

În vederea înscrierii la concursul pentru ocuparea unui post didactic candidatul întocmește un dosar care conține/cel puțin/următoarele documente:

- (a) cererea de înscriere la concurs [[Formularul POB.02-F4](#)], semnată de candidat însoțită de o declarație pe proprie răspundere privind veridicitatea informațiilor prezentate în dosar [[Formularul POB.02-F5](#)];
- (b) o propunere de dezvoltare a carierei universitare a candidatului, atât din punct de vedere didactic, în cazul posturilor didactice, cât și din punct de vedere al activităților de cercetare științifică; propunerea se redactează de către candidat, cuprinde maxim 10 pagini și este unul dintre principalele criterii de departajare a candidaților;
- (c) curriculum vitae al candidatului în format tipărit și în format electronic;
- (d) lista de lucrări ale candidatului în format tipărit și în format electronic;
- (e) fișa de verificare a îndeplinirii standardelor universității de prezentare la concurs; fișa de verificare este completată și semnată de candidat [[Formular POB.02-F6.1-6.4](#)];
- (f) documente referitoare la deținerea diplomei de doctor: copia legalizată a diplomei de doctor și în cazul în care diploma de doctor originală nu este recunoscută în România, atestatul de recunoaștere sau echivalare a acesteia legalizat – dacă este cazul;
- (g) rezumatul, în limba română și într-o limbă de circulație internațională, a tezei de doctorat pe maxim o pagină pentru fiecare limbă – dacă este cazul;
- (h) declarație pe proprie răspundere a candidatului în care indică situațiile de incompatibilitate prevăzute de LEN 1/2011 în care s-ar afla în cazul câștigării concursului sau lipsa acestor situații de incompatibilitate [[Formular POB.02-F7](#)];
- (i) copii ale altor diplome care atestă studiile candidatului;
- (j) copia cărții de identitate sau, în cazul în care candidatul nu are o carte de identitate, a pașaportului sau a unui alt document de identitate întocmit într-un scop echivalent cărții de identitate ori pașaportului;
- (k) în cazul în care candidatul și-a schimbat numele, copii de pe documente care atestă schimbarea numelui – certificat de căsătorie, hotărârea definitivă de divorț sau dovada schimbării numelui;
- (l) maximum 10 publicații, brevete sau alte lucrări ale candidatului, în format electronic, selecționate de acesta și considerate a fi cele mai relevante pentru realizările profesionale proprii; în cazul lucrărilor ce nu sunt disponibile în format electronic, se vor utiliza copii scanate în format pdf.

Curriculum vitae al candidatului trebuie să includă:

- (a) informații despre studiile efectuate și diplomele obținute;
- (b) informații despre experiența profesională și locurile de muncă relevante;
- (c) informații despre proiectele de cercetare-dezvoltare pe care le-a condus ca director de proiect și granturile obținute, în cazul în care există astfel de proiecte sau granturi, indicându-se pentru fiecare sursa de finanțare, volumul finanțării și principalele publicații sau brevete rezultate;
- (d) informații despre premii sau alte elemente de recunoaștere a contribuțiilor științifice ale candidatului.

Lista completă de lucrări ale candidatului [[Formularul POB.02-F8](#)] va fi structurată astfel:

- (a) lista celor maximum 10 lucrări considerate de candidat a fi cele mai relevante pentru realizările profesionale proprii, care sunt incluse în format electronic în dosar și care se pot regăsi și în celelalte categorii de lucrări prevăzute de prezentul articol;
- (b) teza sau tezele de doctorat;
- (c) brevete de invenție și alte titluri de proprietate industrială și intelectuală;
- (d) cărți și capitole în cărți;
- (e) articole / studii *in extenso*, publicate în reviste din fluxul științific internațional principal;
- (f) publicații *in extenso*, apărute în lucrări ale principalelor conferințe internaționale de specialitate;
- (g) alte lucrări și contribuții științifice sau, după caz, din domeniul creației artistice.

Se recomandă utilizarea simbolizării lucrărilor conform [anexei POB.02-A4](#).

