



UNIVERSITATEA DE ȘTIINȚE AGRONOMICE ȘI MEDICINĂ VETERINARĂ DIN BUCUREȘTI
FACULTATEA DE BIOTEHNOLOGII

Bd. Mărăști, nr. 59, sect. 1, București, 011464, Romania

tel: +40 374 022 802; web: www.biotehnologii.usamv.ro; e-mail: secretariat@biotehnologii.usamv.ro

RAPORT DE EVALUARE INTERNĂ

A PROGRAMULUI DE STUDII DE LICENȚĂ

Biotehnologii agricole

Prezentul Raport cuprinde date corecte și conforme cu realitatea.

DECAN,
Prof. univ. dr. Călina Petruța Cornea

RESPONSABIL PROGRAM,
Prof. univ. dr. Narcisa Băbeanu

BUCUREȘTI

2015

CUPRINS

Partea I PREZENTAREA INSTITUȚIEI

	Nr. pag.
A. CAPACITATEA INSTITUȚIONALĂ	4
A.1. Structurile instituționale, administrative și manageriale	4
A.1.1. Cadrul juridic	4
A.1.2. Misiune, obiective și integritate academică	5
A.1.3. Resursa umană, conducere și administrație	7
A.2. Baza materială	10
A.2.1. Patrimoniu, dotare, resurse financiare alocate	10
B. EFICACITATEA EDUCAȚIONALĂ	13
B.1. Conținutul programelor de studii	13
B.2. Rezultatele învățării	14
B.3. Activitatea de cercetare științifică	14
B.3.1. Programe de cercetare	14
B.4. Activitatea financiară	15
B.4.1. Buget și contabilitate	15
C. MANAGEMENTUL CALITĂȚII	17
C.1. Strategii și proceduri pentru asigurarea calității	17
C.1.1. Structuri și politici pentru asigurarea calității	17
C.2. Proceduri privind inițierea, monitorizarea și revizuirea periodică a programelor de studii	18
C.2.1. Aprobarea, monitorizarea și evaluarea periodică a programelor de studii și a diplomelor ce corespund calificărilor	18
C.3. Proceduri obiective și transparente de evaluare a rezultatelor învățării	18
C.3.1. Evaluarea studenților	18
C.4. Proceduri de evaluare periodică a calității corpului profesoral	19
C.4.1. Calitatea personalului didactic și de cercetare	19
C.5. Accesibilitatea resurselor adecvate învățării	19
C.5.1. Resurse de învățare și servicii studențești	19
C.6. Baza de date referitoare la asigurarea internă a calității, actualizată sistematic	20
C.6.1. Sisteme de informații	20
C.7. Transparența informațiilor de interes public cu privire la programele de studii și, după caz, certificatele, diplomele și calificările	21
C.7.1. Informație publică	21
C.8. Funcționalitatea structurilor de asigurare a calității educației, conform legii	21
C.8.1. Structura instituțională de asigurare a calității educației este conformă prevederilor legale și își desfășoară activitatea permanent	21

PARTEA a II-a EVALUAREA PROGRAMULUI DE STUDIU

A. CERINȚE NORMATIVE OBLIGATORII	22
I. Cadrul juridic de organizare și funcționare a instituției ca organizație furnizoare de educație, misiune și obiective	22
II. Misiunea și obiectivele programului de studiu. Competențe și abilități specifice domeniului Biotehnologii agricole. Calificarea obținută și debușee profesionale	23
III. Personalul didactic	26
IV. Conținutul procesului de învățământ	27
V. Studenții	29
VI. Cercetarea științifică	31

VII. Baza materială și resurse de învățare	32
VIII. Activitatea financiară	33
IX. Proceduri interne de asigurarea calității la nivelul programelor de licență	34
B. STANDARDE	35
A. CAPACITATEA INSTITUȚIONALĂ	35
S.A.1. Structurile instituționale, administrative și manageriale	35
1. Misiune și obiective	35
2. Integritate academică	36
3. Răspundere și responsabilitate publică	36
B. EFICACITATE EDUCAȚIONALĂ	36
B.1. CONȚINUTUL PROGRAMELOR DE STUDIU	36
S.B.1.1. Admiterea studenților	36
S.B.1.2. Structura și prezentarea programelor de studiu	37
1. Planul de învățământ	37
2. Fișele disciplinelor	38
3. Modul de examinare și evaluare la fiecare disciplină	38
4. Modul de organizare și conținutul examenului de finalizare a studiilor.	38
5. Diferențierea în realizarea programelor de studii	39
6. Relevanța programelor de studiu	39
7. Mecanisme pentru analiza colegială anuală și a schimbărilor din profilul calificărilor	39
B.2. REZULTATELE ÎNVĂȚĂRII	40
1. Valorificarea prin capacitatea de a se angaja pe piața muncii	40
2. Valorificarea calificării prin continuarea studiilor universitare	40
3. Nivelul de satisfacție al studenților în raport cu dezvoltarea profesională și personală asigurată de universitate	40
4. Centrarea pe student a metodelor de învățare	40
5. Relația student - profesor	41
6. Utilizarea resurselor noilor tehnologii în procesul didactic	41
7. Program de consultații	41
B.3 ACTIVITATEA DE CERCETARE ȘTIINȚIFICĂ	41
1. Programarea cercetării	41
2. Realizarea cercetării	42
C. MANAGEMENTUL CALITĂȚII	43
C.2. Proceduri privind inițierea, monitorizarea și revizuirea periodică a programelor și activităților desfășurate	43
2.1. Aprobarea, monitorizarea și evaluarea periodică a programelor de studiu și diplomelor ce corespund calificărilor	43
2.2. Corespondența dintre diplome și calificări	43
C.3. Proceduri obiective și transparente de evaluare a rezultatelor învățării	43
C.3.1. Evaluarea studenților	43
C.4. Proceduri de evaluare periodică a calității corpului profesoral	44
1. Calitatea personalului didactic și de cercetare	44
2. Evaluarea colegială	44
3. Evaluarea personalului didactic de către studenți	45
4. Evaluarea de către managementul Universității.	45
C.5. Accesibilitatea resurselor adecvate învățării	45
S.C.5.1. Resurse de învățare și servicii studențești	45
1. Disponibilitatea resurselor de învățare	45
2. Programe de stimulare și recuperare	45
3. Servicii studențești	45
C.6. Baza de date actualizată sistematic, referitoare la asigurarea internă a calității	46
1. Baze de date și informații	46
C.7. Transparența informațiilor de interes public cu privire la programele de studii și, după caz, certificatele, diplomele și calificările oferite	46
1. Informație publică	46
C.8. Funcționalitatea structurilor de asigurare a calității educației, conform legii	46
S.C.8.1. Structura instituțională de asigurare a calității educației este conformă prevederilor legale și își desfășoară activitatea permanent	46
CONCLUZII ALE RAPORTULUI DE EVALUARE INTERNĂ	47

Partea I

PREZENTAREA INSTITUȚIEI

A. CAPACITATEA INSTITUȚIONALĂ

A.1. Structurile instituționale, administrative și manageriale

A.1.1. Cadrul juridic

Universitatea de Științe Agronomice și Medicină Veterinară din București este rezultatul unui parcurs academic, științific și administrativ susținut de mari nume ale învățământului și științei agronomice din România, care a debutat cu **prima Școală agronomică din România** (Școala de la Pantelimon), **fondată în urmă cu 163 de ani**.

În anul **1852**, Domnitorul Barbu Știrbei a semnat actul de organizare a Institutului de Agricultură de la Pantelimon, care și-a început activitatea în anul 1853. Peste numai doi ani, în 1855, și-a deschis cursurile și Școala pentru Învățatură Veterinară. Din 1867 s-au inclus în programa de studiu și disciplinele silvice, iar învățământul agronomic bucureștean s-a dezvoltat sub numele de „**Școala Centrală de Agricultură și Silvicultură**”. În anul 1873 s-a înființat și prima fermă didactică și experimentală din țară. Din anul 1893 se schimbă sediul Școlii în Bulevardul Mărăști, iar din anul **1915** se pun bazele învățământului superior agronomic la București, devenind **Școala Superioară de Agricultură de la Herăstrău**. În anul 1921 are loc transformarea Școlii Superioare de Medicină Veterinară în Facultatea de Medicină Veterinară din București. Din anul 1929, Școala Superioară de Agricultură de la Herăstrău devine **Academia de Înalte Studii Agronomice din București**.

În anul **1948** ia ființă Institutul Agronomic București, cu patru facultăți (Agricultură, Horticultură, Zootehnie și Medicină Veterinară), care, din anul **1952**, devine **Institutul Agronomic “Nicolae Bălcescu” – București** (marele patriot Nicolae Bălcescu fiind un susținător activ al reformei agrare din 1864, înfăptuită de Domnitorul A. I. Cuza).

În anul **1970**, în cadrul I.A.N.B., se înființează Facultatea de Îmbunătățiri Funciare, care devine, din anul 1990, **Facultatea de Îmbunătățiri Funciare și Ingineria Mediului**.

Din 5 octombrie **1992**, I.A.N.B.-București a funcționat sub denumirea de ”**Universitatea de Științe Agronomice din București**”, aprobată prin Ordinul Ministrului Învățământului și Științei nr. **5590/1995**, la cererea Senatului Universității nr. 4757/1992 și 7011/1992 ([Anexa I.1](#)), iar din anul 1995, conform HG 568/1995 ([Anexa I.2](#)), funcționează sub numele de **Universitatea de Științe Agronomice și Medicină Veterinară din București**.

În anul **1994** se înființează **Facultatea de Biotehnologii**, iar în anul **2000**, **Facultatea de Management, Inginerie Economică în Agricultură și Dezvoltare Rurală**.

Universitatea de Științe Agronomice și Medicină Veterinară din București (USAMV B) este o instituție publică de învățământ superior cu personalitate juridică, deținând un patrimoniu propriu, care funcționează în baza autonomiei universitare, potrivit **Cartei Universității** ([Anexa I.3](#)), în conformitate cu legislația națională în vigoare:

- Constituția României;
- Legea Educației Naționale nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 288/2004 privind organizarea studiilor universitare, cu modificările și completările ulterioare;
- Hotărârea Guvernului nr. 404/2006 privind organizarea și desfășurarea studiilor universitare de masterat;
- Hotărârea Guvernului nr. 567/2005 privind organizarea și desfășurarea studiilor universitare de doctorat;
- Hotărârea Guvernului nr. 681/2011 privind Codul studiilor universitare de doctorat;
- Ordonanța Guvernului nr. 75/2005 privind asigurarea calității educației, aprobată prin Legea nr. 87/2006, cu modificările ulterioare;

- OUG 75/2011, pentru modificarea și completarea OUG 75/2005;
- Hotărârea Guvernului nr. 580/9.07.2014, publicată în Monitorul Oficial (M.Of.) al României Partea I, nr. 527/16.07.2014 privind Nomenclatorul domeniilor și specializărilor/programelor de studii universitare și a structurii instituțiilor de învățământ superior pentru anul universitar 2014/2015;
- Alte acte normative naționale care reglementează organizarea și funcționarea învățământului superior, calitatea în învățământul superior și cercetarea științifică.

Programele de studii din cadrul USAMV B funcționează, începând cu anul universitar 2005-2006, pe noua structură a ciclurilor de studii, instituită de Procesul Bologna. În ceea ce privește asigurarea și evaluarea calității, USAMV B integrează prevederile „Declarației de la Bologna” din 1999, precum și pe cele consemnate în comunicatele ulterioare ale miniștrilor educației din Europa (Praga -2001, Berlin -2003, Bergen -2005, Londra -2007, Louvain la Neuve -2009, Budapesta-Viena -2010, București -2012).

Oferta educațională și de formare profesională a USAMV B este foarte generoasă și complexă, dezvoltându-se în cadrul a două domenii științifice fundamentale „*științe ingineresti*” și „*științe biologice*”, cât și în cadrul a treisprezece domenii de licență. În prezent, USAMV B funcționează cu un număr de șapte (7) facultăți în București, în cadrul cărora există un număr de treizeci și trei de programe de studii de licență, din care treizeci și două în limba română și unul în limba engleză, care se derulează la formele cu frecvență (IF), cu frecvență redusă (IFR) și la distanță (ID), dar și treizeci și trei de programe de studii de masterat. În cadrul Facultății de Management, Inginerie Economică în Agricultură și Dezvoltare Rurală (MIEADR) există și două filiale în teritoriu, respectiv la Călărași și la Slatina, cu câte o specializare fiecare ([Anexa I.4](#)).

A.1.2. Misiune, obiective și integritate academică

Carta USAMV – București este documentul care definește misiunea Universității și trasează liniile directoare ale organizării și funcționării acesteia. O serie de regulamente specifice și metodologii sunt parte integrantă a Cartei Universității cu scopul de a permite să se acționeze în spiritul și litera legii, al eticii profesionale și al integrității academice. Toate aceste documente fac obiectul unor revizui periodice, avizări și aprobări efectuate de către organismele reprezentative ale Universității (Consiliul de Administrație și Senatul USAMV B), în conformitate cu evoluția reformei învățământului superior la nivel național și european. Aceste documente sunt publice, se află la îndemâna comunității universitare (cadre didactice, studenți, personal didactic auxiliar, personal nedidactic și administrativ), inclusiv pe pagina electronică a Universității (www.usamv.ro), și sunt însușite și aplicate de aceasta. Prevederile acestor documente-cadru de organizare și funcționare a Universității sunt implementate de structurile organizatorice și funcționale ale acesteia.

Misiunea USAMV B, după cum este definită în Carta Universității, în acord cu Strategia USAMV B, este ca, prin **educație și cercetare științifică**, să formeze specialiști cu un înalt grad de calificare și cu competențe corespunzătoare exigențelor pieței forței de muncă în domeniile fundamentale: „*științe ingineresti*” și „*științe biologice*”. Domeniile de studii pe care le acoperă USAMV B sunt: Agronomie, Biologie, Silvicultură, Horticultură, Zootehnie, Medicină veterinară, Ingineria produselor alimentare, Inginerie civilă, Ingineria mediului, Inginerie geodezică, Biotehnologii, Științe ingineresti aplicate, Inginerie și management, Inginerie și management în agricultură și dezvoltare rurală.

În raport cu misiunea asumată, USAMV B urmărește îndeplinirea următoarelor **obiective**:

1. identificarea nevoilor de formare a forței de muncă, în raport cu exigențele noilor ocupații în economie și în concordanță cu Cadrul Național al Calificărilor din Învățământul Superior și formarea academică universitară prin programe de studii de licență, masterat și doctorat;

2. producerea și transferul de cunoaștere pentru a contribui la dezvoltarea economiei românești și în special a agriculturii bazate pe cunoaștere și pe susținerea competitivității profesionale în Spațiul European al Învățământului Superior și al Cercetării;
3. creșterea ofertei educaționale și de formare profesională prin dezvoltarea de programe de studii postdoctorale și postuniversitare, programe de studii de formare profesională continuă și de educare pe tot parcursul vieții, programe de reconversie profesională etc., cât și creșterea competitivității și vizibilității acestora în Spațiul European al Învățământului Superior;
4. dezvoltarea activității de cercetare științifică, dezvoltare, inovare și transfer tehnologic printr-o participare activă în programele europene și internaționale, dar și creșterea rolului cercetării în formarea profesională a studenților, mai ales în ciclurile de masterat, doctorat și în cadrul programelor postdoctorale;
5. adoptarea de noi principii și dezvoltarea unor proceduri eficiente, menite să contribuie la creșterea calității interne, urmărind pașii parcurși de universitățile performante din Europa și din întreaga lume;
6. creșterea standardelor de etică și morală în comunitatea academică, promovarea excelenței și stimularea performanței universitare;
7. asigurarea unui cadru optim pentru dezvoltarea relațiilor cu mediul socio-economic și crearea premiselor implicării acestuia în dezvoltarea programelor de studii;
8. eficientizarea managementului universitar, academic și administrativ, creșterea resurselor financiare și dezvoltarea de noi obiective de investiții pentru învățământ și cercetare;
9. creșterea volumului resurselor de învățare realizate de comunitatea academică a Universității și a standardelor de calitate a acestora;
10. dezvoltarea centrelor de practică pentru studenți și implicarea mai activă a acestora în activitatea de microproducție a structurilor aflate în patrimoniul Universității;
11. asigurarea unui climat academic și științific elevat, creșterea transparenței, creșterea vizibilității academice și științifice pe plan național și internațional;
12. perpetuarea acordurilor de colaborare interuniversitară internațională, extinderea relațiilor externe, creșterea programelor de cooperare academică.

Membrii comunității academice și științifice a Universității cunosc misiunea și obiectivele asumate de aceasta, fiind părți active în definirea lor, în stabilirea și atingerea standardelor de calitate. Informarea membrilor comunității universitare se realizează pe multiple căi: analiza periodică în cadrul Consiliilor Facultăților, Consiliilor Departamentelor, Colectivelor științifice, în cadrul Senatului universitar; prin postarea informațiilor și a documentelor pe pagina electronică a Universității și pe paginile electronice ale facultăților; prin participarea la colocvii și seminarii; prin participarea în consilii și comisii de specialitate etc.

Integritate, libertate academică, autonomie universitară. USAMV B are o politică transparentă de dezvoltare pe toate planurile, deschisă și receptivă. În vederea asigurării unui climat academic transparent și etic, USAMV-București și-a definit un **Cod de etică și deontologie profesională universitară** (CEDPU - [Anexa I.5](#)), care este cunoscut de comunitatea academică și profesională. În vederea aplicării prevederilor CEDPU, Universitatea are o **Comisie de etică universitară** ([Anexa I.6](#)) în conformitate cu prevederile legale, care acționează prin intermediul unor practici și mecanisme specifice pentru menținerea unui climat bazat pe valori morale, integritate, libertate academică și pentru apărarea autonomiei universitare. Comisia de etică funcționează în conformitate cu Carta universitară și cu regulamentele interne ale Universității și în baza propriului regulament ([Anexa I.7](#)). Universitatea face dovada aplicării CEDPU și a procedurilor specifice acestuia în toate tipurile de activitate desfășurată, prin prezentarea cazurilor de abateri de la etica universitară în cadru organizat, la nivel de Departament, Facultate și Universitate, cuprinse în Raportul anual al Comisiei de etică universitară ([Anexa I.8](#)).

Răspundere și responsabilitate publică. Fiind instituție publică de învățământ superior, USAMV B, în conformitate cu prevederile legale, dispune de practici specifice de auditare internă la principalele tipuri de activități desfășurate, punând în evidență respectarea angajamentelor asumate, în condiții de transparență publică. Pentru aceasta, există un Birou de audit public intern subordonat rectorului, care funcționează în baza legislației în vigoare și a propriului regulament ([Anexa I.9](#)) și a cărui activitate este prezentată într-un raport anual ([Anexa I.10](#)).

Rectorul prezintă anual Raportul privind starea Universității ([Anexa I.11](#)), care este o componentă a răspunderii publice și care include capitole referitoare la situația financiară a universității, situația programelor de studii, situația personalului instituției, rezultatele activităților de cercetare, situația asigurării calității activităților în cadrul Universității, situația respectării eticii universitare și a eticii activităților de cercetare, situația posturilor vacante, situația inserției profesionale a absolvenților din promoțiile precedente (document public inclus pe pagina electronică a Universității www.usamv.ro/despre-universitate/documente). Raportul anual al Rectorului se prezintă și se avizează în Consiliul de administrație și se supune spre dezbatere și aprobare în cadrul Senatului Universității. Senatul, prin Comisiile sale, poate propune o serie recomandări, iar Consiliul de administrație ia act de respectivele propuneri și recomandări și coordonează punerea lor în aplicare.

A.1.3. Resursa umană, conducere și administrație

Personalul didactic

Personalul didactic din cadrul USAMV B este format din profesori, conferențieri, șefi de lucrări/lectori, asistenți și preparatori. În vederea ocupării posturilor didactice se organizează concurs cu respectarea prevederilor legale și a prevederilor Metodologiei USAMV B privind publicarea posturilor, organizarea și desfășurarea concursurilor de ocupare a posturilor corespunzător funcțiilor didactice ([Anexa I.12](#)). Nominalizarea pe posturi se face, de asemenea, în conformitate cu prevederile legale. Pe durata concursurilor pentru ocuparea posturilor didactice dosarele candidaților sunt publicate pe pagina web a Universității.

La începutul anului 2014 numărul total al personalului didactic titularizat cu carte de muncă și cu norma de bază la USAMV-București era de **395** cadre didactice ([Tabelul 1](#)). Personalul didactic care ocupă în prezent posturi academice îndeplinește condițiile legale corespunzătoare fiecărui tip de post. Conform datelor prezentate în [Tabelul 1](#), **93,16%** din personalul didactic titularizat, cu carte de muncă și norma de bază în universitate, avea titlul de doctor la data întocmirii situației transmise la Consiliul Național al Finanțării Învățământului Superior (CNFIS), respectiv, ianuarie 2015. În universitate există doar două cadre didactice care ocupă posturi de preparator care nu au susținut încă teza de doctorat și care beneficiază de prelungire până la sfârșitul anului universitar 2014/2015, respectiv 30 septembrie 2015, conform OUG 94/2014, art. 1, alin. 17 ([Anexa I.13](#)). Există, de asemenea, un număr redus de cadre didactice cu funcții de asistent și șef de lucrări, care, din diverse motive, nu au susținut încă tezele de doctorat. Direcția Resurse Umane a Universității asigură evidența corectă și completă a tuturor dosarelor de concurs ale personalului didactic. Facultățile, în acord cu cadrele didactice, asigură transparența în ceea ce privește *Curriculum vitae* al fiecărui membru al corpului profesoral și evidențele activității academice și științifice (liste ale publicațiilor), prin postarea acestora pe pagina web a fiecărei facultăți, precum și în conținutul pachetului de documente specific fiecărui program de studii (în cadrul departamentelor facultăților). În cadrul USAMV B tot personalul didactic are pregătire psiho-pedagogică.

Conducerea Universității, a facultăților și a tuturor structurilor de organizare și funcționare academică este reprezentată de cadre didactice titularizate în învățământul superior, având funcție didactică de profesor sau conferențiar universitar, cu norma de bază în universitate. Alegerea în funcțiile de conducere s-a realizat conform legislației naționale (Legea Educației Naționale nr. 1/2011), Metodologiei pentru organizarea și desfășurarea referendumului de alegere a rectorului ([Anexa I.14](#)), Regulamentului de organizare și desfășurare a alegerilor ([Anexa I.15](#)),

Metodologiei de desemnare a Decanilor și a Directorului CSUD ([Anexa I.16](#)) și Metodologie de numire a prorectorilor, prodecanilor și a directorilor școlilor doctorale ([Anexa I.17](#)).

