UNIVERSITATEA DE ŞTIINŢE AGRONOMICE
ŞI MEDICINĂ VETERINARĂ - BUCUREŞTI –
Bucureşti - B-dul Marasti nr. 59 – Sector 1
Cod fiscal 4602041 Telefon 0314334211
- DIRECŢIA RESURSE UMANE-

ANUNȚ

Universitatea de Științe Agronomice și Medicină Veterinară București cu sediul în localitatea București – B-dul Mărăști nr. 59, sectorul 1, organizează concurs pentru ocuparea funcțiilor contractuale vacante, conform H.G. 1336/28.10.2022, după cum urmează:

Condiții generale:

- are cetățenia română sau cetățenia unui alt stat membru al Uniunii Europene, a unui stat parte la Acordul privind Spațiul Economic European (SEE) sau cetățenia Confederației Elvețiene;
- cunoaște limba română, scris și vorbit;
- are capacitate de muncă în conformitate cu prevederile Legii nr. 53/2003 – Codul Muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinţei medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- îndeplinește condițiile de studii, de vechime în specialitate și, după caz, alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra securității naționale, contra autorității, contra umanității, infracțiuni de corupție sau de serviciu, infracțiuni de fals ori contra înfăptuirii justiției, infracţiuni săvârșite cu intenție care ar face o persoană candidată la post incompatibilă cu exercitarea funcției contractuale pentru care candidează, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea;
- nu execută o pedeapsă complementară prin care i-a fost interzisă exercitarea dreptului de a ocupa funcția, de a exercita profesia sau meseria ori de a desfășura activitatea de care s-a folosit pentru săvârșirea infracțiunii sau față de aceasta nu s-a luat măsura de siguranță a interzicerii ocupării unei funcții sau a exercitării unei profesii;
- nu a comis infracțiunile prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr.76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru domeniile prevăzute la art. 35 alin. (1) lit. h).

- ***1 post administrator patrimoniu (studii superioare) perioadă nedeterminată, 8 ore/zi – Direcția Achiziții Publice***

Condițiile specifice: studii superioare, domeniul studiilor: tehnic, economic sau juridic, vechime în muncă: minim 5 ani, vechime în specialitatea postului minim 3 ani.

Alte condiții specifice: cunoașterea unei limbi străine (engleză/franceză/germană) - nivel mediu, cunoștințe operare PC – nivel avansat (pachete tip office, portal SEAP).

Tematica:

i. Principiile în achizițiile publice
ii. Calculul valorii estimate a achiziției
iii. Planificarea achizițiilor publice
iv. Programul anual al achizițiilor publice
v. Procedurile de atribuire a contractelor de achiziție publică
vi. Elaborarea documentației de atribuire
vii. Criterii privind capacitatea
viii. Criterii de atribuire

ix. Comisia de evaluare și modul de lucru al acesteia
x. Procesul de verificare și evaluare a ofertelor
xi. Dosarul achiziției și raportul procedurii de atribuire
xii. Modificarea contractului de achiziție publică/acordului cadru
xiii. Atribuirea contractului/comenzii de achiziție directă prin intermediul catalogului SEAP derularea și finalizarea procedurii
xiv. Urmărirea și derularea contractelor, recepția produselor/serviciilor/mijloacelor fixe
xv. Angajarea, lichidarea, ordonanțarea și plata cheltuielilor instituțiilor publice

Bibliografia:

