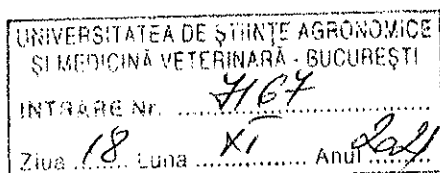


Universitatea de Științe Agronomice și
Medicină Veterinară din București
Facultatea: Management și Dezvoltare Rurală
Departamentul: Economie, Contabilitate și Agroturism

Vizat,
Direcția Resurse Umane

Aprobat,
Consiliul de Administrație

Avizat,



Referat

Vă rugăm să aprobați scoaterea la concurs a unui post vacant de administrator patrimoniu în cadrul Centrului de Practică Bran - Departamentul Economie, Contabilitate și Agroturism, conform Statului de Funcții, având în vedere vacantarea postului la 1 octombrie 2021 și a volumului mare de muncă, ca urmare a desfășurării stagiilor de practică de către studenții Facultății de Management și Dezvoltare Rurală, ceea ce necesită încadrarea unui nou salariat. Angajarea se va face pe o perioadă nedeterminată.

Informații necesare scoaterii la concurs:

1. Condiții generale de participare la concurs, conform legislației în vigoare:

1. are cetățenia română, cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European și domiciliul în România;
2. cunoaște limba română, scris și vorbit;
3. are vârsta minimă reglementată de prevederile legale;
4. are capacitate deplină de exercițiu;
5. are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberată de medicul de familie sau de unități sanitare abilitate;
6. îndeplinește condițiile de studii și, după caz, de vechime sau alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
7. nu a fost condamnat(ă) definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea.

2. Condițiile specifice de participare la concurs, conform specificației fișei postului:

- nivelul studiilor: medii;
- abilități pentru munca în echipă;
- disponibilitate pentru munca în două schimburi;
- spirit de organizare;
- operativitate;
- asumarea responsabilității;

- dezvoltare profesională și cunoașterea legislației în vigoare.

3. Probele de concurs constau în:

1. probă practică
2. interviu

4. Tematica:

1. Răspunderea patrimonială conf. Codului Muncii – Jurisdicția muncii conf. Codului Muncii.
2. Drepturi și obligații în legătura cu primirea, păstrarea și eliberarea bunurilor materiale.
3. Comunicarea, înregistrarea și raportarea evenimentelor privind securitatea și sănătatea în muncă.
4. Modalități de prelucrare, îngrijire și supraveghere a sectorului de lucru.
5. Verificarea și asigurarea perimetrului repartizat.
6. Întreținere și reparații lucrări curente.
7. Monitorizare și reparații instalații sanitare și de întreținere.
8. Modalități de realizare a lucrărilor de curățenie și întreținere a spațiilor verzi.

5. Bibliografie:

1. OMENCS nr. 5447/2020 privind aprobarea Regulamentului – cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ.
2. Ordinul nr. 1456/25.08.2020 privind Normele de igienă pentru educarea, instruirea și recreerea tinerilor.
3. Legea nr. 319/2006 referitoare la sănătatea și securitatea în muncă.

6. Propunere privind componența comisiei de concurs:

Președinte:
Membrii:

7. Propunere privind componența comisiei de soluționare a contestațiilor:

Președinte:
Membrii:

Data,

18.11.2021

Director Departament,