



**ANUNȚ SELECȚIE Manager proiect - RISING STAR - Program integrat de educație și
incluziune pentru primii studenți din familie- Cod proiect: 325069**

Universitatea de Științe Agronomice și Medicină Veterinară București, anunță organizarea unei proceduri de selecție pentru postul de manager de proiect în cadrul proiectului “RISING STAR - Program integrat de educație și incluziune pentru primii studenți din familie - Cod apel: PEO/291/PEO_P6/OP4/ESO4.6/PEO_A40 - Cod proiect MySMIS: 325069, ESO4.6 Promovarea accesului egal la educație și formare de calitate și favorabile incluziunii, precum și a absolvirii acestora, în special pentru grupurile defavorizate, începând de la educația și îngrijirea timpurie, continuând cu educația și formarea generală și profesională până la învățământul terțiar, precum și educația și învățarea în rândul adulților, inclusiv prin facilitarea mobilității în scopul învățării pentru toți și a accesibilității pentru persoanele cu dizabilități.

În cadrul proiectului *RISING STAR - Program integrat de educație și incluziune pentru primii studenți din familie* - PEO/291/PEO_P6/OP4/ESO4.6/PEO_A40 - Cod proiect: 325069 **este scos la concurs pe perioadă determinată următorul post:**

1 manager de proiect - COD COR 242101

Probele stabilite pentru ocuparea posturilor sunt: selectarea dosarelor și interviu în cazul departajării.

1. Condițiile generale de participare la concurs:

- a) are cetățenia română, cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European și domiciliul în România;
- b) cunoaște limba română, scris și vorbit;
- c) are vârsta minimă reglementată de prevederile legale;
- d) are capacitate deplină de exercițiu;
- e) îndeplinește condițiile de studii și, după caz, de vechime sau alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- f) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea.

2. Condițiile și abilități specifice necesare în vederea participării la concurs și a ocupării funcției contractuale sunt:



Manager de proiect cod cor- 242101

Condiții specifice privind ocuparea postului:

- Studii superioare absolvite cu diploma de licență
- Experiență specifică într-o funcție de conducere/coordonare management
- Cunoașterea metodelor și instrumentelor de management de proiect.
- Abilități excelente de comunicare, negociere și leadership.
- Capacitatea de a lucra sub presiune și de a respecta termene strânse.
- Abilități de analiză și raportare

Atribuții specifice postului:

Implicat în următoarele activități: A1.1;

Relațiile profesionale specifice postului: Ierarhice de subordonare: Reprezentant legal beneficiar

De colaborare: Coordonatori parteneri, echipa de implementare

Conduce și supervizează totalitatea operațiunilor proiectului.

Asigurarea respectării prevederilor contractuale ale proiectului

Monitorizează, coordonează și controlează programul proiectului

Aprobă cerințele de reglementare

Asigură calitatea implementării proiectului

Monitorizează și controlează cheltuielile realizate în implementarea proiectului

Controlează transferul responsabilităților pentru proiect

Identifică riscurile ce pot apărea în urma activității, pentru oameni, mediul înconjurător și proprietăți

Selectează opțiuni și implementează măsuri de risc-control

Aprobă obiectivele și planurile de muncă ale echipelor și persoanelor

Aprobă activități și metode de lucru pentru activități și persoane

Repartizează sarcinile echipelor și persoanelor

Monitorizează și evaluează munca echipelor și persoanelor

Furnizează feed-back pentru performanțele echipelor și persoanelor

Identifică cerințele privind protecția mediului

Previne declanșarea conflictelor în cadrul colectivului

Motivează membrii echipei de implementare

Dezvoltă relații de colaborare cu partenerii interesați

Realizează și alte sarcini sau poate primi delegări temporare de sarcini, în conformitate cu regulamentele și normele interne sau legale, ori la solicitarea superiorului sau altor persoane stabilite, pentru îndeplinirea normelor de muncă sau sarcinilor reglementate

3. Dosarul de concurs va conține următoarele documente:

- a) Cererea de înscriere la concurs adresată conducătorului universității (anexa 4);
- b) Declarație anexa la cerere de înscriere la concurs (anexa 5)
- c) Declarație cu privire la conduita profesională în cadrul proiectelor finanțate prin PEO 2021- 2027



- d) copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz;
 - e) copiile documentelor care să ateste nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitate;
 - f) carnetul de muncă sau, după caz, adeverințele/recomandări/contracte care atestă vechimea în muncă, în meserie și/sau în specialitatea studiilor, în copie;
 - g) declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale care să-l facă incompatibil cu funcția pentru care candidează;
 - h) curriculum vitae – Europass semnat pe fiecare pagină
- Copia actului de identitate, copiile documentelor de studii și carnetul de muncă sau, după caz, adeverințele/recomandările care atestă vechimea vor fi prezentate în copie conform cu originalul