i. Legea nr.98 din 19 mai 2016 privind achizițiile publice, publicată în Monitorul Oficial cu numărul 390 din data de 23 mai 2016, cu modificările și completările ulterioare
ii. Hotărârea nr.395 din 2 iunie 2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, publicată în Monitorul Oficial cu numărul 423 din data de 6 iunie 2016, cu modificările și completările ulterioare
iii. Legea nr.101 din 19 mai 2016 privind remediile şi căile de atac în materie de atribuire a contractelor de achiziţie publică, a contractelor sectoriale şi a contractelor de concesiune de lucrări şi concesiune de servicii, precum şi pentru organizarea şi funcţionarea Consiliului Naţional de Soluţionare a Contestaţiilor, publicată în Monitorul Oficial cu numărul 393 din data de 23 mai 2016, cu modificările și completările ulterioare
iv. Ordinul nr.1792 din 24 decembrie 2002 pentru aprobarea Normelor metodologice privind angajarea, lichidarea, ordonanţarea şi plata cheltuielilor instituţiilor publice, precum şi organizarea, evidenţa şi raportarea angajamentelor bugetare şi legale, publicat în Monitorul Oficial cu numărul 37 din data de 23 ianuarie 2003
v. SICAP – Manual de utilizare – Autoritate contractantă, www.e-licitatie.ro
vi. Ordinul nr. 314/2018 din 22 februarie 2018 pentru aprobarea Metodologiei de control ex-post privind modul de atribuire a contractelor/acordurilor-cadru de achiziţie publică, a contractelor/acordurilor-cadru sectoriale, a contractelor de concesiune de lucrări şi a contractelor de concesiune de servicii
vii. Instrucțiunile nr.1 din 11.01.2017 a președintelui Agenției Naționale pentru Achiziții Publice.
viii. Instrucțiunile nr. 2/2017 din 19 aprilie 2017 a președintelui Agenției Naționale pentru Achiziții Publice
ix. Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 98/2017 din 14 decembrie 2017 privind funcția de control ex ante al procesului de atribuire a contractelor/acordurilor-cadru de achiziție publică, a contractelor/acordurilor-cadru sectoriale și a contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii cu modificările și completările ulterioare
x. Instrucțiunile nr. 1/2018 din 26 octombrie 2018 privind modul de interpretare a aplicării prevederilor art. 31 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice
xi. Ordinul Președintelui ANAP nr. 1170/2021 privind aprobarea formularelor standard ale proceselor-verbale intermediare de evaluare aferente procedurilor de atribuire a contractelor de achiziție publică
xii. Ordinul nr. 1946/2024 pentru aprobarea criteriilor ecologice aplicabile categoriilor de produse care au impact asupra mediului pe durata întregului ciclu de viață
xiii. Instrucțiunile nr. 1/2021 privind modificarea contractului de achiziție publică/contractului de achiziție sectorială/acordului-cadru
xiv. Ghidul ANAP privind Strategia de contractare

Concursul se va desfășura la sediul unității astfel:
Probă scrisă: 11.09.2025, ora 10:00;
Interviu: 17.09.2025, ora 10:00,
Data limită de depunere a dosarelor*:* 04.09.2025, ora 15:00

- ***2 posturi secretar (studii superioare) perioadă nedeterminată, 8 ore/zi – Facultatea de Management și Dezvoltare Rurală/Secretariat***

Condițiile specifice: studii superioare, fără vechime.
Alte condiții specifice:

a) cunoașterea limbii engleze;
b) cunoștințe operare calculator;
c) disponibilitatea de a lucra peste program, în limite legale.

Tematica:

i. Organizarea studiilor universitare în toate formele de învățământ;
ii. Structura USAMV din București;
iii. Admiterea la studii universitare de licență și master;
iv. Organizarea examenelor de finalizare a studiilor în învățământul superior;
v. Suplimentul la diplomă;
vi. Atribuțiile secretarului de facultate în vederea completării actelor de studii.

Bibliografia:

i. Legea învățământului superior nr. 199/2023;
ii. H.G. 412/2025 privind aprobarea Nomenclatorului domeniilor și al specializărilor/programelor de studii universitare și a structurii instituțiilor de învățământ superior pentru anul universitar 2025-2026;
iii. H.G. 428/2025 privind aprobarea domeniilor și programelor de studii universitare de master acreditate și a numărului maxim de studenți ce pot fi școlarizați în anul universitar 2025-2026;
iv. O.M. 4868/2006 - Suplimentul la diploma cu modificările și completările ulterioare;
v. Ordinul MENCȘ nr. 4156/2020 pentru aprobarea Regulamentului cadru privind regimul actelor de studii și al documentelor universitare în sistemul de învățământ superior, cu modificările și completările ulterioare;
vi. Regulamente, metodologii, proceduri proprii afișate pe website-ul USAMV din București
vii. (https://www.usamv.ro/index.php/ro/despre-usamv/documentele-universitatii).

