

ANUNȚ

Universitatea de Științe Agronomice și Medicină Veterinară București cu sediul în localitatea București – B-dul Mărăști nr. 59, sectorul 1, organizează concurs pentru ocuparea funcțiilor contractuale vacante, conform H.G. 1336/28.10.2022, după cum urmează:

Condiții generale:

- are cetățenia română sau cetățenia unui alt stat membru al Uniunii Europene, a unui stat parte la Acordul privind Spațiul Economic European (SEE) sau cetățenia Confederației Elvețiene;
- cunoaște limba română, scris și vorbit;
- are capacitate de muncă în conformitate cu prevederile Legii nr. 53/2003 – Codul Muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- îndeplinește condițiile de studii, de vechime în specialitate și, după caz, alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra securității naționale, contra autorității, contra umanității, infracțiuni de corupție sau de serviciu, infracțiuni de fals ori contra înfăptuirii justiției, infracțiuni săvârșite cu intenție care ar face o persoană candidată la post incompatibilă cu exercitarea funcției contractuale pentru care candidează, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea;
- nu execută o pedeapsă complementară prin care i-a fost interzisă exercitarea dreptului de a ocupa funcția, de a exercita profesia sau meseria ori de a desfășura activitatea de care s-a folosit pentru săvârșirea infracțiunii sau față de aceasta nu s-a luat măsura de siguranță a interzicerii ocupării unei funcții sau a exercitării unei profesii;
- nu a comis infracțiunile prevăzute la [art. 1 alin. \(2\) din Legea nr. 118/2019](#) privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea [Legii nr.76/2008](#) privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru domeniile prevăzute la [art. 35 alin. \(1\) lit. h\).](#)

- **1 post administrator financiar de patrimoniu (studii superioare), perioadă nedeterminată, 8 ore/zi – Facultatea de Medicină Veterinară – Secretariat**

Condiții specifice: studii superioare; domeniul studiilor: științe economice sau juridice; fără vechime;

Alte condiții specifice: cunoașterea unei limbi străine; cunoștințe operare calculator (Word, Excel, Power Point, Navigare Internet)

Concursul se va desfășura la sediul unității astfel:

- **Probă scrisă:** 10.05.2023, ora 10:00;
- **Interviu:** 15.05.2023, ora 10:00.

Data limită de depunere a dosarelor: 28.04.2023, ora 15:00.

- **1 post secretar de facultate (studii superioare), perioadă nedeterminată, 8 ore/zi – Facultatea Ingineria și Gestiunea Producțiilor Animale**

Condiții specifice: studii superioare; domeniul studiilor: - ; fără vechime;

Alte condiții specifice: cunoașterea limbii engleze; cunoștințe digitale (Word, Excel, Power Point, Navigare Internet); abilități de comunicare și interacțiune cu publicul; disponibilitatea de a lucra peste program cu recuperarea orelor.

Concursul se va desfășura la sediul unității astfel:

- **Probă scrisă:** 10.05.2023, ora 10:00;
- **Interviu:** 15.05.2023, ora 10:00.

Data limită de depunere a dosarelor: 28.04.2023, ora 15:00.

- **1 post administrator patrimoniu (studii superioare), perioadă nedeterminată, 8 ore/zi – Direcția Tehnică – Serviciul Logistică, Securitate și Situații de Urgență**

Condiții specifice: studii superioare; vechime în specialitatea postului: minimum 10 ani; vechime în muncă: 10 ani.

Concursul se va desfășura la sediul unității astfel:

- **Probă scrisă:** 10.05.2023, ora 10:00;
- **Interviu:** 15.05.2023, ora 10:00;

Data limită de depunere a dosarelor: 28.04.2023, ora 15:00.

- **1 post muncitor calificat - tâmplar, perioadă nedeterminată, 8 ore/zi – Direcția Tehnică – Serviciul Parc, Grădina Botanică, Sere și Solarii – Compartiment Parc**

Condiții specifice: studii generale, fără vechime;

Alte condiții specifice: certificat de calificare profesională.