Tabelul 1. Structura personalului didactic la 1 ianuarie 2015¹ (comparativ 2012-2015)

Nr. crt.	SPECIFICARE		2012	2013	2014	2015
1.	Numărul total de posturi didactice legal constituite		693 100	694 100,14%	736 106,20%	629 90,76%
2.	Numarul total al personalului didactic titular, cu funcția de bază în universitate:		394 100	391 99,24%	395 100,25%	407 103,29%
3.	Grad de acoperire a posturilor didactice (%)		56,85	56,34	53,67	64,70
4.	din care:	Profesori	65	62	67	73
		Conferențieri	99	94	100	101
		Lectori / Șefi de lucrări	147	144	155	153
		Asistenți	71	68	59	52
		Preparatori	12	7	4	2
5.	Numărul personalului didactic titular până la 35 de ani (%)	70	58	32	35	
		17,77	14,83	8,10	8,60	
6.	Numarul personalului didactic titular cu titlul științific de doctor		324 82,23%	340 86,96%	368 93,16%	369 90,66%
7.	din care:	Lectori / Șefi de lucrări	125	132	154	152
		Asistenți	40	51	47	44
		Preparatori	0	0	0	0
8.	Numarul total al personalului didactic auxiliar		285 100	285 100	293 102,8%	298 104,56%
9.	Numarul total al personalului administrativ		173	188	182	192

Organizarea și funcționarea sistemului de conducere a USAMV din București, cât și întreaga activitate, sunt reglementate de Regulamentul de Organizare și Funcționare a Universității ([Anexa I.18](#)) și de Regulamentul Intern ([Anexa I.19](#)).

Organismele de conducere la nivelul USAMV B, ca și la nivelul tuturor universităților din România, sunt *Senatul universitar* și *Consiliul de administrație*.

Senatul USAMV B este ales prin votul universal, direct și secret al membrilor comunității academice (cadre didactice, cercetători și studenți) și are în componența sa personal academic (72,97%) și studenți (27,03%). Senatul universitar este condus de un președinte, ales prin vot secret, iar acesta este ajutat de un vicepreședinte și un secretar. Președintele Senatului conduce ședințele acestui organism și îl reprezintă în raporturile cu Rectorul Universității. Fiecare facultate din cadrul USAMV B are reprezentanți în Senatul universitar, în cota-parte stabilită prin Carta universitară. Studenții sunt delegați să reprezinte comunitatea studențească în structurile de conducere ale USAMV B de către asociațiile studențești (există 7 asociații studențești, câte una în fiecare facultate), în conformitate cu legislația națională, cu regulamentul USAMV B de organizare și desfășurare a alegerilor și cu reglementările interne ale asociațiilor studenților. În vederea cuprinderii întregului spectru de activități ce se desfășoară în cadrul USAMV B, Senatul universitar are o serie de *Comisii de specialitate* din componența cărora fac parte și studenții. Senatul universitar și comisiile acestuia funcționează în baza propriilor regulamente ([Anexa I.20 a-g](#)).

¹ Conform situației înaintate la CNFIS în ianuarie 2015.

Consiliul de administrație al USAMV B este reprezentat și condus de Rectorul Universității, în calitate de Președinte și este alcătuit din Rector, Prorectori, Director general administrativ, Decani și reprezentantul asociațiilor studenților, legal constituite. Rectorul USAMV B a fost ales prin vot universal, direct și secret al tuturor cadrelor didactice și cercetătorilor din cadrul Universității și al reprezentanților studenților din Senatul universitar și din Consiliile facultăților. Consiliul de administrație funcționează în baza legislației în vigoare și a regulamentului propriu ([Anexa I.21](#)).

Modul de subordonare a funcțiilor și responsabilităților la nivelul structurilor academice și administrative este prezentat în Organigrama USAMV București. ([Anexa I.22](#)).

Conducerea USAMV B utilizează sisteme informatice moderne pentru funcționare și comunicare cu întreaga comunitate universitară și cu mediul public. Pagina web a Universității și cele ale facultăților ([Tabelul 2](#)) oferă informațiile necesare comunității universitare și publicului. Pentru toate evidențele legate de admiterea la studii, activitatea studenților pe durata studiilor, aspectele referitoare la plata taxelor, cazare etc., în cadrul USAMV B se folosesc mijloacele clasice și mijloace moderne (e.g. University Management System – UMS).

Tabelul 2. Adresele web ale USAMV B și ale facultăților din cadrul acesteia

USAMV din București: www.usamv.ro	Adresa platformei
Facultatea de Agricultură	http://www.agro-bucuresti.ro/
Facultatea de Horticultură	http://www.horticultura-bucuresti.ro/
Facultatea de Zootehnie	http://www.zootehnie.ro/
Facultatea de Medicină veterinară	http://fmvb.ro/social/
Facultatea de IF-IM	http://www.fifim.ro/
Facultatea de Biotehnologii	http://www.biotehnologii.usamv.ro/
Facultatea de MIEADR	http://www.managusamv.ro/

USAMV B dispune de o platformă „online” (<http://projectprometheus.usamv.ro>) pentru gestionarea rezultatelor cercetării științifice, o altă platformă „online” pentru Conferința Internațională anuală „*Agriculture for Life, Life for Agriculture*” (<http://agricultureforlife.usamv.ro>), de platforme destinate învățământului la distanță și învățământului cu frecvență redusă ([Tabelul 3](#)), precum și de platforme „online” pentru gestionarea publicațiilor științifice ale Universității. ([Tabelul 4](#))

Tabelul 3. Platforme online ale Departamentului pentru ID și IFR

Scopul platformei	Adresa platformei
Facultatea de MIEADR, ID	http://curs.usamvb-did.ro
Facultatea de IF-IM, IFR	http://curs.fifim.ro
Facultatea de Agricultură, IFR	http://curs.agro-bucuresti.ro
Facultatea de Horticultură, ID	http://curs.horticultura-bucuresti.ro

Management strategic. USAMV B are strategie proprie, cu orizont până în anul 2016 ([Anexa I.23](#)) și planuri operaționale anuale pentru realizarea acesteia ([Anexa I.24.a-e](#)). Realizarea obiectivelor operaționale este analizată și decisă în cadrul Consiliului de administrație al USAMV B.

Administrație eficientă. Structurile administrative ale USAMV B sunt reprezentate de: Direcția Generală Administrativă ([Anexa I.25](#)), Direcția Economică ([Anexa I.26](#)), Direcția Resurse Umane ([Anexa I.27](#)), Direcția Secretariat Școlaritate ([Anexa I.28](#)). Personalul angajat în structurile administrative ale Universității are un nivel de calificare corespunzător posturilor pe care le ocupă și experiență în domeniu. Ocuparea posturilor se realizează prin concurs pe posturi vacante, organizat în conformitate cu legislația în vigoare și în baza unor regulamente sau metodologii și proceduri proprii. Personalul angajat funcționează pentru a răspunde corespunzător nevoilor comunității academice și științifice din cadrul Universității.

Tabelul 4. Platforme online ale revistelor și buletinelor științifice ale USAMV B

Scopul platformei	Adresa platformei
AgroLife Scientific Journal	http://agrolifejournal.usamv.ro/
Scientific Papers. Series A, Agronomy	http://agronomyjournal.usamv.ro/
Scientific Papers. Series B, Horticulture	http://horticulturejournal.usamv.ro/
Scientific Papers. Series D, Animal Science	http://animalsciencejournal.usamv.ro/
Scientific Works. Series C, Veterinary Medicine	http://veterinarymedicinejournal.usamv.ro/
Scientific Papers. Land Reclamation, Earth Observation & Surveying. Environmental Engineering. Series E-L	http://landreclamationjournal.usamv.ro/
Journal of Young Scientist	http://journalofyoungscientist.usamv.ro/
Scientific Bulletin. Series F, Biotechnologies	http://biotechnologyjournal.usamv.ro/
Scientific Papers. Management, Economic Engineering in Agriculture and Rural Development Series	http://managementjournal.usamv.ro/

În cadrul USAMV B, avizul de legalitate asupra tuturor demersurilor pe care le întreprind toate structurile de conducere sau executive este dat de Oficiului Juridic, care funcționează în baza legislației în vigoare și a regulamentului propriu (*Anexa I.29*).

Conducerea USAMV B este preocupată de dezvoltarea unei culturi a calității interne a activităților de învățământ și cercetare, dar și a celorlalte activități. În acest scop, USAMV B are în structurile sale un Departament de Asigurare a Calității și o Comisie de Evaluare și Asigurare a Calității (*a se vedea anexele la pag. 16, indicatorul C.1.1*). Toate programele de studii dezvoltate de facultățile din cadrul USAMV B au fost evaluate extern de experți ARACIS și întrunesc cerințele obligatorii și standardele verificate prin indicatorii de calitate. De asemenea, USAMV B, ca instituție, se evaluează periodic la cerere. În anul 2010 a avut loc ultima evaluare instituțională efectuată de experți ai ARACIS, în urma căreia universitatea a fost acreditată și a primit calificativul „Grad de încredere ridicat” (*Anexa I.30*). În perioada 25 mai – 6 noiembrie 2012, USAMV B s-a autoevaluat în vederea unei evaluări instituționale externe, pe care au efectuat-o experți ai EUA, prin programul IEP, în perioada decembrie 2012-februarie 2013.

Pentru a asigura un management eficient și de calitate al tuturor activităților, USAMV B a adoptat sistemul de management al calității ISO 9001. Ultima evaluare s-a realizat în anul 2014, iar certificatele au valabilitate până în anul 2017 (*Anexa I.31*). Personalul ocupat în funcții administrative este instruit periodic pentru creșterea calității serviciilor oferite (*Anexa I.32 a-b*).

A.2. Baza materială

A.2.1. Patrimoniu, dotare, resurse financiare alocate

USAMV B dispune de un patrimoniu generos, reprezentat de clădiri de patrimoniu sau clădiri noi, în care se desfășoară activitatea didactică, activitatea de cercetare științifică, activități culturale și alte tipuri de activități academice sau activități în interesul învățământului și cercetării științifice. De asemenea, dispune de stațiuni didactice și de cercetare științifică, precum și de ferme de producție agricolă, care contribuie la creșterea performanțelor academice și științifice ale resursei umane ce se formează în acest cadru.

Spații de învățământ, cercetare științifică și pentru alte activități. USAMV B dispune de spații proprii pentru desfășurarea corespunzătoare a activităților de învățământ și cercetare științifică. Cea mai mare parte a acestor activități se petrece în spațiile din bulevardul Mărăști nr. 59 și în spațiile din Splaiul Independenței nr. 105. Majoritatea clădirilor au fost supuse unor lucrări de consolidare și/sau reparații capitale începând din anul 1995 și până în prezent. Totodată, au fost construite noi clădiri pentru spații de învățământ, precum clădirea Facultății de

Management, Inginerie Economică în Agricultură și Dezvoltare Rurală, iar în prezent se află în construcție clădirea Facultății de Biotehnologii (obiectivul de investiții era realizat în proporție de 47 % la nivelul anului 2014).

La Călărași și Slatina, se asigură, de asemenea, spații corespunzătoare pentru cele două filiale ale Facultății de Management, Inginerie Economică în Agricultură și Dezvoltare Rurală. În toate corpurile de clădire existente se asigură amfiteatre (***Tabelul 5***) pentru desfășurarea cursurilor, cu un număr de **50** până la **300 locuri** fiecare, dotate cu echipamente de predare și învățare, care facilitează activitatea cadrului didactic și stimulează receptivitatea studenților (sisteme de proiecție multimedia, table moderne etc.). Amfiteatrele sunt repartizate, în principiu, fiecărei facultăți în funcție de numărul de studenți, iar pentru asigurarea unei activități didactice coerente, prin programul orar, se coordonază repartizarea corespunzătoare a amfiteatrelor sau a sălilor.

Fiecare facultate dispune de **laboratoare proprii**, dotate cu echipamente specifice specializărilor de licență și masterat pe care le dezvoltă. De asemenea, fiecare facultate dispune de **săli proprii pentru seminarii** și alte tipuri de activități ce se desfășoară cu grupele de studenți, având o dotare corespunzătoare fiecărui tip de activitate. ***Situația sălilor de seminar, a laboratoarelor și a dotărilor acestora este prezentată detaliat, ca anexă, la partea a doua a raportului de autoevaluare a fiecărui program de studii.***

Tabelul 5. Situația spațiilor aferente cursurilor în corpurile de clădire ale USAMV B

Nr. crt.	Facultatea	Nr. amfiteatre	Nr. locuri/amfit.	Nr. crt.	Facultatea	Nr. amfiteatre	Nr. locuri/amfit.
1.	Agricultură	2	200-250	5.	Zootehnie	4	50-200
2.	MIEADR	8	180-300	6.	Med.Vet.	7	100-150
3.	Horticultură	2	150-200	7.	IF-IM	3	110-300
4.	Biotehnologii	2	150-200				

Pentru creșterea calității actului de formare profesională, precum și pentru a contribui la dezvoltarea complexă a studenților, USAMV B dispune de o **Bibliotecă Centrală**, situată în cadrul Campusului Mărăști și o filială a acesteia în cadrul Facultății de Medicină Veterinară, în Splaiul Independenței, nr. 105, sector 5. Biblioteca funcționează în baza regulamentelor Universității și în baza regulamentului propriu (***Anexa I.33***). Regulamentul Bibliotecii oferă detalii asupra structurii bibliotecii și a bazei materiale a acesteia, asupra personalului, fondului de carte, precum și asupra modului de accesare a resurselor de învățare, asupra sălii de lectură și a programului de lucru al bibliotecii.

Biblioteca Centrală dispune de o sala de lectură de 500 m², cu un număr de 120 de locuri, garderobă și calculatoare legate în rețea pentru accesul utilizatorilor. Biblioteca FMV are 2 săli de lectură cu o suprafață totală de 134 m² și 32 locuri.

USAMV B este membră a Asociației Universităților, Institutelor de Cercetare-Dezvoltare și Bibliotecilor Centrale Universitare din România care a beneficiat de resursele științifice oferite prin proiectul intitulat “Acces Național Electronic la Literatura Științifică de Cercetare – **ANELIS**”, încheiat în anul 2009 și care beneficiază în continuare de resursele oferite prin proiectul **ANELIS PLUS**.

Universitatea dispune de spații alocate activității de cercetare științifică de performanță, în care își dezvoltă activitatea un număr de **9 centre de cercetare** și un laborator interdisciplinar (***Anexa I.34***). Cinci dintre cele 9 centre de cercetare au fost evaluate și acreditate de CNCSIS. Atât centrele de cercetare, cât și laboratoarele de cercetare din cadrul USAMV B au o **dotare tehnică de înaltă performanță**, ceea ce le permite realizarea unor teme de cercetare de înalt nivel științific în domeniile de specialitate, în parteneriat național și internațional. Unul dintre centrele de cercetare, respectiv ***Centrul de cercetare pentru studiul calității produselor agroalimentare – HORTINVEST***, beneficiază de o clădire nouă cu un număr de 13 laboratoare

de cercetare de înaltă performanță, o seră dotată cu echipamente performante pentru asigurarea condițiilor de microclimat specifice, o sală de conferințe cu capacitatea de cca. 150 locuri, o sală de seminarii cu capacitatea de 16 locuri, o bibliotecă electronică cu 10 poziții de lucru, alte spații aferente cercetării științifice și diferite dependințe.



Atât în sprijinul activității didactice de formare a studenților (efectuarea practicii), corespunzător celor trei cicluri, cât și în sprijinul activității de cercetare științifică (câmpuri pentru cercetarea aplicativă) și al activității de consultanță de specialitate pentru agricultură, USAMV B și-a dezvoltat un patrimoniu agricol important. Acesta este reprezentat de stațiuni didactice și de cercetare științifică și ferme de producție ([Anexa I.35](#), [Anexa I.36](#), [Anexa I.37](#), [Anexa I.38](#)). De asemenea, USAMV B dispune de un centru de practică pentru studenții care urmează cursurile specializării „Agroturism” din cadrul Facultății de MIEADR, situat în zona turistică Bran-Moeciu, dotat cu facilități pentru cazare, asigurarea hranei și studiu.

Pentru ca viața studentescă să se desfășoare în condiții foarte bune, USAMV-București dispune de spații de cazare în **10 cămine modernizate în perioada 2006-2012, dintre care, unul în Campusul Facultății de Medicină veterinară**, și renovate în spațiile interioare în fiecare an pe durata vacanței de vară. Totodată, în Campusul din B-dul Mărăști nr. 59 se află în construcție un nou cămin studentesc. În prezent, se asigură cazarea unui număr de **3852** de studenți, față de cei **9043** care urmează cursurile programelor de studii cu frecvență (IF) la toate cele trei cicluri (licență, masterat și doctorat) și față de cele **4342** de cereri depuse pentru cazare. Se asigură, astfel, cazare pentru **42,59%** studenți din totalul celor ce urmează cursurile programelor de studii cu frecvență (IF) la toate cele trei cicluri (licență, masterat și doctorat), respectiv, pentru **88,71%** din numărul total de cereri depuse. Studenții beneficiază în cămine de o serie de facilități (oficii dotate cu aparatură electro-casnică, cablu de internet, cablu TV etc.).

Atât în Campusul Mărăști, cât și în Campusul Splai, studenții beneficiază de Komplexe alimentare care au cantină, magazin alimentar și magazin pentru alte bunuri utile, cafea, etc. Campusurile sunt, de asemenea, dotate cu spații și mijloace aferente petrecerii timpului liber (sală de sport modernizată recent, teren de sport clasic și teren de sport cu nocturnă, grădină botanică, Clubul Sportiv Universitar „AGRONOMIA”, Centrul Cultural Studentesc „EX TERRA AURUM” etc.). În cadrul USAMV B, există, de asemenea, un Centru spiritual și social, reprezentat de o Biserică ortodoxă.



Restaurant Complex Agronomia



Oficiu cămin Campus Mărăști



Teren fotbal Campus Mărăști

Toate corpurile de clădire ale USAMV B, precum și căminele studențești, sunt dotate cu centrale termice proprii, iar unele dintre clădiri au fost supuse și unor procese de consolidare, reparații capitale și izolare termică.

USAMV B alocă resurse financiare pentru realizarea a numeroase proiecte de dezvoltare pe termen scurt și mediu, destinate învățământului și cercetării științifice ([Anexa I.39](#)).

Resurse financiare. USAMV B este o instituție publică de învățământ superior al cărei buget anual se constituie din fonduri guvernamentale și din fonduri proprii. Bugetul USAMV B a atins un maximum al veniturilor totale în anul 2008, respectiv 217.628.586,00 Lei (54.680.549,00 Euro). În anii următori s-a înregistrat o scădere, astfel încât, la nivelul anului 2013, veniturile totale reprezentau 68,85% față de 2008. În anul 2014 acestea au reprezentat 56,31% din veniturile totale de la nivelul anului 2008, înregistrându-se o scădere de 12,54% față de nivelul anului 2013. Situația financiară pentru anul 2014 este prezentată în [Anexa I.40](#), în conformitate cu raportările anuale ale Direcției Economice a USAMV B. Pentru relevanță s-a realizat o prezentare a situației financiare a anului 2014 prin comparație cu anul 2013.

Sistemul de acordare a burselor și a altor forme de sprijin material pentru studenți. USAMV B sprijină pe multiple căi studenții. Acordarea burselor studențești se face conform regulamentului ([Anexa I.41](#)). Sunt stimulați studenții activi, care realizează performanțe în procesul de formare. Totodată, studenții a căror situație socială este dificilă sunt sprijiniți prin burse sociale sau prin alte mijloace.

B. EFICACITATEA EDUCAȚIONALĂ

B.1. Conținutul programelor de studii

În conformitate cu prevederile legislației referitoare la autonomia universitară, USAMV B are propria politică de recrutare și admitere a studenților, pe care o aplică respectând Constituția României și legislația în vigoare, care prevăd dreptul la studii al fiecruia cetățean. Totodată, USAMV B acordă șanse egale tuturor tinerilor, indiferent de mediul din care provin, de rasă, sex sau opțiunile religioase etc. USAMV B asigură studenților cu probleme sociale sau cu dizabilități șanse egale la studii și sprijin pentru finalizarea acestora.

Principii ale politicii de admitere la programele de studii oferite de instituție. În vederea recrutării viitorilor studenți, în cadrul USAMV B, atât la nivel instituțional, dar mai ales la nivelul fiecărei facultăți, în baza metodologiei de admitere a studenților ([Anexa I.42 a-b](#)), se realizează diferite activități de promovare a ofertei educaționale a Universității, conform legislației în vigoare. Acest proces începe odată cu fiecare nou an universitar. Astfel de acțiuni fac obiectul unei informări pe pagina web a Universității și pe paginile web ale facultăților. Se organizează evenimente precum: *ziua porților deschise*, *misiuni de promovare a ofertei educaționale în cadrul liceelor etc.* Cu astfel de ocazii sunt diseminate materiale informative, de tipul broșurilor sau pliantelor ([Anexa I.43](#), [Anexa I.44](#)). De asemenea, Universitatea dispune de o serie de alte mijloace prin care realizează promovarea ofertei educaționale: panouri publicitare, publicitate în diferite reviste ([Anexa I.45](#)). Fiecare facultate aplică un set de criterii combinate în vederea admiterii la studii, conform metodologiei admiterii.

Programele de studii sunt elaborate de facultățile din cadrul USAMV B în condițiile legislației în vigoare, în funcție de evoluția cunoașterii și a tehnologiei și de cerințele pieței forței de muncă. În revizuirea sau în elaborarea unui nou program de studii se au în vedere: obiectivele generale și specifice ale programului de studii, conținutul planului de învățământ și exprimarea ponderii disciplinelor prin credite transferabile, definirea competențelor profesionale și a celor transversale cu scopul de a răspunde calificării pentru care se dezvoltă programul de studii și potențialelor ocupații, conținutul fișelor disciplinelor/programelor analitice, modul de evaluare a rezultatelor învățării, baza materială aferentă programului de studii, metodele de predare/învățare etc.

Programele de studii sunt revizuite sau elaborate de comisii de analiză și dezvoltare pedagogică desemnate de Consiliile facultăților. Aceste comisii dispun de mijloace și proceduri specifice pentru analiza relevanței cognitive și profesionale a programelor de studii ([Anexa I.46](#)).

La nivelul facultăților, se realizează anual analiza colegială a cunoașterii transmise și asimilate de studenți, care are și rolul de a contribui la ameliorarea metodelor de predare/învățare, precum și la o nouă revizuire și/sau adaptare a programului de studii ([Anexa I.47](#)). Programele de studii sunt unitare ca structură, indiferent de forma de învățământ (învățământ cu frecvență, învățământ cu frecvență redusă, învățământ la distanță).