Concursul se va desfășura la sediul unității astfel:
Probă scrisă: 11.09.2025, ora 10:00;
Interviu: 17.09.2025, ora 10:00,
Data limită de depunere a dosarelor*:* 04.09.2025, ora 15:00

- ***1 post administrator financiar de patrimoniu (studii superioare) perioadă nedeterminată, 8 ore/zi – Direcția Tehnică, Tehnologia Informației și Comunicații /Serviciul Investitii***

Condițiile specifice: studii superioare, domeniul studiilor: tehnice, fără vechime.
Tematica:

i. Conținutul, încheierea, încetarea contractului de furnizare energie electrică;
ii. Facturarea energiei electrice, întreruperea alimentării cu energie electrică;
iii. Drepturile și obligațiile furnizorilor și consumatorilor finali de energie electrică;
iv. Racordare la rețelele electrice; Emiterea ATR;
v. Încheierea contractului de racordare; Punerea sub tensiune a instalațiilor de utilizare;
vi. Sisteme de alimentare cu gaze naturale; Măsurarea consumului de gaze naturale;
vii. Punera în funcțiune a instalațiilor de gaze naturale;

viii. Clasificarea clienților finali de gaze naturale; Furnizarea gazelor naturale pe piața concurențială;
ix. Drepturile și obligațiile furnizorilor și consumatorilor de gaze naturale;
x. Măsurarea energiei termice pe rețelele termice de apă fierbinte și apă caldă;
xi. Drepturile și îndatoririle utilizatorilor de energie termică;
xii. Participanții la piața de energie termică, contorizarea utilizatorilor de energie termică;
xiii. Eficiența energetică, Certificatul de performanță energetică a clădirii,
xiv. Obligațiile agenților economici privind eficiența energetică;

Bibliografia:

i. Legea 123/2012 a energiei electrice si a gazelor naturale cu modificarile si completarile ulterioare;
ii. HG 90/2008 Regulament privind racordarea utilizatorilor la rețelele electrice de interes public;
iii. Ordinul ANRE nr. 5/2023 pentru aprobarea Regulamentului de furnizare a energiei electrice la clientii finali;
iv. Ordinul ANRE nr. 29/2016 pentru aprobarea Regulamentului de furnizare a gazelor naturale la clienții finali;
v. NTPEE-2008 Norme tehnice pentru proiectarea, executarea și exploatarea sistemelor de alimentare cu gaze naturale;
vi. Legea nr. 325/2006, legea serviciului public de alimentare cu energie termică;
vii. Ord. 91 /2007 Regulamentul serviciului public de alimentare cu energie termică;
viii. Legea 372/2005 privind performanta energetica a cladirilor cu modificarile și completarile ulterioare;
ix. Legea nr. 121/2014 privind eficienţa energetica cu modificările și completările ulterioare.

Concursul se va desfășura la sediul unității astfel:

Probă scrisă: 11.09.2025, ora 10:00;
Interviu: 17.09.2025, ora 10:00,
Data limită de depunere a dosarelor*:* 04.09.2025, ora 15:00

- ***1 post administrator financiar de patrimoniu (studii superioare) perioadă nedeterminată, 8 ore/zi – Direcția Tehnică, Tehnologia Informației și Comunicații/ Serviciul Investitii***

Condițiile specifice: studii superioare, domeniul studiilor: tehnice, vechime în specialitatea postului: minim 5 ani.

Tematica:

i. Autorizația de construcție, obtinerea si obligatiile prevazute de lege pentru beneficiar. Conținutul cadru al proiectului pentru autorizarea executării lucrărilor de construcții;
ii. Documente necesare emiterii Certificatului de Urbanism;
iii. Recepția la terminarea lucrărilor;
iv. Recepția finală;
v. Sistemul calității în construcții;
vi. Asigurarea execuției lucrărilor prin responsabili tehnici cu execuția, atestați;
vii. Caietul de sarcini, modalitatile de intocmire;
viii. Tipuri de contracte de achiziţie publică;
ix. Conținutul cadru al proiectului pentru autorizarea executării lucrărilor de construcții;
x. Obligații și răspunderi ale executanților lucrărilor de construcții;
xi. Studiul de fezabilitate. Definiție și conținut;
xii. Devizul general și devizul pe obiect. Definiție și conținut.