. **Setul de documente** se introduce în dosar cu șină pe coperta căruia se înscriu elementele prezentate în [[Formular POB.02-F3](#)]. Dosarul de concurs [[anexa POB.02-A3.1-A.3.4](#)] este constituit de candidat și se depune la adresa USAMV B specificată pe pagina web a concursului, direct sau prin intermediul serviciilor poștale sau de curierat care permit confirmarea primirii, în maximum 45 de zile calendaristice de la publicarea concursului în M.O. partea a III-a. Dosarul de concurs este transmis membrilor comisiei de concurs începând cu data închiderii procesului de depunere a dosarelor de concurs dar nu mai târziu de 5 zile lucrătoare înaintea desfășurării primei probe a concursului.

Îndeplinirea de către un candidat a condițiilor legale de prezentare la concurs este certificată prin avizul compartimentului juridic al USAMV B, pe baza verificării informațiilor din fișa de verificare prevăzută la [4.2.5.1.\(e\)](#) [[Formular POB.02-F2](#)]; și a altor documente necesare înscrierii la concurs. Avizul este comunicat candidatului la maximum 48 de ore de la emiterea sa dar, cu nu mai puțin de 5 zile lucrătoare înaintea desfășurării primei probe a concursului. Dosarele sunt depuse la compartimentul juridic pe bază de proces verbal în maximum 7 zile de la terminarea perioadei de înscriere.

Candidații care îndeplinesc condițiile legale de prezentare la concurs vor fi invitați de către USAMV B la susținerea probelor de concurs.

	ANEXA	COD: POB.02 – A3.1
	<i>Conținutul dosarului de concurs constituit de candidatul la postul de asistent universitar</i>	

Dosarul de concurs se depune la Registratura Universității de Științe Agronomice și Medicină Veterinară din București, B-dul Mărăști nr.59, sector 1, București, situată în Corp A – parter, în programul de lucru de luni până vineri, între orele 7,30-15,30.

Mapa de lucrări se va constitui într-un singur exemplar, într-un dosar – mapă separat.

Dosarul de concurs se întocmește într-un singur exemplar, într-un dosar cu șină.

Pentru identificarea corectă a dosarului, pentru coperta dosarului se utilizează [Formularul POB.02-F3](#).

I. Documente prezentate la înscriere, în DOSARUL DE CONCURS al candidatului:

1. **Opis**
2. **Cererea de înscriere la concurs** ([Formularul POB.02-F4](#)), semnată de candidat
3. **Declarație pe propria răspundere** privind veridicitatea informațiilor prezentate în dosar ([Formularul POB.02-F5](#))
4. **Propunere de dezvoltare a carierei universitare a candidatului**, atât din punct de vedere didactic, cât și din punct de vedere al activităților de cercetare științifică; propunerea se redactează de către candidat, cuprinde maxim 10 pagini și este unul dintre principalele criterii de departajare a candidaților
5. **Curriculum vitae** al candidatului în format tipărit și în format electronic, semnat de candidat pe fiecare pagină, datat
6. **Lista de lucrări** în format tipărit și în format electronic ([Formularul POB.02-F8](#))
7. **Fișa de verificare** a îndeplinirii standardelor universității de prezentare la concurs ([Formularul POB.02-F6.1](#)). Fișa de verificare este completată și semnată de candidat
8. **Copie legalizată a diplomei de doctor** sau atestatul de recunoaștere sau echivalarea acestuia emis de către MEN, sau **adeverința privind statutul de student-doctorand** în cazul ocupării postului pentru o perioadă determinată
9. **Rezumatul, în limba română și într-o limbă de circulație internațională, a tezei de doctorat**, pe maximum o pagină pentru fiecare limbă
10. **Declarație pe proprie răspundere** a candidatului **privind situațiile de incompatibilitate** prevăzute de LEN 1/2011 în care s-ar afla în cazul câștigării concursului sau lipsa acestor situații de incompatibilitate ([Formularul POB.02-F7](#))
11. **Copii legalizate ale următoarelor acte:**
 - a) diploma de studii universitare de lungă durată sau diploma de studii universitare de licență – ciclul I, însoțită obligatoriu de diploma de master – ciclul II și foaia matricolă/suplimentul la diplomă
 - b) documente care atestă absolvirea cursurilor de pregătire psihopedagogică sau echivalența (certificat de absolvire a DPPD, nivelul I și nivelul II)
 - c) alte documente care atestă studiile candidatului
 - d) certificatul de naștere
 - e) certificatul de căsătorie (dacă este cazul) sau dovada schimbării numelui
12. **Copia cărții de identitate** sau, în cazul în care candidatul nu are carte de identitate, a pașaportului sau unui alt document de identitate întocmit într-un scop echivalent cărții de identitate ori pașaportului
13. **Maximum 10 publicații, brevete sau alte lucrări ale candidatului**, în format electronic, selecționate de acesta și considerate a fi cele mai relevante pentru realizările profesionale proprii
14. Un **CD** care să includă elementele prevăzute la **punctele 5, 6, 7 și 13**.

