



Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin „Programul Operațional Capital Uman 2014-2020”

Axa prioritară 3: „Locuri de muncă pentru toți”

Obiectivul specific 3.8: „Promovarea unei ocupări sustenabile și de calitate a forței de muncă și sprijinirea mobilității forței de muncă”

Titlul proiectului: „Implementarea instrumentelor de îmbunătățire a competențelor profesionale pentru sprijinirea dezvoltării IMM-urilor cu activitate în domeniile SNC/SNCI – Sustinem IMM”

Număr de identificare al contractului: POCU/227/3/8/117183

Beneficiar: UNIVERSITATEA DE ȘTIINȚE AGRONOMICE ȘI MEDICINĂ VETERINARĂ BUCUREȘTI

II. CAIET DE SARCINI

achiziție „Servicii cazare, catering și închiriere săli”

coduri CPV: 55110000-4 – Servicii de cazare; 55520000-1 – Servicii catering;

70310000-7 – Servicii închiriere săli

1. Serviciile solicitate prin prezentul caiet de sarcini sunt necesare implementării proiectului „Implementarea instrumentelor de îmbunătățire a competențelor profesionale pentru sprijinirea dezvoltării IMM-urilor cu activitate în domeniile SNC/SNCI – Sustinem IMM”, Număr de identificare al contractului: POCU/227/3/8/117183.

Prevederile cuprinse în Caietul de Sarcini fac parte integrantă din documentația pentru elaborarea și prezentarea ofertei și constituie ansamblul cerințelor pe baza cărora se elaborează de către fiecare ofertant propunerea tehnică și financiară. Cerințele precizate în Caietul de Sarcini sunt considerate ca fiind minime.

Operatorul economic are obligația de a respecta toate prevederile prezentului caiet de sarcini, precum și legislația în vigoare. Orice ofertă de bază prezentată, care se abate de la prevederile Caietului de Sarcini, va fi luată în considerare numai în măsura în care propunerea tehnică presupune asigurarea unui nivel calitativ superior cerințelor minime din Caietul de Sarcini.

2. Obiectivul procedurii de achiziție

USAMV București intenționează să achiziționeze prin procedura proprie, în conformitate cu prevederile art. 68 alin. 1 și alin. 2, precum și art. 7 alin. 1 lit. a), b) c) și d) din legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, servicii de cazare, servicii de catering și servicii de închiriere săli în vederea derulării activității A3. - *Activități privind îmbunătățirea competențelor în plan profesional și antreprenorial a grupului tinta* a proiectului cofinanțat din Fondul Social European, Programul Operațional Capital Uman (POCU) 2014-2020, axa prioritară 3 – Locuri de muncă pentru toți, obiectivul specific 3.8 - Promovarea unei ocupări sustenabile și de calitate a forței de muncă și sprijinirea mobilității forței de muncă. Activitățile specifice sunt destinate unui număr de 502 persoane:

- A3.2 - Creșterea competențelor managerilor prin organizarea de conferințe, activități de business coaching și cursuri de formare profesională: 100 de persoane;
- A3.3 - Creșterea competențelor persoanelor din cadrul departamentelor de resurse umane prin derularea programelor de formare profesională și organizarea de conferințe: 40 de persoane;

- A3.4 - Creșterea competențelor antreprenorilor prin derularea programelor de formare profesională, organizarea de conferințe și activități de business coaching: 362 de persoane.

3. Condiții generale de prestare a serviciilor și specificații tehnico-economice

Serviciile solicitate vor fi asigurate cu profesionalism de către un prestator specializat. Operatorul economic are obligația identificării locațiilor pentru cazare, masă și săli pentru cursuri în zona celor șase județe, respectiv Regiunea de Dezvoltare Sud Est, conform solicitării Achizitorului în urma unei comenzi ferme. Achizitorul va decide și înștiința în timp util prestatorul cu privire la numărul exact de persoane pentru care se vor presta serviciile de cazare, masă și închiriere săli.

Timpul alocat operatorilor economici pentru identificarea locațiilor este de 3-5 zile de la data comenzii ferme emise de Achizitor.

Comanda Achizitorului va cuprinde următoarele date:

- perioada cursului;
- numărul cursanților pe sexe (în vederea cazării);
- perioada de cazare;
- numărul de meniuri și numărul de zile pentru catering;
- tip meniuri (mancare caldă gătită sau sandwich);
- ora de livrare / servire;
- numărul de locuri pentru sala de curs;
- alte date și informații necesare.