Bibliografia:

i. HOTĂRÂRE nr. 907 din 29 noiembrie 2016 (*actualizată*) privind etapele de elaborare şi conţinutul-cadru al documentaţiilor tehnico-economice aferente obiectivelor/proiectelor de investiţii finanţate din fonduri publice;
ii. Legea 50/29.07. 1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcţii (*actualizată*);
iii. Legea 10/18.01.1995 privind calitatea în construcţii (*actualizată*);
iv. HG 273/14.06.1994 pentru aprobarea Regulamentului privind recepţia construcţiilor;
v. Legea Nr. 98/2016 din 19 mai 2016 privind achiziţiile publice (*actualizată*);

Concursul se va desfășura la sediul unității astfel:

Probă scrisă: 11.09.2025, ora 10:00;
Interviu: 17.09.2025, ora 10:00,
Data limită de depunere a dosarelor: 04.09.2025, ora 15:00

- ***1 post antrenor rugby 7 (studii superioare) perioadă nedeterminată, 8 ore/zi – Club Sportiv Agronomia București***

Condițiile specifice: studii superioare, domeniul studiilor: sport/rugby 7, vechime în muncă: minim 5 ani, vechime în specialitatea postului: minim 5 ani.

Alte condiții specifice:

a) Posesor carnet antrenor Rugby 7s
b) Curs preparator fizic nivel 2 si 3
c) Curs rugby 7 nivel 2 și 3
d) Permis conducere categoria B

Tematica:

i. HG 1447/2007 privind aprobarea normelor financiare pentru activitatea sportivă, cu modificările și completările ulterioare
ii. Planificare și strategie Rugby 7
iii. Prevenirea accidentărilor și recuperare
iv. Analiză și monitorizare performanță Rugby 7
v. Legea educației fizice și sportului nr. 69/2000
vi. Reguli oficiale ale jocului de rugby 7

Bibliografia:

i. Hg 1447/2007
ii. Legea educației fizice și sportului nr. 69/2000
iii. Reguli oficiale ale jocului de rugby 7
iv. Regulament World Rugby

Concursul se va desfășura la sediul unității astfel:

Probă scrisă: 11.09.2025, ora 10:00;
Interviu: 17.09.2025, ora 10:00,
Data limită de depunere a dosarelor: 04.09.2025, ora 15:00

- ***1 post muncitor calificat (10 clase + calificare/ studii medii) perioadă nedeterminată, 8 ore/zi – Direcția Tehnică, Tehnologia Informației și Comunicații***

Condițiile specifice: studii generale, fără vechime.

Alte condiții specifice:

Concursul se va desfășura la sediul unității astfel:

Probă practică: 11.09.2025, ora 10:00;
Interviu: 17.09.2025, ora 10:00,
Data limită de depunere a dosarelor: 04.09.2025, ora 15:00

- ***1 post muncitor necalificat (studii generale) perioadă nedeterminată, 8 ore/zi – Direcția Tehnică, Tehnologia Informației și Comunicații***

Condițiile specifice: studii generale, fără vechime.
Alte condiții specifice:
Concursul se va desfășura la sediul unității astfel:
Probă practică: 11.09.2025, ora 10:00;
Interviu: 17.09.2025, ora 10:00,
Data limită de depunere a dosarelor: 04.09.2025, ora 15:00

Persoanele care doresc să ocupe unul dintre posturile scoase la concurs trebuie să întocmească un **dosar de înscriere care va fi transmis online, în format .pdf sau .jpg, pe adresa de e-mail: dru@usamv.ro**.

