

	PRORECTORAT EVALUAREA ȘI ASIGURAREA CALITĂȚII Avizat C.A. Data: 28.06.2024	REGULAMENT	Ediția: 1 28.02.2010 Revizia: 3 24.06.2024
		de organizare și funcționare a Departamentului pentru Asigurarea Calității R- 05	Aprobat SENAT Data: 28.06.2024

REGULAMENT de organizare și funcționare a DEPARTAMENTULUI PENTRU ASIGURAREA CALITĂȚII

Departamentul pentru Asigurarea Calității este structura executivă a USAMV din București care are misiunea de coordonare și realizare a conformității sistemului de management al calității cu standardele de referință.

Departamentul pentru Asigurarea Calității duce la îndeplinire hotărârile Comisiei de Evaluare și Asigurare a Calității și a Prorectoratului Activitatea Didactică, Evaluare și Asigurarea Calității și derulează activitățile curente legate de elaborarea, implementarea, menținerea, evaluarea și asigurarea calității, la nivel de universitate.

Art. 1. Departamentul pentru Asigurarea Calității din cadrul USAMV B se organizează și funcționează în concordanță cu

- Legea învățământului superior nr 199/ 2023,
- Metodologia de evaluare externă a calității educației;
- Carta USAMV din București,
- Regulamentul CEAC a USAMV din București

Art. 2. Departamentul pentru Asigurarea Calității este subordonat Rectorului USAMV B, în calitate de responsabil direct pentru managementul calității și are relații de tip funcțional și de colaborare cu structurile academice și administrative din Universitate.

Art. 3. Departamentul pentru Asigurarea Calității este reprezentat de Responsabilul de departament care colaborează cu responsabilii cu asigurarea calității din cadrul fiecărei facultăți, cu directorul Centrului de Transfer Tehnologic – CTT USAMV, cu directorul Colegiului Terțiar Nonuniversitar USAMV și cu responsabilii Centrelor de cercetare de la nivelul facultăților / universității.

Art. 4. Atribuțiile Departamentului pentru Asigurarea Calității:

- a) elaborează manualul calității, care prezintă sistemul de management al calității USAMV B, structura organizatorică, responsabilitățile, procesele sistemului de management al calității și interacțiunile dintre acestea, precum și structura documentelor utilizate, pentru a asigura implementarea politicii și a obiectivelor în domeniul calității;
- b) elaborează procedurile generale ale sistemului de management al calității, care reprezintă forma documentației de bază utilizate pentru implementarea și menținerea sistemului de management al calității;
- c) elaborează procedurile operaționale, care precizează obiectivele și rezultatele așteptate ale diferitelor activități cu incidență asupra calității;
- d) elaborează și urmărește punerea în aplicare a Planului operațional de asigurare și control al calității, care prevede:

- planificarea acțiunilor pentru asigurarea calității în activitățile didactice, de cercetare și a serviciilor;
 - alocarea resurselor materiale și umane;
 - controlul calității, prin determinarea efectelor măsurilor planificate și aplicarea măsurilor corective;
- e) coordonează evaluarea periodică a activității tuturor cadrelor didactice titulare și asociate din cadrul USAMV B;
- f) coordonează evaluarea și îmbunătățirea rezultatelor proceselor didactice și de cercetare științifică în cadrul USAMV B, potrivit documentației Sistemului de Management al Calității, prin:
- ◆ evaluarea satisfacției studenților și a celorlalte părți interesate de serviciile educaționale și de cercetare științifică oferite de USAMVB;
 - ◆ auditul intern al Sistemului de Management al Calității;
 - ◆ monitorizarea și evaluarea proceselor didactice și de cercetare științifică;
 - ◆ ținerea sub control a neconformităților;
 - ◆ acțiuni corective și preventive;
- g) acordă consultanță în ce privește asigurarea calității în cadrul USAMV B;
- h) organizează instruirii și alte acțiuni de diseminare a managementului calității, în vederea dezvoltării culturii calității în USAMV B;
- i) gestionează documentația Sistemului de Management al Calității din USAMV B și a informațiilor referitoare la calitatea procesului de învățământ și cercetare științifică;
- j) sprijină Comisia de Evaluare și Asigurare a Calității din USAMV B în realizarea Raportului anual de evaluare internă și a sintezelor privind acțiunile de evaluare, audit și îmbunătățire a calității.
- k) elaborează, implementează, îmbunătățește și menține documentația specifică Sistemului de Management al Calității din USAMV B, pe baza căreia se asigură conformitatea sistemului de management al calității cu cerințele standardului internațional SR EN ISO 9001:2015.

Art. 5. Prezentul Regulament intră în vigoare la data aprobării. La aceeași dată se abrogă orice alte reglementări privitoare la activitatea Departamentului pentru asigurarea calității.

Aprobat în ședința Senatului USAMV B la data de 28.06.2024