B.2. Rezultatele învățării

Facultățile din cadrul USAMV B dispun de mijloace și proceduri pentru a evalua calitatea și conformitatea competențelor și abilităților dobândite de studenți, astfel încât aceștia să poată răspunde exigențelor angajatorilor, să se poată angaja pe piața muncii, să dezvolte o afacere proprie, să realizeze o carieră profesională, să continue dezvoltarea profesională prin alte studii universitare etc., corespunzător calificărilor. Evaluarea studenților se face în baza metodologiei de examinare a studenților ([Anexa I.48](#)). De asemenea, facultățile din cadrul USAMV B realizează periodic o evaluare a modului în care studenții apreciază mediul de învățare, în scopul de a adopta măsuri specifice pentru creșterea calității.

Fiecare facultate din cadrul USAMV B asigură, începând cu anul întâi de studii, un tutore pentru orientarea și îndrumarea studenților. Totodată, USAMV B dispune de un Centru de consiliere profesională și orientare în carieră a studenților ([Anexa I.49](#)).

B.3. Activitatea de cercetare științifică

B.3.1. Programe de cercetare

Programarea cercetării. USAMV B are o strategie proprie ([Anexa I.50 a-b](#)) privitoare la cercetarea științifică, aprobată de Senatul Universității și realizează programe pe termen mediu și pe termen scurt, respectiv programe operaționale anuale ([Anexa I.51](#), [Anexa I.52](#)). Elaborarea strategiei cercetării științifice, cât și urmărirea atingerii obiectivelor acesteia sunt atribuții ale Consiliului științific al USAMV B ([Anexa I.53](#)).

Fiecare facultate din cadrul USAMV B dezvoltă propriul program de cercetare științifică, analizat și aprobat de Consiliul facultății. USAMV B susține creșterea ponderii și a rolului cercetării științifice în activitatea cadrelor didactice și a studenților. Tematica adoptată în cadrul programelor de cercetare științifică este stabilită în raport cu prioritățile și ariile tematice naționale, europene și internaționale ale cercetării științifice.

USAMV B asigură dezvoltarea bazei materiale necesară cercetării științifice și susține realizarea de proiecte de cercetare-dezvoltare-inovare, asigură câmpuri experimentale ([Anexa I.54](#)) în diferite condiții ecologice și echipamente specifice, precum și un climat favorabil cercetării și dezvoltării științifice.

Realizarea cercetării. Finanțarea cercetării științifice se realizează în special din fonduri atrase prin proiecte câștigate în competiții naționale și internaționale ([Anexa I.55](#)), precum și din fonduri private (teme de cercetare la cerere). În anul 2014, cadrele didactice din cadrul USAMV B au elaborat și depus proiecte în competiții ([Anexa I.56](#)) pentru finanțări în cadrul programelor naționale (e.g. PN-II-RU-TE), în competiții internaționale pentru finanțări oferite de diferite state europene (e.g. România – Norvegia, România – Franța etc.), în competiții internaționale în cadrul programelor europene (e.g. HORIZON 2020, COST etc.).

USAMV B sprijină dezvoltarea centrelor și a laboratoarelor de cercetare științifică, în jurul cărora, pe mai multe domenii, s-au dezvoltat școlile doctorale.

Unitatea executivă a activităților legate de gestiunea tehnico-economică a proiectelor de cercetare din cadrul USAMV B este Departamentul pentru Gestiunea Proiectelor de Cercetare și Suport pentru Activități CDI (DGPCS-CDI), care se află în subordinea Prorectorului cu Cercetarea Științifică și care are o structură proprie ([Anexa I.57](#)), un regulament propriu ([Anexa I.58](#)) și un cod de etică propriu ([Anexa I.59](#)). În fiecare an, DGPCS-CDI, împreună cu prodecanii care au atribuții referitoare la activitatea științifică la nivel de facultăți, realizează un raport detaliat, pe indicatori specifici, privind rezultatele cercetării științifice realizate în anul

precedent ([Anexa I.60](#)). Rapoartele anuale sunt prezentate și analizate la nivelul departamentelor și al facultăților în luna februarie a fiecărui an. Raportul cercetării la nivelul Universității este analizat și aprobat de Consiliul științific ([Anexa I.61](#)). Raportul anual al Rectorului privind starea Universității cuprinde aspecte referitoare la cercetarea științifică.

La nivelul Senatului USAMV B există Comisia pentru Cercetarea Științifică în ale cărei atribuții intră analiza și aprobarea regulamentelor, strategiei, planurilor și rapoartelor referitoare la cercetarea științifică.

Valorificarea cercetării științifice. Rezultatele cercetării științifice sunt valorificate, în funcție de caracterul lor, prin publicații științifice, transfer tehnologic, consultanță și asistență de specialitate, în scop didactic etc. Cadrele didactice publică anual rezultate ale propriilor cercetări științifice în articole editate în jurnale științifice ISI (cu și fără factor de impact), jurnale indexate în diferite baze de date internaționale (BDI – e.g. CAB International) și altele. De asemenea, o parte din rezultatele cercetării sunt prezentate (comunicări științifice) în cadrul congreselor, conferințelor și simpozioanelor interne și internaționale. Din rezultatele cercetării științifice unele au fost premiate în urma participării la târguri și expoziții, iar altele au fost brevetate ([Anexa I.62](#), [Anexa I.63 a-i](#)). Cadrele didactice din cadrul USAMV B oferă, de asemenea, prin intermediul mass-media, informații științifice în cadrul unor interviuri acordate în emisiuni radio/TV sau în reviste ([Anexa I.64 a-d](#)).

Cea mai importantă realizare a USAMV B din ultimii trei (3) ani, în ceea ce privește valorificarea rezultatelor cercetării, promovarea internațională a acestora, precum și internaționalizarea activității științifice a Universității este, de departe, Conferința Internațională „**Agricultură pentru viață, viață pentru agricultură**” („Agriculture for Life, Life for Agriculture” - ALLA), care se desfășoară în fiecare an în prima săptămână a lunii iunie. Conferința reunește anual sute de participanți (2012: 537, d.c. 107 din străinătate; 2013: 556, d.c. 132 din străinătate; 2014: 872, d.c. 326 din străinătate). Conferința se desfășoară pe durata a 3 zile, având o parte dedicată expunerii unor lucrări științifice de mare anvergură de către cercetători recunoscuți în domeniul lor pe plan internațional, o a doua parte care este consacrată celor șapte (7) secțiuni (fiecare secțiune are propria revistă/buletin științific/ă), iar o a treia parte este dedicată întâlnirilor, dezbaterilor interdisciplinare, creării de parteneriate, vizitelor științifice și culturale. Conferința are propriul jurnal științific (Agrolife Scientific Journal) care apare în două ediții anual ([Anexa I.65](#)).

B.4. Activitatea financiară

B.4.1. Buget și contabilitate

USAMV-București are **buget propriu de venituri și cheltuieli**, aprobat de Senat, asigurându-și finanțarea din surse de la bugetul de stat și din venituri proprii.

În [Figura I.1. A și B](#) este prezentată structura veniturilor și a cheltuielilor totale realizate de USAMV B în anii 2013 și 2014, iar în [Figura I.2.](#) este prezentată situația **cheltuielilor de personal, în raport cu veniturile totale**, realizate în aceiași ani. Taxele școlare ale studenților sunt calculate în baza unor proceduri specifice fiecărei facultăți, sunt analizate și avizate în cadrul Consiliului de administrație al USAMV B și sunt aprobate de senatul universitar. Toate taxele sunt aduse la cunoștința studenților prin intermediul diferitelor mijloace utilizate pentru informarea acestora (informare directă prin prezentarea lor de către decanul fiecărei facultăți, la începutul anului universitar, informare prin intermediul studenților reprezentanți în organismele de conducere ale facultăților și Universității, avizierele secretariatelor facultăților, pagina web a Universității etc.).

Așa cum s-a menționat în capitolul **A.1.3.**, USAMV B dispune de structuri bine organizate, în vederea unei administrații eficace și eficiente. Între acestea, Direcția Economică joacă un rol foarte important prin evidențele și procesele realizate în vederea gestionării și valorificării corecte a resurselor provenind din diferitele activități realizate în cadrul USAMV B și al filialelor acesteia. Direcția Economică a USAMV B realizează **bilanțul contabil, contul de execuție bugetară și raportul de gestiune** conform reglementărilor în vigoare ([Anexa I.66 a-c](#)). Activitățile

specifice contabilității sunt complet informatizate și există legături cu toate departamentele, serviciile și compartimentele care efectuează operații financiare. Activitatea financiară care se derulează în cadrul proiectelor și programelor USAMV B sau în cadrul diferitelor compartimente/filiale, pe diferite surse de finanțare, face obiectul unui audit periodic intern sau extern, precum și obiectul unui **audit anual intern** (*Anexa I.67 a-e*) și **extern** (*Anexa I.68*). Situația financiară a Universității, rezultată din bilanțul contabil, contul de execuție bugetară și rezultatele auditării externe sunt prezentate în Raportul anual al Rectorului privind starea Universității, care este prezentat senatului universitar spre analiză și aprobare și care este făcut pe pagina de INTERNET a USAMV B (www.usamv.ro).

Figura I.1.A - Situația veniturilor USAMV București pentru anul 2014 față de anul 2013

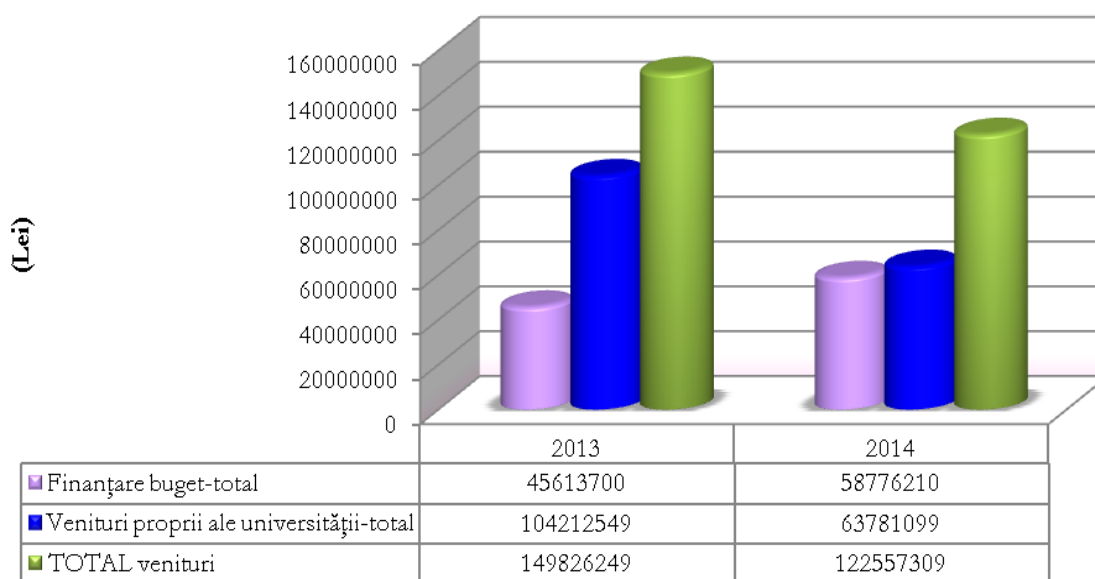
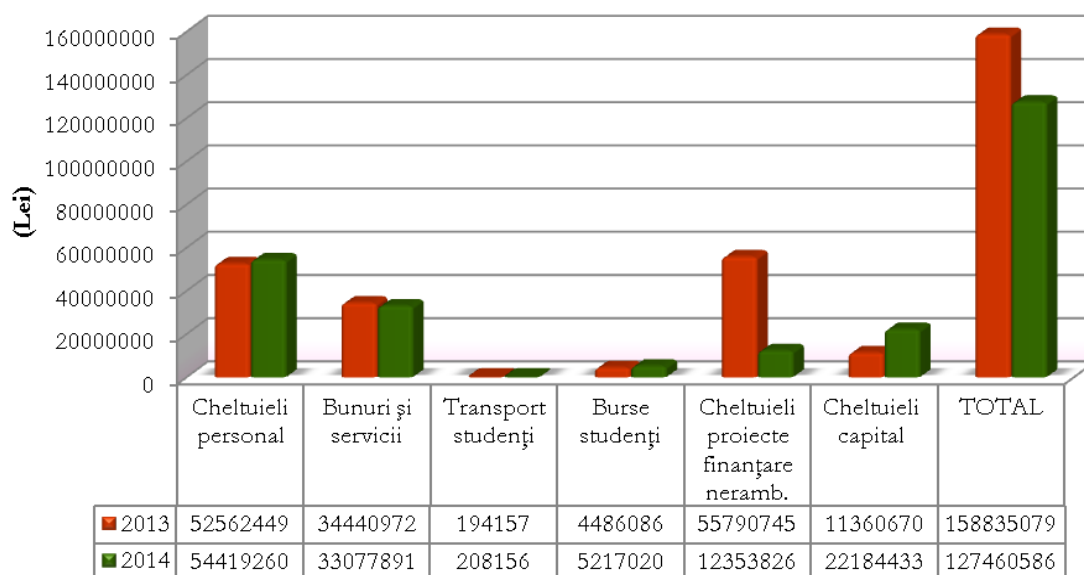
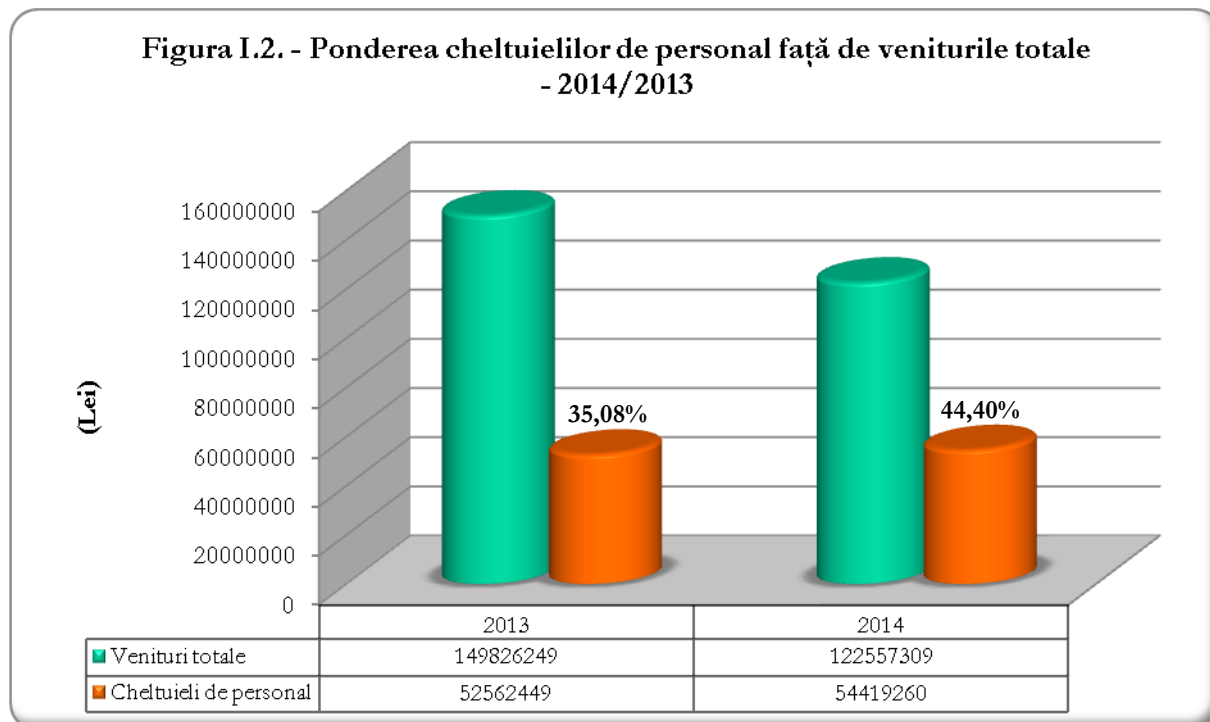


Figura I.1.B - Evoluția cheltuielilor USAMV B în anul 2014, comparativ cu anul 2013, pe capitole și total



C. MANAGEMENTUL CALITĂȚII

USAMV B este preocupată de asigurarea calității activității didactice și a activității de cercetare și dispune de structuri specifice pentru evaluarea și asigurarea calității la nivel instituțional și la nivelul facultăților și departamentelor. Obiectivele USAMV B, referitoare la asigurarea calității și mijloacele de realizare a acestora sunt consemnate în Strategia Universității și în politicile de dezvoltare ale acesteia.



C.1. Strategii și proceduri pentru asigurarea calității

C.1.1. Structuri și politici pentru asigurarea calității

Organizarea sistemului de asigurare a calității. La nivel instituțional, structura specifică de evaluare și asigurare a calității este Comisia de Evaluare și Asigurare a Calității (CEAC), în conformitate cu legislația națională în vigoare, referitoare la asigurarea calității și în baza propriului regulament ([Anexa I.69](#)). CEAC lucrează în colaborare cu comisiile corespondente constituite la nivelul fiecărei facultăți ([Anexa I.70 a-g](#)) și la nivelul departamentelor, în vederea aplicării procedurilor de evaluare a calității. Legislația națională, procedurile ARACIS, precum și schimburile de experiență cu universități din țară și, mai ales, din străinătate au stat la baza realizării propriei politici și a propriei strategii a USAMV B de asigurare a calității.

Politici și strategii pentru asigurarea calității. În cadrul USAMV B, **procesul de evaluare și asigurare a calității este continuu**. Actuala strategie a USAMV B urmărește dezvoltarea unei culturi a calității interne. Se are în vedere, permanent, asigurarea calității următoarelor activități prioritare: **predare-învățare, cercetare științifică, conducere și administrație, servicii, managementul calității**.

În ceea ce privește activitatea de predare-învățare, politica USAMV B de asigurare a calității pune accent pe centrarea activității pe student. Pentru aceasta, studenții sunt parteneri în procesele de evaluare a calității, fiind reprezentați în structurile CEAC la nivel de universitate, facultăți și departamente.

Activitatea executivă referitoare la asigurarea calității (elaborarea de regulamente, proceduri și indicatori de calitate, rapoarte de autoevaluare etc.) este realizată de Departamentul pentru

Asigurarea Calității (DAC), care funcționează în conformitate cu legislația în vigoare și în baza propriului regulament ([Anexa I 71](#)).

C.2. Proceduri privind inițierea, monitorizarea și revizuirea periodică a programelor de studii

C.2.1. Aprobarea, monitorizarea și evaluarea periodică a programelor de studii și a diplomelor ce corespund calificărilor

În cadrul USAMV B orice demers legat de programele de studii presupune parcurgerea unor etape de analiză și avizare, pentru ca acestea să corespundă obiectivelor strategice ale Universității și, totodată, intereselor studenților și ale angajatorilor. Facultățile, prin comisiile specifice, monitorizează, revizuiesc și după caz, inițiază programe de studii. Acestea se supun analizei și avizării Consiliului academic ([Anexa I 72](#)), respectiv Consiliului de administrație al USAMV B. Totodată, în cadrul Senatului Universității există și funcționează **Comisia pentru învățământului și cercetare** ([Anexa I 20 4](#)), care are în atribuțiile sale analiza și avizarea programelor de studii, înainte de a fi supuse spre aprobare Senatului.

Inițierea, aprobarea, monitorizarea și evaluarea programelor de studii se realizează conform prevederilor regulamentului ([Anexa I 46](#)).

Analiza colegială a activității studenților constituie un element luat în calcul în ceea ce privește evaluarea calității unui program de studii.

Corespondența dintre diplome și calificări. Evaluarea internă a programelor de studii are în vedere o serie de indicatori, după cum urmează: corespondența dintre acestea și calificările ce urmează a fi obținute de către absolvenți, precum și corespondența dintre acestea din urmă și domeniul ocupațional (COR). Având în vedere schimbările ritmice de pe piața forței de muncă, în cadrul USAMV B a avut loc, în ultimii ani, o evoluție dinamică a programelor de studii din punct de vedere cantitativ și calitativ, urmărindu-se o adaptare a conținutului acestora la nevoile de formare a forței de muncă. Programele de studii sunt evaluate în plan intern și extern (ARACIS).

C.3. Proceduri obiective și transparente de evaluare a rezultatelor învățării

C.3.1. Evaluarea studenților

Universitatea are un regulament privind examinarea și notarea studenților care este aplicat în mod riguros și consecvent. În cadrul USAMV B, activitățile desfășurate de cadrele didactice în scopul evaluării rezultatelor învățării se realizează în baza **Metodologiei de examinare a studenților în vederea evaluării** ([Anexa I.48](#)), cu respectarea prevederilor **Regulamentului activității profesionale a studenților din cadrul USAMV B** ([Anexa I.73 a-b](#)) și ale **Regulamentului de aplicare a Sistemului European de Credite Transferabile** ([Anexa I.74](#)). Toate aceste documente sunt publice, fiind cunoscute deopotrivă de cadrele didactice și de studenți. În plus, facultățile au datoria de a informa studenții în legătură cu modificările apărute în aceste documente. Ele se regăsesc la secretariatele facultăților împreună cu anexele lor (i.e. anexele la *Regulamentul activității profesionale a studenților din cadrul USAMV B*), pe pagina web a Universității/facultăților. Modalitățile de evaluare sunt precizate în **fișele disciplinelor** ([Anexa I.75](#)), iar acestea sunt publice.

Integrarea examinării în proiectarea predării și învățării, pe cursuri și programe de studii. Fiecare curs este proiectat astfel încât să îmbine predarea și învățarea. Procedeele de examinare și evaluare a studenților sunt centrate pe rezultatele învățării și sunt anunțate studenților încă de la primele ore de curs, prin inițierea în parcursul disciplinei, precum și prin afișarea și explicarea fișei disciplinei. Procedurile de examinare și evaluare au în vedere stimularea și asigurarea continuității și consecvenței în învățare. Evaluarea are în vedere stimularea învățării creative manifestate prin lucrări independente și în echipă.

Examenele de finalizare a studiilor sunt reglementate de o metodologie specifică ([Anexa I 76 a-b](#)).

C.4. Proceduri de evaluare periodică a calității corpului profesoral

C.4.1. Calitatea personalului didactic și de cercetare

Raportul dintre numărul de cadre didactice și studenți. Unul dintre obiectivele strategice ale USAMV B în ultimii ani a fost acela de a reduce numărul de studenți pe cadru didactic pentru a crește calitatea activităților de învățământ și cercetare științifică, cât și gradul de satisfacție a studenților. Având în vedere modul de finanțare, există dificultăți în dimensionarea grupelor. Totuși, în cadrul USAMV B, ținând cont de particularitățile fiecărui program de studii și a activităților specifice (curs, lucrări practice, seminarii, proiecte etc.), dimensiunea grupelor de studenți se stabilește astfel încât ea să poată permite buna desfășurare a acestora. Cu precădere, pentru lucrările practice care necesită precizie (chimie/biochimie, anatomie, microbiologie, genetică, fiziologie etc.) se urmărește să se lucreze pe subgrupe de maxim 10 studenți, uneori chiar 7-8 (în cazul unor discipline de la Facultatea de Medicină veterinară). Numărul de studenți în cadrul grupelor se stabilește odată cu revizuirea anuală a Regulamentului pentru întocmirea statelor de funcții ([Anexa I.77](#)).