Dosarul de înscriere trebuie să conțină următoarele documente:

1. ***Formular de înscriere la concurs*** – *formular tipizat USAMVB*;
2. ***Curriculum vitae,*** model comun european, tehnoredactat și semnat;
3. ***Copia actului de identitate*** sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, aflate în termen de valabilitate;
4. ***Copia certificatului de căsătorie*** sau a altui document prin care s-a realizat schimbarea de nume, după caz;
5. ***Copiile documentelor care atestă nivelul studiilor*** și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitatate de autoritatea sau instituția publică;
6. ***Copia carnetului de muncă, a adeverinței eliberate de angajator pentru perioada lucrată***, care să ateste vechimea în muncă și în specialitatea studiilor solicitate pentru ocuparea postului;
7. ***Certificat de cazier judiciar/extrasul de pe cazierul judiciar*** sau o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale care să-l facă incompatibil cu funcția pentru care candidează. *Candidații care care depun la înscriere declarație pe propria răspundere că nu au antecedente penale, au obligația de a complete dosarul de concurs cu originalul cazierului judiciar, cet târziu la data desfășurării primei probe a concursului*;
8. ***Certificatul de integritate comportamentală*** din care să reiasă ca nu s-au comis infracţiuni prevăzute la art.1 alin.(2) din Legea nr.118/2019 privind Registru naţional automatizat cu privire la persoanele care au comis infracţiuni sexuale , de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum si pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea şi funcţionarea Sistemului National de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru candidaţii inscrişi pentru posturile din cadrul sistemului de învăţământ, sănătate sau protecţie socială, precum şi orice entitate publică sau privată a cărei activitate presupune contactul direct cu copii, persoane în vârstă, persoane cu dezabilităţi sau alte categorii de persoane vulnerabile ori care presupune examinarea fizică sau evaluarea psihologică a unei persoane;
9. ***Adeverință medicală*** care să ateste starea de sănătate corespunzătoare eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate (Adeverința care atestă starea de sănătate conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit de Ministerul Sănătății).

9[1]. *Pentru candidații cu dizabilități, în situația solicitării de adaptare rezonabilă, adeverința care atestă starea de sănătate trebuie însoțită de copia certificatului de încadrare într-un grad de handicap, emis în condițiile legii.*

10. *Certificat medical – în vederea înscrierii la concurs pentru ocuparea unui post* ***didactic auxiliar*** *în învățământul superior* – eliberat de către medicul specialist de medicina muncii în baza avizului medical emis de către medicul specialist psihiatru și a adeverinței medicale eliberate de către medicul de familie.

Notă:

- Copiile documentelor prevăzute la **pct. 3-6**, precum și copia certificatului de încadrare într-un grad de handicap, prevăzut la **pct. 9¹,** se prezintă, însoțite de documentele originale, pentru a fi certificate *„conform cu originalul”* de către secretarul comisiei de concurs.
- Documentele prevăzute la **pct. 7-10** se depun la dosarul de concurs, ÎN ORIGINAL, cel târziu la data desfășurării primei probe a concursului**.**
- Documentul prevăzut la **pct. 10** se depune doar pentru **posturile didactice auxiliare** (administrator financiar/patrimoniu, secretar, bibliotecar, tehnician, laborant, informatician, inginer) și trebuie să respecte *prevederile Ordinului comun al ministrului educației și ministrului sănătății nr. 4060/1502.2024.*
- **E-mailul** transmis de către candidat va avea **subiect (titlul) de următoarea formă**: ***Nume, Prenume Candidat - Concursul la care se înscrie (postul și Direcția/Departamentul).***
  În urma trimiterii e-mailului, documentele vor fi verificate, iar candidatului i se va transmite confirmarea de primire care va conține CODUL NUMERIC PENTRU IDENTIFICARE.

Relații suplimentare privind dosarul de înscriere la concurs, tematica și bibliografia de concurs pe site-ul https://usamv.ro/index.php/ro/despre-usamv/informatii-publice#anunturi-resurse-umane sau la sediul USAMV București – Direcția Resurse Umane, telefon: 031.433.42.11, email: dru@usamv.ro

DIRECTOR RESURSE UMANE
Panait Răzvan Cristian