II. Documente întocmite în perioada concursului:

15. **Avizul Consilierului juridic** (înregistrat, semnat)
16. **Raportul privind concursul** ([Formularul POB.02-F9.1](#)) semnat de președintele și de toți membrii comisiei
17. **Extrasul din Hotărârea Senatului universității** în care s-a validat hotărârea Consiliului facultății/departamentului
18. **Lista membrilor Senatului universitar** cu semnăturile persoanelor prezente
19. **Extrasul din procesul verbal al ședinței Consiliului Facultății** în care s-a avizat rezultatul concursului pe baza raportului comisiei de concurs
20. **Lista membrilor Consiliului Facultății** cu semnăturile persoanelor prezente
21. **Extrasul din procesul verbal al ședinței Consiliului Facultății/departamentului** în care a fost aprobată componența comisiei de concurs
22. **Lista membrilor Consiliului Facultății/departamentului** cu semnăturile persoanelor prezente
23. **Tematica de concurs, Bibliografia**
24. **Subiectele examenelor și lucrările scrise ale candidaților**
25. **Extrasul din Monitorul Oficial al României în care a fost publicat postul** (copie).

	ANEXA	COD: POB.02 – A4
	Simbolizarea lucrărilor elaborate	

SIMBOLIZAREA LUCRĂRILOR ELABORATE

În legătură cu *disciplinele* din postul didactic în cauză, *domeniul* asociat și/sau, *justificat*, discipline și domenii înrudite cu acestea.

I. TEZA (E) DE DOCTORAT (T)

II. CĂRȚI PUBLICATE (C)

Ca – Cărți / cursuri (manuale) pentru uzul studenților, publicate în edituri recunoscute.

Cb - Cărți de specialitate publicate în edituri recunoscute (autor, co-autor, editor).

Cc - Cărți publicate în alte edituri, cu ISBN.

III. ALTE MATERIALE PUBLICATE (I, D)

I - Culegeri și Îndrumare publicate (separate în edituri cu ISBN și în tipografii locale/de instituții sau de uz intern);

D - Alte lucrări publicate: capitole publicate în volume colective, capitole teoretice redactate, sisteme de laborator funcționale etc.

IV. ARTICOLE / STUDII IN EXTENSO PUBLICATE (R, V)

Ris - Reviste de specialitate de circulație internațională recunoscute (cotate / indexate ISI Thomson Reuters, sau indexate în alte Baze de Date Internaționale - BDI specifice domeniului, care fac un proces de selecție a revistelor pe baza unor criterii de performanță).

Rio – Alte reviste de specialitate de circulație internațională.

Rns - Reviste de specialitate de circulație națională recunoscute de CNCIS.

Rno - Alte reviste de specialitate de circulație națională.

Vis- Volumele unor manifestări științifice internaționale recunoscute, organizate în țară și străinătate, indexate ISI Thomson Reuters sau indexate în alte Baze de Date Internaționale - BDI specifice domeniului, care fac un proces de selecție a publicațiilor pe baza unor criterii de performanță.

Vi - Volumele unor manifestări științifice internaționale recunoscute, organizate în țară și străinătate.

Vn - Volumele unor manifestări științifice naționale.

V. BREVETE DE INVENȚIE / INOVAȚII (B, A)

B - Brevete de invenție.

