

	ANEXA <i>Conținutul dosarului de concurs constituit de candidatul la postul de lector universitar/șef lucrări</i>	COD: POB.02 – A3.2
--	--	----------------------------------

Dosarul de concurs se depune la Registratura Universității de Științe Agronomice și Medicină Veterinară din București, B-dul Mărăști nr.59, sector 1, București, situată în Corp A – parter, în programul de lucru de luni până vineri, între orele 7,30-15,30.

Mapa de lucrări se va constitui într-un singur exemplar, într-un dosar – mapă separat.

Dosarul de concurs se întocmește într-un singur exemplar, într-un dosar cu șină.

Pentru identificarea corectă a dosarului, pentru coperta dosarului se utilizează [Formularul POB.02-F3](#).

I. Documente prezentate la înscriere, în DOSARUL DE CONCURS al candidatului:

1. **Opis**
2. **Cererea de înscriere la concurs** ([Formularul POB.02-F4](#)), semnată de candidat
3. **Declarație pe propria răspundere** privind veridicitatea informațiilor prezentate în dosar ([Formularul POB.02-F5](#))
4. **Propunere de dezvoltare a carierei universitare a candidatului**, atât din punct de vedere didactic, cât și din punct de vedere al activităților de cercetare științifică; propunerea se redactează de către candidat, cuprinde maxim 10 pagini și este unul dintre principalele criterii de departajare a candidaților
5. **Curriculum vitae** al candidatului în format tipărit și în format electronic, semnat de candidat pe fiecare pagină, datat
6. **Lista de lucrări** în format tipărit și în format electronic ([Formularul POB.02-F8](#))
7. **Fișa de verificare** a îndeplinirii standardelor universității de prezentare la concurs ([Formularul POB.02-F6.2](#)). Fișa de verificare este completată și semnată de candidat
8. **Copie legalizată a diplomei de doctor** sau atestatul de recunoaștere sau echivalarea acestuia emis de către MEN
9. **Rezumatul, în limba română și într-o limbă de circulație internațională, a tezei de doctorat**, pe maximum o pagină pentru fiecare limbă
10. **Declarație pe proprie răspundere** a candidatului **privind situațiile de incompatibilitate** prevăzute de LEN 1/2011 în care s-ar afla în cazul câștigării concursului sau lipsa acestor situații de incompatibilitate ([Formularul POB.02-F7](#))
11. **Copii legalizate ale următoarelor acte:**
 - a) diploma de studii universitare de lungă durată sau diploma de studii universitare de licență – ciclul I, însoțită obligatoriu de diploma de master – ciclul II și foaia matricolă/suplimentul la diplomă
 - b) documente care atestă absolvirea cursurilor de pregătire psihopedagogică sau echivalența (certificat de absolvire a DPPD, nivelul I și nivelul II)
 - c) alte documente care atestă studiile candidatului
 - d) certificatul de naștere
 - e) certificatul de căsătorie (dacă este cazul) sau dovada schimbării numelui
12. **Copia cărții de identitate** sau, în cazul în care candidatul nu are carte de identitate, a pașaportului sau unui alt document de identitate întocmit într-un scop echivalent cărții de identitate ori pașaportului
13. **Maximum 10 publicații, brevete sau alte lucrări ale candidatului**, în format electronic, selecționate de acesta și considerate a fi cele mai relevante pentru realizările profesionale proprii
14. Un **CD** care să includă elementele prevăzute la **punctele 5, 6, 7 și 13**.

II. Documente întocmite în perioada concursului:

15. **Avizul Consilierului juridic** (inregistrat, semnat)
16. **Raportul privind concursul** ([Formularul POB.02-F9.2](#)) semnat de președintele și de toți membrii comisiei
17. **Rapoartele membrilor comisiei** (semnate)
18. **Extrasul din Hotărârea Senatului universității** în care s-a validat hotărârea Consiliului facultății/departamentului
19. **Lista membrilor Senatului universitar** cu semnăturile persoanelor prezente
20. **Extrasul din procesul verbal al ședinței Consiliului Facultății** în care s-a avizat rezultatul concursului pe baza raportului comisiei de concurs
21. **Lista membrilor Consiliului Facultății** cu semnăturile persoanelor prezente
22. **Extrasul din procesul verbal al ședinței Consiliului Facultății/departamentului** în care a fost aprobată componența comisiei de concurs
23. **Lista membrilor Consiliului Facultății/departamentului** cu semnăturile persoanelor prezente
24. **Fișa de evaluare privind calitatea activității didactice** elaborată de directorul de departament ([Formularul POB.02-F11](#))
25. **Tematica de concurs, Bibliografia**
26. **Subiectele examenelor și lucrările scrise ale candidaților**
27. **Extrasul din Monitorul Oficial al României în care a fost publicat postul** (copie).