Dosarul de concurs se depune la Registratura Universităţii de Ştiinţe Agronomice şi Medicină Veterinară din Bucureşti, B-dul Mărăşti nr.59, sector 1, Bucureşti, situată în Corp A – parter, în programul de lucru de luni până vineri, între orele 7,30-15,30.

Mapa de lucrări se va constitui într-un singur exemplar, într-un dosar – mapă separat.

Dosarul de concurs se întocmeşte într-un singur exemplar, într-un dosar cu şină.

Pentru identificarea corectă a dosarului, pentru coperta dosarului se utilizează Formularul POB.02-F3.

**I. Documente prezentate la înscriere, în DOSARUL DE CONCURS al candidatului**:

1. **Opis**
2. **Cererea de înscriere la concurs** (Formularul POB.02-F4),semnată de candidat
3. **Declaraţie pe propria răspundere** privind veridicitatea informaţiilor prezentate în dosar (Formularul POB.02-F5)
4. **Propunere de dezvoltare a carierei universitare a candidatului,** atât din punct de vedere didactic, cât şi din punct de vedere al activităţilor de cercetare ştiinţifică; propunerea se redactează de către candidat, cuprinde maxim 10 pagini şi este unul dintre principalele criterii de departajare a candidaţilor
5. **Curriculum vitae** al candidatului în format tiparit şi în format electronic, semnat de candidat pe fiecare pagină, datat
6. **Lista de lucrări** în format tiparit şi în format electronic (Formularul POB.02-F8)
7. **Fişa de verificare** a îndeplinirii standardelor universităţii de prezentare la concurs (Formularul POB.02-F6.4).Fişa de verificare este completată şi semnată de candidat
8. **Fişa de calcul şi de susţinere a îndeplinirii standardelor minimale specifice domeniului**, în acord cu realizările menţionate(OMECTS 65660/2012, cf. comisiei CNATDCU de specialitate)
9. **Listă cu cel puţin 3 nume și adrese de contact** ale unor personalități din domeniul respectiv din străinătate, care au elaborat scrisorile de recomandare privitoare la calitățile profesionale ale candidatului
10. **Scrisori de recomandare**
11. **Copie legalizată** **a diplomei de doctor** sau atestatul de recunoaştere sau echivalarea acestuia emis de către MEN
12. **Rezumatul, în limba română** **şi într-o limbă** **de circulaţie internaţională, a tezei de doctorat**, pe maximum o pagină pentru fiecare limbă
13. **Declaraţie pe proprie răspundere** a candidatului **privind situaţiile de incompatibilitate** prevăzute de LEN 1/2011 în care s-ar afla în cazul câştigării concursului sau lipsa acestor situaţii de incompatibilitate (Formularul POB.02-F7)
14. **Copii legalizate ale urmatoarelor acte:**
15. diploma de studii universitare de lungă durată sau diploma de studii universitare de licenţă – ciclul I, însoţită obligatoriu de diploma de master – ciclul II şi foaia matricolă/suplimentul la diplomă
16. documente care atestă absolvirea cursurilor de pregătire psihopedagogică sau echivalenta (certificat de absolvire a DPPD, nivelul I şi nivelul II)
17. alte documente care atestă studiile candidatului
18. certificatul de naştere
19. certificatul de căsătorie (dacă este cazul) sau dovada schimbării numelui
20. **Copia cărţii de identitate** sau, în cazul în care candidatul nu are carte de identitate, a paşaportului sau unui alt document de identitate întocmit într-un scop echivalent cărţii de identitate ori paşaportului
21. **Maximum 10 publicaţii, brevete sau alte lucrări ale candidatului**, în format electronic, selecţionate de acesta şi considerate a fi cele mai relevante pentru realizările profesionale proprii
22. Un **CD** care să includă elementele prevăzute la **punctele 4, 5, 6 şi 13.**

**II. Documente întocmite în perioada concursului**:

1. **Avizul Consilierului juridic** (inregistrat, semnat)
2. **Raportul privind concursul** (Formularul POB.02-F9.4)semnat de preşedintele şi de toţi membrii comisiei
3. **Rapoartele membrilor comisiei** (semnate)
4. **Extrasul din Hotărârea Senatului universităţii** în care s-a validat hotărârea Consiliului facultăţii/departamentului
5. **Lista membrilor Senatului universitar** cu semnăturile persoanelor prezente
6. **Extrasul din procesul verbal al şedinţei Consiliului Facultăţii** în care s-a avizat rezultatul concursului pe baza raportului comisiei de concurs
7. **Lista membrilor Consiliului Facultăţii** cu semnăturile persoanelor prezente
8. **Extrasul din procesul verbal al şedinţei Consiliului Facultăţii/departamentului** în care a fost aprobată componenţa comisiei de concurs
9. **Lista membrilor Consiliului Facultăţii/departamentului** cu semnăturile persoanelor prezente
10. **Fişa de evaluare privind calitatea activităţii didactice/profesionale a candidatului** elaborată de directorul de departament (Formularul POB.02-F11)
11. **Extrasul din Monitorul Oficial al Romaniei în care a fost publicat postul** (copie).