A - Inovații și alte creații.

VI. CONTRACTE ȘI RAPORTE ȘTIINȚIFICE (P, F)

P – Proiecte de cercetare-dezvoltare – inovare obținute prin competiție, pe bază de contract/grant, în țară/străinătate (**Pn** – naționale, **Pi** – internaționale).

F – Alte lucrări de cercetare – dezvoltare.

Obs.-a se menționa calitatea de responsabil/director sau co-autor.

VII. COMUNICĂRI ȘTIINȚIFICE NEPUBLICATE (E)

E – Lucrări prezentate la diferite seminarii/expoziții, conferințe, etc.

OBSERVAȚII

- În categoriile II, III și IV se includ numai lucrările deja publicate sau aflate în procesare în edituri, respectiv nu se includ lucrările în manuscris sau alte lucrări (comunicări, referate tematice, etc.). Articolele/studiile în curs de publicare, justificate cu documente, nu vor depăși 10% din total.
- Lucrările reeditate care nu includ contribuții noi ale candidatului și lucrarea de bază (inițială) se înregistrează sub același indicativ, precizându-se la fiecare numărul ediției.
- Articolele/studiile publicate în reviste sau volumele unor manifestări științifice, reluate de alte publicații, vor fi înregistrate o singură dată, la poziția inițială, cu menționarea relărilor/reeditărilor.
- Recenziile/rezumatele unor lucrări, apărute în alte publicații, vor fi înregistrate la poziția lucrării inițiale, cu menționarea acestora (nu vor fi poziții separate).
- Fiecare lucrare este descrisă în limba în care a fost realizată (publicată, prezentată), titlul fiind scris italic
- Autorii vor fi prezentați, în totalitate, în ordinea din publicație, cu sublinierea **candidatului**.
- Se vor specifica editura, revista sau manifestarea și/sau alte elemente de localizare, cu menționarea intervalului de pagini din publicație, numărul total de pagini sau alte date similare (după caz), anul sau perioada de realizare.

	Formular	COD: POB.02 – F3
	<i>Coperta dosarului de concurs</i>	

UNIVERSITATEA DE ȘTIINȚE AGRONOMICE ȘI

MEDICINĂ VETERINARĂ BUCUREȘTI

FACULTATEA _____

Departamentul _____

Postul: poziția _____ de _____

Disciplinele _____

Domeniul de studii universitare _____

DOSAR DE CONCURS

DE

CANDIDAT

(Nume și prenume, titlul didactic/științific)

.....

	Formular	COD: POB.02 – F4
	<i>Cererea de înscriere la concurs</i>	

Nr. înregistrare USAMV B _____/_____

APROBAT
 RECTOR,
 Prof.univ.dr. Sorin Mihai CÎMPEANU

Domnule Rector,

Subsemnatul _____, având funcția de
 _____ la _____, și titlul
 științific (Drd / Dr) _____ vă rog să aprobați înscrierea mea la concursul pentru ocuparea
 postului de _____ poziția _____, disciplinele _____

domeniul de studii universitare _____
 din Statul de funcțiuni al Departamentului _____,
 Facultatea . _____:

Postul a fost publicat în **Monitorul Oficial** nr. ____/____. partea a III-a .

Data _____

Semnătura _____

AVIZ JURIDIC USAMV B

Domnului Rector al
 Universității de Științe Agronomice și Medicină Veterinară București

	Formular	COD: POB.02 – F5
	<i>Declarație pe proprie răspundere a candidatului</i>	

DECLARAȚIE
pe propria răspundere
privind veridicitatea informațiilor prezentate în dosar

Subsemnatul / subsemnata _____,
cu domiciliul _____
posesor al/posesoare a (BI/CI) seria____, nr _____, candidat/candidată la concursul pentru
ocuparea postului de _____, poziția____, din statul de funcții al Departamentului
_____. Facultatea _____,
din domeniul de studii universitare _____,
arondat Comisiei de Specialitate CNATDCU [OMECTS 6573/2012] nr.____, _____

declar pe propria răspundere, cunoscând prevederile art. 292 privind falsul în declarații, din
Legea 286/2009 - Codul Penal, că sunt îndeplinite toate Standardele minimale prevazute de
Metodologia USAMV B 2013 pentru înscrierea la concurs și OMECTS 6560/2012 [C + P], în
momentul înscrierii la concurs, și susțin veridicitatea informațiilor prezentate în dosar. Lucrările
considerate a fi incluse în Baza ISI Thomson Reuters sau în alte Baze de Date Internaționale [BDI]
sunt vizibile în aceste baze, în dreptul numelui candidatului, la această dată.