În ultimii cinci ani, raportul studenți/cadre didactice ([Anexa I.78](#)) pe facultăți are valoarea medie de mai jos:

Agricultură	14,97	IF-IM	14,47
Horticultură	11,96	Biotehnologii	10,75
Zootehnie	10,05	MIEADR	20,16
Medicină veterinară	10,96		

Pentru calculul raportului s-au luat în considerare studenții care urmează cursurile programelor de studii de licență și master, învățământ cu frecvență, dar și numărul total de cadre didactice (titulare și asociate).

Evaluarea colegială. Se realizează anual, pe baza unei proceduri ([Anexa I.79](#)), precum și pe baza **raportului individual** ([Anexa I.80](#)), anual, de autoevaluare a activității didactice și științifice. La nivelul departamentelor se realizează anual, în intervalul 15 ianuarie – 15 februarie, o analiză a activității cadrelor didactice în baza Sintezei rapoartelor de autoevaluare individuale din anul precedent și a situației generale a departamentului. Cu această ocazie se identifică punctele tari și punctele slabe ale activității departamentului, se fac aprecieri pentru performanțele realizate și se iau măsuri corespunzătoare de îmbunătățire a activității ulterioare.

Evaluarea personalului didactic de către studenți. Studenții primesc un formular de **evaluare a disciplinei** ([Anexa I.81](#)). Formularul este aplicat atât cadrului didactic titular cât și asistentului sau cadrului didactic care realizează activități în cadrul disciplinei. Studenții primesc formularul din partea CEAC la nivel de facultate, care efectuează și prelucrarea informației.

Evaluarea de către managementul Universității. Fiecare cadru didactic se autoevaluează și este evaluat de către directorul de departament, pe baza unui formular ([Anexa I.82](#)). Această evaluare, cât și precedentele, sunt luate în considerare în procedurile de candidatură pentru ocuparea unor posturi și/sau în promovarea cadrelor didactice.

C.5. Accesibilitatea resurselor adecvate învățării

C.5.1. Resurse de învățare și servicii studențești

Disponibilitatea resurselor de învățare. USAMV B oferă resurse de învățare corespunzătoare și dezvoltă proiecte pentru îmbunătățirea permanentă a acestora. USAMV B oferă, prin Biblioteca centrală și prin bibliotecile facultăților și/sau catedrelor, un volum important de resurse de învățare. Biblioteca Centrală și Biblioteca Facultății de Medicină Veterinară dispun de un fond total de carte de **331.941** de exemplare, din care **239.788** exemplare de carte de specialitate ([Anexa I.83](#)) și un total de **643** titluri de periodice (românești și străine), cea mai veche colecție fiind inițiată în anul 1787 ([Anexa I.84](#)). Colecția de periodice menținute în ultimii cinci ani ([Anexa I.85](#)) sau inițiate în aceeași perioadă are un total de **338** de titluri, cel mai timpuriu an al inițierii fiind 1952 (revista **Zootehnie și medicină veterinară** și revista

Horticultura), iar cel mai recent an al inițierii fiind 2014 (revista **Vânătorul și pescarul român**, utilă specializărilor de Cinegetică și Piscicultură și acvacultură). De-a lungul timpului, Biblioteca Centrală a păstrat și conservat cărți și reviste de știință și cultură, care alcătuiesc **fondul de aur**, printre colecții figurând publicații foarte vechi, începând cu anul 1800.

Bibliotecile facultăților oferă, de asemenea, resurse de învățare în domeniile de specialitate ale fiecăreia. La nivelul întregii universități este asigurat accesul la baze de date internaționale științifice prin intermediul INTERNET-ului.

De asemenea, USAMV B poate accesa o serie de baze de date științifice (www.sciencedirect.com, www.proquest.com, www.ebsco.com, www.wiley.com, www.springer.com etc.) fiind partener și beneficiar al proiectului ANELIS și ANELIS PLUS, care oferă resurse de informare științifică utilă, atât pentru activitatea de cercetare științifică, cât și pentru cea de învățământ (**Anexa I.86**).

În cadrul Bibliotecii Centrale a USAMV B (inclusiv Biblioteca FMV) există o colecție enciclopedică de 91 de titluri (**Anexa I.87**) și colecții de reviste dezvoltate prin schimburi cu diferite universități, institute și stațiuni de cercetare științifică, societăți profesionale și științifice etc. din numeroase țări ale lumii, inclusiv România (**Anexa I.88**).

Biblioteca Centrală a USAMV B (inclusiv Biblioteca FMV) funcționează în baza unui regulament propriu (**Anexa I.89**) și elaborează anual un raport de activitate (**Anexa I.90 a-b**).

Cadrele didactice elaborează cursuri (tipărite sau în format electronic) îndrumătoare pentru lucrări practice, precum și alte lucrări în sprijinul creșterii resurselor de învățare pentru studenți. Pentru a facilita editarea materialelor didactice, USAMV B dispune de o editură proprie, **”Editura USAMV-București”** (**Anexa I.91**), dotată cu aparatura corespunzătoare, care funcționează în baza Hotărârii Senatului universitar.

Predarea, ca sursă a învățării. Fiecare cadru didactic dispune de strategii și metode proprii de predare și de stimulare a învățării, pe care le aduce la cunoștința studenților prin intermediul fișelor disciplinelor.

Programe de stimulare și recuperare. Atât USAMV B, cât mai ales fiecare facultate din cadrul acesteia, aplică măsuri specifice pentru motivarea profesională a studenților, pentru stimularea și recompensarea studenților performanți. În general, facultățile oferă anual premii constituite din bunuri valorice și materiale, cu caracter stimulator pentru activitatea profesională a studenților. De asemenea, studenții performanți pot participa în cadrul unor proiecte de cercetare științifică sau educaționale și pot beneficia de burse de mobilitate. În cadrul Senatului USAMV B există o Comisie pentru probleme studențești și sindicale, care urmărește situația studenților, precum și pe cea a personalului asociat în sindicate. Consiliul de administrație al USAMV B, la cererea facultăților, analizează propuneri de măsuri de sprijin pentru studenți, recompense etc. și le avizează. Mai departe sunt analizate de Comisia pentru probleme studențești și sindicale și supuse aprobării Senatului (**Anexa I.92 a-g**). Toți studenții beneficiază de îndrumarea unui tutore încă din anul I de studii.

Servicii studențești. USAMV-București oferă spații de cazare modernizate și servicii de alimentație (cantine și magazine de desfacere a produselor agro-alimentare și a altor bunuri casnice) în Campusul Mărăști și în Campusul Splai (Medicină Veterinară). În căminele studențești sunt cazați **42,59%** din numărul total al studenților la „IF”. De asemenea, universitatea oferă o bază sportivă complexă, dispensar, cu principalele servicii medicale și altele. Universitatea are, în prezent, o serie de proiecte pe termen mediu pentru creșterea calității vieții studențești.

C.6. Baza de date referitoare la asigurarea internă a calității, actualizată sistematic

C.6.1. Sisteme de informații

Baze de date și informații. USAMV-București utilizează un sistem informatic pentru realizarea bazelor de date privitoare la activitățile de învățământ și cercetare și la asigurarea instituțională a calității. În cadrul USAMV B funcționează un compartiment IT, care are atribuții în legătură cu implementarea programelor informatice, întreținerea sistemelor informatice etc. La

nivelul Universității și al facultăților, toate structurile și personalul existent au acces liber la baze de date, corespunzător responsabilităților pe care le au și pot utiliza informații accesibile în scopul creșterii calității.

C.7. Transparența informațiilor de interes public cu privire la programele de studii și, după caz, certificatele, diplomele și calificările

C.7.1. Informație publică

USAMV B, facultățile din cadrul acesteia, departamentele și compartimentele oferă informații de interes public în spațiile alocate pe paginile web.

Oferta de informații publice. Fiecare facultate oferă studenților informații detaliate pe paginile web referitoare la programele de studii, calificări, admiterea studenților, activitatea de cercetare, proiecte și programe de cercetare și educaționale, activități culturale, rapoarte și altele. Comparând cu alte universități europene, se poate aprecia faptul că, uneori, se depășește cantitatea de informație publică oferită. Din punct de vedere calitativ, însă, există obiectivul de a se asigura standarde ridicate pentru prestigiul internațional al Universității.

C.8. Funcționalitatea structurilor de asigurare a calității educației, conform legii

C.8.1. Structura instituțională de asigurare a calității educației este conformă prevederilor legale și își desfășoară activitatea permanent

Comisia coordonează aplicarea procedurilor și activităților de evaluare și asigurare a calității. Comisia pentru Evaluarea și Asigurarea Calității la nivel de universitate există și funcționează în colaborare cu comisiile organizate la nivel de facultăți și departamente și cu DAC. Există proceduri de evaluare a calității aprobate de Senatul universitar. Raportul anual al CEAC este parte integrantă a Raportului anual al Rectorului privind starea universității, care este un document public și este postat pe pagina web a USAMV B.

CEAC propune măsuri de ameliorare a managementului calității, care sunt implementate de DAC și de fiecare facultate și compartiment în parte. CEAC colaborează cu comisiile similare din alte universități din țară, precum și cu organisme similare din universități din străinătate, în vederea dezvoltării și ameliorării sistemului de management al calității. Membrii CEAC participă la diferite cursuri și seminarii privind asigurarea calității.

PARTEA a II-a

EVALUAREA PROGRAMULUI DE STUDIU

A. CERINȚE NORMATIVE OBLIGATORII

I. Cadrul juridic de organizare și funcționare a instituției ca organizație furnizoare de educație, misiune și obiective

Facultatea de Biotehnologii a fost înființată în cadrul USAMV București în anul 1994, inițial cu două specializări: Biotehnologii agricole și Biotehnologii industriale, iar după un an s-a adăugat și specializarea Biotehnologii Medical Veterinare.

În prezent, în cadrul Facultății de Biotehnologii (singura de profil la nivel național) se desfășoară programe de studii de licență, master și doctorat în **domeniul BIOTEHNOLOGII** astfel:

Ciclul I – studii de licență: cuprinde în prezent trei specializări, cursuri de zi, cu durată de 4 ani și 240 credite (60 ECTS/an), în conformitate cu Legea 288/2004 privind organizarea studiilor universitare, modificată ulterior.

- Biotehnologii agricole – înființată în anul universitar 1994 -1995;
 - Biotehnologii industriale – înființată în anul universitar 1994 -1995. Începând cu anul universitar 2013-2014 această specializare a fost redenumită, cu acordul ARACIS, devenind „Biotehnologii pentru industria alimentară”;
 - Biotehnologii medical-veterinare – înființată în anul universitar 1995 -1996.
- Cele 3 specializări au fost reacreditate în anul 2010 ([Anexa II.1](#)).

Ciclul II - studii de master, cursuri de zi, cu durată de 2 ani, 120 credite (60 ECTS/an) - acreditate în anul 2008 ([Anexa II.2](#)):

- 2003 – programul de master „Aplicații moderne ale biotehnologiilor în agricultură”
- 2006 - programul de master ”Biotehnologie și siguranță alimentară”
- 2008 - programul de master „Biotehnologii în protecția mediului”

Din anul 2014 a fost înființat programul de master „Biotehnologii în industria farmaceutică” care a primit aprobarea ARACIS pentru încadrarea în domeniu ([Anexa II.3](#)).

Ciclul III - Studii de doctorat în domeniul Biotehnologii, în cadrul școlii doctorale ”Ingineria și managementul resurselor vegetale și animale”, durată 3 ani, din anul 2010 ([Anexa II.4](#)).

Facultatea de Biotehnologii este organizată în două departamente:

- **Departamentul Biotehnologii**
- **Departamentul Biotehnologii industriale.**

Conducerea departamentelor, ca părți componente de bază ale structurii organizatorice a facultății este asigurată de către consiliile departamentelor și directorii de departament care sunt cadre didactice titularizate, profesori / conferențieri, cu normă de bază în cadrul Facultății de Biotehnologii, aleși în urma unei proceduri specifice ([Anexa I 14](#)).

Conducerea facultății este asigurată de către Consiliul Facultății alcătuit din 9 cadre didactice și 4 studenți ([Anexa II.5](#)) ales prin votul membrilor facultății, conform procedurilor în vigoare la nivelul USAMV București. În cadrul Consiliului facultății funcționează o serie de comisii de lucru cu atribuții specifice ([Anexa II.6](#)).

Conducerea executivă a facultății este asigurată de către biroul de conducere al facultății format din ([Anexa II.7](#)):

- Prof. univ. dr. Călina Petruța Cornea – decan;
- Prof.univ. dr. Narcisa Băbeanu – prodecan cu activitatea didactică și relația cu studenții;
- Prof.univ. dr. Ștefana Jurcoane - prodecan cu activitatea de cercetare științifică;
- Conf.univ. dr. Florentina Israel Roming – director departament Biotehnologii;
- Prof.univ.dr. Adrian Vamanu - director departament Biotehnologii industriale;

Rezolvarea problemelor operative și de secretariat ale facultății se bazează pe activitatea secretarei facultății - Stela Andreeași.

II. Misiunea și obiectivele programului de studiu

1. Misiunea Facultății de Biotehnologii este în corelație cu misiunea USAMV din București prezentată detaliat în partea I a raportului.

Misiunea USAMV B este educația și cercetarea științifică în scopul integrării în circuitul de valori universale, în acord cu exigențele unei societăți bazate pe cunoaștere. Pentru realizarea misiunii asumate, universitatea este implicată în generarea și transferul de cunoaștere către societate prin educație, cercetare științifică, dezvoltare, inovare, transfer tehnologic și formare profesională/ formare continuă.

Prin specificul ei, Facultatea de Biotehnologii are ca misiune principală formarea de specialiști cu pregătire superioară în domeniul Biotehnologii prin toate cele trei cicluri de studii: ciclul I licență (4 ani), acordând titlul de inginer, ciclul II – master (2 ani) și ciclul III (3 ani) – doctorat, în condiții de înaltă calitate.

Activând într-un domeniu de vârf al cunoașterii științifice, Facultatea de Biotehnologii desfășoară activități de cercetare științifică fundamentală și aplicativă în laboratoare și în centre de cercetare specializate în biotehnologie.

Atât în activitatea didactică cât și în cercetare, facultatea implementează normele de calitate.

Facultatea de Biotehnologii are, de asemenea, misiunea de a dezvolta relații internaționale în sprijinul învățământului și cercetării în domeniu, contribuind astfel la creșterea vizibilității în plan internațional și la creșterea prestigiului acesteia.

Totodată, Facultatea de Biotehnologii, prin acțiunile și rezultatele sale, are misiunea de a contribui la dezvoltarea societății și a economiei bazate pe cunoaștere.

2. Obiectivele care rezultă din misiunea principală a facultății sunt următoarele:

- dezvoltarea și perfecționarea continuă, echilibrată și pragmatică a mijloacelor specifice de instruire teoretică și formarea de abilități și deprinderi practice ale studenților, masteranzilor și doctoranzilor din domeniul biotehnologiilor în corelare cu cerințele pieței forței de muncă;
- perfecționarea continuă și corelarea structurilor curriculare universitare specifice și ale programelor analitice cu evoluțiile și tendințele de evoluție ale biotehnologiilor, ale vieții economice, politice și sociale ale țării și cu evoluțiile din Uniunea Europeană și cea internațională;
- asigurarea în pregătirea studenților a unui echilibru între pregătirea teoretică și practică, cu accent deosebit pus pe caracterul pragmatic al instruirii dictat de cerințele pieței forței de muncă;
- armonizarea metodicilor, programelor curriculare și a mijloacelor de instruire cu cele existente în Uniunea Europeană în vederea integrării învățământului biotehnologic românesc în structurile europene;
- dezvoltarea infrastructurii necesare unui învățământ de specialitate modern, dinamic și pragmatic ținând seama în permanență de cerințele pieței și de necesitatea asigurării calității certificate a procesului de învățământ;

- dezvoltarea permanentă a bazei de cercetare științifică cu scop didactic destinată studenților, precum și a bazei de cercetare științifică destinată corpului profesoral, studenților din anii superiori, doctoranzilor și cursanților postuniversitari;
- dezvoltarea comunicării, a mobilităților studenților și a cadrelor didactice, a cercetării științifice cu universități din țară și din străinătate în vederea participării la circuitul intern, european și mondial al informațiilor;
- racordarea și integrarea din ce în ce mai amplă a specializărilor în circuitul național, european și mondial de valori în domeniul învățământului și a cercetării.

Misiunea Facultății de Biotehnologii și obiectivele acestea se regăsesc detaliate în Strategia de dezvoltare a facultății pe perioada 2014-2020 ([Anexa II.8](#)) și în planurile operaționale anuale ([Anexa II.9](#)).

SPECIALIZAREA BIOTEHNOLOGII AGRICOLE- misiune și obiective

Specializarea „Biotehnologii agricole” are drept misiune specifică pregătirea specialiștilor cu studii superioare – ingineri, pentru unitățile de producție în care se obțin materii prime de origine vegetală și animală prin aplicarea tehnicilor moderne, biotehnologice, de obținere a noi soiuri cu caracteristici îmbunătățite, pentru unități de prelucrare a noilor materii prime sau a unor microorganisme prin metode biotehnologice în scopul izolării și purificării unor compuși utili din punct de vedere practic și obținerii de bioproduse destinate agriculturii (inclusiv pentru protecția și stimularea creșterii organismelor) și sectorului agroalimentar.

Pregătirea teoretică și practică pe care o primesc studenții pe parcursul studiilor, conform disciplinelor din planurile de învățământ, asigură absolvenților posibilitatea desfășurării activității ulterioare în domeniul exploatării, proiectării și controlului calității pe liniile de bioproducție.

Cunoștințele pe care le posedă în domeniul biologiei, biochimiei, microbiologiei dar și ingineriei le permit participarea în echipe de cercetare pentru elaborarea biotehnologiilor ca alternative la procesele clasice de obținere a diferitelor bioproduse, sigure și cu calități îmbunătățite.

De asemenea, absolvenții specializării vor putea realiza în echipe complexe gestiunea producției, managementul și marketingul produselor obținute.

Obiectivele care rezultă din misiunea specifică a specializării sunt următoarele:

- formarea de abilități și competențe fundamentale, profesionale și practice specifice biotehnologiilor agricole în corelare cu cerințele pieței forței de muncă;
- perfecționarea continuă și corelarea planului de învățământ al specializării și al fișelor disciplinelor cu curricula specializărilor similare din Uniunea Europeană și din țară;
- includerea în planul de învățământ atât a disciplinelor fundamentale (botanică, biologie celulară, genetică, chimie, biochimie, enzimologie, biologie moleculară, ecologie, microbiologie etc.) cât și a unor discipline cu caracter preponderent aplicativ (noțiuni de horticultură, biotehnologii aplicate în legumicultură, floricultură, pomicultură, viticultură, în cultura și ameliorarea cerealelor și a plantelor tehnice, culturi de celule și țesuturi; reciclarea produselor reziduale, biotehnologii fermentative etc.) în vederea creșterii gradului de implicare a studenților în activitățile practice și asigurarea unei pregătiri teoretice solide;
- dezvoltarea infrastructurii necesare realizării activităților practice și de cercetare specifică;
- creșterea implicării studenților în activitățile de cercetare specifice domeniului și specializării Biotehnologii agricole;
- asigurarea competențelor transversale necesare desfășurării activității ulterioare în domeniul biotehnologiilor agricole sau în domenii conexe.

3. Competențe și abilități specifice domeniului Biotehnologii agricole

În vederea rezolvării cu succes a unor situații de muncă / învățare, precum și pentru dezvoltarea profesională / personală în condiții de eficacitate și eficiență, specializarea Biotehnologii agricole asigură absolvenților ei următoarele competențe și abilități:

Competențe profesionale dobândite de studenții specializării Biotehnologii agricole:

- Utilizarea fundamentelor teoretice ale biotehnologiilor în vederea ameliorării performanțelor unor organisme;
- Utilizarea proceselor biologice în toate formele și la toate nivelurile de manifestare pentru obținerea de bioproduse;
- Operarea instalațiilor și echipamentelor utilizate în biotehnologiile agricole în condiții de siguranță;
- Expertizarea și controlul calității produselor obținute prin biotehnologii agricole;
- Utilizarea metodelor biotehnologice sustenabile în industria agrolimentară și protecția mediului;
- Conducerea și planificarea unor activități specifice din unități de producție sau compartimente ale acestora.

Abilitățile asigurate de programul de studii sunt:

- abilități practice pentru utilizarea tehnicilor analitice de biologie, chimie, biochimie, biofizică și a echipamentelor de laborator specifice;
- abilități de conducere, monitorizare și control a bioprocесelor (agricole, alimentare, medical veterinar, protecția mediului);
- abilități de aplicare și implementare a principiilor științifice ale biotehnologiilor în situațiile practice din economia reală;
- proiectarea și realizarea practică a unor experimente tehnico – științifice în biotehnologii și în domeniile conexe;
- evaluarea critică a tendințelor în cercetarea biotehnologică internațională pe baza celor mai noi informații tehnico - economice și științifice;
- evaluarea practică a impactului bioprocесelor asupra mediului înconjurător.
- abilitate de comunicare scrisă și orală (realizarea de rapoarte tehnice, memorii, comunicarea informațiilor tehnico – științifice către o audiență de specialitate și non – tehnică, prezentări oficiale și neoficiale);
- planificarea, organizarea și prioritizarea activităților în vederea respectării termenelor limită;
- abilitatea de a lucra atât independent cât și în echipă, în mediu multicultural, respectând principiile integrității și eticii profesionale;
- utilizarea competentă a resurselor IT (baze de date, internet) și a unor programe specializate de grafică și calcul;
- competențe de interacțiune și organizare (management de proiect, managementul timpului, leadership, mentoring, team building);
- abilitatea de a defini corect problemele, de a identifica potențialele cauze și soluțiile posibile și de a face recomandările potrivite;
- învățare continuă și autodezvoltare.

4. Calificarea obținută și debușee profesionale

Calificarea absolvenților corespunde cadrului național al calificărilor (nivelul 6). Absolvenții acestei specializări pot fi angajați în domenii variate:

- laboratoare de ameliorare a plantelor (obținere de soiuri noi sau elaborarea de biotehnologii eficiente pentru obținerea de material vegetal cu caracteristici îmbunătățite) sau de micropropagare (prin căi tradiționale sau neconvenționale, prin utilizarea tehnicilor moderne de biologie moleculară);
- laboratoare de control fitosanitar și diagnostic;
- companii sau secții industriale de prelucrare a materiilor prime de natură vegetală în scopul obținerii unor compuși utili (furaje, aditivi alimentari, enzime, compuși chimici cu acțiune farmacologică, biopesticide, biostimulatori etc.);
- laboratoare cu activitate în domeniul protecției mediului (bioremediere, refacerea biologică a unor zone poluate prin utilizarea unor specii vegetale specifice, rezistente);
- în agenții și organisme care gestionează și exploatează rațional resursele naturale;
- învățământ preuniversitar;
- cercetare științifică.