Serviciile de cazare, catering și închiriere săli în vederea derulării cursurilor de formare profesională pentru manageri, persoane din cadrul departamentelor de resurse umane și antreprenori, trebuie să îndeplinească următoarele condiții:

- cantitățile de servicii cazare, masă și închiriere săli care fac obiectul prezentei achiziții sunt cantități estimate pentru un grup țintă format din 502 persoane;
- serviciile vor fi prestate conform tuturor uzanțelor general acceptate și practicate pe piața comercială a serviciilor;
- serviciile vor fi prestate numai pe bază de comandă transmisă de către Achizitor înainte de eveniment; lansarea unei comenzi depinde unilateral de decizia Achizitorului;
- contractul care se încheie stabilește cadrul general de prestare a serviciilor, cantitatea acestora (atât cu privire la numărul estimat al participanților, cât și cu privire la servicii), precum și data exactă de prestare (acolo unde nu este identificată în caietul de sarcini) putând varia pe baza deciziei unilaterale a Achizitorului, conform comenzii ferme;
- plata serviciilor asigurate se va efectua strict conform listelor de cursanți cazati și care au servit masă. Nu se vor plăti decât servicii pentru care există documente justificative;
- Achizitorul va desemna pentru fiecare eveniment unu - doi reprezentanți care vor ține legătura cu Prestatorul pe durata derulării evenimentelor;
- Achizitorul poate solicita pe durata derulării contractului servicii suplimentare, acestea urmând a fi adăugate contractului inițial;

- Prestatorul va informa Achizitorul cu privire la numele si datele de contact (telefon, e-mail) ale persoanei desemnate sa reprezinte Prestatorul la fata locului, cu minimum 3-5 zile inainte de inceperea prestarii serviciilor.

Responsabilitățile prestatorului:

- va răspunde de calitatea serviciilor, precum si a produselor oferite;
- se va conforma solicitărilor transmise de managerul de proiect sau reprezentantii acestuia;
- va asigura personal calificat corespunzător pentru a duce la bun sfârșit sarcinile conform cerințelor caietului de sarcini;
- este responsabil pentru asigurarea la timp a serviciilor solicitate de Achizitor prin comanda ferma, precum si pentru activitatea propriului personalului.

Servicii cazare:

Perioada: iunie 2019 – iulie 2019; aceasta perioada poate fi modificata numai la solicitarea expresa a Achizitorului;

Locație: Regiunea de Dezvoltare Sud Est;

Categorie: hotel 3 stele sau echivalent;

Cazare: camere single sau double (preferabil cu pat twin);

Numar maximum de nopti cazare: 8312, aferent unui număr de 502 persoane;

Serii de cazare: perioada de cazare pe serii a face obiectul comenzilor ferme emise de Achizitor.

Numarul exact de persoane cazate va fi anuntat Prestatorului cu 3-5 zile inainte de data cand se solicita inceperea prestarii serviciului.

Cazarea cursantilor va fi asigurata pentru toti în aceeași locatie (unitate turistică) sau in unitati turistice diferite, dar care sa nu se afle la distanta mai mare de 1 km de sala de curs si locul de servire a mesei. Camerele vor fi dotate cu TV, grup sanitar propriu si internet.

Unitatile de cazare vor asigura permanent igiena in camere si furnizarea apei calde si reci 24 din 24 de ore.

Oferta financiara a operatorului economic se va dimensiona in preț unitar/persoană/noapte.

Prestatorul de servicii va prezenta Achizitorului la receptia serviciilor certificatul de clasificare pentru unitatea de primire turistică unde s-au prestat serviciile.

Prețul serviciilor de cazare pentru cele 8312 nopți nu trebuie să depășească 540.280,00 lei fără TVA (TVA = 5%).

Servicii de catering:

Perioada: iunie 2019 – iulie 2019; aceasta perioada poate fi modificata numai la solicitarea expresa a Achizitorului;

Locație: Regiunea de Dezvoltare Sud Est;

Numar maxim de portii: 12448, aferent unui număr de 502 persoane;

Serii de catering, perioada de catering pe serii vor face obiectul comenzilor ferme emise de Achizitor.

Se va asigura un minim zilnic de hrana (380 g/portie din care 80 g paine) si hidratare format din minimum urmatoarele variante de meniu diferite de la o zi la alta:

- friptura cu piure si salata / varza calita cu carnati / pilaf cu pui si salata / fasole cu ciolan si muraturi / musaca si muraturi / tocana cartofi cu pui si salata / sandwich cu carne si legume / sandwich cu produse din carne (mezeluri), produse lactate (branza, cascaval) si legume;
- produsele preparate termic cuprind carne de pui / vita / porc / peste – 125 g/portie;
- desert (miniprajituri / fructe);
- apa minerala / plata in cantitate de 0,5 l/cursant;
- ceai / cafea in cantitate de 100 ml/cursant.