Data, _____
Candidat, _____

	Formular	COD: POB.02 – F6.1
	<i>Fișa de verificare a îndeplinirii standardelor universității (asistent universitar)</i>	

FIȘA DE VERIFICARE A ÎNDEPLINIRII STANDARDELOR UNIVERSITĂȚII (ASISTENT UNIVERSITAR)

CANDIDAT _____
 postul poz. ____ de **asistent universitar** Departamentul _____ Facultatea _____

Condiții	Îndeplinire condiții
Doctor	Adeverința de doctorand nr. din emisă de Universitatea..... Diploma de Doctor în domeniul, dinemisa de Universitatea.....
D. Condiții medii minime, la prima ocupare prin concurs a unui post didactic titular în USAMV B: a) doctorand 8,50 – media anilor de studii (Licență+Masterat) 9,00 – media examenelor de diplomă (Licență+Masterat) b) doctor 8,00 – media anilor de studii (Licență+Masterat) 9,00 – media examenelor de diplomă (Licență+Masterat)	Media anilor de studii..... Media examenelor de Diplomă.....
C. Atestarea studiilor (diplomă + Foi Matricole) și a altor realizări profesionale	Diploma de Licență , în domeniul..... Nr.....din..... emisă de Universitatea.....
	Diplomă de Studii Aprofundate / Master , Specializarea nr.....din emisă de Universitatea.....
	Alte Diplome.....
	Alte Certificate.....
	Alte Acte de atestare a studiilor/ realizarilor profesionale.....

Data,

Candidat,

	Formular	COD: POB.02 – F7
	<i>Declarație pe proprie răspundere a candidatului privind situațiile de incompatibilitate</i>	

DECLARAȚIE

Subsemnatul / subsemnata _____,
cu domiciliul _____
posesor al/posesoare a (BI/CI) seria____, nr _____, candidat/candidată la concursul pentru
ocuparea postului de _____, poziția____, din statul de funcții al Departamentului
_____. Facultatea _____.

declar pe propria răspundere, cunoscând prevederile art. 292 privind falsul în declarații, din
Legea 286/2009 -Codul Penal, că în cazul câștigării concursului:

☐ mă voi afla în situațiile de incompatibilitate prevăzute de LEN nr. 1/2011, art. 295 al. 4*, astfel :

- situația de incompatibilitate în care mă voi afla este _____

- am luat la cunoștință dispozițiile art. 7** din **Metodologia - cadru de concurs pentru ocuparea posturilor didactice și de cercetare vacante din învățământul superior**, aprobată prin H.G. nr. 457/04.05.2011, modificată prin Hotărârea 36/2013 și mă angajez ca până în maximum o săptămână de la anunțarea rezultatelor concursului să depun în scris, prin Registratura USAMV B, modalitatea de soluționare a situației de incompatibilitate create.

☐ nu mă voi afla în situațiile de incompatibilitate prevăzute de LEN nr. 1/2011, art. 295, al. 4.

Data:

Semnătura:

Notă :

* "După intrarea în vigoare a prezentei legi se interzice ocuparea concomitentă de către soți, afini și rude până la gradul al III – lea inclusiv a funcțiilor prin care unul sau una se află față de celălalt sau cealaltă într-o poziție de conducere, control, autoritate sau evaluare instituțională directă la orice nivel în aceeași universitate".