III. Personalul didactic

În cadrul celor 2 departamente ale Facultății de Biotehnologii, în anul universitar 2014/2015, își desfășoară activitatea didactică și de cercetare, dar și alte activități specifice, un număr de 36 cadre didactice titulare ([Anexa II.10](#)), cu norma de bază la USAMV București, conform Statelor de funcțiuni ale departamentelor ([Anexa II.11](#)) și personal didactic auxiliar.

Toate cadrele didactice de la specializarea Biotehnologii Agricole îndeplinesc condițiile și cerințele legale pentru posturile pe care le dețin. Posturile au fost ocupate prin concurs și sunt prevăzute în statele de funcțiuni ale specializării pentru anul universitar 2014-2015 ([Anexa II.12](#)).

Situația gradului de ocupare a personalului didactic implicat în derularea activităților de la această specializare este prezentată sintetic în [Anexa II.14](#).

La această specializare nu activează niciun cadru didactic pensionat la limita de vârstă sau din alte motive.

În Tabelul II.1 se prezintă structura posturilor didactice de la Specializarea Biotehnologii Agricole din cadrul Facultății de Biotehnologii, în anul universitar 2014-2015.

Posturile de profesori universitari și conferențieri universitari reprezintă 37,3 %.

Toți titularii de disciplină au titlul științific de doctor în domeniul postului ocupat ([Anexa II.12](#)).

De asemenea, toate cadrele didactice au pregătire inițială și competențe în domeniul disciplinei predate și au elaborat cursuri și alte lucrări necesare procesului de învățământ, care acoperă integral problematica disciplinei respective, prevăzută în Fișa disciplinei ([Anexa II.15](#)) și CV ([Anexa II.16](#)).

Tabelul II.1

Structura posturilor didactice la Specializarea **Biotehnologii Agricole**,
în anul universitar 2014-2015

Nr. crt.	Titlul didactic	Număr de posturi	Pondere (%)
1	Profesor	2,73	29,4
2	Conferențiar	0,74	7,9
3	Șef de lucrări / Lector	4,3	46,2
4	Asistent	1,53	16,5
TOTAL		9,3	

Între cadrele didactice implicate în buna desfășurare a activităților didactice se numără 9 conducători de doctorat în domeniul Biotehnologii (prof.univ.dr. Călina Petruța Cornea, prof. univ.dr. Narcisa Băbeanu, prof.univ.dr. Ștefana Jurcoane, prof. univ.dr. Mona Popa, prof. univ.dr. Ovidiu Popa, prof. univ.dr. Maria Pele și conf. univ.dr. Florentina Matei), numărul total de doctoranzi îndrumați fiind de 55 ([Anexa II.17](#)).

În cursul anului universitar 2014-2015, 4 dintre asistenții care își desfășurau activitatea la specializarea BA au promovat prin concurs pe postul de șef de lucrări. Cadrele didactice care ocupă posturile de asistent au pregătire pedagogică atestată ([Anexa II.18](#)).

Facultatea de Biotehnologii asigură acoperirea pe cel puțin un ciclu de licență a activităților prevăzute la disciplinele din planul de învățământ al programului, cu cadre didactice care îndeplinesc cerințele legale.

În privința raportului specific număr studenți / număr de norme didactice aferente programului de licența Biotehnologii Agricole acesta este 1/11,5.

IV. Conținutul procesului de învățământ

Disciplinele de studiu din planurile de învățământ ([Anexa II.19](#)) sunt prevăzute într-o succesiune logică și răspund cerințelor formulate prin metodologia elaborată de ARACIS, dintre care amintim:

- definirea și delimitarea competențelor generale și de specialitate;
- compatibilitatea cu cadrul național al calificărilor;
- compatibilitatea și armonizarea cu planurile și programele de studii similare din statele Uniunii Europene și alte state, ponderile disciplinelor fiind exprimate în credite de studii ECTS. Nomenclatorul disciplinelor cuprinse în planul de învățământ al Specializării de Biotehnologii agricole corespunde Listei disciplinelor fundamentale și de pregătire pentru Domeniul Biotehnologie și din Standardele specifice de evaluare pentru Comisia de Științe Agricole, Silvici și Medicină Veterinară.

Anul universitar pentru licență este structurat pe 8 semestre a câte 14 săptămâni, cu 25-28 ore/săptămână.

Planul de învățământ al Specializării de Biotehnologii Agricole cuprinde în anul universitar 2014-2015 discipline fundamentale (24,2%), discipline de pregătire în domeniu (36,1%), discipline de specialitate (29,7%) și discipline complementare (10%). Repartizarea orelor pe categoriile formative ale disciplinelor pe fiecare semestru precum și distribuția disciplinelor pe aceste categorii este prezentată în Anexa 20.

Din totalul disciplinelor, 87,7% sunt discipline obligatorii și 12,3% optionale. Disciplinele facultative însumează 24 ore (8 ore pe trunchiul comun și 16 ore pe specializare), aproximativ 10,9% și se finalizează cu colocviu.

Planul de învățământ al Specializării de Biotehnologii Agricole pentru promoția 2014-2018 cuprinde: discipline fundamentale (20,4%), discipline de pregătire în domeniu (34,7%), discipline de specialitate (34,7%) și discipline complementare (10,2%). Din totalul disciplinelor, 83,33% sunt discipline obligatorii și 12,5% opționale. Disciplinele facultative însumează 24 ore (8 ore pe trunchiul comun și 16 ore pe specializare), aproximativ 4,17% și se finalizează cu colocviu. Și în planul nou sunt respectate standardele ARACIS referitoare la ponderea disciplinelor.

Separarea studenților pe specializări se face începând cu anul III, după parcurgerea primilor doi ani de studiu (trunchi comun) în care sunt prevăzute mai ales discipline cu caracter fundamental care asigură pregătirea de bază în domeniu a studenților.

Raportul dintre orele de curs și cel al activităților aplicative este 0,91 (pe ciclul de licență), încadrându-se în standardul impus (1/1, cu o abatere admisă de $\pm 20\%$). Raportul mediu pe trunchiul comun este de 0,86, iar cel pe specializare de 0,96 ([Anexa II.20](#)).

Ca urmare a aplicării procedurilor de revizuire a planurilor de învățământ acestea au fost adaptate pe parcursul anilor astfel încât să corespundă cerințelor pe piața muncii. Au contribuit la acest lucru alături de cadrele didactice, atât cei mai buni studenți cât și mediul economic. În felul

acesta a crescut numărul disciplinelor opționale și a celor facultative care asigură competențe și abilități specifice cerute de mediul socio-economic dar și de sectorul cercetare/inovare. În planul de învățământ pentru promoția 2014-2018 au fost realizate mai multe astfel de schimbări, care nu afectează indicatorii de calitate prezentați mai sus. Progresul tehnic și rapiditatea cu care au apărut noile cunoștințe, au impus necesitatea stabilirii prin curricula de discipline tehnice noi, încercând să se armonizeze pregătirea clasică a inginerului cu ceea ce urmează apariției unor noi cunoștințe ([Anexa II.21](#)).

Activitățile didactice se desfășoară în conformitate cu prevederile planurilor de învățământ, care sunt publice și ale **fișelor specifice fiecărei discipline**, elaborate de cadrele didactice titulare și avizate de directorul de departament ([Anexa II.15](#)). Aceste fișe cuprind obiectivele disciplinelor de studiu, conținutul științific, metodele de predare, modul de evaluare a cunoștințelor, bibliografia indicată precum și competențele asigurate de respectiva disciplină. Numărul de ore alocat pentru fiecare disciplină precum și modalitatea parcurgerii subiectelor abordate (curs, seminar, laborator, proiect) este dat de cerințele și specificul fiecărei discipline.

Fișele disciplinelor din planurile de învățământ definesc competențele generale și de specialitate proprii, în concordanță cu macheta metodologiei de implementare a Cadrului național al calificărilor din învățământul superior (CNCIS) ([Anexa II.22](#)).

Fiecare curs este proiectat astfel încât să îmbine predarea, realizarea de activități practice și învățarea. Cursurile sunt prezentate studenților utilizând diverse metode de predare care cuprind: prelegeri formale, studii flexibile, studiul literaturii de ultima oră, conversații euristice, problematizare, demonstrație și, nu în ultimul rând, experiența practică. Procedeele de examinare și evaluare a studenților sunt centrate pe rezultatele învățării și sunt anunțate studenților încă de la primele ore de curs, prin inițierea în parcursul disciplinei, precum și prin afișarea fișei disciplinei.

La evaluarea studentului participă, pe lângă titularul cursului, încă un cadru didactic din facultate.

Formele de examinare a activității studenților sunt: examene, verificări pe parcurs și colocvii, în conformitate cu metodologia elaborată la nivelul universității ([Anexa I.73](#)).

Dintre formele de verificare ale disciplinelor de studii prevăzute în planul de învățământ al Specializării de Biotehnologii Agricole, 53% sunt examene, 39% verificări pe parcurs și 8% colocvii ([Anexa II.20](#)).

Îmbunătățirea și adaptarea conținutului fișelor disciplinelor, în conformitate cu cerințele procesului de formare profesională, reprezintă o preocupare constantă a Consiliului Facultății de Biotehnologii, a departamentelor și a cadrelor didactice titulare.

O componentă importantă a pregătirii studenților în domeniul Biotehnologii este **practica** de specialitate care începe din anul II de studiu și este repartizată astfel: 3 săptămâni în anul II, 3 săptămâni în anul III și 4 săptămâni în anul IV. Studenții anului IV desfășoară activități de practică individuală sau în grupuri mici, fie în laboratoarele din facultate, fie în unități de cercetare sau producție cu care facultatea sau universitatea are convenții de colaborare ([Anexa II.23](#)). La evaluarea finală au obligația să prezinte caietul cu referatele de practică și, după caz, documentele oficiale din partea unităților primitoare.

În plus, periodic se organizează vizite de studii la unități de producție din țară ([Anexa II.24](#)).

Fiecare cadru didactic stabilește **ore de consultație** pentru studenții care doresc informații suplimentare. Atât Consiliul profesoral al facultății cât și titularii fiecărei discipline se preocupă în permanență pentru îmbunătățirea activităților didactice, astfel încât procesul de învățământ să poată fi adaptat cerințelor pieței muncii, mutațiilor datorate progreselor tehnico-științifice și economice, necesității dezvoltării unei afaceri proprii sau continuării studiilor.

Sesiunile de examene au o durată de 3 săptămâni, cu excepția sesiunii din sem. II a anului IV care are 2 săptămâni. Pentru restanțe, în luna iulie se organizează o sesiune de 2 săptămâni ([Anexa II.13](#)).

Pentru a se asigura compatibilitatea cu planurile și programele de studii similare din state ale Uniunii Europene ponderea disciplinelor este exprimată în **credite de studii ECTS** (30 de

credite de studiu transferabile **pentru fiecare semestru** de studiu). Numărul total de credite pentru programul de studiu este de **240** ([Anexa II.19](#)). La acestea se adaugă creditele pentru disciplinele facultative.

În bilanțurile prezentate în [Anexa II.20](#) se poate observa repartizarea creditelor pe discipline obligatorii, opționale și facultative, pe formele de pregătire și categoriile formative (fundamental, domeniu, specialitate și complementare).

Pregătirea psiho-pedagogică a studenților se realizează în cadrul Departamentului pentru pregătirea personalului didactic din USAMV București.

V. Studenții

Numărul maxim de studenți pe care Facultatea de Biotehnologii din USAMV București îl poate școlariza anual la programele de licență în domeniul Biotehnologii este de **150** (buget+taxă). Evoluția cifrei de școlarizare este următoarea:

Denumire program de studii	2011		2012		2013		2014	
	buget	taxă	buget	taxă	buget	taxă	buget	taxă
Trunchi comun (BA+BMV+BIA)	42	48	47 (+2 RM)	39	99 (+1RM)	50	100	50
BI	29	31	27	33	-	-	-	-

În anul universitar 2014-2015, în cadrul ciclului de Licență, Facultatea de Biotehnologii are un număr total de 408 studenți la cursuri de zi licență (339 la buget și 63 pe locuri cu taxă). În anul IV, dintre cei 65 studenți înmatriculați, 15 studenți (23%) sunt la specializarea Biotehnologii agricole. În ultimii 2 ani, la admitere, concurența în Facultatea de Biotehnologii a crescut la 1,7 candidați/loc.

Studenții înmatriculați la programele de studii de licență și master (la 01.10.2014)
(anul universitar 2014/2015)

Ciclul de studii	Anul	Nr. total studenți	Nr. studenți buget	Nr. studenți taxa	din care la specializarea Biotehnologii agricole	
					buget	taxa
Ciclul I licența	I	142+2RM=144	105	37	18	32
	II	124+1RM=125	100	24	18	5
	III	71+2RM+1liban = 74	71	-	23	0
	IV	65	63	2	15	0
TOTAL LICENȚA		402+6=408	339	63	74	37
Ciclul II masterat	I	92+2RM=94	81	11		
	II	70+1=71	70	-		
TOTAL MASTER		162+3=165	151	11		

Admiterea la specializările de licență din cadrul Facultății de Biotehnologii are loc prin concurs pe baza mediilor de la Examenul de Bacalaureat și susținerea unui interviu destinat a evalua motivația candidaților pentru opțiunea de pregătire în domeniul universitar biotehnologic ([Anexa II.25](#)). Înscrierea la examenul de admitere pentru anul universitar 2014/2015 s-a făcut pe baza diplomei de bacalaureat sau adeverință în care, obligatoriu, au trebuit înscrise media generală a examenului de bacalaureat și notele obținute la probele susținute (doar pentru promoția 2014). În cazul în care candidatul a fost student sau s-a înscris la concursul de admitere la o altă universitate, a fost necesară o copie legalizată de pe diploma de bacalaureat și adeverință de la universitatea unde este student/înscris la concursul de admitere.

După admitere, studenții sunt înscrși în ordine alfabetică în Registrul matricol. Înscrierea se face, sub un număr matricol individual unic, valabil pentru întreaga perioadă de studii. La înscrierea fiecărui student în Registrul matricol unic se întocmește și dosarul personal al acestuia, care va cuprinde documentele precizate în Regulamentul privind activitatea profesională a studentului (art. 13). În perioada școlarizării dosarul personal al studentului se completează cu documente precum: Contractul de studii pentru locurile finanțate de la buget, respectiv pentru locurile cu taxă ([Anexa II. 26](#)), de mobilitate, cererile de motivare a absențelor, de solicitare a mobilităților, actele doveditoare a transferurilor, convențiile de stagiu de practică etc.

Rezultatele la învățare ale studenților se înregistrează de către cadrele didactice titulare, sub semnătură, într-un catalog unitar la nivel de universitate. Rezultatele obținute pe parcursul anilor de studiu vor fi atestate prin Foaia matricolă.

La finalizarea studiilor se eliberează diploma de licență însoțită de suplimentul de diplomă ([Anexa II.32](#)), certificat de competență lingvistică și certificat modul psiho-pedagogic. Conferirea Diplomelor de Licență se face în deplină concordanță cu legislația în vigoare.

Principala activitate a studenților facultății este pregătirea lor profesională, care se desfășoară în conformitate cu orarul programului de studiu ([Anexa II.27](#)), prezentat și pe pagina de internet a facultății (<http://biotehnologii.usamv.ro/>). Procesul de învățământ se realizează pe grupe și subgrupe ([Anexa II.11](#)) pentru a se asigura condițiile de calitate potrivit dispozițiilor legale.

Pentru fiecare grupă a unui an de studiu este desemnat câte un tutore cu atribuții specifice ([Anexa II.28](#)) care ține legătura în permanență cu studenții, informându-i despre conținutul disciplinelor din planul de învățământ, despre alte activități profesionale la care pot participa în mod direct, despre posibilitățile de angajare etc. De asemenea, în cadrul proiectului POSDRU109/2.1/G/81570 *”Consilierea și dezvoltarea abilităților practice ale studenților din domeniul biotehnologiei în vederea facilitării inserției lor pe piața muncii”* BioPract derulat în cadrul facultății, au fost desfășurate numeroase activități legate de orientarea în carieră a studenților, inclusiv întâlniri cu potențiali angajatori ([Anexa II.29](#)) precum și stagii de pregătire practică în diferite unități de cercetare și producție.

În ceea ce privește specializarea Biotehnologii agricole, în perioada 2010-2014, pentru studenții înscrși la buget, gradul de promovabilitate a variat între 82,2% (studenți înscrși în anul 2010-2011) și 94,7% (studenți înscrși în anul universitar 2012-2013) ([Anexa II.30](#)). În ultimii 2 ani a crescut numărul studenților care au promovat cu credite, însă raportul integraliștilor nu a scăzut sub 62,5% (2013-2014) și 80,26% (2010-2013). Dintre studenții cu taxă, au fost integraliști circa 50%. Rata mai mică de promovabilitate a fost influențată de situația financiară precară a studenților care nu au reușit să-și mai plătească taxele și au fost exmatriculați.

Promovarea studenților dintr-un an de studiu în altul se face pe baza creditelor acumulate, iar regulamentul privind aplicarea Sistemului European de Credite Transferabile (ECTS) este comunicat studenților la începutul fiecărui an de studiu. Transferul studenților între instituțiile de învățământ superior se face în conformitate cu cadrul legal și reglementările interne în vigoare ([Anexa I. 74](#)).

Prin implicarea în proiecte de cercetare științifică, studenții pot dobândi competențe specifice de cercetare într-un domeniu mai restrâns. Rezultatele obținute în cadrul stagiilor de practică sau a participării la realizarea unor aspecte de cercetare din cadrul proiectelor din facultate constituie

baza pentru realizarea lucrării de diplomă sau pentru lucrări prezentate la sesiunile de comunicări științifice organizate în facultate sau universitate ([Anexa II.31](#)). Cele mai bune lucrări sunt premiate cu diplome, cărți și premii în bani.

Studiile universitare de licență se încheie cu examen de diplomă care la Specializarea de Biotehnologii agricole constă din probă scrisă privind “Evaluarea cunoștințelor fundamentale și de specialitate” și susținerea publică a proiectului de diplomă. Proiectul de diplomă are caracter științific, tema acestuia fiind stabilită de către student împreună cu îndrumătorul științific și se corelează cu programul de pregătire universitară, cu domeniul de competență al îndrumătorului, cu programele și cu strategia științifică a facultății. Pe site-ul Facultății există un ghid pentru întocmirea lucrării ([Anexa II.33](#)). Temele lucrării de diplomă se supun aprobării conducerii facultății.

În cazul nepromovării examenului de licență (nota mai mică de 6), candidatul se poate prezenta la o a doua sesiune. În ceea ce privește **examenul de finalizare a studiilor de licență**, acesta s-a realizat pentru promoțiile anterioare cu respectarea regulamentelor și a metodologiilor elaborate în USAMV București, rezultatele obținute de absolvenți fiind foarte bune, adică **promovabilitatea a fost de 100%**. În anul 2014, 64,7% dintre absolvenți au obținut medii peste 9.

Pe parcursul studiilor studenții pot beneficia de burse de merit, de studiu și sociale. Bursele de merit și cele de studiu se acordă studenților și masteranzilor în funcție de rezultatele obținute la învățătură, în raport cu fondul de burse alocat și cuantumul bursei, iar bursele de ajutor social se acordă la cerere, în condițiile stipulate în regulament ([Anexa I 41](#)).

Consiliul facultății și Comisia de atribuire a burselor de la nivelul facultății repartizează fondul total alocat pe ani de studii și pe categorii de burse. Această comisie întocmește și înaintează propunerile de atribuire a burselor comisiei centrale, care le verifică și le aprobă în termenul stabilit.

Facultatea de Biotehnologii a acordat în anul universitar 2014-2015 studenților un număr total de 76 burse, din care 3 burse de merit, 48 de studiu și 25 burse sociale în cuantum de 24.112 RON.

De asemenea, pe bază de solicitare, studenții pot beneficia de cazare în căminele universității precum și de celelalte servicii pe care universitatea le acordă studenților în campus.

Legat de **insertia profesională** a absolvenților Facultății de Biotehnologii, specializarea Biotehnologii agricole, trebuie să precizăm faptul că aprox. **40%** dintre absolvenții promoțiilor 2010-2014 (dintre cei ce au răspuns solicitărilor noastre) s-au angajat în domeniu. Din ultimele 2 promoții, cca. **70 %** din absolvenți și-au continuat studiile în cadrul programelor de master din Facultate ([Anexa II.34](#)).

VI. Cercetarea științifică

Cercetarea științifică reprezintă o componentă de bază a misiunii universității și facultății, ea fiind realizată de către cadrele didactice din facultate cu implicarea studenților, atât a celor de la ciclul de licență cât mai ales a masteranzilor și doctoranzilor din domeniul Biotehnologii. Activitățile de cercetare se desfășoară în laboratoarele facultății, în cele două centre de cercetare acreditate (BIOTEHNOL și BIOTEHGEN) ([Anexa 35](#)) precum și, pe baza acordurilor de parteneriat, în laboratoarele unor instituții de cercetare sau producție din țară ([Anexa II.23](#)).

Direcțiile principale de cercetare sunt precizate în planurile departamentelor, specializărilor și în strategia facultății ([Anexa II.36](#)) în domeniul cercetării. Activitățile se realizează atât în cadrul unor contracte de cercetare naționale și internaționale, cât și în afara acestora, pe baza unor planuri de cercetare incluse în strategia facultății în domeniul cercetării. Lista contractelor de cercetare în domeniul Biotehnologii este prezentată în [Anexa II.37](#).

În privința valorificării rezultatelor cercetării, în ultimii 5 ani (2010-2014) au fost publicate **117** articole în reviste cotate ISI ([Anexa II.38](#)) și **127** articole în reviste indexate în baze de date

internaționale (fără cotație) ([Anexa II.39](#)). De asemenea, anual sunt prezentate lucrări la diverse manifestări științifice din țară și străinătate, în ultimii 5 ani fiind prezentate peste **95** de comunicări ([Anexa II.40](#)).

Începând cu anul 2012, în cadrul USAMV București se desfășoară Conferința internațională „Agriculture for life, life for agriculture” în cadrul căreia este inclusă secțiunea Biotehnologii (<http://agricultureforlife.usamv.ro/index.php/en/>). Lucrările prezentate la această manifestare științifică sunt incluse în revista facultății (Scientific Bulletin "Biotechnologies" - Series F - <http://biotechnologyjournal.usamv.ro/>) sau în revista Agrolife Scientific Journal (<http://agrolifejournal.usamv.ro>).