4. Calendarul concursului:

- **24 IULIE 2025**: data limita depunere dosare candidatura. Dosarele se vor depune la Directia Resurse Umane, Serviciul Personal - USAMV din București, b-dul Mărăști, nr.59, sector 1.
- **25 IULIE 2025**: data comunicării dosarelor selectate
- **28 IULIE 2025**: data susținerii interviului, în cazul departajării
- **29 IULIE 2025**: data depunerii eventualelor contestații
- **30 IULIE 2025**: solutionarea contestațiilor
- **31 IULIE 2025**: data comunicării selecției.

Menționez că angajarea se va face în baza unui contract de muncă pe perioada determinată, pe perioada de implementare a proiectului.



Anexa 4 - Cerere de înscriere la concursul pentru ocuparea postului temporar, înființat în afara organigramei USAMVB;

Se aproba,

Domnule Rector,

Subsemnatul/a.....,cu domiciliul în..... ,

telefon vă rog să binevoiti a îmi aproba cererea de participare la concursul organizat in data de , pentru ocuparea postului de....., din cadrul proiectului “ **RISING STAR - Program integrat de educație și incluziune pentru primii studenți din familie- Cod proiect: 325069**

Va multumesc,

Data :

Semnatura :

Domnului Rector al Universitatii de Stiinte Agronomice si Medicina Veterinara din Bucuresti



Anexa 5 - Declarație anexa la cerere de înscriere la concurs, privind relațiile patrimoniale și conflictul de interese;

Subsemnatul/a Candidat/ă pentru postul de
înființat temporar în afara organigramei USAMVB în cadrul proiectului **“RISING STAR - Program integrat de educație și incluziune pentru primii studenți din familie- Cod proiect: 325069**, menționez că:

I. am luat la cunoștință de componența comisiei de concurs și soluționare a contestațiilor și declar pe propria răspundere, sub sancțiunea art.326 privind falsul în declarații, din Codul penal, următoarele:

- NU AM relații cu caracter patrimonial cu oricare dintre membrii comisiei de concurs și soluționare a contestațiilor sau interese patrimoniale, ale mele ori ale sotului/sotiei (dacă este cazul), care pot afecta imparțialitatea și obiectivitatea evaluării;
- NU SUNT soție, rudă sau afin până la gradul al III-lea inclusiv, cu membrii comisiei de concurs și soluționare a contestațiilor;

II. am luat la cunoștință de prevederile articolului 169, privind conflictul de interese, din Legea 199/2023 și declar pe propria răspundere, sub sancțiunea art.326 privind falsul în declarații din Codul penal, următoarele:

- NU AM soț, afini și rude până la gradul al III-lea inclusiv, care sunt salariați ai USAMVB aflați într-o poziție de conducere, control, autoritate cu postul la care am aplicat candidatura mea;
- NU MA voi afla într-o poziție de conducere, control, autoritate cu soț, afini și rude până la gradul al III-lea inclusiv, salariați ai USAMVB, în cazul în care voi fi declarat admis pe postul pentru care candidez.

Data :

Semnatura:



DECLARAȚIE

cu privire la conduita profesională în cadrul proiectelor finanțate prin PEO 2021- 2027

Beneficiar: Universitatea de Științe Agronomice si Medicina Veterinara Bucuresti

Titlul proiectului: “RISING STAR - Program integrat de educație și incluziune pentru primii studenți din familie”

Numărul deciziei/contractului de finanțare:.....**Codul SMIS:**
325069

Subsemnatul/a,, nominalizat/ă pentru ocuparea funcției de la angajatorul Universitatea de Științe Agronomice si Medicina Veterinara Bucuresti, Partener al proiectului cu cod SMIS **325069**, mă oblig să respect o conduită profesională imparțială, neutră și obiectivă și declar pe propria răspundere, sub sancțiunea falsului în declarații, cunoscând prevederile art. 326 din Legea nr. 286/2009 privind Codul Penal, cu modificările și completările ulterioare, că nu mă încadrez în situația de a fi soț/soție sau rudă sau afin, până la gradul 2 inclusiv cu persoane angajate în cadrul AM PEO/PIDS sau în cadrul oricărui OI delegat pentru gestionarea PEO/PIDS (funcționari publici sau personal contractual).

Mă oblig ca, în cazul în care intervin modificări ale situației declarate la momentul nominalizării conform paragrafului anterior, să notific angajatorul în termen de maximum 5 zile de la apariția modificării și să descriu situația nou apărută.

Semnătura

Data