



Curriculum vitae Europass



Informații personale

Nume / Prenume **VEITH CRISTINA**
Adresă(e) CI București, str. Enachita Vacarescu nr. 32, corp A, parter, sector 4
Telefon(oane) _____ Mobil: 004 0722 314 552
Fax(uri) _____
E-mail(uri) christineveith@yahoo.de

Naționalitate(-tăți) Romana
Data nașterii 11.10.1975
Sex Feminin

Locul de muncă vizat / Domeniul ocupațional

Susținerea de cursuri în cadrul USAMVB

Experiența profesională

Perioada	2015 – prezent
Funcția sau postul ocupat	Consultant
Activități și responsabilități principale	Planuri de restructurarea, programe de reducere a costurilor, soluții de refinanțare, evaluarea investiției, a oportunităților și afacerii
Numele clienților principali	DAGECO STANDARD, București; TEAHA Consulting, București; LACERTA Winery, jud. Prahova
Sectorul de activitate al clienților	Dezvoltări imobiliare; contabilitate și consultanță în management; producție de struguri și vin
Perioada	2012 – 2015
Funcția sau postul ocupat	Administrator / Consultanță în management, prin propria societate SC DC VEITH SRL
Activități și responsabilități principale	Conducerea, respectiv organizarea societății
Numele clienților principali	MAXIMO IMPEX, jud. Covasna; INVEST PLUS, Crimeea; FIM, jud. Mureș
Sectorul de activitate al clienților	Producție mobilier și jucării din lemn pentru copii, producție de struguri și vin, exploatare forestieră
Perioada	2010 - prezent
Funcția sau postul ocupat	Administrator DWK
Activități și responsabilități principale	Susținerea de conferințe și programe de training. Sesiuni științifice. Susținerea proiectului Școlii Profesionale Brașov – respectiv a bazelor legale, organizatorice și financiare pentru înființarea, dezvoltarea și promovarea sistemului dual de învățământ la nivel liceal. Învățământul dual la nivel universitar este proiectul la care lucrăm în prezent.
Numele clienților principali	Membrii DWK
Sectorul de activitate al clienților	Firme cu capital majoritar german.
Perioada	2010 – 2015
Funcția sau postul ocupat	Administrator, prin propria societate SC DC VEITH SRL
Activități și responsabilități principale	Conducerea societății
Numele clientului principal	MAXIMO IMPEX
Sectorul de activitate al clientului	Producție mobilier și jucării din lemn pentru copii
Perioada	2007 – 2010

Funcția sau postul ocupat	Administrator unic
Activități și responsabilități principale	Conducerea societății. Preluarea unei societăți începând de la due diligence, elaborarea conceptului pentru realizarea transferului fondului de comerț, angajarea personalului, dezvoltarea echipei de vânzări, cat si completa restructurare a vechii societății pe principiile economiei moderne.
Numele și adresa angajatorului	Agrovet Trade
Tipul activității sau sectorul de activitate	Comert cu produse de protectia plantelor si inputuri pentru agricultura in general.
Perioada	2005 – 2007
Funcția sau postul ocupat	Director tehnic (member of the bord)
Activități și responsabilități principale	Achizitii, productie, investitii, asigurarea calitatii, PSI, protecția muncii, TQM, întreținere. Definirea necesarului strategic de dezvoltare, elaborarea proiectului de finanțare pe fonduri SAPARD, obținerea finanțării cu semnarea contractului si implementarea acestuia. Implementarea sistemelor de management al calității HACCP si IFS, cat si a sistemului ISO. Modernizarea laboratorului fabricii pe fonduri nerambursabile si dezvoltarea ulterioara a unor game noi de produse începând de la rețeta si pana la branding, cat si face-lift pentru produsele din program.
Numele și adresa angajatorului	ASTESE PRODUCTION SRL
Tipul activității sau sectorul de activitate	Produsctia si comercializarea bauturilor alcoolice
Perioada	1996 – 2005
Funcția sau postul ocupat	Manager proiect
Activități și responsabilități principale	Planificarea activitatiilor, definirea masurilor, negocierea acestora, implementarea masurilor, adaptarea legislației viti-vinicole la AQUIS-ul comunitar, elaborarea – dezvoltarea – implementarea unui masterat in sistemul învățământului dual cu doua specializări (marketing – management si tehnologii). In cadrul specializării marketing management am susținut si cursuri. Elaborarea – organizarea si implementarea diferitelor instrumente de marketing al vinului, precum: Drumul Vinului, Alegerea Reginei Vinului. Publicarea a doua ghiduri pentru turismul viti-vinicol.
Numele și adresa angajatorului	GTZ – Romania
Tipul activității sau sectorul de activitate	Consultanta guvernamentala
Educație și formare	
Perioada	2010 – septembrie 2016
Calificarea / diploma obținută	Doctorat
Disciplinele principale studiate / competențe profesionale dobândite	Econometrie, branding, marketingul vinului, dezvoltarea instituțiilor suport
Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare	Universitatea de Științe Agricole si Medicina Veterinara București, Facultatea de horticultura
Nivelul în clasificarea națională sau internațională	In curs de finalizare
Perioada	2002 – 2004
Calificarea / diploma obținută	Master
Disciplinele principale studiate / competențe profesionale dobândite	Oenologie, Viticultura, Vinificatie
Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare	Universitatea de Stiinte Agricole si Medicina Veterinara Bucuresti, Facultatea de horticultura
Nivelul în clasificarea națională sau internațională	ISCED 5
Perioada	1998 – 1999
Calificarea / diploma obținută	Consultant in afaceri
Disciplinele principale studiate / competențe profesionale dobândite	Management, organizarea afacerii, psihologie, arta vanzarii
Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare	RKW, Frankfurt – Institutie de formare profesionala si trening
Nivelul în clasificarea națională sau internațională	ISCED 5
Perioada	1994 – 1999
Calificarea / diploma obținută	Ing. – ec.

Disciplinele principale studiate /
competențe profesionale dobândite
Numele și tipul instituției de învățământ
/ furnizorului de formare
Nivelul în clasificarea națională sau
internațională

Aptitudini și competențe personale

Limba(i) maternă(e)

Limba(i) străină(e) cunoscută(e)

Autoevaluare

Nivel european (*)

Romana

Engleza

Masini termice, microeconomie, macroeconomie, management, marketing, psihologie.

Universitatea POLITEHNICA Bucuresti

ISCED 4 - 5

Germana

Înțelegere				Vorbire				Scriere	
Ascultare		Citire		Participare la conversație		Discurs oral		Exprimare scrisă	
	C2		C2		C2		C2		C2
	B2		B2		B2		B2		B2

(*) [Link către Scara Europeană Comună de Referință pentru Limbajul German](#)

Competențe și abilități sociale

Competențe și aptitudini
organizatorice

Competențe și aptitudini tehnice

Competențe și aptitudini de utilizare
a calculatorului

Competențe și aptitudini artistice

Alte competențe și aptitudini

Permis(e) de conducere

Informații suplimentare

Anexe

Formarea și conducerea echipelor, motivarea angajaților, comunicativitate.

Organizarea întreprinderii, normarea muncii, elaborarea strategiilor, organizarea târgurilor și expozițiilor, elaborarea planului de afaceri, de finanțare și de marketing.

Înțelegerea și dezvoltarea proceselor tehnologice, organizarea fluxurilor în secție, implementarea standardelor de management al calității, precum ISO, IFS, HACCP

Microsoft Office, Internet

Dansul

Diplomatia

Permis de conducere categoria B

la cerere

la cerere