Concursul se va desfășura la sediul unității astfel:

- **Probă practică:** 10.05.2023, ora 10:00;
- **Interviu:** 15.05.2023, ora 10:00;

Data limită de depunere a dosarelor: 28.04.2023, ora 15:00.

- **1 post muncitor calificat, perioadă nedeterminată, 8 ore/zi – Direcția Tehnică – Serviciul Parc, Grădina Botanică, Sere și Solarii – Compartiment Sere și Solarii**

Condiții specifice: minimum 10 clase, fără vechime;

Alte condiții specifice: certificat de calificare profesională în domeniul agronomic.

Concursul se va desfășura la sediul unității astfel:

- **Probă practică:** 10.05.2023, ora 10:00;
- **Interviu:** 15.05.2023, ora 10:00;

Data limită de depunere a dosarelor: 28.04.2023, ora 15:00.

- **6 posturi îngrijitoare, perioadă nedeterminată, 8 ore/zi – Direcția Tehnică – Serviciul Logistică, Securitate și Situații de Urgență – Compartiment Administrativ Clădiri**

Condiții specifice: studii generale, fără vechime;

Concursul se va desfășura la sediul unității astfel:

- **Probă practică:** 10.05.2023, ora 10:00;
- **Interviu:** 15.05.2023, ora 10:00;

Data limită de depunere a dosarelor: 28.04.2023, ora 15:00.

• **2 posturi șofer auto, perioadă nedeterminată, 8 ore/zi – Direcția Tehnică – Serviciul Parc Auto**

Condiții specifice: studii medii, vechime în specialitatea postului: conducător auto cu o vechime de cel puțin 2 ani la categoria D, permis conducere categoriile B-D obținute de cel puțin 2 ani, Atestat Profesional transport Persoane, Aviz psihologic transport persoane conf. Ordin 1256/2013.

Concursul se va desfășura la sediul unității astfel:

- **Probă scrisă:** 10.05.2023, ora 10:00;
- **Probă practică:** 15.05.2023, ora 10:00
- **Interviu:** 18.05.2023, ora 10:00

Data limită de depunere a dosarelor: 28.04.2023, ora 15:00.

• **1 post administrator financiar (studii superioare), perioadă nedeterminată, 8 ore/zi – Direcția Relații Internaționale și Mobilități**

Condiții specifice: studii superioare; domeniul studiilor: -; fără vechime;

Alte condiții specifice: absolvent învățământ universitar de lungă durată; utilizare avansată Microsoft Office – Word, Excel, Power Point și navigare internet, sisteme de gestiune a bazelor de date; abilități de organizare în condiții optime a sarcinilor de serviciu; cunostințe limbi străine: **franceză – avansat, engleză – avansat**; abilități de comunicare, capacitate de analiză, gândire creativă, inițiativă, atenție la detalii, adaptabilitate, lucru cu publicul.

Concursul se va desfășura la sediul unității astfel:

- **Probă suplimentară – testare lingvistică:** 08.05.2023, ora 10:00;
- **Probă scrisă:** 10.05.2023, ora 10:00;
- **Interviu:** 15.05.2023, ora: se va afișa pe site-ul instituției odată cu afișarea rezultatelor probei scrise;

Data limită de depunere a dosarelor: 28.02.2023, ora 15:00.

• **1 post administrator financiar (studii superioare), perioadă nedeterminată, 8 ore/zi – Direcția Relații Internaționale și Mobilități – Biroul Erasmus+**

Condiții specifice: studii superioare; domeniul studiilor: -; vechime în muncă: minimum 2 ani; fără vechime în specialitatea postului.

Alte condiții specifice: absolvent învățământ universitar de lungă durată; experiența de lucru cu publicul; cunoștințe de operare/programare pe calculator, utilizare pachet de programe MS Office și navigare internet, sisteme de gestiune a bazelor de date; cunoștințe limbi străine: **engleză – avansat, minim încă o a doua limbă străină – avansat**; abilități de comunicare, capacitate de analiză, gândire creativă, inițiativă, atenție la detalii, adaptabilitate; capacitate de analiză și sinteză.