Este de menționat că revista Scientific Bulletin "Biotechnologies" - Series F a fost realizată în anul 1996, ea aflându-se la volumul XVIII (2014). Din anul 2007 revista este indexată în baze de date internaționale (<http://biotechnologyjournal.usamv.ro/index.php/aboutus>).

Valorificarea rezultatelor cercetărilor realizate în Facultatea de Biotehnologii s-a concretizat și prin obținerea, în perioada 2009 - 2014, a unui număr de **18 brevete** și realizarea, în aceeași perioadă, a unui număr de **11 Cereri de brevet** ([Anexa II.41](#)). Unele dintre realizările membrilor comunității științifice din Facultatea de Biotehnologii au fost premiate la saloane de invenții din țară și străinătate ([Anexa II.42](#)). De asemenea, unele dintre cele mai valoroase lucrări ale cadrelor didactice din facultate au fost recompensate cu premii și distincții.

Temele de cercetare au vizat domeniile: biologie moleculară aplicată, biotehnologii microbiene aplicate în agricultură, surse alternative de energie și biomasă, epurare biologică, protecția și remedierea solurilor și a apelor, controlul integrat al resurselor de apă și sol, microbiologie etc.

Facultatea de Biotehnologii colaborează cu institute de cercetare precum: ICCF București, IBA București, INCPP București, Institutul Pasteur, dar și cu societăți comerciale în vederea transferului tehnologic al rezultatelor cercetărilor complexe (SC CEREAL FLOR, COMPRESERV SRL, Slavia Pharm, Lactag SA etc.).

Unele cadre didactice de la specializarea Biotehnologii agricole au calitatea de experți sau evaluatori în cadrul CNCIS sau în cadrul diferitelor programe naționale de cercetare PNCDI II și FP7 și alte programe europene (prof. univ. dr. Mona Popa, prof. univ. dr. Pele Maria, conf. dr. Matei Florentina, prof. univ. dr. Cornea Petruța).

În domeniul cercetării științifice urmărim orientarea studenților în alegerea temelor lucrării de diplomă în direcțiile abordării noilor teorii, politici și strategii, tehnici și mecanisme redată în literatura de specialitate. Cadrele didactice sunt dispuse și dornice să antreneze studenții și masteranzii în activitățile de cercetare ale Facultății, inclusiv în forma contractuală.

Dotarea laboratoarelor corespunde exigențelor temelor de cercetare abordate, iar echipamentele existente permit realizarea de cercetări științifice de anvergură pe plan național și internațional ([Anexa II.43](#)).

VII. Baza materială si resurse de învățare

Facultatea de Biotehnologii dispune de o serie de spații de învățământ proprii, aflate în proprietatea USAMV, în Bd. Mărăști nr. 59 (trei clădiri distincte și o parte a subsolului Corpului A al universității) sau disponibile în baza unor protocoale semnate și înregistrate cu ICCF București, Institutul Pasteur, ICDPP București și Institutul de Bioresurse Alimentare prin care se pun la dispoziție în scop didactic și de cercetare spațiul și baza materială necesare instruirii și pregătirii studenților și masteranzilor ([Anexa II.44](#)).

Trebuie precizat faptul că în ceea ce privește capitolul de investiții, un rol important revine construcției sediului Facultății de Biotehnologii. Din acest punct de vedere, facultatea noastră a beneficiat și în anul 2014 de sprijinul universității în privința continuării lucrărilor de construcție (planul clădirii – [Anexa II.44](#)).

Spațiile în care se desfășoară activitățile didactice și întreg procesul instructiv-educativ ale programului de studii de licență Biotehnologii agricole sunt dotate cu aparatura IT, mijloace

audio-vizuale diverse (retroproiectoare, ecrane de proiecție, videoproiectoare, flipchart-uri etc.) și echipamente de cercetare performante (achiziționate, în cea mai mare parte, în ultimii 4 ani, din contractele câștigate prin competiție ([Anexa II.45](#)).

Laboratoarele din structura facultății sunt prevăzute cu echipamentele necesare pentru desfășurarea în bune condiții a activităților practice și de cercetare. Dotarea laboratoarelor cu echipamente reprezintă o prioritate pentru conducerea facultății și a cadrelor didactice implicate la această specializare, iar investițiile realizate precum și cele planificate permit integrarea programului de studiu în rețeaua europeană de cercetare în domeniu.

Fiecare cadru didactic titular al Facultății de Biotehnologie dispune de aparatură IT (calculatoare, imprimante, scanere etc.) în birourile de lucru, precum și de laptopuri personale ([Anexa II.45](#)).

Pentru buna desfășurare a procesului de învățământ, biblioteca Universității de Științe Agronomice și Medicină Veterinară București este dotată cu material informațional compus din cărți, cursuri universitare multiplicat sau dactilografiate, abonamente la reviste străine (cotate ISI sau indexate în baze de date) și românești, material auditiv și audio-vizual ([Anexele I-83, I 84, I 85, Anexa I 87](#)). Biblioteca universității și cea a institutelor de profil colaboratoare dispun de un fond de carte, reviste și broșuri care sunt legate de domeniul biotehnologiilor ([Anexa II.46](#)).

De exemplu, dintre cele 35 abonamente la reviste străine achiziționate pentru anul 2014, peste 62% sunt de interes pentru domeniul Biotehnologii, aprox. 30% fiind strict pe domeniu. În USAMV București se pot accesa mai multe baze de date științifice prin proiectul ANELIS, care oferă resurse de informare științifică utilă atât pentru activitatea de cercetare științifică, cât și pentru cea de formare profesională ([Anexa I.86](#)).

Studentii au acces la literatura de specialitate internațională specifică, în format tipărit sau digital, la nivelul departamentelor din facultate sau direct la titularii disciplinelor ([Anexa II.47](#)).

Numărul de locuri în sălile de curs, seminar și laborator este corelat cu mărimea formațiilor de studiu (grupe și subgrupe). Capacitatea spațiilor de învățământ pentru acest program de studii se încadrează în standarde ([Anexa II.48](#)).

Facultatea de Biotehnologii din București are o rețea de internet cu server propriu ce găzduiește pagina web a facultății.

Cadrele didactice elaborează suporturi de curs (tipărite sau în format electronic), cărți de specialitate, îndrumătoare pentru lucrări practice, precum și alte lucrări în sprijinul creșterii resurselor de învățare pentru studenții programului de licență ([Anexa II.49](#)).

Se poate aprecia că raportul dintre resursele de învățare disponibile și studenți este astfel stabilit încât fiecare student să aibă acces liber la orice resursă, conform obiectivelor și cerințelor programului de studiu.

VIII. ACTIVITATEA FINANCIARĂ

Bugetul de venituri și cheltuieli al Facultății de Biotehnologii și cel al programului de licență, precum și ponderea alocată acestuia este redată în [Anexa II.50](#).

Analiza datelor bugetare relevă că facultatea are un buget de venituri (alocații bugetare și venituri proprii) și cheltuieli realist și dispune de resurse financiare suficiente pentru susținerea programelor și finanțarea obiectivelor din planul de dezvoltare.

Taxe școlare ale studenților sunt calculate în concordanță cu costurile medii de școlarizare pe an universitar din învățământul public finanțat de la buget, aprobate anual în cadrul Senatului USAMV și sunt aduse la cunoștința studenților. De asemenea, studenții sunt informați despre posibilitățile de asistență financiară din partea instituției și despre modul de **2500 RON**.

Prin sistemul UMS se ține evidența situației școlare și a taxelor, studenții având posibilitatea verificării situației financiare și școlare.

IX. PROCEDURI INTERNE DE ASIGURAREA CALITĂȚII LA NIVELUL PROGRAMELOR DE LICENȚĂ

În contextul implementării Procesului Bologna în facultatea noastră, grija pentru un învățământ performant s-a concretizat, printre altele, prin implementarea unui management al calității sistemului educațional atât pentru ciclul de licență cât și pentru specializările de master începând cu anul universitar 2006-2007.

În vederea asigurării și menținerii unui personal performant și dinamic pentru realizarea activităților de învățământ și cercetare științifică, Facultatea de Biotehnologii aplică regulamentul USAMV și o serie de proceduri specifice în vederea evaluării periodice ([Anexa I 79](#), [Anexa I 80](#), [Anexa I 81](#), [Anexa I 82](#)). Procesul de evaluare și asigurare a calității este continuu.

Evaluarea se realizează semestrial pentru fiecare disciplină și cadru didactic de la Facultatea de Biotehnologii (pentru programele de studii de licență și master) și se finalizează prin realizarea unui raport și prezentarea unor măsuri de îmbunătățire a conținutului și metodelor de predare – învățare - evaluare ([Anexa II.52](#)).

De asemenea, în cadrul Facultății de Biotehnologii a fost constituită și funcționează o Comisie pentru inițierea, aprobarea, monitorizarea și evaluarea periodică a programelor de studii, coordonată de decanul facultății și din care fac parte cadre didactice și studenți ([Anexa II.6](#)). Aceasta se ocupă de culegerea datelor necesare evaluării și revizuirii programelor de studii. Revizuirea programelor de studii se realizează în scopul armonizării lor cu cerințele angajatorilor privind calificările și conținutul planurilor de învățământ, precum și în scopul armonizării lor cu programe de studii similare ale unor universități din alte state europene. În același timp, opiniile culese de la studenți pe parcurs, în legătură cu conținutul programelor de studii sunt folosite în scopul revizuirii și îmbunătățirii acestora. Studenții sunt parteneri în procesele de evaluare a calității, fiind reprezentați în structurile CEAC.

Evaluarea anuală a personalului didactic din facultate este responsabilitatea directorului de departament, care evidențiază gradul de îndeplinire al standardelor de performanță individuale în Fișa de evaluare a cadrului didactic. Pentru promovarea personalului didactic din facultate se ia în considerare analiza tuturor acestor documente de evaluare a performanțelor în predare și cercetare, precum și a contribuțiilor aduse facultății și universității.

La nivelul departamentelor se realizează o analiză a acestor evaluări. Se fac aprecieri asupra performanțelor cadrelor didactice și se iau măsuri corespunzătoare pentru îmbunătățirea activității ulterioare ([Anexa II.51](#)).

De asemenea, analiza gradului de satisfacție a studenților în raport cu dezvoltarea profesională și personală asigurată de facultate în domeniul Biotehnologii a evidențiat faptul că aceștia apreciază calitatea activităților didactice și practice susținute, corectitudinea evaluărilor, utilitatea disciplinelor studiate în raport cu cerințele programului de studii precum și resursele de învățare. Studenții ar dori îmbunătățirea serviciilor sociale, o reîmprospătare/ actualizare a modului de prezentare a informațiilor pe site-ul universității pentru creșterea vizibilității acestora și implicit a facultății ([Anexa II.53](#)).

B) STANDARDE ȘI INDICATORI DE PERFORMANȚĂ GENERALI ȘI SPECIFICI

A. CAPACITATEA INSTITUȚIONALĂ

A.1. *Structurile instituționale, administrative și manageriale*

S.A.1. *Misiune, obiective și integritate academică*

Universitatea de Științe Agronomice și Medicină Veterinară din București (USAMV B) este o instituție publică de învățământ superior cu personalitate juridică [Anexa I 1](#), [Anexa I 2](#), deținând un patrimoniu propriu, care funcționează în baza autonomiei universitare, potrivit **Cartei Universității** ([Anexa 1.3](#)), în conformitate cu legislația națională în vigoare.

Carta USAMV – București este documentul care definește misiunea Universității și trasează liniile directoare ale organizării și funcționării acesteia. Misiunea USAMV-București a fost definită în acord cu Strategia de Dezvoltare a USAMV-București ([Anexa I 23](#)), cu Strategia Națională pentru Învățământul Superior din România, precum și cu Declarațiile de la Bologna, Copenhaga și Lisabona.

1. *Misiune și obiective*

Misiunea asumată de USAMV B este educația și cercetarea științifică în scopul integrării în circuitul de valori universale, în acord cu exigențele unei societăți bazate pe cunoaștere. Pentru realizarea misiunii asumate, universitatea este implicată în generarea și transferul de cunoaștere către societate prin educație, cercetare științifică, dezvoltare, inovare, transfer tehnologic și formare profesională/ formare continuă. USAMV B se definește ca un participant activ la educația pe tot parcursul vieții și la reconversia profesională a forței de muncă. Cartei Universității îi sunt complementare o serie de regulamente specifice, norme și proceduri de aplicare a acestora, cu scopul de a acționa în spiritul și litera legii, al eticii profesionale și al integrității academice. Atât Carta Universității, cât și regulamentele fac obiectul unei revizuirii periodice, efectuate de către organele reprezentative ale Universității, în conformitate cu evoluția reformei învățământului superior, la nivel național și european. Toate aceste documente, care reglementează organizarea și funcționarea activității academice și științifice, sunt supuse analizei și aprobării Senatului și se află la îndemâna personalului didactic și a celui administrativ pe pagina web a Universității (www.usamv.ro). Prevederile acestor documente-cadru, de organizare și funcționare a Universității sunt implementate de structurile organizatorice și funcționale ale acesteia.

Misiunea Facultății de Biotehnologii și obiectivele acesteia se regăsesc detaliate în Strategia de dezvoltare pe perioada 2014 - 2020 și în Planurile operaționale anuale ([Anexa II.8](#), [Anexa II.9](#)).

Prin specificul ei, Facultatea de Biotehnologii are ca misiune principală formarea de specialiști cu pregătire superioară în domeniul Biotehnologii prin toate cele trei cicluri de studii: ciclul I licență (4 ani), acordând titlul de inginer, ciclul II – master (2 ani) și ciclul III (3 ani) – doctorat, în condiții de înaltă calitate și dezvoltarea cercetării și colaborarea științifică și tehnologică în domeniile agricol, biotehnologic și alimentar în spiritul valorilor democrației, tradiției naționale, valorilor europene și împlinirii personalității umane.

Specializarea „Biotehnologii agricole” are drept misiune specifică pregătirea specialiștilor cu studii superioare – ingineri, pentru unitățile de producție în care se obțin materii prime de origine vegetală și animală prin aplicarea tehnicilor moderne, biotehnologice, de obținere a noi soiuri cu caracteristici îmbunătățite, pentru unități de prelucrare a noilor materii prime sau a unor microorganisme prin metode biotehnologice în scopul izolării și purificării unor compuși utili din punct de vedere practic și obținerii de bioproduse destinate agriculturii (inclusiv pentru protecția și stimularea creșterii organismelor) și sectorului agroalimentar.

2. Integritate academică

În USAMV B se respectă dreptul oricărui membru al comunității universitare la deplină libertate de gândire, de conștiință, de exprimare deschisă a opiniilor științifice și profesionale, în cadrul cursurilor, seminariilor, conferințelor, lucrărilor practice, dezbaterilor, în lucrările științifice susținute și publicate și se promovează în mod activ integritatea academică. De asemenea, este încurajată abordarea critică, parteneriatul intelectual și cooperarea, indiferent de opiniile politice și convingerile religioase, fără discriminare sau represiune.

În vederea asigurării unui climat academic transparent și etic, USAMV-București și-a definit Codul de etică și deontologie profesională universitară ([Anexa I.5](#)) cunoscut de comunitatea academică și profesională. În vederea aplicării prevederilor acestuia, Universitatea are o Comisie de etică universitară ([Anexa I.6.](#)) care funcționează în conformitate cu Carta universitară și regulamentele interne ale Universității și în baza propriului regulament ([Anexa I.7.](#)). Universitatea face dovada aplicării CEDPU și a procedurilor specifice acestuia în toate tipurile de activitate desfășurată, prin prezentarea cazurilor de abateri de la etica universitară în cadru organizat, la nivel de Departament, Facultate și Universitate, cuprinse în Raportul anual al Comisiei de etică universitară ([Anexa I.8.](#)).

3. Răspundere și responsabilitate publică

USAMV București, ca instituție publică dispune de practici specifice de auditare internă la principalele tipuri de activități desfășurate, punând în evidență respectarea angajamentelor asumate, în condiții de transparență publică. Pentru aceasta, există un Birou de audit public intern subordonat rectorului, care funcționează în baza legislației în vigoare și a propriului regulament ([Anexa I.9.](#)) și a cărei activitate este prezentată într-un raport anual ([Anexa I.10.](#)).

Rectorul prezintă anual Raportul privind starea Universității ([Anexa I.11.](#)), care este o componentă a răspunderii publice și care include capitole referitoare la situația financiară a universității, situația programelor de studii, situația personalului instituției, rezultatele activităților de cercetare, situația asigurării calității activităților în cadrul Universității, situația respectării eticii universitare și a eticii activităților de cercetare, situația posturilor vacante, situația inserției profesionale a absolvenților din promoțiile precedente (document public inclus pe pagina electronică a Universității www.usamv.ro/despre-universitate/documente).

Concluzie: USAMV București și Facultatea de Biotehnologii formulează misiuni proprii și stabilește obiectivele pe care le urmărește în concordanță cu un set de valori de referință. Având în vedere cele de mai sus, instituția poate dovedi că respectă și apără libertatea academică a personalului și a studenților și funcționează în condiții de autonomie universitară și de responsabilitate și răspundere publică pentru educația oferită și resursele utilizate în acest scop.

B. EFICACITATE EDUCAȚIONALĂ

B.1. Conținutul programelor de studii

S.B.1.1. Admiterea studenților

Politica de admitere. În acord cu autonomia universitară, USAMV București are *propria politică de recrutare și admitere a studenților*, pe care o aplică respectând Constituția României și legislația națională, care prevăd dreptul la studii al fiecărui cetățean, fără discriminare și șanse egale.

În vederea recrutării viitorilor studenți, în cadrul USAMV-București atât la nivel instituțional, cât mai ales la nivelul fiecărei facultăți, *în baza metodologiei de admitere a studenților* ([Anexa I.42 A.](#) și [B.](#)) se realizează diferite activități de promovare a ofertei educaționale a Universității conform legislației în vigoare. Acest proces începe odată cu fiecare nou an universitar. Astfel de acțiuni fac obiectul unei informări pe pagina web a Universității și pe paginile web ale facultăților. Se organizează evenimente precum: ziua porților deschise, misiuni de promovare a ofertei educaționale în cadrul liceelor etc. Cu astfel de ocazii sunt diseminate materiale informative, de

tipul broșurilor sau pliantelor. De asemenea, Universitatea dispune de o serie de alte mijloace prin care realizează promovarea ofertei educaționale: broșura universității ([Anexa I.43.](#), [Anexa I.44.](#)), panouri publicitare, publicitate în diferite reviste ([Anexa I.45.](#)).

USAMV B asigură studenților cu probleme sociale sau cu dizabilități șanse egale la studii și chiar sprijin pentru finalizarea acestora.

Practici de admitere

Cifrele de școlarizare pentru fiecare program de studii universitare se stabilesc de MECTS pe baza propunerilor Senatului universității. După aprobare, acestea se fac publice pe site-ul Facultății.

Fiecare facultate aplică un set de criterii combinate de recrutare și admitere astudenților ([Anexa II.25.](#)).

Organizarea și desfășurarea concursului de admitere sunt de competența Comisiei centrale a USAMVB și a comisiilor facultăților, numite prin decizia Rectorului, care răspund pentru aplicarea în mod corect a metodologiei de concurs ([Anexa II.25.](#)).

La concursul de admitere pot participa absolvenții de învățământ liceal, cu diplomă de bacalaureat sau diplomă echivalentă cu aceasta, indiferent de anul absolvirii liceului și de specializarea pe care o au.

Prin reglementări ale Ministerului Educației și Cercetării, în USAMV B se pot înscrie și categorii de candidați care concurează pe locuri distincte (romi, cetățeni din Republica Moldova, UE etc.), dar după regulile metodologiei proprii.

Admiterea la studiile universitare de licență cu frecvență se face prin concurs, pe baza rezultatelor obținute de candidați la examenul de bacalaureat. Media generală de admitere se calculează ca medie aritmetică astfel: 70% media de la bacalaureat și 30% nota/media, la alegerea candidatului, la una din probele de bacalaureat — limba română / limba maternă, matematică, chimie, biologie sau geografie. În cazul existenței mai multor candidați cu medie egală cu cea a ultimului loc repartizat inițial, se va apela la criteriile de departajare în următoarea ordine: se declară admis candidatul cu nota cea mai mare la media de bacalaureat; dacă egalitatea a persistat, se declară admis candidatul care a obținut la examenul de bacalaureat cea mai mare notă la disciplina limba maternă.

Rezultatele concursului de admitere, verificate și aprobate de comisia de admitere pe facultate se aduc la cunoștință candidaților, prin afișare la avizierul facultății și cel al universității, precum și pe site-ul facultății.

S.B.1.2. Structura și prezentarea programelor de studiu

În cadrul USAMV B își desfășoară activitatea mai multe programe de studii de licență. În Facultatea de Biotehnologii sunt 3 specializări: Biotehnologii agricole, Biotehnologii pentru industria alimentară și Biotehnologii medical veterinare. Primii doi ani sunt trunchi comun, diferențierea pe specializări realizându-se în funcție de opțiune și medie din anul III de studiu.

PREZENTAREA PROGRAMULUI DE STUDIU

În cadrul specializării Biotehnologii agricole (BA) există o corespondență între rezultatele învățării, cercetării și calificării universitare.

Programul de studii al specializării BA este unitar ca structură, iar conținutul acestuia este prezentat sub forma pachetului de documente care include: misiunea, obiectivele generale și specifice ale programului, planul de învățământ, fișele disciplinelor, precum și competențele scontate ale absolvenților. Programul de studiu se realizează exclusiv prin forma de învățământ cu frecvență, cu durata studiilor de 4 ani.

1. Planul de învățământ este prezentat în anexă, cu disciplinele ordonate logic, succesiv pentru fiecare dintre cele 8 semestre ([Anexa II.19.](#)). Pentru fiecare disciplină din planul de

învățământ se indică numărul de ore de curs, ore de lucrări practice, de seminar sau proiect, precum și ponderea acestora în planul de învățământ exprimată prin credite de studiu ECTS.

La realizarea pregătirii complexe a viitorilor specialiști contribuie toate categoriile de discipline. Nomenclatorul disciplinelor cuprinse în planul de învățământ și conținutul acestor discipline, precizat prin fișele de disciplină, corespund domeniului de licență și programului de studii BA și sunt conforme misiunii declarate.

Fiecare semestru are alocate câte 30 de credite ECTS repartizate disciplinelor obligatorii, ca urmare, numărul de credite pe întreg programul de licență este de 240. Creditele disciplinelor facultative se alocă peste cele 60 credite obținute anual.

Creditele sunt exprimate printr-o valoare numerică atribuită fiecărei unități de curs. Creditul exprimă volumul de muncă pe care un student trebuie să-l furnizeze pentru fiecare unitate de curs și nu se referă la calitatea sau performanțele studentului. Unitatea de curs reprezintă orice activitate necesară parcurgerii programului de studii: cursuri, seminarii, lucrări practice, proiecte, stagii de practică, referate și studii personale, studii în bibliotecă, examene sau alte forme de verificare.