Numarul exact de persoane beneficiare a serviciilor de catering va fi anuntat Prestatorului cu minim 3-5 zile inainte de data cand se solicita prestarea serviciului.

Oferta financiara a operatorului economic se va dimensiona in preț unitar/persoană/portie.

Prețul serviciilor de catering pentru cele 12448 portii nu trebuie să depășească 248.960,00 lei fără TVA (TVA = 5%).

Servicii închiriere săli de curs

Perioada: iunie 2019 – iulie 2019; aceasta perioada poate fi modificata numai la solicitarea expresa a Achizitorului;

Locație: Regiunea de Dezvoltare Sud Est;

Numar grupe cursanti: maxim 49;

Numar maximum de zile de închiriere: 910, aferent unui număr de 502 persoane;

Serii de curs: 10 - 24 persoane.

Salile de curs vor fi asigurate pentru toti cursantii în aceeași locatie sau in locatii diferite, dar care sa nu se afle la distanta mai mare de 1 km de cazarea cursantilor si vor fi dotate cu mobilier corespunzator si internet, instalatie audio-video, ecran de proiectie, flipchart cu coli si markere, instalatie de climatizare si ventilare pentru asigurarea unui cadru adecvat cursurilor de formare.

Oferta financiara a operatorului economic se va dimensiona in preț unitar/zi/sala de curs.

Prețul serviciilor de închiriere săli de curs pentru cele 910 zile nu trebuie să depășească 227.500,00 lei fără TVA (TVA = 19%).

Ofertantul poate depune oferta individuala sau in asociere si are obligatia elaborarii ofertei tehnico-economice pentru toate serviciile solicitate prin caietul de sarcini. Nu se admite depunerea ofertei pentru unul sau doua tipuri de servicii din motive obiective, respectiv pentru a avea certitudinea indeplinirii contractului de catre operatorul economic specializat intr-un timp foarte scurt cu numar mare de persoane din grupul tinta, cele trei servicii fiind interconectate si care nu pot fi separate in strategia de implementare cu succes a proiectului.

Valoarea totala estimată a achiziției este de 1.016.740,00 lei fără TVA.

Criteriul utilizat pentru atribuirea contractului este prețul cel mai scăzut raportat la valoarea totala a serviciilor.

Prin propunerea tehnico-economică depusă, operatorii economici au obligația de a face dovada conformității solicitărilor și specificațiilor ce urmează a fi prestate cu cerințele prevăzute în caietul de sarcini.

Caietul de sarcini face parte integrantă din documentația de atribuire și ulterior din contract, va fi utilizat la elaborarea și redactarea propunerii tehnico-economice care se va depune de către fiecare ofertant, constituind ansamblul cerințelor minime și obligatorii.

Orice propunere tehnico-economică depusă, care nu respecta prevederile documentației de atribuire / caietului de sarcini, va fi luată în considerare numai în măsura în care presupune asigurarea unui nivel calitativ superior cerințelor minime solicitate.

Cerințele specifice prestării serviciilor solicitate prin caietul de sarcini sunt considerate fiecare în parte criteriu eliminativ. Propunerile tehnico-economice care nu vor respecta în totalitate aceste cerințe vor fi declarate neconforme.

Nu se acceptă propunere tehnico-economică decât în măsura în care cuprinde toate serviciile solicitate prin caietul de sarcini.

Propunerea tehnico-economică va fi evaluată în conformitate cu cerințele caietului de sarcini și cele din documentația de atribuire.

Conform prezumției de legalitate și autenticitate a documentelor prezentate, ofertantul își asumă răspunderea exclusivă pentru legalitatea și autenticitatea tuturor documentelor prezentate în original și/sau copie în vederea participării la procedură, precum și a documentelor justificative atasate platilor.

Ofertantul va suporta toate costurile asociate elaborării și prezentării ofertei sale, precum și ale documentelor care o însoțesc. Nici un fel de cost legat de aceste aspecte nu va fi suportat/rambursat de autoritatea contractantă.

4. Condiții de plată

Recepția serviciilor se va face după prestări. Plata serviciilor se va face pe bază de factură, numai în cont deschis la Trezorerie în maximum 30 zile și numai după semnarea procesului verbal de recepție de către ambele părți și emiterea facturii fiscale de către prestator.

Manager Proiect,
Ana Maria Eugenia ONU