Concursul se va desfășura la sediul unității astfel:

- **Probă suplimentară – testare lingvistică:** 08.05.2023, ora 10:00;
- **Probă scrisă:** 10.05.2023, ora 10:00;
- **Interviu:** 15.05.2023, ora: se va afișa pe site-ul instituției odată cu afișarea rezultatelor probei scrise;

Data limită de depunere a dosarelor: 28.04.2023, ora 15:00.

• **1 post șef serviciu, perioadă nedeterminată, 8 ore/zi – Departament Accesare și Monitorizare Fonduri Europene**

Condiții specifice: studii superioare de lungă durată; domeniul studiilor: juridice; vechime în specialitatea postului: minimum 5 ani; vechime într-o funcție de conducere: minimum 3 ani;

Alte condiții specifice: experiența de minimum 3 ani în organizații europene/internaționale; experiență de minimum 3 ani în proiecte europene; **Limba engleză – nivel avansat**; cunoștințe solide de operare calculator; cursuri certificate de management de proiect, management organizațional și evaluare proiecte; experiența specifică de proiecte europene în universități/ministerul de resort.

Concursul se va desfășura la sediul unității astfel:

- **Probă suplimentară – testare lingvistică: 08.05.2023**, ora 10:00;
 - **Probă scrisă: 10.05.2023**, ora 10:00;
 - **Interviu: 15.05.2023, ora:** se va afișa pe site-ul instituției odată cu afișarea rezultatelor probei scrise;
- Data limită de depunere a dosarelor: 28.04.2023, ora 15:00.**

• **1 post informatician (studii superioare), perioadă nedeterminată, 8ore/zi – Departament Accesare și Monitorizare Fonduri Europene – Serviciul Implementare Proiecte**

Condiții specifice: studii superioare; domeniul studiilor: ingineresti – automatică calculatoare; vechime în specialitatea postului: minimum 1 an;

Alte condiții specifice: experiență de minimum 1 an în proiecte europene; **limba engleză – nivel mediu/avansat**; cunoștințe solide operare calculator; experiență specifică de proiectare europene în universități/ministerul de resort.

Concursul se va desfășura la sediul unității astfel:

- **Probă suplimentară – testare lingvistică: 08.05.2023**, ora 10:00;
 - **Probă scrisă: 10.05.2023**, ora 10:00;
 - **Interviu: 15.05.2023, ora:** se va afișa pe site-ul instituției odată cu afișarea rezultatelor probei scrise;
- Data limită de depunere a dosarelor: 28.04.2023, ora 15:00.**

• **1 post administrator financiar (studii superioare), perioadă nedeterminată, 8 ore/zi – Serviciului Comunicare și Informații de Interes Public – Departament Comunicare**

Condiții specifice: studii superioare de lungă durată, master; domeniul studiilor: comunicare, artistice; vechime în specialitatea postului: minimum 1 an;

Alte condiții specifice: cunoștințe în organizarea de evenimente publice sau private; cunoștințe în realizarea conceptului de eveniment și suport logistic necesar; cunoștințe de utilizare a platformelor de tip Wordpress și alte platforme web de construcție siteuri; experiența în gestionarea fluxului de informații în mediul online; experiența în menținerea și monitorizarea platformelor sociale în mediul online: Facebook, Instagram, Google, TikTok, Youtube; utilizare avansată Microsoft Office - Word, Excel, Power Point și navigare internet, Canva, Wordpress; cunoștințe limbi străine: engleză - nivel mediu/avansat; abilități de comunicare, capacitate de analiză, capacitate de lucru în echipă, gândire creativă, inițiativă, atenție la detalii, adaptabilitate;

Concursul se va desfășura la sediul unității astfel:

- **Probă scrisă: 10.05.2023**, ora 10:00;
 - **Interviu: 15.05.2023**, ora 10:00;
- Data limită de depunere a dosarelor: 28.04.2023, ora 15:00.**

• **1 post administrator financiar (studii superioare), perioadă nedeterminată, 8 ore/zi – Serviciului Comunicare și Informații de Interes Public – Departament Comunicare**

Condiții specifice: studii superioare de lungă durată, master; domeniul studiilor: comunicare, management; vechime în specialitatea postului: minimum 1 an;

Alte condiții specifice: experiența ca editor de texte în publicații scrise sau online; experiența în realizarea de materiale scrise pentru cărți, reviste, cataloage; cunoștințe de utilizare a platformelor de tip Wordpress și altor platforme web de construcție site-uri; experiența în gestionarea fluxului de informații în mediul online; experiența în menținerea și monitorizarea platformelor sociale în mediul online: Facebook, Instagram, Google, TikTok, Youtube; cunoștințe avansate în utilizarea Microsoft Office - Word, Excel, Power Point, Canva, Wordpress; cunoștințe limbi străine: engleză – nivel mediu/avansat; abilități de comunicare, capacitate de a lucra în echipa, capacitate de analiză, gândire creativă, inițiativă, atenție la detalii, adaptabilitate.

Concursul se va desfășura la sediul unității astfel:

- **Probă scrisă:** 10.05.2023, ora 10:00;
- **Interviu:** 15.05.2023, ora 10:00;

Data limită de depunere a dosarelor: 28.04.2023, ora 15:00.

• **1 post administrator financiar (studii superioare), perioadă nedeterminată, 8 ore/zi – Departamentul pentru Gestiunea Proiectelor de Cercetare – Dezvoltare și Activități Suport CDI**

Condiții specifice: studii superioare; domeniul studiilor: economic/management; fără vechime;

Alte condiții specifice: capacitatea de a analiza, de a interpreta și de a pune în aplicare proceduri și reglementări specifice; cunoștințe de operare MS Office- Word, Excel - nivel mediu; capacitate de lucru în echipă; abilități de lucru cu termene limită.

Concursul se va desfășura la sediul unității astfel:

- **Probă scrisă:** 10.05.2023, ora 10:00;
- **Interviu:** 15.05.2023, ora 10:00;

Data limită de depunere a dosarelor: 28.04.2023, ora 15:00.

• **1 post administrator financiar (studii superioare), perioadă nedeterminată, 8 ore/zi – Departamentul pentru Gestiunea Proiectelor de Cercetare – Dezvoltare și Activități Suport CDI**

Condiții specifice: studii superioare; domeniul studiilor: juridice; fără vechime;

Alte condiții specifice: capacitatea de a analiza, de a interpreta și de a pune în aplicare proceduri și reglementări specifice; cunoștințe minime legate de reglementările privind activitățile de cercetare-dezvoltare; cunoștințe de operare MS Office- Word, Excel - nivel mediu; capacitate de lucru în echipă; abilități de lucru cu termene limită.

Concursul se va desfășura la sediul unității astfel:

- **Probă scrisă:** 10.05.2023, ora 10:00;
- **Interviu:** 15.05.2023, ora 10:00;

Data limită de depunere a dosarelor: 28.04.2023, ora 15:00.

• **1 post casier , perioadă nedeterminată, 8 ore/zi – Directia Campus Studentesc, Serviciul Facilitati Studenti**

Condiții specifice: studii generale, fara vechime, spirit de ordine și organizare, capacitatea de organizare a muncii, comportament și conduită adecvată, cunoștințe de operare calculator și Pachet MS Office, cunoștințe evidență gestiune.

Concursul se va desfășura la sediul unității astfel:

- **Probă scrisă:** 10.05.2023, ora 10:00;
- **Interviu:** 15.05.2023, ora 10:00.

Data limită de depunere a dosarelor: 28.04.2023, ora 15:00.