Conform HG nr. 493/2013, programul de studii universitare de licență Biotehnologii agricole se încadrează în domeniul „Biotehnologii” și îndeplinește cerințele standardelor de evaluare academică în domeniul fundamental Științe Inginerești, ramura de știință „Ingineria resurselor vegetale și animale” încadrându-se în parametrii generali recomandați.

2. Fișele disciplinelor studiate în cadrul specializării Biotehnologii agricole prezintă caracteristicile de identificare din planul de învățământ, rezultatele așteptate ale învățării exprimate în forma competențelor profesionale, dimensiunea funcțională sub forma abilităților, precum și competențele transversale de rol sau de dezvoltare personală, obiectivele disciplinei, bugetul de timp, creditele alocate disciplinei și criteriile de evaluare a cunoștințelor și promovare a disciplinei. În cadrul fișei disciplinei este prezentat conținutul orelor de curs, seminar sau lucrări practice/proiect, precum și bibliografia obligatorie și facultativă a disciplinei. Fișele disciplinelor sunt disponibile pentru toate categoriile de discipline din planul de învățământ ([Anexa II.15](#)).

Fiecare cadru didactic dispune de strategii și metode proprii de predare și de stimulare a învățării, pe care le aduce la cunoștința studenților prin intermediul fișelor disciplinelor.

3. Modul de examinare și evaluare la fiecare disciplină se face ținând cont de rezultatele programate și este redat în fișele disciplinelor ([Anexa II.15](#)).

Toate disciplinele din planul de învățământ sunt asigurate cu resurse de învățare: periodice românești și străine, cărți de specialitate existente în Biblioteca USAMV B ([Anexa I 83](#) și [Anexa I 84](#), [Anexa I 85](#), [Anexa I 87](#)) și la Departamente, atât pe suport hârtie cât și în format electronic ([Anexa II.46](#), [Anexa II.47](#)), de cărți și îndrumătoare de lucrări practice editate de cadrele didactice implicate în programul de licență ([Anexa II.49](#)).

De asemenea, USAMV B poate accesa o serie de baze de date științifice (www.sciencedirect.com, www.proquest.com, www.ebsco.com, www.wiley.com, www.springer.com etc.) fiind partener și beneficiar al proiectului ANELIS și ANELIS PLUS, care oferă resurse de informare științifică utilă atât pentru activitatea de cercetare științifică, cât și pentru cea de învățământ ([Anexa I 86](#)).

Din aceste anexe rezultă că fiecare disciplină a programului de studii de licență este acoperită cu material didactic.

4. Modul de organizare și conținutul examenului de finalizare a studiilor. Studiile universitare de licență la Facultatea de Biotehnologii și implicit la specializarea Biotehnologii agricole se finalizează prin promovarea examenului de licență/finalizare a studiilor.

Examenul de finalizare se bazează pe un examen sumativ, care certifică asimilarea competențelor cognitive și profesionale conform calificării universitare ([Anexa II.22](#)).

Nota finală a examenului de licență este media aritmetică a notelor obținute de student la două probe. Proba 1 este probă scrisă – Evaluarea cunoștințelor teoretice, proba 2 – Susținerea orală a proiectului de diplomă. Temele pentru proiectul de diplomă se aleg din anul III al Facultății din listele afișate de cadrele didactice ([Anexa II.33a](#)). Structura proiectului de diplomă, conținutul minimal și modul de prezentare trebuie să respecte prevederile ghidului de elaborare și susținere a proiectului de diplomă ([Anexa II.33](#)).

Susținerea publică a proiectului de diplomă se face în fața unei Comisii de licență/finalizare a studiilor propusă de Consiliul facultății și aprobată de Senatul universitar ([Anexa II.33](#)).

Media se face numai dacă fiecare probă este notată cu minim 5 (cinci). Absolventul este declarat promovat dacă media celor două probe este minim 6 (șase).

Absolventul care a îndeplinit toate cerințele prevăzute în programul de studii universitare de licență și a obținut media 6 (șase) la examenul de licență, primește diploma de studii universitare de licență însoțită de suplimentul la diplomă, întocmit conform reglementărilor de la Bologna, respectiv Diploma de Inginer și Suplimentul la Diplomă ([Anexa II.32](#)).

5. Diferențierea în realizarea programelor de studii

Programele de studii din Facultatea de Biotehnologii sunt unitare ca structură. Procesul de învățământ se desfășoară sub formă de cursuri (prelegeri), lucrări practice și de laborator diferite, seminarii, consultații și practică de specialitate, în funcție de anul de studii. Toate activitățile componente didactice se realizează în conformitate cu Statul de funcțiuni ([Anexa II.11](#)) și personalul didactic al facultății (specializări, departamente) și sunt cuantificate prin credite transferabile.

6. Relevanța programelor de studiu

Relevanța cognitivă și profesională a programului de studii a specializării **Biotehnologii agricole** este definită în funcție de ritmul dezvoltării cunoașterii și tehnologiei din domeniul biotehnologiei și de cerințele pieței muncii și ale calificărilor. În acest sens, planul de învățământ a fost revizuit pe baza acestor cerințe precum și a sugestiilor studenților și a colaboratorilor din mediul economic ([Anexa II.21](#)).

7. Mecanisme pentru analiza colegială anuală și a schimbărilor din profilul calificărilor

Evaluarea colegială. Se realizează anual, pe baza unei proceduri ([Anexa I.79](#)), precum și pe baza **raportului individual** ([Anexa I.80](#)), anual, de autoevaluare a activității didactice și științifice. La nivelul departamentelor se realizează anual, în intervalul 15 ianuarie – 15 februarie, o analiză a activității cadrelor didactice în baza Sintezei rapoartelor de autoevaluare individuale din anul precedent și a situației generale a departamentului. Cu această ocazie se identifică punctele tari și punctele slabe ale activității departamentului, se fac aprecieri pentru performanțele realizate și se iau măsuri corespunzătoare de îmbunătățire a activității ulterioare.

Evaluarea personalului didactic de către studenți. Studenții primesc un formular de **evaluare a disciplinei** ([Anexa I.81](#)). Formularul este aplicat atât cadrului didactic titular cât și asistentului sau cadrului didactic care realizează activități în cadrul disciplinei. Studenții primesc formularul din partea CEAC la nivel de facultate, care efectuează și prelucrarea informației.

Evaluarea de către managementul Universității. Fiecare cadru didactic se autoevaluează și este evaluat de către directorul de departament, pe baza unui formular ([Anexa I.82](#)). Această evaluare, cât și precedentele, sunt luate în considerare în procedurile de candidatură pentru ocuparea unor posturi și/sau în promovarea cadrelor didactice.

Evaluarea internă a programelor de studii are în vedere o serie de indicatori, după cum urmează: corespondența dintre acestea și calificările ce urmează a fi obținute de către absolvenți, precum și corespondența dintre acestea din urmă și domeniul ocupațional (COR). Având în vedere schimbările ritmice de pe piața forței de muncă, în cadrul USAMV B a avut loc, în ultimii ani, o evoluție dinamică a programelor de studii din punct de vedere cantitativ și calitativ,

urmărindu-se o adaptare a conținutului acestora la nevoile de formare a forței de muncă. Programele de studii sunt evaluate în plan intern și extern (ARACIS).

B.2. REZULTATELE ÎNVĂȚĂRII

Valorificarea calificării universitare obținute

Cunoștințele, competențele și abilitățile dobândite în cadrul specializării Biotehnologii agricole le permit absolvenților să se angajeze pe piața muncii, în special în domeniul Biotehnologiei, dar și în alte domenii conexe. De exemplu, pot fi angajați în: laboratoare de ameliorare a plantelor sau de micropropagare; laboratoare de control fitosanitar și diagnostic; laboratoare sau secții industriale de prelucrare a materiilor prime de natură vegetală în scopul obținerii unor compuși utili (furaje, aditivi alimentari, enzime, compuși chimici cu acțiune farmacologică, biopesticide, biostimulatori etc.); laboratoare cu activitate în domeniul protecției mediului (bioremediere, refacerea biologică a unor zone poluate prin utilizarea unor specii vegetale specifice, rezistente); în agenții și organisme care gestionează și exploatează rațional resursele naturale; învățământ preuniversitar; cercetare științifică.

1. Valorificarea prin capacitatea de a se angaja pe piața muncii

Fiecare facultate din cadrul USAMV București folosește diferite căi și mijloace prin care menține o relație cvasipermanentă cu absolvenții.

Pe baza informațiilor obținute de la absolvenții programului de licență Biotehnologii agricole se poate afirma că, în proporție de **40%** aceștia s-au angajat în domenii de activitate unde valorifică cunoștințele obținute pe parcursul studiilor, angajarea realizându-se în primii 2 doi de la absolvire. Dintre aceștia, o parte sunt sau au fost angajați în unități de cercetare și/sau producție ([Anexa II.34](#)).

2. Valorificarea calificării prin continuarea studiilor universitare

Absolvenții au, de asemenea, posibilitatea să-și continue studiile universitare în ciclul de masterat pentru a dobândi noi și temeinice cunoștințe și aptitudini în laboratoarele de cercetare ale facultății ([Anexa II.43](#)). Peste 47% dintre absolvenții acestei specializări au ales să continue studiile la master. Specializarea este integrată în sistemul de formare profesională, ceea ce oferă condiții optime pentru continuarea perfecționării profesionale prin dobândirea de noi competențe, prin programe de masterat și de doctorat organizate de USAMV B, Facultatea de Biotehnologii sau în alte universități, în funcție de traseul profesional ales.

3. Nivelul de satisfacție al studenților în raport cu dezvoltarea profesională și personală asigurată de universitate

Cu privire la nivelul de satisfacție al studenților, în vederea evaluării de către studenți au fost definite instrumente și reguli la nivelul universității și al facultății. Metodologia utilizată pentru stabilirea nivelului de satisfacție al studenților în raport cu dezvoltarea profesională și personală asigurată de universitate presupune realizarea unui sondaj a opiniilor studenților care certifică obiectivitatea acestora fără manipularea lor. Sondajul este efectuat pe un eșantion reprezentativ de studenți, din fiecare an de studiu, iar conform acestuia un procent de cca. **69% apreciază pozitiv** mediul de învățare și dezvoltare oferit de către universitate/facultate și propriul lor traseu de învățare și formare profesională.

4. Centrarea pe student a metodelor de învățare

Principala responsabilitate a cadrului didactic implicat în această specializare este orientată spre proiectarea metodelor și a mediilor de învățare centrate pe student, cu mai puțin accent asupra responsabilităților tradiționale de a transmite doar informații.

Atât studentul cât și profesorul își asumă responsabilitatea atingerii rezultatelor învățării. Toate cadrele didactice au pregătirea necesară pentru predarea la nivel universitar, utilizând metode moderne de susținere a cursurilor (videoproiector, retroproiector, flipchart etc.). Cadrele didactice au și competențe de consiliere, monitorizare și facilitare a procesului de învățare. În cadrul planului de învățământ sunt prevăzute activități practice distincte precum și stagii de practică în laboratoarele proprii sau în alte unități de cercetare sau producție unde dobândesc abilități practice de cercetare sau de valorificare a rezultatelor cercetărilor. De asemenea, prin implicarea în proiecte de cercetare științifică, studenții pot dobândi competențe specifice. Rezultatele obținute în cadrul stagiilor de practică sau a participării la realizarea unor aspecte de cercetare din cadrul proiectelor din facultate constituie baza pentru realizarea lucrării de diplomă sau pentru lucrări prezentate la sesiunile de comunicări științifice organizate în facultate ([Anexa II.31](#)) sau universitate.

Există o permanentă comunicare interactivă între cadrele didactice și studenți, iar procesul de predare este orientat funcție de ritmul și modul de învățare al acestora.

La sfârșitul fiecărui semestru are loc o evaluare complexă a rezultatelor învățării exprimate prin competențele profesionale și prin cele transversale dar și evidențierea unor capacități, native sau dezvoltate ale studentului ([Anexa II.30](#)). În funcție de rezultatele obținute se iau măsuri pentru îmbunătățirea calității activității didactice.

5. Relația student - profesor

Relația student – profesor este una de parteneriat în care fiecare își asumă responsabilitatea atingerii rezultatelor învățării.

Programul orar este astfel întocmit încât să rezulte posibilitatea desfășurării normale a procesului de învățământ ([Anexa II.27](#)).

6. Utilizarea resurselor noilor tehnologii în procesul didactic

Cadrele didactice care predau la acest program de studii posedă o bogată experiență și folosesc resursele noilor tehnologii (e-mail, pagini web pentru tematică, materiale bibliografice în format electronic, videoproiecția etc.).

7. Program de consultații

Fiecare an de studiu beneficiază de îndrumarea unui cadru didactic cu atribuții de tutore ([Anexa II.28](#)), care are rolul de a asista/îndruma studenții în rezolvarea problemelor legate de procesul didactic și în probleme administrative. Cadrele didactice oferă un program de consultații în funcție de solicitările studenților și personalizează îndrumarea la cererea studentului. Există afișat la avizierul disciplinelor programul săptămânal de consultații oferit de cadrele didactice titulare de disciplină, precum și de cadrele didactice de la orele de seminar/lucrări practice/proiect. Îndrumarea studenților la rezolvarea temelor din proiectul de licență este asigurată de cadre didactice cu grad de profesor, conferențiar sau șef de lucrări.

B.3 Activitatea de cercetare științifică

1. Programarea cercetării

USAMV B are strategie proprie ([Anexa I.50.](#)) privitoare la cercetarea științifică, aprobată de Senatul Universității și realizează programe pe termen mediu și pe termen scurt, respectiv programe anuale ([Anexa I.51.](#), [Anexa I.52.](#)). Elaborarea strategiei cercetării științifice ca și urmărirea atingerii obiectivelor acesteia sunt atribuții ale Consiliului științific al USAMV B ([Anexa I.53.](#)).

Tematica adoptată este vastă și este stabilită în raport cu prioritățile și ariile tematice naționale, europene și internaționale ale cercetării științifice.

Fiecare facultate din cadrul USAMV-București dezvoltă propriul program de cercetare științifică, analizat și aprobat de Consiliul facultății. Direcțiile de cercetare abordate de cadrele

didactice din facultate urmăresc corelarea activității de cercetare dezvoltare cu cerințele de creștere a competitivității economiei locale, regionale și naționale punând astfel bazele unei dezvoltări rapide a societății românești ([Anexa II.36](#)). Obiectivele strategice ale activității de cercetare – dezvoltare urmăresc o participare cât mai activă la relansarea economiei locale, regionale și naționale. La nivelul Facultății de Biotehnologii există o strategie proprie privind activitatea de cercetare precum și planuri operaționale anuale pentru realizarea obiectivelor specifice ([Anexa II.8b](#), [Anexa II.9](#)).

2. Realizarea cercetării

În anul 2014, cadrele didactice din cadrul USAMV B au elaborat și depus proiecte în competiții pentru finanțări din cadrul programelor naționale (e.g. PN-II-RU-TE), în competiții internaționale pentru finanțări oferite de diferite state europene (e.g. România – Norvegia, România – Franța etc.), în competiții internaționale în cadrul programelor europene (e.g. HORIZON 2020, COST etc.).

USAMV-București sprijină dezvoltarea centrelor și a laboratoarelor de cercetare științifică.

În subordinea Prorectorului cu Cercetarea Științifică se află Departamentul pentru Gestiunea Proiectelor de Cercetare și Suport pentru Activități CDI (DGPCS-CDI), care are o structură proprie ([Anexa I.57](#)), un regulament propriu ([Anexa I.58](#)) și un cod de etică propriu ([Anexa I.59](#)). În fiecare an, DGPCS-CDI, împreună cu prodecanii ce au atribuții referitoare la activitatea științifică la nivel de facultăți, realizează un raport detaliat, pe indicatori specifici, privind rezultatele cercetării științifice realizate în anul precedent ([Anexa I.60](#), [Anexa I.61](#)). Rapoartele anuale sunt prezentate și analizate la nivelul departamentelor și al facultăților în luna februarie a fiecărui an.

Activitatea de cercetare în Facultatea de Biotehnologii se realizează prin participarea în diverse programe de cercetare naționale și internaționale și contracte de cercetare cu diverși agenți economici ([Anexa II.37](#)).

În colectivele de cercetare se urmărește atragerea tinerilor cercetători, a tinerilor doctoranzi și a studenților în vederea formării lor profesionale ([Anexa II.17](#)). În cadrul bugetelor proiectelor sunt prevăzute achiziții de echipamente performante și resurse materiale necesare pentru buna desfășurare a activității de cercetare. Așa cum reiese din anexele cu baza materială, laboratoarele facultății dispun de o bază materială performantă care poate susține activitatea de cercetare ([Anexa II.45](#)).

Activitățile didactice și de cercetare din Facultatea de Biotehnologii se desfășoară la nivelul departamentelor, a colectivelor de cercetare și a celor două centre de cercetare existente în facultate (BIOTEHNOL și BIOTEHGEN) ([Anexa II.35](#)).

Rezultatele cercetării științifice sunt valorificate, în funcție de caracterul lor, prin publicații științifice, transfer tehnologic, consultanță și asistență de specialitate, în scop didactic etc. Cadrele didactice ale Facultății de Biotehnologii publică anual rezultate ale propriilor cercetări științifice în articole editate în jurnale științifice cotate ISI ([Anexa II.38](#)) sau în diferite baze de date internaționale ([Anexa II.39](#)), precum și în cadrul congreselor, conferințelor și simpozioanelor interne și internaționale ([Anexa II.40](#)). O parte dintre rezultatele cercetării științifice realizate în ultimii ani au fost brevetate și premiate ([Anexa II.41](#)). Unele rezultate ale cercetării științifice au fost premiate ([Anexa II.42](#)) sau au fost diseminate în mass media.

Facultatea de Biotehnologii organizează în fiecare an un simpozion științific cu participare internațională în cadrul Conferinței internaționale „Agriculture for life, life for agriculture” de la nivelul universității și publică volumele de lucrări științifice indexate, înregistrate în baze de date internaționale recunoscute în lumea științifică ([Anexa II.31](#)). De asemenea, în cadrul facultății s-a reluat tradiția organizării unei sesiuni științifice anuale dedicate în exclusivitate studenților, cele mai bune lucrări fiind premiate.

În afara acestor acțiuni permanente, în cadrul facultății s-au organizat o serie de evenimente științifice proprii, workshop-uri sau mese rotunde ([Anexa II.31](#)).

C. MANAGEMENTUL CALITĂȚII

C.2. Proceduri privind inițierea, monitorizarea și revizuirea periodică a programelor și activităților desfășurate

2.1. Aprobarea, monitorizarea și evaluarea periodică a programelor de studiu și diplomelor ce corespund calificărilor

1. Existența și aplicarea regulamentului privitor la inițierea, aprobarea, monitorizarea și evaluarea periodică

În cadrul USAMV B orice demers legat de programele de studii presupune parcurgerea unor etape de analiză și avizare pentru ca acestea să corespundă obiectivelor strategice ale Universității și, totodată, intereselor studenților și ale angajatorilor. Facultățile, prin comisiile specifice, monitorizează, revizuiesc și, după caz, inițiază programe de studii ([Anexa II.6](#)). Revizuirea programelor de studii se realizează în scopul armonizării lor cu cerințele angajatorilor privind calificările și conținutul planurilor de învățământ, precum și în scopul armonizării lor cu programe de studii similare ale unor universități din alte state europene. În același timp, opiniile culese de la studenți pe parcurs, în legătură cu conținutul programelor de studii sunt folosite în scopul revizuirii și îmbunătățirii acestora. Acestea se supun analizei și avizării Consiliului academic ([Anexa I 74](#)), respectiv Consiliului de administrație al USAMV B. Totodată, în cadrul Senatului Universității există și funcționează **Comisia pentru învățământ și cercetare**, ([Anexa I.20-4](#)), care are în atribuțiile sale analiza și avizarea programelor de studii înainte de a fi supuse spre aprobare Senatului.

Inițierea, aprobarea, monitorizarea și evaluarea programelor de studii presupune parcurgerea unor etape de analiză și avizare, pentru ca acestea să corespundă obiectivelor strategice ale Universității și, totodată, intereselor studenților și ale angajatorilor. Facultățile, prin comisiile specifice, monitorizează, revizuiesc și după caz, inițiază programe de studii. Acestea se supun analizei și avizării Consiliului academic ([Anexa I 72](#)), respectiv Consiliului de administrație al USAMV B. Totodată, în cadrul Senatului Universității există și funcționează **Comisia pentru învățământului și cercetare** ([Anexa I 20 4](#)) care are în atribuțiile sale analiza și avizarea programelor de studii, înainte de a fi supuse spre aprobare Senatului.

Inițierea, aprobarea, monitorizarea și evaluarea programelor de studii se realizează conform prevederilor regulamentului ([Anexa I 46](#)).

2.2. Corespondența dintre diplome și calificări

Evaluarea internă a programelor de studii are în vedere o serie de indicatori, după cum urmează: corespondența dintre acestea și calificările ce urmează a fi obținute de către absolvenți, precum și corespondența dintre acestea din urmă și domeniul ocupațional (COR). Având în vedere schimbările ritmice de pe piața forței de muncă, în cadrul USAMV-București a avut loc, în ultimii ani, o evoluție dinamică a programelor de studii din punct de vedere cantitativ și calitativ, urmărindu-se o adaptare a conținutului acestora la nevoile de formare a forței de muncă. Programele de studii sunt evaluate în plan intern și extern (ARACIS). Pentru fiecare program de studiu au fost realizate grilele 1a și 2 în care sunt precizate competențele și abilitățile dobândite de absolvenți precum și ocupațiile posibile conform COR ([Anexa II.22](#)).

Diplomele și suplimentele de diplomă corespund specializării, ele fiind elaborate și emise în funcție de cerințele calificării universitare ([Anexa II.32](#)).

C.3. Proceduri obiective și transparente de evaluare a rezultatelor învățării

C.3.1. Evaluarea studenților

1. *Universitatea are un regulament privind examinarea și notarea studenților, care este aplicat în mod riguros și consecvent.* În cadrul USAMV B, activitățile desfășurate de cadrele didactice în scopul evaluării

rezultatelor învățării se realizează în baza *Metodologiei de examinare a studenților în vederea evaluării* ([Anexa I.48.](#)), cu respectarea prevederilor *Regulamentului activității profesionale a studenților din cadrul USAMV B* ([Anexa I.73.](#)) și ale *Regulamentului de aplicare a Sistemului European de Credite Transferabile* ([Anexa I.74.](#)). Toate aceste documente sunt publice, fiind cunoscute deopotrivă de cadrele didactice și studenți. Ele se regăsesc în Secretariatele facultăților.