**"In situația în care, în urma câștigării unui concurs de către un candidat, una sau mai multe persoane din instituția de învățământ superior urmează să se afle într-o situație de incompatibilitate conf. art. 295, al. (4) din LEN nr.1/2011, numirea pe post și acordarea titlului universitar de către instituția de învățământ superior sau a gradului profesional de cercetare-dezvoltare poate avea loc numai după soluționarea situației/situațiilor de incompatibilitate. Modalitatea de soluționare a situației de incompatibilitate se comunică Ministerului Educației, Cercetării, Tineretului și Sportului, în termen de două zile lucrătoare de la soluționare"

	Formular	COD: POB.02 – F8
	<i>Lista de lucrări</i>	

UNIVERSITATEA DE ȘTIINȚE AGRONOMICE ȘI MEDICINĂ VETERINARĂ BUCUREȘTI

FACULTATEA _____

Departamentul _____

Concurs pentru ocuparea postului poziția __de _____

Disciplinele _____

Domeniul de studii universitare _____

post publicat în Monitorul Oficial al României nr. _____ din _____

LISTA DE LUCRĂRI

Candidat: _____ - Dr./ din _____ / din _____
 (NUME, inițială și prenume) (anul) (Titlul didactic/echiv.) (anul)

1^o Teza(-ele) de doctorat (dacă este cazul)

2^o Cărți/cursuri publicate în edituri recunoscute sau pe plan local (Ca1, Ca2 etc.), îndrumare publicate/culegeri de probleme (I1, I2 etc.), cursuri proprii pe Web, prin care se aduc contribuții la dezvoltarea activităților didactice/profesionale (dacă este cazul)

		Punctajul lucrării	Puncte candidat
Ca	Ca1		
	Ca2		
	...		
I	I1		
	I2		
	...		
	...		
		Total puncte candidat	

3^o Cărți de specialitate publicate în edituri recunoscute (Cb1, Cb2 etc.) (dacă este cazul)

Articole / studii publicate în reviste de specialitate de circulație internațională recunoscute (Ri, Ri2etc.), articole/studii publicate în reviste de specialitate de circulație națională recunoscute (Rn1, Rn2 etc.), brevete de invenție (B1,B2 etc.), creații artistice prezentate la manifestări recunoscute din țară și din străinătate (A1, A2 etc.), articole / studii publicate în volumele unor manifestări științifice internaționale recunoscute din țară și din străinătate (V1,V2 etc.), articole / studii publicate în volumele unor manifestări științifice naționale (Vn1,Vn2 etc.), lucrări prezentate la diferite seminarii / expoziții, inovații etc. (E1, E2 etc.), după caz, prin care se aduc contribuții științifice la dezvoltarea domeniului.

		Punctajul lucrării	Puncte candidat
Cb	Cb1		
	Cb2		
	...		
Ri	Ri1		
	Ri2		
	...		
...	...		
		Total puncte candidat	

4^o Proiecte de cercetare-dezvoltare (P1, P2 etc.) pe bază de contract/grant, precum și alte lucrări de cercetare-dezvoltare (F1, F2 etc.), după caz, prin care se aduc contribuții la dezvoltarea mediului educațional / cultural / economic / social etc. (dacă este cazul)

		Punctajul lucrării	Puncte candidat
P	P1		
	P2		
	...		
F	F1		
	F2		
	...		
		Total puncte candidat	

Notă

(1) Fiecare lucrare este prezentată, în limba în care a fost publicată / expusă, corespunzător structurii "I, II, III, IV, V, VI", unde:

I - indicativul (T1, T2 etc.; Ca1, Ca2 etc.; ...), care se scrie "bold" la lucrările realizate după acordarea ultimului titlu didactic/grad profesional (**Ca1, I1** etc., după caz);

II - autorii în ordinea din publicație, cu scriere "bold" a **candidatului**;

III - *titlul*, scris "italic";

IV - editura sau revista sau manifestarea și/sau alte elemente de localizare, după caz;

V - intervalul de pagini din publicație, respectiv, pp ...-..., numărul total de pagini, respectiv, ... pg., sau alte date similare, după caz;

VI - anul sau perioada de realizare, după caz.

(2) În cadrul fiecărui grup de lucrări (Ca1, Ca2 etc.; I1, I2 etc.; ...), lucrările sunt în ordine invers cronologică.

Data: _____

Candidat, _____