număr de _____.

PREȘEDINTE,



ROMÂNIA
MINISTERUL EDUCAȚIEI NAȚIONALE

UNIVERSITATEA DE ȘTIINȚE AGRONOMICE ȘI MEDICINĂ VETERINARĂ DIN BUCUREȘTI



Nr. din

ADEVERINȚĂ

Prin prezenta se adeverește că domnul/doamna _____,
născut/ă la data de _____, în localitatea _____,
jud. _____, în perioada _____, a urmat și a absolvit
Ciclul II - Studii universitare de masterat din cadrul Facultății de _____,
în domeniul _____ programul de studii _____, cu
durata de _____ semestre, _____ credite de studiu (ECTS), învățământ*) _____, cu
predare în limba română, acreditat conform HG. _____.

A promovat examenul de **DISERTAȚIE** în sesiunea _____ (luna, anul), cu media
generală: _____ (în litere _____ %).

Titlul obținut este de **MASTER**.

Media anilor de studii:

Anul I (_____) – promovat, media _____ (în litere _____ %);

Anul II (_____) – promovat, media _____ (în litere _____ %).

Media generală a anilor de studii: _____ (în litere _____ %)

Adeverința de absolvire conferă titularului/ei aceleași drepturi legale ca și diploma; se
eliberează la cererea absolventului/ei și este valabilă 12 luni de la data susținerii examenului de
disertație.

RECTOR,

SECRETAR ȘEF UNIVERSITATE,

L.S.

DECAN,

SECRETAR FACULTATE,

*) cu frecvență (IF); cu frecvență redusă (IFR); la distanță (ID)

Formular PO.1-F6

WWW.USAMV.RO

B-DUL MĂRĂȘTI 59, 011464 – BUCUREȘTI
TEL. CENTRALĂ: +4 021 318 2564 ■ TEL. RECTORAT: +4 021 318 2266 ■ FAX: +4 021 318 2888 ■ E-MAIL: POST@INFO.USAMV.RO

**FORMULAR**

COD: PO.1 – F7.2

R A P O R T**asupra desfășurării examenului de finalizare a studiilor**

Ministerul Educației Naționale
Universitatea de Științe Agronomice
și Medicină Veterinară din București
Facultatea de _____

Sesiunea: _____

Domeniul de studiu: _____

Programul de studii: _____

Cursuri de învățământ cu frecvență/fără frecvență, _____ credite

EXAMEN DE DISERTAȚIE**R A P O R T****asupra desfășurării examenului de disertație**

Examenul de disertație pentru programul de studii de master _____ s-a desfășurat, conform programării, în ziua de _____, în prezența unei comisii numită prin Decizia Rectorului nr. _____ formată din:

Președinte: _____

Membri: _____

Secretar: _____

La examenul de disertație s-au înscris _____ absolvenți de la programul de studii de master, cursuri _____, promoția _____.

Din absolvenții înscriși, _____ absolvenți s-au prezentat / _____ nu s-au prezentat la examenul de disertație.

Mediile examenului de disertație obținute de absolvenții prezenți la examen, în sesiunea _____, programul de studii de master _____ au fost următoarele:

Promoția	Total		Media examenului de licență / diplomă				
			6 – 6,99	7 – 7,99	8 – 8,99	9 – 9,99	10
2011/2012		Nr.					
		%					
2012/2013		Nr.					
		%					

Nu s-au înregistrat contestații / Au fost depuse un număr de _____ contestații care au /nu au condus la modificarea rezultatului inițial la un număr de _____.

PREȘEDINTE,