Cadrele didactice tinere au obligația, potrivit normelor legale, de a absolvi cursurile Departamentului pentru Pregătirea Personalului Didactic al universității ([Anexa II.18](#)). La evaluarea studenților de la specializarea de Biotehnologii agricole participă, pe lângă titularul cursului, cel puțin încă un cadru didactic de specialitate din facultate.

2. Centrarea pe rezultatele învățării

Fiecare curs este proiectat astfel încât să îmbine predarea și învățarea. Procedeele de examinare și evaluare a studenților sunt centrate pe rezultatele învățării și sunt anunțate studenților încă de la primele ore de curs, prin inițierea în parcursul disciplinei, precum și prin afișarea fișei disciplinei. Procedurile de examinare și evaluare au în vedere stimularea și asigurarea continuității și consecvenței în învățare. Evaluarea are în vedere stimularea învățării creative manifestate prin activități independente și în echipă.

Pentru programul de studii de licență Biotehnologii Agricole formele și metodele de evaluare și examinare a studenților, centrate pe rezultatele învățării, au fost definite atât în structura planului de învățământ al acestuia ([Anexa II.19](#)), precum și în fișa disciplinei ([Anexa I.75](#), [Anexa II.15](#)).

În cadrul fiecărei discipline, titularii acestora au stabilit modalitățile de evaluare - examinare, având în vedere necesitatea realizării transparenței și a unei evaluări obiective a studenților, precum și adaptarea metodelor de examinare utilizate la metodele de predare - învățare cunoscute, cât și la conținutul disciplinei predate.

Examenle de finalizare a studiilor sunt reglementate de o metodologie specifică ([Anexa I.76 a-b.](#))

C.4. Proceduri de evaluare periodică a calității corpului profesoral

1. Calitatea personalului didactic și de cercetare

Unul dintre obiectivele strategice ale USAMV B în ultimii ani a fost acela de a reduce numărul de studenți pe cadru didactic pentru a crește calitatea activităților de învățământ și cercetare științifică și gradul de satisfacție a studenților. În cadrul USAMV B, ținând cont de particularitățile fiecărui program de studii și a activităților specifice (curs, lucrări practice, seminarii, proiecte etc.), dimensiunea grupelor de studenți se stabilește astfel încât ea să poată permite buna desfășurare a acestora. La specializarea supusă reacreditării, la laboratoare se lucrează pe subgrupe care au 14 - 15 studenți, iar la seminarii pe grupă (25 - 30 studenți, în special în anii 1 - 2 de studiu).

Toate cadrele didactice de la specializarea Biotehnologii agricole au norma de bază în USAMV B ([Anexa II.12](#), [Anexa II.11](#)).

Raportul dintre numărul de cadre didactice și studenți face parte din strategia managementului universității, respectând cerințele LEN. În realizarea programului de licență sunt implicate 36 cadre didactice. Numărul fracțiunilor de normă pe specializare este de 9,3, iar numărul total de studenți este de 111. Ținând cont de acest aspect se poate preciza că raportul dintre numărul de cadre didactice și studenți este de aprox. 1/12. 37,3% din fracțiunile de post sunt ocupate de profesori și conferențieri.

1. Evaluarea colegială

Se realizează anual, pe baza unei proceduri ([Anexa I.79.](#)), precum și pe baza **raportului individual** ([Anexa I.80.](#)), anual, de autoevaluare a activității didactice și științifice. La nivelul departamentelor se realizează o analiză a fiecărui raport și a activității generale din anul precedent

([Anexa II.51](#)). Se pot face aprecieri pentru performanțele realizate și se iau măsuri corespunzătoare de îmbunătățire a activității ulterioare.

3. Evaluarea personalului didactic de către studenți

Evaluarea personalului didactic de către studenți se face conform procedurii de evaluare utilizând formularul Chestionar studenți ([Anexa I.81](#)). Studenții primesc un formular de evaluare a disciplinei. Formularul este aplicat atât cadrului didactic titular cât și asistentului sau cadrului didactic care realizează activități în cadrul disciplinei. Studenții primesc formularul din partea CEAC la nivel de facultate, care efectuează și prelucrarea informației și întocmește un raport ([Anexa II.52](#)). *Rezultatele chestionarului sunt confidențiale, fiind accesibile doar decanului, prodecanului, rectorului și persoanei evaluate.*

4. **Evaluarea de către managementul Universității.** Fiecare cadru didactic se autoevaluează și este evaluat de către șeful de departament pe baza unui formular ([Anexa I.82](#)). Această evaluare, ca și precedentele, sunt luate în considerare în procedurile de candidatură pentru ocuparea unor posturi și/sau în promovarea cadrelor didactice.

C.5. ACCESIBILITATEA RESURSELOR ADECVATE ÎNVĂȚĂRII

S.C.5.1. RESURSE DE ÎNVĂȚARE ȘI SERVICII STUDENȚEȘTI

1. Disponibilitatea resurselor de învățare

Pentru creșterea calității actului de formare profesională, precum și pentru a contribui la dezvoltarea complexă a studenților, USAMV B dispune de o **Bibliotecă Centrală**, situată în cadrul Campusului Mărăști. Biblioteca funcționează în baza regulamentelor Universității și în baza regulamentului propriu ([Anexa I.33](#)). Biblioteca Centrală dispune de o sală de lectură de 500 m², cu un număr de 120 de locuri, garderobă și calculatoare legate în rețea pentru accesul utilizatorilor și un număr mare de periodice românești și străine.

Toate cadrele didactice de la specializarea Biotehnologii agricole au pregătirea necesară pentru predarea la nivel universitar ([Anexa II.12](#)). Fiecare cadru didactic dispune de strategii și metode actualizate de predare, pe care le aduce la cunoștința studenților prin intermediul fișelor disciplinelor ([Anexa II.15](#)). Metoda de predare a fiecărui cadru didactic este adaptată la specificul disciplinei, a formațiunilor de studiu și a rezultatelor așteptate.

2. Programe de stimulare și recuperare

În cadrul facultății se aplică măsuri specifice pentru motivarea profesională a studenților, pentru stimularea și recompensarea studenților performanți, prin acordarea anuală a unor diplome de excelență și a unor premii constituite din bunuri valorice și materiale (la începutul anului universitar). De asemenea, studenții performanți pot participa în cadrul unor proiecte de cercetare științifică sau educaționale și pot beneficia de burse de mobilitate (programul ERASMUS, deplasări la manifestări științifice etc.). Pentru studenții cu probleme sociale se acordă burse sociale precum și alte forme de sprijin (sponsorizări, reduceri de taxe de cămin sau de studii etc.).

3. Servicii studențești

Pentru ca viața studențească să se desfășoare în condiții dintre cele mai bune, USAMV-București dispune de spații de cazare în **10 cămine modernizate în perioada 2006-2012**. Totodată, în Campusul din B-dul Mărăști nr. 59 se află în construcție un nou cămin studențesc. Astfel, în prezent, se asigură cazarea unui număr de **4803** studenți față de cei 9028 care urmează cursurile de „ZI” la toate cele trei cicluri (licență, masterat și doctorat) și față de cele 5311 cereri depuse pentru cazare. Se asigură astfel cazare pentru **50,32%** studenți. Studenții beneficiază în cămine de o serie de facilități (oficii dotate cu aparatură electro-casnică, cablu internet, cablu TV etc.).

Atât în Campusul Mărăști, cât și în Campusul Splai, studenții beneficiază de Complexe alimentare cu cantină, magazin alimentar și pentru alte bunuri utile, cafenea, etc. Campusurile sunt, de asemenea, dotate cu spații și mijloace aferente petrecerii timpului liber (sală de sport modernizată recent, teren de sport clasic și teren de sport cu nocturnă, grădină botanică, club studențesc, Centrul cultural „EX TERRA AURUM” etc.). În cadrul USAMV B, există, de asemenea, un Centru spiritual și social, reprezentat de o Biserică ortodoxă și o trapeză.

C.6. Baza de date actualizată sistematic, referitoare la asigurarea internă a calității

1. Baze de date și informații

USAMV-București utilizează un sistem informatic pentru realizarea bazelor de date privitoare la activitățile de învățământ și cercetare și la asigurarea instituțională a calității. În cadrul USAMV B funcționează un compartiment IT, care are atribuții în legătură cu implementarea programelor informatice, întreținerea sistemelor informatice etc. La nivelul Universității și al facultăților, toate structurile și personalul existent au acces liber la baze de date, corespunzător responsabilităților pe care le au și pot utiliza informații accesibile în scopul creșterii calității.

C.7. Transparența informațiilor de interes public cu privire la programele de studii și, după caz, certificatele, diplomele și calificările oferite

1. Informație publică

Universitatea oferă toate informațiile necesare (organizare, regulamente și metodologii, activități didactice și de cercetare, oferta educațională, admitere la toate formele de învățământ etc.) pe pagina web proprie (www.usab.ro) și a Facultății de Biotehnologii (www.usab.biotehnologii.ro).

C.8. Funcționalitatea structurilor de asigurare a calității educației, conform legii

S.C.8.1. Structura instituțională de asigurare a calității educației este conformă prevederilor legale și își desfășoară activitatea permanent

USAMV B este preocupată de asigurarea calității activității didactice și a activității de cercetare și dispune de structuri specifice pentru evaluarea și asigurarea calității la nivel instituțional și la nivelul facultăților și departamentelor. Obiectivele USAMV B referitoare la asigurarea calității și mijloacele de realizare a acestora sunt consemnate în Strategia Universității și în politicile de dezvoltare a acesteia.

La nivel instituțional, structura specifică de evaluare și asigurare a calității este Comisia de Evaluare și Asigurare a Calității (CEAC), în conformitate cu legislația națională în vigoare, referitoare la asigurarea calității și în baza propriului regulament ([Anexa I.69](#)). CEAC lucrează în colaborare cu comisiile corespondente constituite la nivelul fiecărei facultăți ([Anexa I.70](#)) și la nivelul departamentelor, în vederea aplicării procedurilor de evaluare a calității ([Anexa II.6](#)).

CONCLUZII ALE RAPORTULUI DE EVALUARE INTERNĂ

Analiză SWOT

Evaluarea internă a programului de studii de licență Biotehnologii agricole a permis evidențierea aspectelor care caracterizează sintetic procesul de predare - învățare, activitatea de cercetare, problemele socio-culturale ale studenților, etc. Dintre acestea, le menționăm pe cele pe care le considerăm că sunt definitorii pentru programul de studii, și anume:

Puncte tari

- existența unui pachet de documente, proceduri și resurse aferente programului de studiu;
- existența unui corp didactic valoros (toate cadrele didactice îndeplinesc condițiile și cerințele legale pentru posturile pe care le dețin);
- posturile din statul de funcțiuni sunt constituite conform normativelor în vigoare și sunt acoperite de cadre didactice cu normă de bază în facultate;
- planul de învățământ și fișele disciplinelor sunt în conformitate cu cerințele standardelor în vigoare de formare profesională, cu progresul tehnico-științific și exigențele economiei contemporane bazate pe cunoaștere;
- utilizarea noilor tehnologii didactice în procesul didactic;
- implicarea cadrelor didactice în activitatea de cercetare științifică și valorificarea rezultatele cercetărilor științifice prin publicații ISI, indexate în baze de date, recunoscute CNCIS, brevete și premii;
- organizarea de manifestări științifice cu participare națională și internațională și participarea la congrese, conferințe și simpozioane atât din țară cât și din străinătate;
- editarea periodică a unei reviste indexate BDI;
- existența unei baze materiale bogate și variate, care asigură posibilitatea unei pregătiri teoretice și practice corespunzătoare pentru viitorii specialiști în domeniul biotehnologiei, în general, și al biotehnologiei agricole, în special și realizării de cercetări avansate în domeniu;
- preocuparea intensă pentru dotarea spațiilor didactice și de cercetare științifică cu aparatură și echipamente performante;
- politică transparentă atât pentru procedura de selecție și admitere cât și pentru evaluarea pe parcursul studiilor;
- asigurarea unui flux suplimentar de resurse financiare prin mijloace proprii, în special prin accesarea fondurilor naționale și internaționale de cercetare dezvoltare;
- asigurarea tuturor resurselor de învățare pentru studenți, masteranzi, doctoranzi, precum și a condițiilor necesare pentru dezvoltarea personală și profesională a tinerelor cadre didactice;
- stimularea performanțelor studenților și asigurarea serviciilor sociale, culturale și sportive;
- implementarea sistemului de management al calității procesului educațional și recunoașterea acestuia prin obținerea Certificatului SRAC.

Puncte slabe

- implicarea sub potențial a studenților în activitățile de cercetare și extra-curiculare;
- spațiu insuficient pentru dezvoltarea facultății;
- existența unui număr mic de pagini web individualizate pentru cadrele didactice ale facultății;
- valorificare insuficientă a feed-back-ului rezultat în urma procesului de evaluare periodică a personalului didactic;
- deficiențe în menținerea unei legături permanente între facultate și absolvenți;
- valorificare insuficientă pe piața muncii a potențialului absolvenților Facultății de Biotehnologii.

Oportunități

- creșterea pe plan mondial a importanței domeniului biotehnologiilor atât în cercetare dezvoltare cât și în mediul economic;
- creșterea preocupării pentru un învățământ superior de înaltă calitate;
- interesul cadrelor didactice universitare din diferite universități din Europa pentru dezvoltarea unor colaborări de cercetare științifică cu facultatea noastră;
- racordarea tematicii de cercetare din facultatea noastră la programele naționale și internaționale de cercetare;
- preocuparea comisiei COR privind actualizarea calificărilor;
- implementarea sistemelor calității în învățământul superior la nivel național;
- continuarea investiției noului sediu al facultății.

Constrângeri

- concurența învățământului din țările UE;
- reducerea fondurilor pentru cercetarea universitară;
- lipsa stimulării întreprinderilor pentru a participa la valorificarea cercetării în domeniu;
- scăderea nivelului de pregătire a absolvenților de liceu;
- criza economică.

Prezentul dosar conține .. file, din care numerotate...

Data

Decan,

Prof. univ. dr. Călina Petruta Cornea

OPIS

Anexe la Partea I a Raportului de evaluare internă pentru programul de studii

Biotehnologii agricole

Nr. Anexă	Titlul/Conținutul anexei	Pag. în RA
I.1.	Ordinul Ministerului Învățământului și Științei nr. 5590/1992	4
I.2.	HG 568/1995 – USAMV-București	4
I.3.	Carta USAMV-București	4
I.4.	HG 580/2014_Nomenclator domenii, structuri și specializări în învățământul superior	5
I.5.	Codul de etică și deontologie profesională academică	6
I.6.	Decizie de numire a comisiei de etică USAMVB	6
I.7.	Regulamentul Comisiei de Etică a USAMV-București	6
I.8.	Raportul Comisiei de Etică universitară - 2012	6
I.9.	Regulamentul Compartimentului de audit intern	7
I.10.	Raportul Comisiei de audit public intern	7
I.11.	Raportul Rectorului 2012-2014	7
I.12.	Metodologia privind organizarea și desfășurarea concursurilor pentru ocuparea posturilor didactice vacante	7
I.13.	OUG 94/2014 Lege	7
I.14.	Metodologiei pentru organizarea și desfășurarea referendumului de alegere a rectorului -2011	7
I.15.	Regulamentului de organizare și desfășurare a alegerilor	7
I.16.	Metodologiei de selectare a Decanilor și a Directorului CSUD	8
I.17.	Metodologie de numire a prorectorilor, prodecanilor și a directorilor școlilor doctorale	8
I.18.	Regulamentul de Organizare și Funcționare a Universității	8
I.19.	Regulamentul Intern	8
I.20.a-g	Regulament Senat și comisii	8
I.21.	Regulamentul Consiliului de administrație	9
I.22.	Organigrama USAMVB	9
I.23.	Strategia dezvoltării USAMVB 2009-2013	9
I.24.a-e	Planuri operaționale USAMVB anuale	9
I.25.	Regulamentul Direcției Generale Administrative	9
I.26.	Regulamentul Direcției Economice	9
I.27.	Regulament Direcție Resurse Umane	9
I.28.	Regulament Direcție Secretariat Școlaritate	9
I.29.	Regulament Oficiu Juridic	10
I.30.	Certificat ARACIS	10
I.31.	Certificat ISO-9001-SRAC și IQNET	10
I.32.a-b	Evidențe privind instruirea periodică a personalului administrativ	10
I.33.	Regulamentul Bibliotecii centrale a USAMV-București	11
I.34.	Centre CDI	11
I.35.	Regulament de organizare și funcționare a SDE-Belciugatele	12
I.36.	Regulament de organizare și funcționare a Fermei Pomicole Istrița	12
I.37.	Regulament de organizare și funcționare a Stațiunii de C-D Viti-Vinicolă Pietroasa	12

Nr. Anexă	Titlul/Conținutul anexei	Pag. în RA
I.38.	Regulament de organizare și funcționare a Fermei Viticole Stoenеști	12
I.39.	Stadiu Obiective de Investiții	13
I.40.	Bugetul de venituri și cheltuieli și execuție bugetară – sinteză	13
I.41.	Regulament acordare burse USAMVB	13
I.42.a-b	Metodologie de admitere 2014-2015 USAMVB	13
I.43.	Broșura USAMVB- 2013	13
I.44.	Broșura admitere USAMVB- 2014	13
I.45.	Promovare USAMVB în diferite reviste	13
I.46.	Regulament pentru inițierea, aprobarea, monitorizarea și evaluarea periodică a programelor de studii	13
I.47.	Procedură și formular de analiză colegială	14
I.48.	Metodologie examinare studenți USAMVB	14
I.49.	Regulament de organizare și funcționare a Centrului de Consiliere și Orientare în carieră	14
I.50.a-b	Strategie domenii de CDI în USAMVB	14
I.51.	Plan operațional cercetare 2014	14
I.52.	Plan operațional cercetare 2015	14
I.53.	Regulament Consiliu Științific	14
I.54.	Loturi experimentale	14
I.55.	Lista proiectelor în derulare 2010-2014	14
I.56.	Lista proiectelor de cercetare științifică- competiții 2014-2015	14
I.57.	Organigramă DGPCS CDI	14
I.58.	Regulament organizare și funcționare DGPCS-CDI	14
I.59.	Codul de etică al DGPCS- CDI	14
I.60.	Raport CDI USAMVB -2014	15
I.61.	Raport Consiliu Științific 2012-2014	15
I.62.	Indicatori CDI USAMVB 2012-2014	15
I.63.a-h	Rezultate CDI	15
I.64.	Interviuri de specialitate în emisiuni RTV, articole în reviste	15
I.65.	Publicații științifice USAMVB	15
I.66.a-c	Situație financiară USAMVB	15
I.67.a-e	Rapoarte audit intern 2010-2014	16
I.68.	Raport curtea de conturi	16
I.69.	Regulament CEAC	17
I.70.a-g	Structura CEAC la nivelul facultăților	17
I.71.	Regulament DAC	18
I.72.	Regulamentul Consiliului academic USAMVB	18
I.73a-b.	Regulamentul activității profesionale a studenților USAMVB	18
I.74.	Regulament aplicare sistem european de credite transferabile	18
I.75.	Fișa disciplinei USAMVB (model)	18
I.76.a-b	Metodologie și procedură de finalizare studii	18
I.77.	Regulament state funcții 2014-2015	19
I.78.	Raport studenți/ cadre didactice	19
I.79.	Fișă de evaluare colegială anuală	19
I.80.	Raport autoevaluare anuală (model)	19

Nr. Anexă	Titlul/Conținutul anexei	Pag. în RA
I.81.	Fișă de evaluare a cadrelor didactice de către studenți	19
I.82.	Fișă de evaluare a cadrelor didactice de către managementul academic	19
I.83.	Situație fond de carte Biblioteca Centrală USAMVB	19
I.84.	Colecții periodice Biblioteca Centrală USAMVB	19
I.85.	Colecții periodice din ultimii 5 ani	19
I.86.	BDI și jurnale accesate prin ANELIS PLUS	20
I.87.	Colecții enciclopedice Biblioteca Centrală USAMVB	20
I.88.	Schimburi reviste	20
I.89.	Regulament biblioteca USAMVB	20
I.90.	Raport activitate biblioteca USAMVB	20
I.91.	Hotararea Senatului Editura USAMVB	20
I.92.	Sprijin si recompense studenti	20

**Anexe la Partea II a Raportului de evaluare internă pentru programul de studii
Biotehnologii agricole**

Nr. anexă	Titlul/Conținutul anexei
Anexa II.1	Dovezi acreditare licență
Anexa II.2	Dovezi acreditare mastere
Anexa II.3	Dovadă încadrare în domeniu BIF
Anexa II.4	Dovadă acreditare doctorat
Anexa II.5	Consiliul Facultății
Anexa II.6	Comisii facultate
Anexa II.7	Organigramă
Anexa II.8	Strategia Facultății
Anexa II.9	Plan operațional
Anexa II.10	Dovezi titularizare
Anexa II.11	State
Anexa II.12	Listă cadre didactice specializare
Anexa II.13	Structură an universitar
Anexa II.14	Fracțiuni de normă
Anexa II.15	Fișe discipline
Anexa II.16	CV
Anexa II.17	Listă conducători doctorat și doctoranzi
Anexa II.18	Atestate pedagogie asistenți
Anexa II.19	Plan învățământ BA
Anexa II.20	Bilanțuri proces învățământ
Anexa II.21	Planuri reevaluate promoția 2014-2018
Anexa II.22	Grilă calificare
Anexa II.23	Convenții practică
Anexa II.24	Vizite de studiu
Anexa II.25	Admitere facultate
Anexa II.26	Contract de studii program licență
Anexa II.27	Orar
Anexa II.28	Activitate tutoriat
Anexa II.29	Consiliere profesională studenți
Anexa II.30	Promovabilitate studenți
Anexa II.31	Conferință Facultate, Simpozion studențesc
Anexa II.32	Supliment diploma specializare

Nr. anexă	Titlul/Conținutul anexe
Anexa II.33	Teme lucrări de licență
Anexa II.34	Anexă angajabilitate
Anexa II.35	Centre cercetare
Anexa II.36	Plan cercetare departamente/specializare
Anexa II.37	Listă contracte cercetare
Anexa II.38	Listă lucrari ISI
Anexa II.39	Listă lucrari BDI
Anexa II.40	Listă manifestări
Anexa II.41	Listă brevete
Anexa II.42	Listă premii
Anexa II.43	Dotare laboratoare cercetare
Anexa II.44	Spații facultate
Anexa II.45	Dotare laboratoare specializare
Anexa II.46	Listă cărți bibliotecă
Anexa II.47	Listă cărți departamente
Anexa II.48	Situația spațiilor specializare
Anexa II.49	Listă cărți, îndrumare
Anexa II.50	Buget facultate
Anexa II.51	Evaluare calitate activitate didactică
Anexa II.52	Raport calitate
Anexa II.53	Raport satisfacție studenți