- **1 post tehnician veterinar , perioadă nedeterminată, 8 ore/zi – Facultatea de Medicina Veterinara, Departamentul Științe Clinice**

Condiții specifice: studii medii în domeniul postului, fara vechime.

Concursul se va desfășura la sediul unității astfel:

- **Probă scrisă:** 10.05.2023, ora 10:00;
- **Interviu:** 15.05.2023, ora 10:00.

Data limită de depunere a dosarelor: 28.04.2023, ora 15:00.

Persoanele care doresc să ocupe unul dintre posturile scoase la concurs trebuie să întocmească un **dosar de înscriere care va fi transmis online, în format .pdf sau .jpg, pe adresa de e-mail: dru@usamv.ro.**

Dosarul de înscriere trebuie să conțină următoarele documente:

1. **Formular de înscriere la concurs - formular tipizat USAMVB;**
2. **Curriculum vitae**, model comun european, tehnoredactat și semnat;
3. **Copia actului de identitate** sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, aflate în termen de valabilitate;
4. **Copia certificatului de căsătorie** sau a altui document prin care s-a realizat schimbarea de nume, după caz;
5. **Copiile documentelor care atestă nivelul studiilor** și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitat de autoritatea sau instituția publică;
6. **Copia carnetului de muncă, a adeverinței eliberate de angajator pentru perioada lucrată,** care să ateste vechimea în muncă și în specialitatea studiilor solicitate pentru ocuparea postului;
7. **Certificat de cazier judiciar/extrasul de pe cazierul judiciar** sau o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale care să-l facă incompatibil cu funcția pentru care candidează. *Candidații care depun la înscriere declarație pe propria răspundere că nu au antecedente penale, au obligația de a complete dosarul de concurs cu originalul cazierului judiciar, cel târziu la data desfășurării primei probe a concursului;*
8. **Certificatul de integritate comportamentală** din care să reiasă ca nu s-au comis infracțiuni prevăzute la art.1 alin.(2) din Legea nr.118/2019 privind Registru național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale , de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum si pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru candidații înscriși pentru posturile din cadrul sistemului de învățământ, sănătate sau protecție socială, precum și orice entitate publică sau privată a cărei activitate presupune contactul direct cu copii, persoane în vârstă, persoane cu dezabilități sau alte categorii de persoane vulnerabile ori care presupune examinarea fizică sau evaluarea psihologică a unei persoane;
8. **Adeverință medicală** care să ateste starea de sănătate corespunzătoare eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate (Adeverința care atestă starea de sănătate conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit de Ministerul Sănătății).

- 9¹. Pentru candidații cu dizabilități, în situația solicitării de adaptare rezonabilă, adeverința care atestă starea de sănătate trebuie însoțită de copia certificatului de încadrare într-un grad de handicap, emis în condițiile legii.

Notă:

- Copiile documentelor prevăzute la **pct. 3-6**, precum și copia certificatului de încadrare într-un grad de handicap, prevăzut la **pct. 9¹**, se prezintă, însoțite de documentele originale, pentru a fi certificate „conform cu originalul” de către secretarul comisiei de concurs.
- Documentele prevăzute la **pct. 7-9** se depun la dosarul de concurs, ÎN ORIGINAL, cel târziu la data desfășurării primei probe a concursului.
- **E-mailul** transmis de către candidat va avea **subiect (titlul) de următoarea formă: Nume, Prenume Candidat - Concursul la care se înscrie (postul și Direcția/Departamentul)**.
În urma trimerii e-mailului, documentele vor fi verificate, iar candidatului i se va transmite confirmarea de primire care va conține CODUL NUMERIC PENTRU IDENTIFICARE.

Relații suplimentare privind dosarul de înscriere la concurs, tematica și bibliografia de concurs pe site-ul <https://usamv.ro/index.php/ro/despre-usamv/informatii-publice#anunturi-resurse-umane> sau la sediul USAMV București – Direcția Resurse Umane, telefon: 031.433.42.11, email: dru@usamv.ro.